

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA

1.1 - POPOLAZIONE

1.2 - TERRITORIO

| | | | |
|--|-----------|---|-------|
| - Popolazione legale al censimento 2001 | n. 11.431 | - Superficie in Kmq. | 24,59 |
| ----- | ----- | - Altitudine s.l.m. | == |
| Popolazione residente al 31.12.2005 (art. 156 D.Lgs.267/2000) | | minima | |
| | | massima | 1.183 |
| ----- | ----- | ----- | ----- |
| di cui: maschi | n. 5.553 | - Geologia: | |
| femmine | n. 5.991 | Il territorio di Arenzano confina ad est con il Comune di Genova e ad ovest con il Comune di Cogoleto sorgendo a metà strada fra Genova e Savona, sulla riviera Ligure di Ponente. Il suo territorio si estende dalla costa al crinale del massiccio del Beigua raggiungendo in breve spazio oltre mille metri di altitudine. Il suo territorio in gran parte montuoso, ha diverse cime che superano i mille metri (Monte Reixa 1183, Monte Rama 1148, Monte Argentea 1082) Esso e' costituito dai bacini principali del T. Lerone, il cui corso e' confine con il comune di Cogoleto a ponente, del T. Lissolo e del T. Cantarena. | |
| nuclei familiari | n. 5.389 | In prossimita' della costa si individua il Promontorio di Arenzano, elemento isolato geologicamente e morfologicamente. La costituzione geologica e' molto complessa essendo presenti le formazioni ed i tipi litologici differenziati come eta', genesi, evoluzione e associazione strutturale, che caratterizzano tutta la Liguria centroccidentale e, in particolare, il cosiddetto "Gruppo di Voltri" di cui il massiccio del Beigua rappresenta il nucleo. Le pendici del Beigua sono composte da termini prevalentemente ofiolitici giurassico-cretacei mentre il Promontorio di Arenzano e' costituito da rocce piu' antiche, premesozoiche fino a triassiche. Fra i due sistemi si inserisce il complesso sedimentario pliocenico depositatosi in una struttura a graben. I primi rilievi collinari, compreso il Promontorio di Arenzano, sono poi stati modellati dal mare fino a quote attualmente anche superiori ai 100 metri durante le oscillazioni glaucioeustatiche pleistoceniche che si sono accompagnate a neostrutture prevalentemente distensive. In quest'area sono presenti terreni appartenenti a diverse unita' paleografiche associate in prossimita' del limite della giunzione fra ambiente alpino ed appenninico in seguito alla chiusura di un originario bacino marino ligure-piemontese. Nell'ambito dell'evoluzione tettonica di detto bacino il Gruppo di Voltri assume importanza preminente dal punto di vista geodinamico. Nell'ipotesi di Haccard et Alii (1972), la struttura e' caratterizzata da importanti traslazioni della crosta oceanica ligure sulla zona piemontese. La falda ofiolitica e' rappresentata da diverse unita' (Chiesa et alii, 1975) che comprendono: - elementi di crosta continentale prealpini ("cristallino" del Promontorio di Arenzano); - sequenze mesozoiche di quarziti, calcari dolomitici e peliti (trias) associate alle presedenti; - sequenze mesozoiche di crosta oceanica (ofioliti) costituite da termini femici e ultrafemici con subordinate sequenze vulcanosedimentarie (calcescisti). Le metamorfiti ultrafemiche sono rappresentate da serpentinoscisti e serpentiniti prevalenti con relitti paragenetici e strutturali di iherzoliti. Le metamorfiti femiche sono metagabbri e rocce eclogitiche. Le metamorfiti vulcano-sedimentarie sono calcescisti con livelli di calcari cristallini ed intercalazioni di metagabbri, prasiniti e quarzoscisti. - brandelli di mantello iherzoliteo con tettoniti, harzburgiti e duniti parzialmente serpentizzate. | |
| comunita'/convivenze | n. 9 | Il "cristallino" di Arenzano e' una scaglia addossata al margine meridionale del Gruppo di Voltri ma da esso separata da una evidente discontinuita' tettonica con presenza di miloniti e di sottili lame quarzitiche e calcareo dolomitiche. Studi specifici condotti da Cortesogno e Forcella (1978) indicano trattarsi di un complesso con metamorfismo pre-alpino di alta pressione e temperatura medio-alta cui si sovrappone un metamorfismo alpino a scisti verdi. Il Promontorio ha una forma grossolanamente troncopiramidale sormontata da un esteso terrazzamento marino con ciottolami e sabbie; esso e' solcato da un reticolo idrografico radiale controllato da fratture. Il rilievo e' delimitato da faglie di cui quella settentrionale costituisce il margine del graben pliocenico prima citato. Come gia' detto, al lembo sialico di | |
| ----- | ----- | ----- | ----- |
| - Popolazione al 01.01.2005 | n. 11.624 | | |
| Nati nell'anno | n. 78 | | |
| Deceduti nell'anno | n. 148 | | |
| Saldo naturale | n. - 70 | | |
| ----- | ----- | | |
| Immigrati nell'anno | n. 341 | | |
| Emigrati nell'anno | n. 351 | | |
| Saldo migratorio | n. - 10 | | |
| ----- | ----- | | |
| - Popolazione al 31.12.2005 | n. 11.544 | | |
| di cui: | | | |
| in eta' prescolare (0/6 anni) | n. 596 | | |
| in eta' scuola obbligo (7/14 anni) | n. 763 | | |
| in forza lavoro 1^ occupazione (15/29 anni) | n. 1.453 | | |
| in eta' adulta (30/65 anni) | n. 5.958 | | |
| in eta' senile (oltre 65 anni) | n. 2.774 | | |
| ----- | ----- | | |
| - Tasso di natalita' ultimo quinquennio: | Anno | Tasso | |
| | 2001 | 0,61 | |
| | 2002 | 0,77 | |
| | 2003 | 0,72 | |
| | 2004 | 0,88 | |
| | 2005 | 0,68 | |
| ----- | ----- | ----- | ----- |
| - Tasso di mortalita' ultimo quinquennio: | Anno | Tasso | |
| | 2001 | 1,18 | |
| | 2002 | 1,08 | |
| | 2003 | 1,29 | |
| | 2004 | 1,19 | |
| | 2005 | 1,28 | |
| ----- | ----- | ----- | ----- |
| - Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico: | | | |
| Piano regolatore approvato con D.P.G.R. n. 6 del 25.01.2001, abitanti complessivi previsti circa 13.650 di cui di nuova previsione circa 2050. | | | |
| ----- | ----- | | |
| - Livello di istruzione della popolazione residente: | | | |
| circa il 25% della popolazione possiede un diploma di scuola media superiore, il 9% una laurea, il 15% la licenza elementare o ha frequentato alcune classi elementari, il 31% la licenza di scuola media inferiore, il 2% varie qualifiche professionali, il 10% non ha nessun titolo e l'8% non e' conosciuto. | | | |

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA

1.1 - POPOLAZIONE

1.2 - TERRITORIO

Arenzano appartengono associazioni litologiche riferibili ad una crosta continentale pre-mesozoica metamorfica e sequenze di piattaforma debolmente metamorfiche.

Si distinguono: anfiboliti, gneiss e micascisti, blastomiloniti, metaarenarie e metaconglomerati, quarziti, dolomie e calcari dolomitici, scisti filladici simili ai calcescisti dei complessi ofiolitici. Nel Pliocene si attiva una tettonica rigida distensiva che interessa l'intero margine tirrenico e porta allo sprofondamento del golfo ligure. Il collasso avviene con formazione di strutture e horst e graben orientati circa parallelamente alla costa. Il mare si addentra nelle insenature e nelle valli longitudinali del margine tirrenico dove sedimentano marne, argille, sabbie e conglomerati. Gli affioramenti pliocenici della zona di Terralba e di Arenzano sono a contatto per faglia sia con le unita'ofiolitiche a nord sia con il cristallino del Promontorio a sud. I sedimenti sono costituiti da prevalenti marne grigio-azzurre con i livelli arenaceo marnosi. La loro giacitura e' uniforme con immersione verso sud ed inclinazione da 10 a 15 gradi con lievi ondulazioni. Altri sistemi di faglie distensive plioquaternarie intersecano poi le strutture precedenti generando fenomeni di cattura e deviazione dei tronchi fluviali (in particolare il Lerone).

La morfologia, con queste premesse geodinamiche, non poteva che essere altrettanto complicata. Le condizioni litologiche, ma soprattutto quelle tettoniche, condizionano a tutte le scale l'orografia. L'andamento dell'idrografia e' controllato soprattutto dalle strutture distensive recenti con relitti di quelle primarie. Lo stato generale di intensa fratturazione, unito alla elevatissima energia del rilievo genera anche forme di instabilita' antiche e recenti (per erosione e gravita'), a volte quiescenti, che investono con grande evidenza tutta la zona montana del territorio, risparmiando solo parte delle zone pedemontane meridionali e la porzione centrale dell'abitato. Anche la costa non e' esente da instabilita' nelle falesie all'intorno del Pizzo e localmente in quelle del fronte sud del Promontorio.

La condizione climatica locale e' altrettanto peculiare poiche', con i sensibili sbalzi di quota, alla piovosita' ordinaria gia' mediamente elevata (oltre 2000 mm. annui sul Beigua, 1300 mm. in prossimita' della costa) si aggiunge un importante contributo delle cosiddette "precipitazioni occulte", dovute alla condensazione diretta dell'umidita' atmosferica contenuta nelle masse d'aria, soprattutto di provenienza meridionale, che risalgono le pendici del Beigua raffreddandosi e che spesso stazionano a lungo alle quote medio-alte. Di qui la relativa abbondanza di acque superficiali e la discreta intensita' della circolazione ipodermica all'interno delle fratture della roccia. Da qui l'accentuata attivita' erosiva delle acque di ruscellamento e di quelle incanalate in solchi torrentizi fortemente incisi. Il modellamento superficiale e' accelerato dallo stato di degradazione delle rocce che risentono facilmente dei fenomeni termoclastici e crioclastici che generano o ampliano le fratture latenti o beanti degli ammassi rocciosi. Fattori fondamentali del clima locale sono l'immediato ed esteso contatto con un mare ampio, aperto e profondo, la sua esposizione a mezzogiorno, favorita dai venti umidi e tiepidi, la protezione orografica dai venti del nord, i quali giungono meno freddi per effetto "fohen" (riscaldamento dinamico dovuto alla discesa dal crinale al mare). Ne risultano pertanto condizioni climatiche privilegiate, con temperature invernali miti, ed escursioni termiche piuttosto limitate in tutte le stagioni.

- Rilievi montagnosi o collinari:

La quasi totalita' del terreno e' rappresentata dal sistema dello Appennino Ligure che degrada in alcuni punti fino al mare con 73 monti dei quali 23 sopra i 1.000 metri.

- Parchi:

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA

1.1 - POPOLAZIONE

1.2 - TERRITORIO

172.000 mq. di parchi urbani.
Sito nel territorio comunale è l'ampio parco della Villa Negrotto Cambiaso, ricco di magnolie, palme, aceri, cipressi, pini, tassi, canfore, e cedri del Libano. In altri parchi del territorio comunale trovano dimora vari esemplari di pini, magnolie e numerosi alberi monumentali secolari (lecci e cipressi).

- Oasi di protezione naturale:
Il territorio di Arenzano è compreso all'interno del Parco Naturale Regionale del Monte Beigua
Foresta demaniale - Parco Regionale del Beigua mq. 19.120.000.

- Aree boschive:
22.000.000 di mq. comprensivi del Parco del Beigua, vasta area protetta della Liguria, ricca di boschi e praterie d'alta quota. Nell'area del Comune è stato individuato un sito di importanza comunitaria (SIC) di grande valore ambientale. (Beigua - Monte Dente - Gargassa - Pavaglione)

- Risorse idriche:
Laghi: n. 29 laghi e laghetti.
Fiumi e torrenti: n. 77 tra torrenti e rii dei quali i piu' significativi sono il torrente Cantarena m. 4000, il torrente Lerca m.

3800, il torrente Lerone m. 4500, il torrente Lissola m. 3100, il torrente Lupara m. 3000, il torrente S. Martino m. 1300.
Sorgenti: n. 80 tra sorgenti e fonti.

| | | |
|----------------------|-----|-------|
| - Strade statali | Km. | == |
| - Strade provinciali | Km. | 6,00 |
| - Strade comunali | Km. | 29,00 |
| - Strade vicinali | Km. | 94,20 |
| - Autostrade | Km. | 4,00 |

- Notizie di igiene ambientale:
- Fonti di inquinamento: industriale attività pregressa Stoppani in corso di bonifica, con ordinanza del Presidente del Consiglio dei Ministri del 05.12.2006 e' stato nominato il commissario delegato per il superamento dello stato d'emergenza del sito Stoppani - civile (veicolare, scarichi fognari).

- Fonti di approvvigionamento idrico: sorgenti, sbarramenti, corsi d'acqua, derivazioni di acquedotto De Ferrari-Galliera, pozzo trivellato. L'acquedotto comunale di Arenzano e' servito dalle acque superficiali captate in localita' Vallescura e dalle sorgenti Ruggi, Sisae e Persico. Le acque di Vallescura sono potabilizzate nel serbatoio Bardella, le altre acque nel serbatoio Curlo. In caso di necessita' si attiva il pozzo di via Veneto, le cui acque sotteranee sono potabilizzate nel serbatoio della Bicocca. Questo sistema nel periodo invernale e' incrementato dall'acquedotto De Ferrari - Galliera. La gestione del servizio idrico è stata affidata dall'ATO genovese ad AMGA s.p.a. che si avvale del gestore operativo AMTER s.p.a.
La qualita' delle acque destinate al consumo umano e' periodicamente monitorata e verificata dall'ARPAL di Genova.
Caratteristica delle acque di Arenzano e' il basso contenuto di sali di calcio e magnesio, il grado di durezza e' sempre inferiore ai 15°F, le acque sono classificate dolci.

La rete fognaria comunale e' del tipo a "Fognatura separata", le acque

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA

1.1 - POPOLAZIONE

1.2 - TERRITORIO

bianche e le acque nere sono infatti convogliate in collettori diversi.

- Lunghezza e vetusta' della rete fognaria: il 70 circa e' stato costruito intorno al 1966 ed il restante 30 tra il 1970 ed il 1996 (nera).
- Caratteristiche sistema fognario: separato e depuratore. La lunghezza totale della fognatura comunale di Arenzano è di circa 28 chilometri. In caso di prolungata mancanza di erogazione elettrica e quindi di disattivazione delle pompe scarico a mare, viene attivato uno scarico di emergenza la cui condotta ha una lunghezza di 200 metri.
- Grado depurazione acque reflue: trattamento primario. I liquami provenienti dalla rete fognaria confluiscono in un impianto di depurazione che effettua un trattamento primario che consiste in filtrazione grossolana e fine, dissabbiatura, disoleazione ed eventuale disinfezione. I liquami vengono poi scaricati in mare tramite una condotta sottomarina di 1166 metri di lunghezza, 400 millimetri di diametro e di una profondita' media di 52 metri. La gestione del servizio di fognatura e di depurazione è stata affidata dall'ATO genovese ad AMGA s.p.a. che si avvale del gestore operativo AMTER s.p.a. L'esistente depuratore di tipo primario sarà sostituito con depuratore di tipo terziario intercomunale a servizio dei comuni di Arenzano, Cogoleto e Ge-Vesima.
- Rete fognaria delle acque meteoriche (acque bianche): Questa rete fognaria raccoglie solo le acque meteoriche ed e' formata da brevi tronchi di condotta, che sono convogliati direttamente nei rii di divallamento, nei torrenti o in mare. Esiste una regolare manutenzione dei tratti di condotta menzionati. La lunghezza complessiva della rete fognaria bianca e' di circa 11 chilometri. Presso gli uffici comunali e' comunque a disposizione una planimetria complessiva della fognatura comunale.

- Strumenti urbanistici e programmatori vigenti:
Piano regolatore approvato con DPGR n. 6 del 25.01.2001 e variante urbanistica adottata con deliberazione del Commissario Prefettizio n. 21 del 28.11.2006. Strumenti Attuativi: PP ex Hotel Roma, PP Migliarini, PP Terralba zona C1, PP Gramatica, PP Terralba, Ristrutturazione Porto, PP magazzino in localita' Terralba.
Piani sovracomunali: Piano Territoriale Costa Provinciale - Parco del Beigua, Piano della Costa, Piano delle Cave, Piano di Sviluppo della Comunita' Montana Argentea, Piano di bacino.
Piano Inseidiamenti Produttivi: Piano dell'acustica approvato, gestione del verde.
Il principale strumento di controllo e di programmazione territoriale e' il PRG, ossia il Piano Regolatore Generale. In caso di nuove costruzioni o di ristrutturazioni industriali e civili, l'Amministrazione, applicando il Regolamento edilizio comunale tiene conto delle zone di vincolo paesaggistico. Gli abusi edilizi sono trattati ai sensi delle vigenti leggi.

- Classificazione di montanita':
si, in base alla legge del 03.12.1971 n. 1102, Comunità Montana.

- Classificazione di sismicita':
no, in base alla legge regionale del 21.07.1983 n. 29 e successive modificazioni.

- Elementi atti a dimostrare la coerenza delle previsioni annuali e

1.1 - POPOLAZIONE

1.2 - TERRITORIO

pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art. 12, comma 7, D.L.gs. 77/1995).
Le previsioni di bilancio si appalesano coerenti con gli strumenti urbanistici vigenti che sono il P.R.G. e gli Strumenti Urbanistici Attuativi, talvolta talune opere comportano varianti a tali strumenti contenute peraltro nelle procedure urbanistiche snellite ai sensi della legislazione regionale che consente di definire le approvazioni nei tempi previsti.

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA

1.3 - SERVIZI

1.4 - ECONOMIA INSEDIATA

1.3.1 PERSONALE

| Q.F. | PREVISTI IN PIANTA ORGANICA | IN SERVIZIO |
|------------|-----------------------------|-------------|
| Cat. A | 1 | 1 |
| Cat. B1/B4 | 21 | 22 |
| Cat. B3/B6 | 8 | 7 |
| Cat. C | 64 | 64 |
| Cat. D1/D3 | 20 | 20 |
| Cat. D3/D5 | 16 | 16 |

Totale personale al 31.12.2005:
di ruolo n. 129
fuori ruolo n. 1

AREA TECNICA

| Q.F. | QUALIFICA PROF.LE | N. PREVISTO P.O. | N. IN SERVIZIO |
|-------|-----------------------|------------------|----------------|
| D3/D5 | funzionario tecnico | 8 | 8 |
| D1/D3 | istruttore direttivo | 3 | 3 |
| C | istruttore | 16 | 16 |
| B3/B6 | collab. professionale | 8 | 8 |
| B1/B4 | esecutore | 14 | 14 |
| A | operatore | 1 | 1 |

AREA ECONOMICO - FINANZIARIA

| Q.F. | QUALIFICA PROF.LE | N. PREVISTO P.O. | N. IN SERVIZIO |
|-------|-----------------------|------------------|----------------|
| D3/D5 | funzionario | 1 | 1 |
| D1/D3 | istruttore direttivo | 4 | 4 |
| C | istruttore | 8 | 8 |
| B3/B6 | collab. professionale | - | - |
| B1/B4 | esecutore | - | - |

AREA DI VIGILANZA

| Q.F. | QUALIFICA PROF.LE | N. PREVISTO P.O. | N. IN SERVIZIO |
|-------|-----------------------|------------------|----------------|
| D3/D5 | funzionario | 1 | 1 |
| D1/D3 | istruttore direttivo | 3 | 3 |
| C | istruttore | 10 | 10 |
| B3/B6 | collab. professionale | 1 | 0 |
| B1/B4 | esecutore | 1 | 0 |

AREA DEMOGRAFICA / STATISTICA

| Q.F. | QUALIFICA PROF.LE | N. PREVISTO P.O. | N. IN SERVIZIO |
|-------|-----------------------|------------------|----------------|
| D3/D5 | funzionario | 1 | 1 |
| D1/D3 | istruttore direttivo | 4 | 4 |
| C | istruttore | 7 | 7 |
| B3/B6 | collab. professionale | 0 | 0 |
| B1/B4 | esecutore | 0 | 0 |
| A | operatore | 0 | 0 |

1.3.2 STRUTTURE

| TIPOLOGIA | ESERCIZIO IN CORSO - 2006 | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE | 2007 | 2008 | 2009 |
|-----------------|---------------------------|----------------------------|------|------|------|
| Asili nido n. 2 | posti n. 38 | | 38 | 38 | 38 |
| Scuole materne | | | | | |

| Attivita' | n.ro insediamenti produttivi |
|--|------------------------------|
| - Agricoltura e pesca | 120 di cui: |
| - agricoltura, caccia, silvicoltura. | 115 |
| - pesca, piscicoltura e servizi connessi. | 5 |
| - Industria | 170 di cui: |
| - estrazione di minerali. | - |
| - attivita' manifatturiere. | 150 |
| - produz. e distribuz. energia elettrica, gas, acqua. | 20 |
| - Costruzioni | 40 |
| - Servizi | 719 di cui: |
| - commercio ingrosso e dettaglio riparazione auto e motoveicoli e beni personali per la casa. | 250 |
| - alberghi, ristoranti e bar | 120 |
| - trasporti, magazzinaggio e comunicazioni. | 34 |
| - intermediazione monetaria e finanziaria. | 12 |
| - attivita' immobiliare, noleggio, informatica, ricerca, altre attivita' professionali ed imprenditoriali. | 60 |
| - istruzione. | 1 |
| - sanita' ed altri servizi sociali. | 15 |
| - altri servizi pubblici, sociali e personali. | 47 |
| - non classificate. | 190 |

Oggi Arenzano, anche se sempre più attratta nell'orbita metropolitana di Genova, è centro residenziale la cui economia è basata sulle attività correlate al turismo, all'artigianato ed al commercio. Sul territorio arenzanese sono presenti soprattutto esercizi quali bar, ristoranti, alberghi, stabilimenti balneari che rappresentano le tipiche attività che ruotano attorno al turismo e che realizzano gran parte del proprio fatturato nel periodo compreso tra giugno e settembre. Anche l'attività portuale è legata soprattutto alla natura turistica della città. Pur non caratterizzandosi per i propri insediamenti produttivi Arenzano presenta comunque una zona in cui sono dislocate molte attività artigianali, di magazzinaggio e alcuni insediamenti industriali di medie dimensioni, purtroppo in fase di forte ridimensionamento, chiusura o trasferimento all'estero. Si tratta della zona del PIP (Piano Industriale Produttivo), situata a ovest della città, ai confini con il Comune di Cogoleto, nelle vicinanze del torrente Lerone. L'attività di servizio predominante è ancora quello della piccola distribuzione commerciale, con la presenza di circa 220 negozi al dettaglio, tra cui esercizi di media struttura di vendita, compreso 1 Centro Commerciale. Da segnalare infine la presenza di attività di pesca e agricole, queste ultime condotte da piccole imprese a conduzione familiare nell'entroterra arenzanese.

1.3 - SERVIZI

1.4 - ECONOMIA INSEDIATA

| | | | | | |
|--------------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|---------|
| - Pubbliche n. 1 | post | n. 161 | 161 | 161 | 161 |
| - Private n. 2 | post | n. 174 | 174 | 174 | 174 |
| Scuole elem. n. 2 | post | n. 481 | 481 | 481 | 481 |
| Scuole medie n. 1 | post | n. 281 | 281 | 281 | 281 |
| Strutture residenziali per anziani: | | | | | |
| - Private n. 4 | post | n. 157 | | | |
| - Pubbliche | | - | - | - | - |
| Farmacie com. | | - | - | - | - |
| Rete fognaria km: | | | | | |
| bianca | | 11 | 11 | 11 | 11 |
| nera | | 28 | 28 | 28 | 28 |
| mista | | - | - | - | - |
| Esistenza depuratore | | si | si | si | si |
| Rete acquedotto km | | 69 | 69 | 70 | 71 |
| Attuazione servizio idrico integrato | | si | si | si | si |
| Aree verdi, parchi, giardini | mq | 190.000 | 190.000 | 190.000 | 190.000 |
| Punti luce II.PP. | | 1.590 | 1.590 | 1.627 | 1.627 |
| Rete gas km | | - | - | - | - |
| Raccolta rifiuti q.li: | | | | | |
| civile | | 62.087 | 62.000 | 62.000 | 62.000 |
| industriale | | - | - | - | - |
| racc. diff | | 47.557 | 48.500 | 50.000 | 52.000 |
| Esistenza discarica | | no | no | no | no |
| Mezzi operativi | n. | 5 | | | |
| Veicoli | n. | 46 | | | |
| Centro elaborazione dati | | si | si | si | si |
| Personal computer | n. | 166 | | | |
| Altre strutture | | - | - | - | - |
| 1.3.3 - ORGANISMI ISTITUZIONALI | | | | | |
| | Anno 2006 | Anno 2007 | Anno 2008 | Anno 2009 | |
| 1.3.3.1 - Consorzi | 1 | 1 | 1 | 1 | |
| 1.3.3.2 - Aziende | --- | --- | --- | --- | |
| 1.3.3.3 - Istituzioni | --- | --- | --- | --- | |
| 1.3.3.4 - Societa' di Capitali | 2 | 2 | 2 | 2 | |
| 1.3.3.5 - Concessioni | --- | --- | --- | --- | |
| 1.3.3.1.1 - Denominazione Consorzio: | | | | | |

1.3 - SERVIZI

1.4 - ECONOMIA INSEDIATA

Societa' consortile a responsabilita' limitata "Centro Malerba formazione e lavoro" dal 1^ luglio 2006.

1.3.3.1.2 - Enti consorziati:

Comune di Arenzano 34,50 - Societa' Atene della Provincia di Genova 49,00 - Comune di Cogoleto 12,50 - Comunita' Montana Argentea 2,50 - Comune di Mele 1,50.

1.3.3.4.1 - Denominazione S.p.A.:

Porto di Arenzano S.p.A., con partecipazione del Comune di Arenzano al 51 del capitale.

AR.A.L.- Arenzano Ambiente e Lavoro S.p.A., operativa da giugno 2000, a prevalente capitale pubblico con partecipazione del Comune di Arenzano al 60 del capitale.

Art. 170, comma 6, del D. Lgs. N° 267/2000.

Gli organismi gestionali per l'ambito di pertinenza sono configurati dalle Società per Azioni "PORTO DI ARENZANO" ed "AR.A.L. - ARENZANO AMBIENTE E LAVORO", i cui obiettivi riferiti all'esercizio 2005 ed in termini di bilancio sono:

per la "PORTO DI ARENZANO" S.p.A.

- il conseguimento di piena funzionalità e fruibilità dell'ambito portuale, attraverso l'ultimazione delle opere per ripristino strutturale, di riassetto generale e pianificazione di interventi mirati alla viabilità nautica; partecipazione nell'ambito della programmazione della Civica Amministrazione alla progettazione, ristrutturazione e gestione economica di opere esistenti finalizzate al rilancio turistico e culturale in riferimento al tempo libero ed allo spettacolo, ad es. il nuovo cinematografo ed il nuovo campo di calcio;
- adozione di un Sistema di Gestione Ambientale (SGA) certificabile a norma UNI EN ISO 14001

per la "AR.A.L." S.p.A.

- il mantenimento del piano economico finanziario approvato in sede costituzione societaria;
- ammodernamento del parco veicoli in dotazione;
- mantenimento della certificazione del SISTEMA di GESTIONE AMBIENTALE UNI/EN ISO 14001;
- attuazione di iniziative culturali in riferimento alla gestione della Serra Monumentale.
- gestione della nuova area di stoccaggio per la raccolta dei rifiuti destinati al recupero ("Isola Ecologica");
- gestione e riscossione della T.I.A. sui rifiuti.

1.3.3.4.2 - Ente/i Associato/i:

Socio nella Porto di Arenzano S.p.A. e' la Societa' Mario Valle S.p.A.

Socio nell'AR.A.L. S.p.A. è la società RE.TYRE al 40.

1.3.4- ACCORDI DI PROGRAMMA E ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA.

- Oggetto: Accordo di programma per l'organizzazione del servizio idrico integrato (A.T.O.);
- Altri soggetti partecipanti: Provincia di Genova, tutti i comuni della provincia;
- Impegni di mezzi finanziari: euro 1.004,00 per acquedotto ed euro 1.004,00 per fognatura all'anno;
- Durata dell'accordo: 30 anni dal 05.10.2001;
- L'accordo e' definito.

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA

1.3 - SERVIZI

1.4 - ECONOMIA INSEDIATA

- Oggetto: Accordo di programma per la determinazione di quantita' e standard di qualita' del trasporto pubblico locale, bacino di traffico G (A.T.O.);
Altri soggetti partecipanti: Regione Liguria, Provincia di Genova, Comune di Genova, comuni bacino G;
Impegni di mezzi finanziari: euro 7.589,28 annui;
Durata dell'accordo: 3 anni (2002/2004) da rinnovarsi;
L'accordo è scaduto nel 2005 e deve essere ridefinito.
- Oggetto: Bonifica e riqualificazione aree stabilimento ex "Stoppani" S.p.A.;
Altri soggetti partecipanti: ex "Stoppani" S.p.A ora Immobiliare Val Lerone SPA, Regione Liguria, Provincia di Genova, Comune di Cogoleto, Ministero dell'ambiente;
Con deliberazione del Commissario Prefettizio n. 17 del 24.11.2006 e' stato annullato il protocollo d'intesa Stoppani.
- Oggetto: Riqualificazione ambientale delle aree interessate da disastro "Haven";
Altri soggetti partecipanti: Ministero dell'ambiente, Regione Liguria, Provincia di Genova, Provincia di Savona, Comuni di Cogoleto, Varazze, Celle Ligure, Albissola Marina, Albissola Superiore;
Impegni di mezzi finanziari: legge 16.7.1998, n. 239 - art. 5, comma 2;
Durata dell'accordo: prorogato al marzo 2007 ed ulteriormente prorogato fino ad ultimazione dei progetti gia' avviati.
L'accordo e' gia' operativo, si e' in fase di realizzazione degli interventi.
Intesa del 28.03.2003 tra Regione, comuni di Arenzano, Cogoleto, Genova e Provincia per miglioramento acque costiere (depuratore intercomunale) per complessivi euro 11.458.048,97 di cui euro 3.098.741,39 a carico del Comune di Arenzano a valere sui fondi Haven.
La titolarita' dell'intervento e' stata assunta dalla Protezione Civile con ordinanza del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 3488 del 29.12.2005.
- Oggetto: Costituzione Ambito Territoriale Ottimale (A.T.O.) per gestione rifiuti.
Altri soggetti partecipanti: Provincia di Genova e tutti i comuni della Provincia di Genova.
Impegni di mezzi finanziari: oneri al momento non quantificabili.
Durata: da determinarsi.
Con D.Lgs. 152/2006 l'autorita' d'ambito dell'A.T.O. si avvochera' le competenze in materia di gestione dei rifiuti.
- Oggetto: "Realizzazione barriere fonoassorbenti autostrada"
Altri soggetti partecipanti: Ente Autostrade.
Impegni di mezzi finanziari: contributo comunale del 7 e restante Ente Autostrade.
Durata: l'intervento e' stato ultimato ed il Comune sta provvedendo alla verifica dell'efficienza delle barriere.

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA
2.1 - FONTI DI FINANZIAMENTO

2.1.1.1 - Quadro Riassuntivo

| ENTRATE | TREND STORICO | | | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE | | | % scostamento della col.4 rispetto alla col. 3 |
|--|---|---|---------------------------------|---------------------------------|----------------------|----------------------|--|
| | Esercizio Anno 2004 (accertamenti competenza) | Esercizio Anno 2005 (accertamenti competenza) | Esercizio in corso (previsione) | Previsione del bilancio annuale | 1^ Anno successivo | 2^ Anno successivo | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | |
| - Tributarie | 9.035.024,23 | 10.151.581,66 | 8.081.800,00 | 7.564.662,46 | 7.614.662,46 | 8.204.298,41 | -6,40 |
| - Contributi e trasferimenti correnti | 1.533.354,00 | 1.388.330,90 | 778.952,00 | 920.375,84 | 913.155,00 | 354.155,00 | 18,16 |
| - Extratributarie | 1.657.035,00 | 1.918.109,44 | 2.048.556,00 | 1.947.874,00 | 1.999.796,95 | 1.999.874,00 | -4,91 |
| TOTALE ENTRATE CORRENTI | 12.225.413,23 | 13.458.022,00 | 10.909.308,00 | 10.432.912,30 | 10.527.614,41 | 10.558.327,41 | -4,37 |
| - Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del patrimonio | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Avanzo amministrazione applicato per spese correnti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | |
| TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A) | 12.225.413,23 | 13.458.022,00 | 10.909.308,00 | 10.432.912,30 | 10.527.614,41 | 10.558.327,41 | -4,37 |

(continua)

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA
2.1 - FONTI DI FINANZIAMENTO

2.1.1 - Quadro Riassuntivo (continua)

| ENTRATE | TREND STORICO | | | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE | | | % scostamento della col.4 rispetto alla col. 3 |
|---|---|---|---------------------------------|---------------------------------|----------------------|----------------------|--|
| | Esercizio Anno 2004 (accertamenti competenza) | Esercizio Anno 2005 (accertamenti competenza) | Esercizio in corso (previsione) | Previsione del bilancio annuale | 1^ Anno successivo | 2^ Anno successivo | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | |
| - Alienazione di beni e trasferimenti di capitale | 13.781.651,56 | 6.332.011,03 | 827.710,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | -100,00 |
| - Proventi di urbanizzazione destinati a investimenti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Accensione mutui passivi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Altre accensioni prestiti | 3.572.167,00 | 3.500.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Avanzo di amministrazione applicato per: | | | | | | | |
| - fondo ammortamento | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | |
| - finanziamento investimenti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | |
| TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATE A INVESTIMENTI (B) | 17.353.818,56 | 9.832.011,03 | 827.710,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | -100,00 |
| - Riscossione di crediti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Anticipazioni di cassa | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE MOVIMENTO FONDI (C) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE GENERALE ENTRATE (A + B + C) | 29.579.231,79 | 23.290.033,03 | 11.737.018,00 | 10.432.912,30 | 10.527.614,41 | 10.558.327,41 | -11,11 |

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA
2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.1 - Entrate Tributarie

2.2.1.1

| ENTRATE | TREND STORICO | | | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE | | | % scostamento della col.4 rispetto alla col. 3 |
|--|---|---|---------------------------------|---------------------------------|---------------------|---------------------|--|
| | Esercizio Anno 2004 (accertamenti competenza) | Esercizio Anno 2005 (accertamenti competenza) | Esercizio in corso (previsione) | Previsione del bilancio annuale | 1^ Anno successivo | 2^ Anno successivo | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | |
| Imposte | 0,00 | 8.052.850,69 | 8.013.800,00 | 7.421.500,00 | 7.471.500,00 | 8.061.135,95 | -7,39 |
| Tasse | 0,00 | 2.078.252,86 | 50.000,00 | 129.162,46 | 129.162,46 | 129.162,46 | 158,32 |
| Tributi speciali ed altre entrate tributarie proprie | 0,00 | 20.478,11 | 18.000,00 | 14.000,00 | 14.000,00 | 14.000,00 | -22,22 |
| TOTALE | 0,00 | 10.151.581,66 | 8.081.800,00 | 7.564.662,46 | 7.614.662,46 | 8.204.298,41 | -6,40 |

2.2.1.2

| | IMPOSTA COMUNALE SUGLI IMMOBILI | | | | | | |
|-----------------------|---------------------------------|---------------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------|--|---------------------------------------|--------------------------|
| | ALIQUOTE ICI | | GETTITO DA EDILIZIA RESIDENZIALE (A) | | GETTITO DA EDILIZIA NON RESIDENZIALE (B) | | TOTALE DEL GETTITO (A+B) |
| | Esercizio in corso | Esercizio bilancio previsione annuale | Esercizio in corso | Esercizio bilancio previsione annuale | Esercizio in corso | Esercizio bilancio previsione annuale | |
| ICI I^ Casa | 4,90 | 4,90 | 0,00 | 0,00 | | | 0,00 |
| ICI II^ Casa | 7,00 | 7,00 | 0,00 | 0,00 | | | 0,00 |
| Fabbricati Produttivi | 7,00 | 7,00 | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Altro | 7,00 | 7,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

2.2.1.3 - Valutazione, per ogni tributo, dei cespiti imponibili, della loro evoluzione nel tempo, dei mezzi utilizzati per accertarli.

PUBBLICITA' E PUBBLICHE AFFISSIONI

Disciplinata dal D.Lgs. n. 507/93 e successive modifiche ed integrazioni, l'Ente ha mantenuto in vigore l'imposta di carattere tributario, non recependo la facoltà di trasformare la stessa in canone di natura patrimoniale (artt. 52 e 62 del D. Lgs. n. 446/97). Le tariffe, rimaste per diversi anni nella misura stabilita in sede di prima applicazione del D.Lgs 507/93, sono state aumentate del 20 nel corso dell'esercizio 2001 ed un ulteriore aumento è stato effettuato nel corso dell'esercizio 2002 per recepire quanto previsto dal DPCM 16.02.2001.

L'art. 10 della Legge n. 448/2001 (finanziaria per il 2002) ha aggiunto il comma 1 bis all'art. 17 del D. Lgs. 507/93 che ha stabilito che l'imposta non è dovuta per le insegne di esercizio di attività commerciali e di produzione di beni o servizi che contraddistinguono la sede ove si svolge l'attività cui si riferiscono, di superficie complessiva fino a 5 metri quadrati.

Questa disposizione ha comportato un minor gettito dell'imposta di € 10.503,80, minor gettito, che viene bilanciato con trasferimenti erariali di pari entità.

La Finanziaria 2007 (art. 1 comma 311 L. 296 del 27.12.2006) ha ulteriormente previsto, modificando l'art. 17 comma 1 bis del D. Lgs. 507/93, che per le attività che saranno individuate con Regolamento da emanare entro il 31.03.2007, l'imposta sarà dovuta per la sola superficie eccedente i 5 metri quadrati.

Per quanto riguarda le pubbliche affissioni la Finanziaria 2007 (L. 296/06) all'art. 1 commi 176 e 157 ha modificato la disciplina prevista dal D. lgs. 507/93 in merito alle affissioni politiche alle quali non è più riservato lo spazio del 10% con oneri per la rimozione a carico dei soggetti per conto dei quali gli stessi sono stati

**RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA
2.2 - ANALISI DELLE RISORSE****2.2.1 - Entrate Tributarie**

affissi.

La gestione del servizio di accertamento e riscossione dell'imposta è affidata in concessione sulla base di apposita convenzione sottoscritta tra le parti. Nessun aumento è previsto per le misure dell'imposta di pubblicità e pubbliche affissioni per l'anno 2007, per cui per la stessa si applicano le tariffe in vigore nell'esercizio precedente.

La previsione di gettito per l'anno 2007, è iscritta in bilancio per € 84.000,00 in calo rispetto al dato consuntivo dell'esercizio 2006 a seguito delle intervenute modifiche legislative.

ADDIZIONALE SUL CONSUMO DI ENERGIA ELETTRICA

E' applicata automaticamente con le misure previste stabilite legislativamente con l'art. 6 del D.L. n. 511/88 convertito, con modificazioni nella legge n. 20/89, come modificato dall'art. 6, comma 3, del D.L. n. 151/91, nel testo risultante dalla legge di conversione n. 202/91. Dal 1° gennaio 2000, per effetto dell'art. 10 commi da 4 a 17 L. 133/99 del 13 maggio 99, è stata modificata la disciplina. Si tratta di attribuzione di gettito e quindi non di una vera e propria autonomia tributaria. La previsione di gettito per l'anno 2007 è iscritta in bilancio per euro 137.500,00, analoga a quella per il 2006, non prevedendo una variazione nei consumi fatturati. L'art. 1 comma 152 della L. n. 296 del 27.12.2006 (Finanziaria 2007) detta disposizioni in merito a modalità e termini di trasmissioni, agli enti che ne fanno richiesta, dei dati inerenti l'addizionale comunale.

TASSA SMALTIMENTO RIFIUTI E RALATIVA ADDIZIONALE ERARIALE SULLA TASSA

A partire dall'esercizio finanziario 2006 la tassa smaltimento rifiuti è stata trasformata in tariffa, perdendo pertanto la sua natura tributaria. Gli importi iscritti in bilancio sono relativi al recupero di sacche di evasione ed elusione delle annualità pregresse.

ICI

Istituita con D. Lgs. n. 504/92 l'ICI costituisce la più importante ed ormai consolidata voce di entrata tributaria dell'ente. Al momento della sua istituzione cioè dal 1993 sino al 1997 è stata applicata un'unica aliquota ordinaria nella misura del 4,5 per mille. A partire dal 1998 è stata applicata la doppia aliquota: quella ridotta del 4,3 per mille e quella ordinaria del 4,8 per mille. Queste aliquote sono state modificate nel 1999 e portate rispettivamente al 4,3 per mille e 5 per mille. Nel 2000 è stata introdotta l'aliquota maggiorata pertanto il sistema di aliquote è risultato costituito da: 4,3 per mille (aliquota ridotta), 6,8 per mille (aliquota ordinaria) e 8 per mille (aliquota maggiorata). Questo sistema è rimasto in vigore anche per il 2001 mentre per gli anni 2002 e 2003 l'aliquota maggiorata è stata portata al 9 per mille.

A partire dall'esercizio finanziario 2004 è scomparsa l'aliquota maggiorata al 9 per mille, applicabile ai comuni aventi la qualifica di Comune ad alta tensione abitativa. Infatti con deliberazione del 13.11.2003 pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n. 40 del 18.02.2004 il Comitato interministeriale per la programmazione economica ha aggiornato l'elenco dei Comuni ad alta tensione abitativa escludendo molti comuni fra i quali il Comune di Arenzano. Pertanto le aliquote e detrazioni per gli esercizi 2005 e 2006 sono state così articolate:

- aliquota pari al 4,9 per mille per gli immobili adibiti ad abitazione principale ai quali sono stati equiparati gli immobili concessi in uso gratuito a parenti in linea retta di primo grado nonchè gli immobili concessi in locazione ovvero in comodato a parenti ed affini fino al secondo grado con contratto registrato, utilizzati come abitazione principale. La detrazione, prevista soltanto in caso di utilizzo diretto del soggetto passivo, è stata stabilita in euro 103,29, con possibilità di elevare tale importo a euro 123,95 ed € 154,94 in casi di particolare disagio economico-sociale;

- aliquota pari al 7 per mille per le unità immobiliare ad uso abitativo non ricomprese nelle altre categorie e per le unità immobiliari ad uso non abitativo.

Per l'esercizio finanziario 2006 sono confermate le aliquote e le detrazioni dell'anno precedente.

Per l'esercizio finanziario 2007 vengono prorogate le aliquote vigenti nel biennio precedente.

Come negli anni precedenti, anche nell'anno 2007, viene proseguita l'attività di accertamento e liquidazione ICI.

Per gli esercizi 2008 e 2009 si confermano le aliquote dell'esercizio 2007. Il maggior gettito, quantificato rispettivamente in euro 120.000,00 per entrambi gli esercizi deriva da un potenziamento della lotta all'evasione ed elusione con incremento delle attività di accertamento e liquidazione ICI.

La Finanziaria 2007 (L.n. 296 del 27.12.2006) dedica molte disposizioni normative alla disciplina dell'ICI.

I commi 101-108 dell'art. 1 sono commi procedurali che, almeno per l'anno 2007, non hanno incidenza sul gettito. I riflessi sul gettito si potranno avere quando l'erario trasmetterà ai comuni l'esito del controllo sui versamenti ICI, effettuato in sede di controllo delle dichiarazioni sui redditi (art. 1 comma 103).

Il comma 156 chiarisce definitivamente che la competenza a deliberare le aliquote è il Consiglio Comunale.

Altre disposizioni che modificano la disciplina ICI sono contenute nei commi 173-175 che prevedono tra l'altro l'abrogazione della rendita presunta. La gestione diretta dell'ICI è sempre possibile in base all'art. 52 del D. Lgs 446/97.

ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF

L'addizionale comunale all'IRPEF è prevista dal D.Lgs. n. 360/98 che all'art. 1 comma 3 prevede per i Comuni la facoltà di deliberare un'aliquota annua massima dello 0,2 e complessiva nell'arco di tre anni dello 0,5. L'aliquota massima applicabile non può superare, quindi lo 0,5 con un incremento massimo annuo dello 0,2 fino al raggiungimento del predetto limite.

E' stata istituita, per la prima volta, dall'Amministrazione Comunale nell'esercizio 2002, per fronteggiare le esigenze del bilancio. Per l'anno 2003 l'addizionale comunale all'IRPEF viene confermata nella misura dello 0,2 stante la sospensione della possibilità di deliberare gli aumenti dell'addizionale in data successiva al 29.09.2002, come previsto dall'art. 3, comma 1, della L. 289/2002 (finanziaria per il 2003).

Per l'esercizio finanziario 2004 le aliquote di addizionale applicabili non possono essere superiori a quella in vigore con l'anno 2002, ai sensi dell'art. 2 comma 21 della L. 350 del 24 dicembre 2003.

Per gli anni 2005-2006, ai sensi dell'art. 1 comma 51 della Legge 311 del 30.12.2004 (Finanziaria 2005) è consentita la variazione in aumento dell'aliquota di compartecipazione dell'addizionale comunale all'IRPEF ai soli enti che, alla data di entrata in vigore della Finanziaria 2005, non si siano avvalsi della facoltà di aumentare la suddetta addizionale. L'aumento deve comunque essere limitato entro la misura complessiva dello 0,1. In ogni caso gli effetti degli aumenti delle addizionali eventualmente deliberati restano sospesi fino al 31 dicembre 2006. Gli effetti decorrono, in ogni caso nel periodo d'imposta successivo alla predetta data. L'art. 1 commi 142-144 della L. n. 296 del 27.12.2006 (Finanziaria 2007) modifica la disciplina prevista per l'addizionale IRPEF a decorrere dall'anno d'imposta 2007. E' possibile variare, mediante regolamento approvato dal C.C., l'aliquota di compartecipazione dell'addizionale che non può eccedere complessivamente 0,8 punti percentuali.

**RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA
2.2 - ANALISI DELLE RISORSE****2.2.1 - Entrate Tributarie**

A seguito della modifica della disciplina IRPEF prevista dalla Finanziaria 2007 che comporta la trasformazione delle deduzioni in detrazione, la base imponibile subirà un incremento. Conseguentemente anche il gettito dell'addizionale IRPEF a parità di aliquota deliberata, subirà un aumento. Il maggior gettito che ne deriva è, però, portato in detrazione dei trasferimenti erariali, come previsto dall'art. 1 comma 10 della L. n. 296 del 27.12.2006 (Finanziaria 2007). Nel triennio oggetto di programmazione viene confermata l'aliquota dello 0,2% con una previsione di gettito di Euro 325.000,00 calcolato sulla base degli ultimi dati disponibili che sono quelli relativi all'esercizio finanziario 2005.

COMPARTICIPAZIONE IRPEF

In materia di compartecipazione comunale all'IRPEF, la Finanziaria 2007 (L. 296/06) non prevede più, dal 2007, per i Comuni la proroga della compartecipazione IRPEF al 6, 5%, che era stata confermata nell'ultimo anno nel 2006 dall'art. 1 comma 152 della L. n. 266 del 23.12.2005 (Finanziaria 2006). La L. n. 296/2006 (Finanziaria 2007) introduce all'art. 1 commi 189-192 a partire dall'anno 2007 la compartecipazione dinamica all'IRPEF nella misura dello 0,69% del gettito del penultimo anno precedente l'esercizio di riferimento (2005).

L'aliquota dello 0,69% è portata allo 0,75% a decorrere dall'anno 2009 (comma 192).

Contestualmente all'attribuzione della compartecipazione dinamica all'IRPEF è operata e consolidata una riduzione dei trasferimenti ordinari in misura proporzionale alla riduzione complessiva, di cui al comma 189, operata sul fondo ordinario, tale da garantire l'invarianza delle risorse (comma 190).

2.2.1.4 - Per l'ICI indicare la percentuale d'incidenza delle entrate tributarie dei fabbricati produttivi sulle abitazioni: 0,00%

2.2.1.5 - Illustrazione delle aliquote applicate e dimostrazione della congruità del gettito iscritto per ciascuna risorsa nel triennio in rapporto ai cespiti imponibili.

2.2.1.6 - Indicazione del nome, del cognome e della posizione dei responsabili dei singoli tributi.

2.2.1.7 - Altre considerazioni e vincoli.

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA 2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.2 - Contributi e Trasferimenti Correnti

2.2.2.1

| ENTRATE | TREND STORICO | | | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE | | | % scostamento della col.4 rispetto alla col. 3 |
|--|---|---|---------------------------------|---------------------------------|--------------------|--------------------|--|
| | Esercizio Anno 2004 (accertamenti competenza) | Esercizio Anno 2005 (accertamenti competenza) | Esercizio in corso (previsione) | Previsione del bilancio annuale | 1^ Anno successivo | 2^ Anno successivo | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | |
| Contributi e trasferimenti correnti dallo Stato | 0,00 | 180.866,32 | 86.900,00 | 565.220,84 | 559.000,00 | 0,00 | 550,43 |
| Contributi e trasferimenti correnti dalla Regione | 0,00 | 322.613,30 | 281.460,00 | 88.000,00 | 88.000,00 | 88.000,00 | -68,73 |
| Contributi e trasferimenti dalla Regione per funzioni delegate | 0,00 | 290,00 | 290,00 | 253.355,00 | 253.355,00 | 253.355,00 | 87.263,79 |
| Contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali | 0,00 | 831.008,47 | 403.802,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | -100,00 |
| Contributi e trasferimenti correnti da altri Enti del settore pubblico | 0,00 | 53.552,81 | 6.500,00 | 13.800,00 | 12.800,00 | 12.800,00 | 112,31 |
| TOTALE | 0,00 | 1.388.330,90 | 778.952,00 | 920.375,84 | 913.155,00 | 354.155,00 | 18,16 |

2.2.2.2 - Valutazione dei trasferimenti erariali programmati in rapporto ai trasferimenti medi nazionali, regionali e provinciali.

Ai sensi dell'art. 1 comma 696 della L. 296/06 (finanziaria 2007) i trasferimenti erariali per l'anno 2007 in favore di ogni singolo ente sono determinati in base alle disposizioni recate dall'art. 1 commi 153 e 154 della L. 266/2005, che a sua volta rinvia a leggi precedenti.

I trasferimenti ordinari, consolidati e per sviluppo investimenti azzerati in passato dall'attribuzione della compartecipazione IRPEF sono stati riattribuiti a partire dall'esercizio 2007 a seguito della diminuzione della compartecipazione IRPEF che da statica è diventata dinamica e corrisposta nella misura del 6,9% anzichè del 6,5% del gettito IRPEF.

La previsione di trasferimenti erariali negli anni passati era quella relativa al contributo IVA per i servizi esternalizzati, quello per minori entrate tributarie e quello a titolo di rimborso della spesa per i contratti dei Segretari Comunali. Tali trasferimenti in base al codice SIOPE, trovano oggi allocazione al titolo III, categoria 5° delle Entrate e non più nell titolo II in quanto non sono più considerati trasferimenti in senso stretto bensì rimborsi riscossi dallo Stato.

2.2.2.3 - Considerazioni sui trasferimenti regionali in rapporto alle funzioni delegate o trasferite, ai piani o programmi regionali di settore.

I trasferimenti correnti da Regione, Provincia, Organismi comunitari ed internazionali ed altri Enti del settore pubblico sono stati previsti sulla base dei contributi assegnati per l'esercizio finanziario 2006 ad eccezione di quelli iscritti alla risorsa 2041280 "Contributo UE per servizi diversi nel settore culturale" che sono stati azzerati a causa della cessazione del servizio.

A seguito dell'introduzione del codice SIOPE si ha, però, rispetto agli esercizi precedenti una diversa allocazione di alcuni trasferimenti regionali che dalla categoria 2° sono passati alla categoria 3°. Così come il contributo UE per assistenza scolastica trova allocazione nella categoria 5° anzichè 4° essendo erogato dall'AGEA che è considerato un Ente del Settore Pubblico. Analogamente sono considerati trasferimenti e non più proventi le somme erogate dai comuni facenti parte della C.E.M., a titolo di riparto spese sostenute dall'Ente che è sede della commissione.

Tali entrate trovano, pertanto, allocazione al titolo II categoria 5°.

2.2.2.4 - Illustrazione altri trasferimenti correlati ad attività diverse (convenzioni, elezioni, leggi speciali, ecc.).

2.2.2.5 - Altre considerazioni e vincoli.

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA
2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.3 - Proventi Extratributari

2.2.3.1

| ENTRATE | TREND STORICO | | | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE | | | % scostamento della col.4 rispetto alla col. 3 |
|---|---|---|---------------------------------|---------------------------------|---------------------|---------------------|--|
| | Esercizio Anno 2004 (accertamenti competenza) | Esercizio Anno 2005 (accertamenti competenza) | Esercizio in corso (previsione) | Previsione del bilancio annuale | 1^ Anno successivo | 2^ Anno successivo | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | |
| Proventi di servizi pubblici | 0,00 | 984.430,07 | 1.050.812,00 | 910.780,00 | 910.780,00 | 910.780,00 | -13,33 |
| Proventi dei beni dell'Ente | 0,00 | 529.042,42 | 567.405,00 | 845.200,00 | 897.122,95 | 897.200,00 | 48,96 |
| Interessi su anticipazioni o crediti | 0,00 | 68.237,58 | 55.100,00 | 45.000,00 | 45.000,00 | 45.000,00 | -18,33 |
| Utili netti delle aziende speciali e partecipate, dividendi di societa' | 0,00 | 75.943,08 | 204.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | -100,00 |
| Proventi diversi | 0,00 | 260.456,29 | 171.239,00 | 146.894,00 | 146.894,00 | 146.894,00 | -14,22 |
| TOTALE | 0,00 | 1.918.109,44 | 2.048.556,00 | 1.947.874,00 | 1.999.796,95 | 1.999.874,00 | -4,91 |

2.2.3.2 - Analsi quali-quantitative degli utenti destinatari dei servizi e dimostrazione dei proventi iscritti per le principali risorse in rapporto alle tariffe per i servizi stessi nel triennio.

Non sono previsti incrementi tariffari relativamente al servizio scuolabus, refezione, dell'asilo nido, scuola materna e dell'obbligo. Le tariffe della refezione scolastica sono state stabilite in due fasce distinte per tipologie di utenza: euro 3,30 per gli utenti della scuola materna e euro 3,80 per gli utenti delle scuole dell'obbligo. I proventi sono stati determinati in relazione al numero dei pasti calcolati per tipologia di utenza. Le tariffe dell'asilo nido sono determinate in euro 186,00 mensili come retta e in euro 3,30 come pasto. Le tariffe dell'asilo nido aziendale sono determinate in euro 320,00 mensili per la frequenza a tempo pieno ed in euro 250,00 mensili per la frequenza solo al mattino oltre ad euro 3,30 come pasto. Per le famiglie che ne fanno richiesta si applicano esenzioni e/o tariffe ridotte secondo i parametri ISEE. Relativamente al Servizio Viabilità è previsto per il triennio oggetto di programmazione un'entrata costante di € 90.000,00 annui, a seguito della messa a punto di un nuovo piano parcheggi.

2.2.3.3 - Dimostrazione dei proventi dei beni dell'ente iscritti in rapporto all'entita' dei beni ed ai canoni applicati per l'uso di terzi, con particolare riguardo al patrimonio disponibile.

Con riferimento ai proventi derivanti dalla gestione del patrimonio disponibile del Comune si precisa che i medesimi derivano dall'applicazione di contratti di equo canone, per quanto riguarda le abitazioni, e contratti di affitto per quanto riguarda le porzioni di terreno.

Le relative entrate sono così quantificate:

- € 74.000,00 proventi derivanti dagli affitti attivi dei fabbricati, di cui 40.000,00 derivanti dalla gestione degli immobili ex IPAB lascito Mina-Graffigna;
- € 38.000,00 proventi derivanti dagli affitti dei beni patrimoniali diversi (magazzini e terreni);
- € 9.600,00 per affitti degli alloggi di edilizia residenziale pubblica.

Con riferimento al canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, istituito a partire dal 1 gennaio 1999, per effetto dell'approvazione del regolamento ai sensi degli artt. 52 e 63 del D.Lgs. n. 446/97, esso ha natura patrimoniale e la sua quantificazione, si ottiene dalla moltiplicazione di una misura-base di tariffa per un coefficiente di valutazione del beneficio economico traibile dall'occupazione stessa. Le entrate previste sono di € 267.000,00.

E' altresì previsto per i tre anni di programmazione un canone per l'utilizzo della rete idrica e fognaria da parte del nuovo soggetto gestore del servizio per un importo pari alla quota annua di ammortamento dei mutui in essere.

Tra i proventi dei beni dell'Ente figurano per la prima volta anche le concessioni di loculi ed ossari. Infatti a seguito dell'introduzione del Codice SIOPE, a partire dal 2007 le concessioni di loculi ed ossari sono considerati fitti attivi, e non più alienazioni. Continuano, invece, ad essere considerate alienazioni i proventi di aree cimiteriali di cui viene alienato il diritto di superficie, e non rilasciata la sola concessione. Tali alienazioni continuano a trovare collocazione nel titolo IV delle entrate.

**RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA
2.2 - ANALISI DELLE RISORSE****2.2.3 - Proventi Extratributari**

2.2.3.4 - Altre considerazioni e vincoli.

Le maggiori/minori entrate registrate complessivamente nel Titolo III per l'esercizio finanziario 2007 e successivi rispetto agli esercizi precedenti sono imputabili all'introduzione del Codice SIOPE, proprio a partire dal 2007, che ha determinato una diversa allocazione delle risorse tra i vari titoli delle entrate.

Già si è illustrata la situazione relativa alle concessioni cimiteriali/demaniali.

Altre variazioni di maggior rilievo sono i trasferimenti statali e i rimborsi delle spese sostenute per le elezioni degli organi di governo di Stato/Regioni/Province e U.E..

Per quanto riguarda i trasferimenti sono considerati tali solo i contributi ordinari, consolidati e perequativi che trovano allocazione al Titolo II delle entrate.

Invece i trasferimenti per il contributo IVA per i servizi esternalizzati, i contributi a titolo di rimborso di minori entrate tributarie non sono considerati

trasferimenti, bensì rimborsi riscossi dallo Stato. Trovano pertanto allocazione nel titolo III categoria 5°.

Relativamente al contributo IVA, l'art. 1 comma 711 della L. 296/06 (Finanziaria 2007) prevede la restituzione dell'IVA solo per i servizi non commerciali esternalizzati per i quali è previsto il pagamento di una tariffa da parte degli utenti.

Per quanto riguarda le spese per le consultazioni elettorali sostenute per conto di altri ed i relativi rimborsi non trovano più allocazione nella parte corrente di bilancio, bensì nelle partite di giro.

**RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA
2.2 - ANALISI DELLE RISORSE**

2.2.4 - Contributi e Trasferimenti in C/Capitale

2.2.4.1

| ENTRATE | TREND STORICO | | | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE | | | % scostamento della col.4 rispetto alla col. 3 |
|--|---|---|---------------------------------|---------------------------------|--------------------|--------------------|--|
| | Esercizio Anno 2004 (accertamenti competenza) | Esercizio Anno 2005 (accertamenti competenza) | Esercizio in corso (previsione) | Previsione del bilancio annuale | 1^ Anno successivo | 2^ Anno successivo | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | |
| Alienazione di beni patrimoniali | 0,00 | 426.325,95 | 570.000,00 | 60.000,00 | 0,00 | 0,00 | -89,47 |
| Trasferimenti di capitale dallo Stato | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| Trasferimenti di capitale dalla Regione | 0,00 | 111.904,18 | 60.346,00 | 1.550,00 | 0,00 | 0,00 | -97,43 |
| Trasferimenti di capitale da altri Enti del settore pubblico | 0,00 | 2.500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| Trasferimenti di capitale da altri soggetti | 0,00 | 855.966,09 | 811.588,00 | 170.000,00 | 150.000,00 | 150.000,00 | -79,05 |
| TOTALE | 0,00 | 1.396.696,22 | 1.441.934,00 | 231.550,00 | 150.000,00 | 150.000,00 | -83,94 |

2.2.4.2 - Illustrazione dei cespiti iscritti e dei loro vincoli nell'arco del triennio.

L'alienazione di beni patrimoniali per complessivi euro 60.000,00 risulta costituita da euro 10.000,00 per diritti di superficie e da euro 50.000,00 da alienazioni di piccole porzioni di terreno non più strategici per l'attività comunale.

Non sono previste alienazioni patrimoniali per gli esercizi 2008 - 2009.

La notevole differenza del totale del titolo IV rispetto agli anni precedenti è da imputare alla diversa collocazione che trovano in bilancio le concessioni demaniali-cimiteriali. Infatti a partire dall'esercizio finanziario 2007, con l'introduzione del Codice SIOPE, le concessioni demaniali non sono più considerate alienazioni, bensì trattate alla stessa stregua di un fitto attivo e pertanto, collocate nel Titolo III, categoria 2° "Proventi dei beni dell'ente". Continuano a trovare collocazione nel Titolo IV, invece, i proventi da aree cimiteriali in diritto di superficie, ovvero vi è alienazione del diritto e non la sola concessione.

2.2.4.3 - Altre considerazioni e illustrazioni.

**RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA
2.2 - ANALISI DELLE RISORSE**

2.2.5 - Proventi ed Oneri di Urbanizzazione

2.2.5.1

| ENTRATE | TREND STORICO | | | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE | | | % scostamento della col.4 rispetto alla col. 3 |
|--|--|--|---------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------|-----------------------|---|
| | Esercizio Anno 2004 (accertamenti competenza) | Esercizio Anno 2005 (accertamenti competenza) | Esercizio in corso (previsione) | Previsione del bilancio annuale | 1^ Anno successivo | 2^ Anno successivo | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | |
| 4053175 PROVENTI DELLE CONCESSIONI EDILIZIE E SANZIONI URBANISTICHE | 0,00 | 855.966,09 | 811.588,00 | 170.000,00 | 150.000,00 | 150.000,00 | -79,05 |
| TOTALE | 0,00 | 855.966,09 | 811.588,00 | 170.000,00 | 150.000,00 | 150.000,00 | -79,05 |

2.2.5.2 - Relazioni tra i proventi di oneri iscritti e l'attuabilita' degli strumenti urbanistici vigenti.

In base all'art. 1 comma 713 della L. 296 del 27.12.2006 (Finanziaria 2007) i proventi delle concessioni edilizie e delle sanzioni previste dal Testo Unico di cui al D.P. R. n. 380/01 possono essere destinati al finanziamento di spese correnti per una quota non superiore al 50% e per una quota non superiore a un ulteriore 25% esclusivamente per le spese di manutenzione ordinaria del patrimonio comunale. Quindi i proventi di concessione edilizia possono essere destinati complessivamente nella misura del 75% alle spese correnti di cui 50% per spese correnti generali e 25% per spese correnti relative alla manutenzione ordinaria del patrimonio. Ovviamente non possono essere destinate a spese correnti i proventi di concessione edilizia derivanti da piani di lottizzazioni. Per l'esercizio finanziario 2007 gli oneri previsti ammontano complessivamente a Euro 170.000,00 di cui Euro 85.000,00 pari al 50% sono destinati al finanziamento delle spese correnti.

2.2.5.3 - Opere di urbanizzazione eseguite a scomputo nel triennio: entita' ed opportunita'.

2.2.5.4 - Individuazione della quota dei proventi da destinare a manutenzione ordinaria del patrimonio e motivazione delle scelte.

2.2.5.5 - Altre considerazioni e vincoli.

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA
2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.6 - Accensione di Prestiti

2.2.6.1

| ENTRATE | TREND STORICO | | | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE | | | % scostamento della col.4 rispetto alla col. 3 |
|--------------------------------------|---|---|---------------------------------|---------------------------------|--------------------|--------------------|--|
| | Esercizio Anno 2004 (accertamenti competenza) | Esercizio Anno 2005 (accertamenti competenza) | Esercizio in corso (previsione) | Previsione del bilancio annuale | 1^ Anno successivo | 2^ Anno successivo | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | |
| Finanziamenti a breve termine | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| Assunzioni di mutui e prestiti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| Emissioni di prestiti obbligazionari | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| TOTALE | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |

2.2.6.2 - Valutazione sull'entità del ricorso al credito e sulle forme di indebitamento a mezzo di utilizzo di risparmio pubblico o privato.

La Legge n. 296 del 27 dicembre 2006 (Finanziaria 2007) all'art. 1, comma 698, ha ulteriormente modificato il limite di indebitamento previsto dall'art. 204 del Testo Unico di cui al D. Lgs. 267/2000. Gli enti locali, infatti, possono deliberare nuovi mutui e accedere ad altre forme di finanziamento reperibili sul mercato solamente se l'importo annuale degli interessi, sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, non supera il 15% delle entrate relative ai primi tre titoli delle entrate del rendiconto del penultimo anno precedente a quello in cui viene prevista l'assunzione di mutui. Tale limite in origine era il 25%, poi è passato al 12% con la L. 311/04 art. 1 comma 44, ed ora è stato riportato al 15%.

Il sottoriportato prospetto dimostra la capacità di indebitamento del Comune di Arenzano:

| | | |
|--|--------------------------|------------------------|
| ENTRATE ACCERTATE ES. FINANZIARIO 2005 | | |
| TITOLO I | ENTRATE TRIBUTARIE | € 10.151.581,66 |
| TITOLO II | ENTRATE DA TRASFERIMENTI | € 1.388.330,90 |
| TITOLO III | ENTRATE EXTRATRIBUTARIE | € 1.981.109,44 |
| TOTALE | | € 13.521.022,00 |

15% DEL TOTALE = € 2.028.153,30

QUOTA INTERESSI ANNO 2007 € 508.729,00

POSSIBILITA' DI INDEBITAMENTO PER NUOVI INTERESSI € 1.519.424,30

Da quanto sopra si evince che il Comune di Arenzano può contrarre nuovi mutui e/o accedere ad altre forme di finanziamento reperibili sul mercato per un importo massimo di interessi pari a € 1.519.424,30.

2.2.6.3 - Dimostrazione di rispetto del tasso di delegabilità dei cespiti di entrata e valutazione sull'impatto degli oneri di ammortamento sulle spese correnti comprese nella programmazione triennale.

2.2.6.4 - Altre considerazioni e vincoli.

**RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA
2.2 - ANALISI DELLE RISORSE**

2.2.7 - Riscossione di Crediti e Anticipazioni di Cassa

2.2.7.1

| ENTRATE | TREND STORICO | | | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE | | | % scostamento della col.4 rispetto alla col. 3 |
|------------------------|--|--|---------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------|-----------------------|---|
| | Esercizio Anno 2004 (accertamenti competenza) | Esercizio Anno 2005 (accertamenti competenza) | Esercizio in corso (previsione) | Previsione del bilancio annuale | 1^ Anno successivo | 2^ Anno successivo | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | |
| Riscossioni di crediti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| Anticipazioni di cassa | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| TOTALE | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |

2.2.7.2 - Dimostrazione del rispetto dei limiti del ricorso alla anticipazione di tesoreria.

Non e' previsto nel triennio il ricorso all'anticipazione di tesoreria stante l'ingente fondo di cassa.

2.2.7.3 - Altre considerazioni e vincoli.

3.4 - PROGRAMMA N. 1 - PROMOZIONE SPORTIVA E RICREATIVA**N. 0 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA
RESPONSABILE SIG. TICINETO RENZO**

3.4.1 - Descrizione del programma:

Il programma della promozione sportiva comprende i seguenti servizi:

- 1) piscina comunale
- 2) stadio comunale, palazzo dello sport ed altri impianti
- 3) manifestazioni diverse nel settore sportivo e ricreativo

3.4.2 - Motivazioni delle scelte:

Il Comune di Arenzano favorisce la promozione dello Sport e opera per garantire la diffusione della pratica sportiva, quale utile e divertente impiego del tempo libero, concreto strumento di medicina preventiva, importante fattore di formazione umana e occasione di crescita culturale, nonché di sviluppo sociale.

L'Amministrazione Comunale ritiene che la gestione attraverso convenzione sia la modalità più valida sia sotto il profilo funzionale che economico, per la gestione degli impianti sportivi.

Scelta precipua dell'Amministrazione è l'affidamento della gestione degli impianti alle società che favoriscono lo sviluppo dei settori giovanili e di avviamento allo sport e svolgono attività rivolte ad anziani e/o disabili, fornendo un servizio ad alto contenuto sociale in grado di soddisfare le esigenze di un'ampia fascia di utenti.

Per l'organizzazione delle attività sportive si usufruisce della collaborazione delle numerose associazioni locali.

3.4.3 - Finalità da conseguire:

IMPIANTI SPORTIVI - investimento

Piscina

Si prevede una spesa di € 5.000,00 per lavori di manutenzione straordinaria della Piscina.

Campo Sportivo e altri impianti

Si prevede una spesa di € 8.000,00 per lavori di manutenzione straordinaria del Campo Sportivo e di altri impianti comunali.

IMPIANTI SPORTIVI - Erogazione di servizio

Il Comune di Arenzano possiede sul proprio territorio i seguenti impianti:

- 1) Piscina pubblica Comunale situata in Piazza Rodocanachi;
- 2) Campo sportivo Comunale situato in Val Lerone;
- 3) Campi da tennis Comunali ubicati in Villa Maddalena;
- 4) Bocciodromo di Piazzale Toso

Attualmente, i suddetti impianti sono gestiti da Società o Associazioni sportive locali, i cui rapporti con l'Amministrazione sono regolati da apposite convenzioni.

Il Comune ha individuato nella gestione diretta da parte delle associazioni sportive che li utilizzano, il metodo più efficace ed efficiente di conduzione degli impianti, in quanto:

- a) assicura maggiore professionalità nel servizio offerto agli utenti;
- b) instaura un rapporto tra i gestori dell'impianto e gli utenti medesimi;
- c) coinvolge direttamente i praticanti nella cura dell'impianto, cosicché lo stesso è gestito da personale più qualificato e motivato.

La Piscina in seguito a gara svolta a fine 2007 è stata affidata in gestione per il quinquennio 2007-2011 alla Rari Nantes Arenzano.

Mentre la gara per l'affidamento della gestione del Campo Sportivo di Val Lerone è andata deserta e pertanto è stato necessario al fine di garantire la continuità di funzionamento dell'impianto, prorogare la convenzione per la gestione all'Associazione Sportiva Polisportiva Arenzano sino al 30 giugno 2007 data entro la quale occorre ripetere la gara e affidare la gestione con decorrenza 1° luglio 2007.

Nel corso del 2007 si tratta di verificare e mettere a regime l'utilizzo da parte delle associazioni concessionarie in uso (Polisportiva Arenzano e Sportathlon Arenzano) della Palestra di Via Leopardi. Inoltre essendo in scadenza, a fine novembre, occorre rinnovare il contratto di locazione con il Convento dei Carmelitani Scalzi proprietari dell'immobile.

MANIFESTAZIONI SPORTIVE E TEMPO LIBERO

Investimento

Nel corso del triennio non sono previste opere d'investimento.

MANIFESTAZIONI SPORTIVE E TEMPO LIBERO

Tra le principali manifestazioni sportive va segnalata la XXIII edizione della Mare e Monti, che quest'anno ospiterà, nei giorni immediatamente precedenti, il General Meeting dell'IML Walking Association con la partecipazione di delegati provenienti da 23 paesi del mondo, tra cui Taiwan, Cina, Giappone, Corea, USA e Canada. Il

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA

3.4 - PROGRAMMA N. 1 - PROMOZIONE SPORTIVA E RICREATIVA

N. 0 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA

RESPONSABILE SIG. TICINETO RENZO

meeting si terrà presso l'Auditorium del Muvita e costituisce un appuntamento di eccezionale importanza, cui l'Amministrazione comunale si era candidata nel 2003, per l'immagine di Arenzano - e della Liguria - sulla scena internazionale del walking. In questa importante occasione, l'ufficio, con la collaborazione di Parco del Beigua e di Muvita srl, ha in programma alcune iniziative di accoglienza - visite turistiche guidate a Genova e nell'entroterra - per intrattenere i delegati presentare Arenzano e la Liguria nella loro veste migliore.

Proprio in previsione di questo importante appuntamento internazionale, la consueta programmazione degli intrattenimenti collaterali della Mare e Monti, che prevede iniziative musicali e di folklore per coinvolgere tutta la città, avrà luogo già a partire da mercoledì 5 settembre, l'"welcome day" per tutti i delegati.

L'obiettivo specifico della XXIII edizione è confermare e possibilmente incrementare il numero di partecipanti registrato lo scorso anno, in particolare le presenze straniere, che soggiornando ad Arenzano per più giorni, influiscono fortemente sul trend della ricettività turistica. Inoltre, sono stati sensibilizzati i competenti uffici dei Comuni della Riviera del Beigua per migliorare la promozione del "Riviera del Beigua", il percorso litoraneo che ben si presta a essere praticato da camminatori di tutte le età, e attrarre così marciatori anche da nuove aree (aree del Savonese e del basso Piemonte).

Si conferma il contributo della Regione Liguria, pari a Euro 10.000,00, determinato in base ai parametri stabiliti dal recente Regolamento, approvato con delibera di Consiglio Regionale n. 34 del 23.09.2003, di attuazione della legge regionale n. 6/2002, e la sponsorizzazione fondamentale di COOP Liguria.

Gli interventi del Comune saranno, inoltre, finalizzati a favorire e promuovere l'attività delle Associazioni locali che, nel quadro di uno sviluppo delle diverse discipline sportive, promuovono la realizzazione di iniziative volte a consentire la diffusione della pratica sportiva ed una maggiore fruizione della stessa, in particolare da parte delle giovani generazioni.

Tra le numerose iniziative, promosse, organizzate o comunque patrocinate dall'Amministrazione insieme alle associazioni presenti sul territorio, meritano di essere segnalate in ordine cronologico per l'anno 2007, le seguenti:

- " la 6 ore di MTB in località Terralba, a cura dei Team "Senza Senso" e "Fuori giri"
- " la gara podistica "Una corsa per la vita"
- " la gara podistica dell'Auser
- " il 2° memorial Mauro Bertè di motocross
- " i trofei di nuoto del 25 aprile;
- " le gare di pesca sportiva, a cura delle Associazioni di Pesca sportiva Cascine, Scarpina e Paguro;
- " i saggi finali di ginnastica con la Polisportiva, le Palestre Keep Feet e California Club;
- " la corsa competitiva Arenzano - Sciarborasca - Arenzano, a cura di Polisportiva sez. Atletica;
- " il Memorial Silvia Bosco di scherma;
- " la rassegna culturale-sportiva l'"Uomo e la montagna" insieme al CAI;
- " il Trofeo di Triathlon;
- " i Tornei nazionali di tennis;
- " Le regate di Vela con il circolo "Luigi Sirombra";
- " Il Torneo di Minivolley nel Parco Comunale e i tornei estivi amatoriali e giovanili di pallavolo;
- " Il cimento invernale
- " La festa dello Sport al termine dell'anno.

Il calendario completo delle manifestazioni è disponibile sul sito Internet comunale dedicato a Sport e Tempo libero che l'ufficio mantiene in costante aggiornamento. Sullo stesso sito è disponibile anche una pagina con dettagliate informazioni sugli impianti sportivi: con orari di utilizzo e tariffe stabilite dalle Associazioni insieme all'Amministrazione.

Gran parte delle spese per acquisti di beni di consumo riguarda la fornitura di coppe, targhe, medaglie, nonché di magliette e oggettistica varia, necessari per la migliore riuscita delle molteplici iniziative sportive del 2007.

Al fine di assicurare la più ampia partecipazione e coinvolgimento delle Associazioni Sportive nella formazione del programma pluriennale di promozione sportiva, anche per l'anno 2007, l'Ufficio Sport si avvarrà della collaborazione e della spinta propositiva della Consulta dello Sport .

3.4.4 - Risorse umane da impiegare:

Per l'attuazione del seguente programma si precisa che sono assegnate:

- " 1 Categoria D1;
- " 1 Categoria C.

3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare:

Gli impianti sportivi di proprietà Comunale affidati in gestione sono i seguenti:

- " Piscina Comunale alla società "Rari Nantes Arenzano" assegnando un contributo il cui importo è imputato interamente all'intervento trasferimenti, rivalutato dall'incremento degli indici Istat.
- " Campi Sportivi e strutture annesse alla Società Polisportiva di Arenzano (sino al 30 giugno 2007) assegnando un contributo, il cui importo è imputato interamente all'intervento trasferimenti rivalutato dall'incremento degli indici Istat.
- " Campi da Tennis e strutture annesse alla Società Tennis Club di Arenzano che si fa carico di tutte le spese di gestione.

3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:

3.4 - PROGRAMMA N. 1 - PROMOZIONE SPORTIVA E RICREATIVA

N. 0 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA

RESPONSABILE SIG. TICINETO RENZO

Tutte le attività vengono espletate tenuto conto della legge regionale n. 6/2002 concernente la promozione ed incentivazione degli impianti e delle attività sportive.

ENTRATE

| Descrizione | 2007 | 2008 | 2009 | Legge di finanziamento e articolo |
|--|------------|------------|------------|-----------------------------------|
| ENTRATE SPECIFICHE | | | | |
| - STATO | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| - REGIONE | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| - PROVINCIA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| - UNIONE EUROPEA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| - CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO - ISTITUTI DI PREVIDENZA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| - ALTRI INDEBITAMENTI (1) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| - ALTRE ENTRATE | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| TOTALE (A) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| PROVENTI DEI SERVIZI | | | | |
| TOTALE (B) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| QUOTE DI RISORSE GENERALI | | | | |
| 1010030 I.C.I. | 472.382,61 | 419.067,61 | 418.732,61 | |
| 2021200 CONTRIBUTO REGIONALE PER MANIFESTAZIONI DIVERSE NEL SETTORE SPORTIVO E RIC | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | |
| TOTALE (C) | 482.382,61 | 429.067,61 | 428.732,61 | |
| TOTALE GENERALE (A+B+C) | 482.382,61 | 429.067,61 | 428.732,61 | |

(1): Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA
3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

IMPIEGHI

| Cod. | Intervento | Anno | Spesa Corrente | | | | Spesa per Investimento | | TOTALE (a+b+c) | V.% sul totale spese finali tit. I e II |
|------------------|--|------|-------------------|-----------|-------------------|-----------|------------------------|-----------|----------------|---|
| | | | Spesa Consolidata | | Spesa di Sviluppo | | entita' (c) | % su tot. | | |
| | | | entita' (a) | % su tot. | entita' (b) | % su tot. | | | | |
| 1 01 | Personale | 2007 | 61.060,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 61.060,00 | 0,61 |
| | | 2008 | 61.060,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 61.060,00 | 0,61 |
| | | 2009 | 61.060,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 61.060,00 | 0,61 |
| 1 02 | Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime | 2007 | 15.510,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 15.510,00 | 0,15 |
| | | 2008 | 15.510,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 15.510,00 | 0,15 |
| | | 2009 | 15.510,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 15.510,00 | 0,15 |
| 1 03 | Prestazioni di servizi | 2007 | 111.900,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 111.900,00 | 1,11 |
| | | 2008 | 71.900,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 71.900,00 | 0,71 |
| | | 2009 | 71.900,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 71.900,00 | 0,72 |
| 1 04 | Utilizzo di beni di terzi | 2007 | 24.000,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 24.000,00 | 0,24 |
| | | 2008 | 24.000,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 24.000,00 | 0,24 |
| | | 2009 | 24.000,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 24.000,00 | 0,24 |
| 1 05 | Trasferimenti | 2007 | 205.000,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 205.000,00 | 2,03 |
| | | 2008 | 205.000,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 205.000,00 | 2,04 |
| | | 2009 | 205.000,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 205.000,00 | 2,04 |
| 1 06 | Interessi passivi e oneri finanziari diversi | 2007 | 3.570,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3.570,00 | 0,04 |
| | | 2008 | 3.255,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3.255,00 | 0,03 |
| | | 2009 | 2.920,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2.920,00 | 0,03 |
| 1 07 | Imposte e tasse | 2007 | 4.499,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4.499,00 | 0,04 |
| | | 2008 | 4.499,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4.499,00 | 0,04 |
| | | 2009 | 4.499,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4.499,00 | 0,04 |
| 1 09 | Ammortamenti di esercizio | 2007 | 43.843,61 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 43.843,61 | 0,43 |
| | | 2008 | 43.843,61 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 43.843,61 | 0,44 |
| | | 2009 | 43.843,61 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 43.843,61 | 0,44 |
| 2 01 | Acquisizione di beni immobili | 2007 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 10.000,00 | 100,00 | 10.000,00 | 0,10 |
| | | 2008 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 2009 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2 03 | Acquisto di beni specifici per realizzazioni in economia | 2007 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3.000,00 | 100,00 | 3.000,00 | 0,03 |
| | | 2008 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 2009 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2 05 | Acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche | 2007 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 2008 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 2009 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2 06 | Incarichi professionali esterni | 2007 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 2008 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 2009 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Totale Programma | | 2007 | 469.382,61 | 97,31 | 0,00 | 0,00 | 13.000,00 | 2,69 | 482.382,61 | 4,78 |
| | | 2008 | 429.067,61 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 429.067,61 | 4,26 |
| | | 2009 | 428.732,61 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 428.732,61 | 4,26 |

3.4 - PROGRAMMA N. 2 - PROMOZIONE TURISTICA

N. 0 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA

RESPONSABILE SIG. CERRA ROSINA

3.4.1 - Descrizione del programma:

Il programma della promozione turistica comprende i seguenti servizi:

- 1) servizi turistici
- 2) manifestazioni turistiche

3.4.2 - Motivazioni delle scelte:

Il Servizio di Promozione Turistica, di concerto con l'ufficio Commercio, si conferma quale struttura di base all'organizzazione di iniziative di valorizzazione turistica e questo ruolo viene confermato dall'evoluzione della legislazione turistica nazionale e per ultimo dalla legge della Regione Liguria n. 28 in data 4 ottobre 2006.

L'obiettivo che il Servizio intende raggiungere è quello di soddisfare i bisogni e le esigenze dei protagonisti del turismo, attraverso una qualificata programmazione delle attività di informazione, promozione e di intrattenimento.

Il Servizio di Promozione Turistica si colloca pertanto come polo della politica turistica in quanto centro motore e propulsore della diretta programmazione di tutte le manifestazioni ed iniziative ed operante a tutto campo nel coordinamento degli organismi turistici del territorio preposti all'organizzazione di spettacoli a beneficio del consumatore turistico.

3.4.3 - Finalita' da conseguire:

SERVIZI TURISTICI - Investimenti

Nel corso del triennio non sono previste opere di investimenti.

SERVIZI TURISTICI - Erogazione di servizi di consumo

In attuazione di quanto previsto dal quarto comma dell'art. 6 dello Statuto del Comune di Arenzano in merito allo sviluppo delle attività economiche, il Servizio di Promozione Turistica, nell'intento di migliorare e coordinare tutte le diverse iniziative promozionali per lo sviluppo turistico di Arenzano, ha elaborato alcuni interventi ritenuti necessari a contribuire ad incentivare lo sviluppo e la riqualificazione del turismo.

Di conseguenza la natura pubblica degli interventi proposti risiede nella precipua finalità di valorizzazione dell'immagine complessiva dell'offerta turistica e dell'azione promozionale sui diversi mercati della domanda.

In relazione agli obiettivi da conseguire in termini di immagine, di promozione e di accoglienza, nel corso del triennio, si prevedono le seguenti iniziative:

ATTIVITA' DI INFORMAZIONE E ACCOGLIENZA TURISTICA

A far data dal 1 Gennaio 2007 le APT sono soppresse a seguito della Legge Regionale n. 28/2006 e l'art. 3 - della predetta legge - prevede l'attribuzione alle Province delle funzioni inerenti l'accoglienza turistica tramite gli IAT, nel rispetto dei principi di omogeneità stabiliti con linee guida approvate dalla Regione di concerto con il Comitato di Coordinamento di cui all'art.7 e con i Sistemi Turistici Locali.

La Provincia di Genova ha richiesto l'intervento del Comune di Arenzano finalizzato al mantenimento dell'ufficio IAT, in considerazione del fatto che Arenzano è riconosciuta turisticamente di rilevante interesse anche in relazione all'intensità del movimento turistico, e che verrà proposta la stipula di un'apposita convenzione che prevede la corresponsione al Comune di Arenzano di un contributo determinato pari ai costi di gestione (utenze elettriche, riscaldamento e telefoniche) che ammontano attualmente a euro 3.000,00 annuali.

Allo scopo di assicurare pertanto la continuità del servizio di assistenza e di informazione ai turisti, di il Comune di Arenzano parteciperà al funzionamento dello IAT locale con l'espletamento del servizio suddetto e si procederà, entro il primo semestre del 2007, alla stipula di una convenzione con la Provincia di Genova per la disciplina dei rapporti tra i due Enti.

In relazione alla sede dello Iat si richiederà alla Spa Porto di Arenzano la concessione, in comodato gratuito, per un periodo pari alla durata del precedente contratto stipulato con l'APT di Genova, del locale sito in Arenzano - Lungomare Kennedy - dove allocare l'Ufficio Informazioni ed assistenza al turista, stabilendo che il Comune subentrerà nei contratti di utenze elettriche e telefoniche

A tale fine vengono confermati gli stanziamenti per l'operatore che sarà assegnato al suddetto servizio.

Da rilevazioni statistiche, effettuate su iniziativa del Servizio competente, è emerso che il numero dei turisti che nel 2006 hanno fruito del servizio "Informazioni e Accoglienza al Turista" ha registrato 15483 presenze italiane e 2163 straniere, con un'implementazione del 9 % rispetto all'anno 2005.

PROMOZIONE DELL'IMMAGINE - ACQUISIZIONE E DIFFUSIONE DI MATERIALE
PROMO/PUBBLICITARIO

Allo stato attuale non sono previsti finanziamenti per l'acquisto di materiale informativo ed illustrativo.

La promozione del territorio sarà comunque realizzata attraverso la divulgazione del materiale informativo ed illustrativo realizzato negli anni precedenti.

INIZIATIVE PROMOZIONALI E PUBBLICITA' DIVERSE

Allo stato attuale non sono previsti finanziamenti per la realizzazione di attività editoriali ed iniziative redazionali.

3.4 - PROGRAMMA N. 2 - PROMOZIONE TURISTICA

N. 0 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA RESPONSABILE SIG. CERRA ROSINA

MANIFESTAZIONI TURISTICHE - Investimenti

Nel corso del triennio non sono previste opere di investimento

MANIFESTAZIONI TURISTICHE - Erogazione di servizi e di consumo

L'Animazione rappresenta un aspetto fondamentale dell'offerta turistica ed in quest'ottica l'Ente Pubblico è chiamato a realizzare attività di promozione e di miglioramento della stessa.

I criteri programmatici seguiti dal Servizio per i diversi tipi di iniziative e manifestazioni hanno considerato il loro grado di validità sul piano turistico, sotto l'aspetto congiunto sia del richiamo diretto ed indiretto per i potenziali turisti, sia dell'intrattenimento per i turisti ospiti di Arenzano con l'obiettivo di privilegiare le manifestazioni aventi un discreto rilievo per l'interesse che possono suscitare tra gli organi di stampa, tra gli ospiti di Arenzano e gli operatori del Settore.

L'Assessorato alle Manifestazioni ha individuato nel corso del primo semestre del 2007, tenuto conto dell'esigue risorse assegnate ammontanti a euro 55.000,00, ha pianificato le seguenti manifestazioni:

" compartecipazione del Comune all'attuazione del "Carnevale dei ragazzi "organizzato in compartecipazione con il fattivo Comitato della Parrocchia di Arenzano - La XXXI edizione si è tenuto nel corso del mese di febbraio 2007.

" attuazione dell'iniziativa "FlorArte" - Arenzano in fiore nella Serra Monumentale - nel corso del mese di Aprile si terrà la sesta edizione della manifestazione "Floarte", mostra di opere d'arte e di composizioni floreali ad esse ispirate. La mostra che è organizzata dall'Assessorato al Turismo del Comune di Arenzano con la collaborazione artistica del Circolo Culturale "Amici di Nastré", lo scorso anno ha avuto un grande successo di pubblico e di critica. La mostra si terrà all'interno della monumentale serra "art deco" situata nel grande parco comunale.

" attuazione dell'iniziativa "Colori in Festa" , una mostra d'arte nel centro storico nel corso del mese di giugno.

" attuazione della decima edizione dell'iniziativa "DanzArenzano e Premio DanzArenzanoArte" - Periodo giugno/luglio 2007 nel parco secolare di Villa Figoli. La manifestazione sarà così articolata:

in stage di danza classico-accademica, danza moderna-jazz, contemporanea, e afro aperta agli allievi delle scuole di danza liguri e delle regioni confinanti; in una rassegna concorso, denominata DanzArenzano Giovani, la cui 9^a edizione si è svolta lo scorso luglio; in un Premio, denominato DanzArenzano Arte, giunto alla sua 8^a edizione, assegnato in passato ai danzatori Luciana Savignano, Marco Pierin, Liliana Così, Elisabetta Armiato.

" Lo "Spettacolo pirotecnico" in occasione della festa patronale SS. Nazario e Celso in data 28 luglio 2007;

" La quarta edizione del "Concorso Canoro" da realizzarsi nel mese di luglio 2007.

PROMOZIONE DEL TERRITORIO

Allo stato attuale non sono previsti finanziamenti per interventi finalizzati alla promozione del territorio.

3.4.4 - Risorse umane da impiegare:

La gestione dell'ufficio turistico viene attualmente espletata da:

UN OPERATORE TURISTICO reclutato tramite prestazioni in convenzione

In relazione al personale del Comune di Arenzano addetto ad istruire le pratiche amministrative conseguenti le attuazioni dei programmi della promozione turistica e culturale, si precisa che è stata assegnata la dipendente :

FRUGONE ANTONELLA - segretario amministrativo - categoria C

3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare:

Attualmente il Settore a cui appartiene il Servizio turistico e culturale, è dotato di strumentazione informatica.

3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:

Tutte le attività vengono espletate tenuto conto:

- della legge nazionale n. 135 in data 29 marzo 2001
- della legge regionale n. 28 in data 4 ottobre 2006.

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA
3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

ENTRATE

| Descrizione | 2007 | 2008 | 2009 | Legge di finanziamento e articolo |
|--|------------|-----------|-----------|-----------------------------------|
| ENTRATE SPECIFICHE | | | | |
| - STATO | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| - REGIONE | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| - PROVINCIA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| - UNIONE EUROPEA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| - CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO - ISTITUTI DI PREVIDENZA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| - ALTRI INDEBITAMENTI (1) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| - ALTRE ENTRATE | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| TOTALE (A) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| PROVENTI DEI SERVIZI | | | | |
| TOTALE (B) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| QUOTE DI RISORSE GENERALI | | | | |
| 1010030 I.C.I. | 137.470,79 | 82.282,79 | 82.082,79 | |
| 2051210 TRASFERIMENTI DELLE PROVINCE | 3.000,00 | 3.000,00 | 3.000,00 | |
| TOTALE (C) | 140.470,79 | 85.282,79 | 85.082,79 | |
| TOTALE GENERALE (A+B+C) | 140.470,79 | 85.282,79 | 85.082,79 | |

(1): Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA
3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

IMPIEGHI

| Cod. | Intervento | Anno | Spesa Corrente | | | | Spesa per Investimento | | TOTALE (a+b+c) | V.% sul totale spese finali tit. I e II |
|------------------|--|------|-------------------|-----------|-------------------|-----------|------------------------|-----------|-------------------|---|
| | | | Spesa Consolidata | | Spesa di Sviluppo | | entita' (c) | % su tot. | | |
| | | | entita' (a) | % su tot. | entita' (b) | % su tot. | | | | |
| 1 01 | Personale | 2007 | 28.825,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 28.825,00 | 0,29 |
| | | 2008 | 28.825,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 28.825,00 | 0,29 |
| | | 2009 | 28.825,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 28.825,00 | 0,29 |
| 1 02 | Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime | 2007 | 2.700,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2.700,00 | 0,03 |
| | | 2008 | 1.200,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.200,00 | 0,01 |
| | | 2009 | 1.200,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.200,00 | 0,01 |
| 1 03 | Prestazioni di servizi | 2007 | 76.950,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 76.950,00 | 0,76 |
| | | 2008 | 33.950,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 33.950,00 | 0,34 |
| | | 2009 | 33.950,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 33.950,00 | 0,34 |
| 1 04 | Utilizzo di beni di terzi | 2007 | 5.000,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 5.000,00 | 0,05 |
| | | 2008 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 2009 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1 05 | Trasferimenti | 2007 | 5.000,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 5.000,00 | 0,05 |
| | | 2008 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 2009 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1 06 | Interessi passivi e oneri finanziari diversi | 2007 | 2.129,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2.129,00 | 0,02 |
| | | 2008 | 1.941,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.941,00 | 0,02 |
| | | 2009 | 1.741,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.741,00 | 0,02 |
| 1 07 | Imposte e tasse | 2007 | 2.423,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2.423,00 | 0,02 |
| | | 2008 | 1.923,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.923,00 | 0,02 |
| | | 2009 | 1.923,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.923,00 | 0,02 |
| 1 09 | Ammortamenti di esercizio | 2007 | 17.443,79 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 17.443,79 | 0,17 |
| | | 2008 | 17.443,79 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 17.443,79 | 0,17 |
| | | 2009 | 17.443,79 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 17.443,79 | 0,17 |
| Totale Programma | | 2007 | 140.470,79 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 140.470,79 | 1,39 |
| | | 2008 | 85.282,79 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 85.282,79 | 0,85 |
| | | 2009 | 85.082,79 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 85.082,79 | 0,85 |

3.4 - PROGRAMMA N. 3 - PUBBLICA ISTRUZIONE

N. 0 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA

RESPONSABILE SIG. CERRA ROSINA

3.4.1 - Descrizione del programma:

Il programma della Pubblica Istruzione comprende i seguenti servizi:

- 1) Asilo Nido comunale e Aziendale
- 2) Scuola Materna
- 3) Istruzione Elementare
- 4) Istruzione media
- 5) Assistenza Scolastica, Trasporto, Refezione ed altri servizi.

3.4.2 - Motivazioni delle scelte:

L'Amministrazione Comunale, attraverso forme di raccordo organizzativo con gli organi scolastici, contribuisce alla realizzazione del processo educativo. A tal fine, nei limiti delle disponibilità di bilancio, provvede affinché tutti i servizi vengano effettuati nel rispetto dei tempi della frequenza scolastica, perseguendo altresì l'ottimizzazione dei servizi medesimi al fine di esaurire tutte le numerose richieste presentate dalla cittadinanza.

La programmazione degli interventi garantisce:

- " il soddisfacimento del fabbisogno triennale corrispondente agli aumenti demografici;
- " l'adeguamento e la razionalizzazione delle strutture e infrastrutture alle esigenze della Scuola e la realizzazione del conseguente ampliamento ;
- " l'attuazione di processi di riforma agli ordinamenti e ai programmi, all'innovazione didattica e alla sperimentazione;
- " la piena utilizzazione delle strutture e infrastrutture scolastiche da parte della collettività;
- " l'adeguamento degli edifici alle norme vigenti in materia di agibilità, sicurezza, igiene.

3.4.3 - Finalità da conseguire:

ASILO NIDO - SCUOLA MATERNA - Investimento

Nel corso dell'anno 2007 non sono previste opere spese di investimento.

ASILO NIDO comunale e aziendale - SCUOLA MATERNA

Erogazione di servizi di consumo

Le attività gestionali dell'asilo nido comunali sono affidati agli operatori di ruolo del Comune (in caso di assenza per malattia e/o aspettativa della legge 104 tramite prestazioni effettuati da operatori della Cooperativa sociale di Arenzano), mentre quelle dell'asilo nido aziendale sono state affidate a operatori dipendenti della Cooperativa Coopse di Genova che gestisce, anche per conto dei Servizi Sociali, altresì le attività didattiche. La gestione della mensa è affidata al centro cottura della Scuola Materna Ghigliotti a cui si riconosce un contributo per le spese che sostiene per i pasti destinati agli utenti dell'asilo nido aziendale.

In relazione agli oneri a carico del Comune per la Scuola Materna, si evidenzia che l'Amministrazione, ai sensi di quanto previsto dalle Leggi n. 23 del 11.01.96 e n. 431 del 08.08.96, provvede ai servizi generali ausiliari di assistenza scolastica ai sensi della disposizione legislativa n. 124/1999, alla manutenzione ordinaria e straordinaria dell'edificio, al riscaldamento e ai relativi impianti, alle spese normali di gestione e d'ufficio, alle utenze elettriche e telefoniche, alla provvista di acqua e gas, all'arredamento ed attrezzature alla custodia degli edifici.

In relazione al funzionamento delle due Scuole Materne Private, al fine di migliorare la qualità del servizio di assistenza, contenere le rette di frequenza e attuare prestazioni pedagogiche in linea con i programmi ministeriali, il Servizio Pubblica Istruzione ha stipulato per il biennio 2006/2008 una convenzione sulla base del progetto sperimentale di lavoro integrato, attuato negli anni precedenti, tra la Scuola Materna Statale e quelle Private, che prevede l'assegnazione di contributi annuali pari a euro 113.620,00.

Nell'anno 2005 e' stato attivato l'asilo nido aziendale, presso locali individuati la struttura della Scuola Materna Privata Ghigliotti di Arenzano, che prosegue la sua attività anche nell'anno 2007.

SCUOLA DELL'OBBLIGO - Investimento

Nel corso dell'anno 2007 sono previsti finanziamenti per interventi di manutenzione all'impianto di riscaldamento:

1. presso la scuola elementare del centro pari a euro 3.500,00;
2. presso la scuola media pari a euro 38.000,00.

SCUOLA DELL'OBBLIGO - Erogazione di servizi di consumo

Il Servizio della P.I. attua interventi ed opera per il potenziamento e lo sviluppo della suddetta istituzione scolastica, educativa e delle attività connesse per la loro realizzazione, con l'obiettivo del pieno esercizio del diritto allo studio, della crescita culturale e civile della comunità locale e del miglior funzionamento di tutti i servizi scolastici.

La recente Legge Regionale N. 15/2006 disciplina le funzioni amministrative di assistenza scolastica attribuite ai Comuni ai sensi del D.P.R. 616/77.

Il Comune dispone gli interventi di sua competenza, tenuto conto delle proposte dell'Istituto comprensivo provvede: ai servizi generali ausiliari di assistenza scolastica ai sensi della disposizione legislativa n. 124/1999, al riscaldamento e ai relativi impianti, all'illuminazione, alle utenze elettriche, gas, acqua e

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA

3.4 - PROGRAMMA N. 3 - PUBBLICA ISTRUZIONE

N. 0 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA
RESPONSABILE SIG. CERRA ROSINA

telefoniche, di pulizia per la scuola primaria, alla custodia e manutenzione delle scuole, il rinnovamento del materiale didattico, degli arredi scolastici, compresi gli armadi e gli scaffali per la biblioteca scolastica, degli attrezzi ginnici e per le forniture dei libri di testo, dei registri, degli stampati e di altro materiale occorrente per il normale funzionamento della scuola elementare.

ASSISTENZA SCOLASTICA - Erogazione di servizi di consumo

Il trasporto e il servizio mensa scolastica degli alunni della Scuola Materna e di quella dell'obbligo costituisce un servizio collettivo di natura pubblica per le finalità perseguite e per l'obbligo cui esso assolve, al fine di rendere effettivo il diritto allo studio. Gli articoli 42 e 45 del D.P.R. 24 luglio 1977 n. 616 dispongono il trasferimento ai Comuni delle funzioni amministrative relative ai servizi di cui trattasi. Inoltre la recente Legge Regionale n. 15 in data 8 giugno 2006, in attuazione dei principi contenuti nel citato DPR, promuove le opportune forme di collaborazione e di intervento finanziario con i Comuni che espletano il servizio di cui in esame. Attualmente i servizi vengono espletati da una Cooperativa sociale, iscritta nel relativo registro prefettizio, con cui il Comune ha stipulato apposite convenzioni pluriennali, ai sensi della Legge 381/91 e della Legge Regionale n. 23/80.

PROGETTI DI ATTIVITA' COMPLEMENTARI

Allo stato attuale sono previsti per l'anno 2007 finanziamenti pari a euro 6.000,00 per interventi finalizzati iniziative parascolastiche, complementari ed integrative finalizzate alla promozione di occasioni extra curriculum educazione motoria attuata dalla Polisportiva Arenzano, nonché quella natatoria organizzata dalla Rari Nantes di Arenzano, i cui costi sono inseriti nella convenzione per la gestione della piscina comunale.

TRASPORTO SCOLASTICO

In relazione al trasporto scolastico, al fine di soddisfare l'esigenza dell'utenza in rapporto ai diversi moduli orari delle Scuole elementari e Medie, il servizio prevede un piano logistico che comprende tutte le località estremamente disagiate (Bicocca, Cantarena e Campo), due percorsi per ogni tipo di utenza (elementari e medie), la presenza di un assistente su ogni scuolabus e la presenza di un operatore/assistente presso la Scuola Elementare di Terralba. Inoltre è previsto anche un operatore per prestazioni di sorvegliante presso la Scuola Elementare di Terralba. Sono previste prestazioni di trasporto per le attività extra scolastiche collegate ai progetti di educazione natatoria, sportiva, ambientale, musicale, nonché per quelle collegate al centro pomeridiano del Melograno e per ogni attività programmata dalla Scuola.

REFEZIONE SCOLASTICA

Allo scopo di promuovere nei ragazzi una sana abitudine alimentare, nel corso dell'anno 2007, il servizio refezione scolastica proseguirà l'attuazione del progetto di educazione alimentare. Si proseguono le attività del precedente protocollo d'intesa siglato con il Comune di Cogoleto, la scuola e i Servizi ASL 3 per l'approvazione di un programma "Le Mille anime del cibo" che prevede l'utilizzo congiunto di risorse istituzionali, tecniche, sanitarie, didattiche e scolastiche presenti sul territorio. In riferimento alla ristorazione collettiva, al fine di soddisfare le richieste dell'utenza in termini di qualità del prodotto e allo stesso tempo adottare misure a tutela della salute e sicurezza dei consumatori, il servizio di refezione scolastica si pone l'obiettivo di garantire tale sicurezza attuando, nel corso del triennio, il modello HACCP "Analisi dei rischi e dei punti critici di controllo (dall'inglese Hazard Analysis Critical Control Point), così come previsto dal decreto legislativo n. 155 de 26 maggio 1977 che attua le direttive CEE nn. 93/43 e 96/3.

ASSISTENZA SCOLASTICA - ASSEGNAZIONE CONTRIBUTI ALLE FAMIGLIE

Nel corso dell'anno 2007 saranno assegnati contributi regionali alle famiglie, in stato di disagio economico-familiare e che hanno presentato dichiarazione Isee. Tali finanziamenti ne derivano dalla recente normativa regionale sul diritto alla studio di cui all'articolo 12 della legge 15/2006. I contributi si riferiscono in particolare:

1) alle "Borse Di studio" per attività integrative inserite nel piano dell'offerta formativa da destinare agli alunni delle scuole elementare, medie inferiori e superiori (statale e paritaria) pari a euro 20.746,56. La borsa di studio viene attribuita alle famiglie degli alunni su graduatorie decrescenti e differenziate in base alla percentuale di incidenza delle spese scolastiche ammissibili e certificate sulla situazione reddituale del nucleo familiare.

2) alle "Borse di studio" per l'acquisto di libri da destinare agli alunni delle scuole elementari e medie inferiori e superiori (statale e paritaria) pari a euro 18.972,02.

3.4.4 - Risorse umane da impiegare:

ASILO NIDO COMUNALE

Per le attività ausiliarie e di sorveglianza sono assegnati i seguenti operatori.
- VALLE CATERINA (operatrice asilo nido - categoria B)
- DAMONTE RITA (operatrice asilo nido - categoria B)

SCUOLE ELEMENTARI

3.4 - PROGRAMMA N. 3 - PUBBLICA ISTRUZIONE**N. 0 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA****RESPONSABILE SIG. CERRA ROSINA**

Al fine di favorire l'ottimizzazione delle prestazioni connesse alla piccola manutenzione ordinaria ai plessi scolastici e alla sorveglianza degli alunni in attesa dello scuolabus (scuola del centro), sono impiegati due unita' appartenenti alla categoria B

In relazione al settore amministrativo delle Scuole e' inoltre assegnata un'unita' appartenente alla categoria D.

- DAMONTE GIUSEPPE (operaio - categoria B)
- MARRALI CARMELA (ausiliaria - categoria B)
- VERNAZZA GIANNA (istruttore direttivo - categoria D)

ASSISTENZA SCOLASTICA

Sono assegnati quattro operatori:

- BOZIC SAGITA (economa dietista - categoria C)

3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare:**ASILO NIDO - SCUOLA MATERNA**

La scuola e' ubicata sia per il Nido (che ospita 24 bambini) che per tutte le 6 sezioni (oltre 160 bambini) nella nuova Scuola di Via Marconi, bene immobile di proprieta' del Comune.

La struttura scolastica e' adeguata alle recenti normative di sicurezza, igiene, salute sul lavoro, prevenzione incendi e standard scolastici, nonche' alle esigenze di fruizione tramite interventi che hanno interessato il piano seminterrato, il piano terra e gli spazi esterni. Al piano terra sono concentrate tutte le attivita' didattiche, sia dell'Asilo Nido che della Scuola d'infanzia. Al piano seminterrato e' stato realizzato un ampio refettorio, un'aula per attivita' ludico ricreative, servizi destinati sia agli utenti e agli operatori, e un avanzato centro cottura, progettato con specialistiche tecnologie nel campo della ristorazione collettiva, che consentira' di raggiungere obiettivi di qualita' del servizio destinato ai piccoli utenti e nel contempo facilitera' il lavoro degli operatori. Le aree esterne sono state pressoché sistemate e prossimamente sara' realizzato un verde tappeto di erba sintetico di circa 200 metri quadrati, un piazzale destinato ad attivita' ludico ricreativo e tutta la recinzione delle aree esterne.

Il nuovo asilo nido aziendale e' stato ubicato nella scuola d'infanzia Ghigliotti ed e' in grado di poter ospitare 12 bimbi.

SCUOLA ELEMENTARE

La scuola elementare e' ubicata per 20 sezioni in Via Don Minzoni e per 5 sezioni presso la succursale di Via Cesare Festa, beni immobili di proprieta' del Comune.

SCUOLA MEDIA

La struttura della scuola, bene immobile di proprieta' del Comune, e' ubicata in Piazza L. Calcagno, con 13 sezioni, mentre le tre aule adibite a laboratori, per il prossimo triennio, sono state ubicate in tre locali delle Opere Parrocchiali di Arenzano, spazi concessi dalla Parrocchia in comodato gratuito al Comune di Arenzano. Per tale concessione l'Amministrazione Comunale dovra' sostenere esclusivamente oneri per la fornitura di servizi (riscaldamento e consumo di energia elettrica).

TRASPORTO SCOLASTICO

Gli automezzi adibiti al servizio scuolabus sono i seguenti:

- FIAT IVECO 8060, targato AL 290 SF, immatricolato nel 1987;
- FIAT IVECO A 49 targato GE B5233, immatricolato nel 1989;
- FIAT IVECO A 49 targato GE D22059, immatricolato nel 1990;

MENSA SCOLASTICA

Il servizio di preparazione e di somministrazione dei pasti viene espletato nelle seguenti strutture:

- Centro di Cottura dei pasti per gli utenti dell'Asilo Nido, Scuola Materna sito nell'immobile di proprieta' comunale di Via Marconi 182 A.
- Centro di somministrazione dei pasti per gli utenti delle sei Sezioni della Scuola Materna, sito nell'Immobilabile di proprieta' comunale di Via Marconi
- Centro di somministrazione dei pasti per gli utenti dell'Asilo Nido, sito nell'Immobilabile di proprieta' comunale di Via Marconi
- Centro di somministrazione dei pasti per gli utenti delle cinque Sezioni della Scuola Elementare, sito nell'Immobilabile di proprieta' comunale di Via Festa
- Centro di cottura dei pasti per gli utenti della Scuola elementare del Centro e della Scuola Media, sito nel plesso delle Scuole elementari De Calboli di Via Don Minzoni.
- Centro di somministrazione dei pasti per gli utenti della Scuola elementare del Centro, sito nel Plesso delle Scuole elementari De Calboli di Via Don Minzoni.
- Centro di somministrazione dei pasti per gli utenti della Scuola media sito nel plesso sito in Piazza L. Calcagno.

ALTRI SERVIZI SCOLASTICI

Infine in merito alle attivita' sportive, promosse da alcune associazioni sportive in orario extra scolastico, il Comune concede in comodato gratuito, spese di energia

3.4 - PROGRAMMA N. 3 - PUBBLICA ISTRUZIONE

N. 0 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA

RESPONSABILE SIG. CERRA ROSINA

elettrica e forza motrice escluse, le strutture presso le seguenti scuole:

- Palestra scolastica annessa alle Scuole Elementari De Calboli;
- Palestra scolastica annessa alle Scuole Elementari di Terralba;
- Palestra scolastica annessa alle Scuole Medie Chiossone.

3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:

Tutte le attività vengono espletate tenuto conto della recente legge regionale n. 15 in data 8 giugno 2006 concernente le norme in materia di assistenza scolastica e promozione del diretto allo studio.

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA
3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

ENTRATE

| Descrizione | 2007 | 2008 | 2009 | Legge di finanziamento e articolo |
|--|---------------------|---------------------|---------------------|-----------------------------------|
| ENTRATE SPECIFICHE | | | | |
| - STATO | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| - REGIONE | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| - PROVINCIA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| - UNIONE EUROPEA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| - CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO - ISTITUTI DI PREVIDENZA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| - ALTRI INDEBITAMENTI (1) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| - ALTRE ENTRATE | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| TOTALE (A) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| PROVENTI DEI SERVIZI | | | | |
| 3013000 ASSISTENZA SCOLASTICA, TRASPORTO, REFEZIONE ED ALTRI SERVIZI | 306.500,00 | 306.500,00 | 306.500,00 | |
| TOTALE (B) | 306.500,00 | 306.500,00 | 306.500,00 | |
| QUOTE DI RISORSE GENERALI | | | | |
| 1010030 I.C.I. | 1.033.755,40 | 993.223,40 | 991.070,40 | |
| 2021130 CONTRIBUTI REGIONALE PER SCUOLE MATERNE | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | |
| 2031020 CONTR REG ASS SCOLASTICA, REFEZ, TRASPORTO, ALTRI | 73.865,00 | 73.865,00 | 73.865,00 | |
| 2051220 TRASFERIMENTI CORRENTI DA COMUNI | 1.000,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 2051230 TRASF. CORRENTI DA ALTRI ENTI SETTORE PUBBLICO | 2.800,00 | 2.800,00 | 2.800,00 | |
| 3023180 CONCESSIONE LOCULI E OSSARI | 3.000,00 | 0,00 | 0,00 | |
| TOTALE (C) | 1.124.420,40 | 1.079.888,40 | 1.077.735,40 | |
| TOTALE GENERALE (A+B+C) | 1.430.920,40 | 1.386.388,40 | 1.384.235,40 | |

(1): Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA
3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

IMPIEGHI

| Cod. | Intervento | Anno | Spesa Corrente | | | | Spesa per Investimento | | TOTALE (a+b+c) | V.% sul totale spese finali tit. I e II |
|------------------|--|------|-------------------|-----------|-------------------|-----------|------------------------|-----------|----------------|---|
| | | | Spesa Consolidata | | Spesa di Sviluppo | | entita' (c) | % su tot. | | |
| | | | entita' (a) | % su tot. | entita' (b) | % su tot. | | | | |
| 1 01 | Personale | 2007 | 193.725,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 193.725,00 | 1,92 |
| | | 2008 | 193.725,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 193.725,00 | 1,93 |
| | | 2009 | 193.725,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 193.725,00 | 1,93 |
| 1 02 | Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime | 2007 | 42.990,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 42.990,00 | 0,43 |
| | | 2008 | 42.990,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 42.990,00 | 0,43 |
| | | 2009 | 42.990,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 42.990,00 | 0,43 |
| 1 03 | Prestazioni di servizi | 2007 | 863.630,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 863.630,00 | 8,56 |
| | | 2008 | 863.630,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 863.630,00 | 8,58 |
| | | 2009 | 863.630,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 863.630,00 | 8,59 |
| 1 05 | Trasferimenti | 2007 | 169.800,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 169.800,00 | 1,68 |
| | | 2008 | 168.800,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 168.800,00 | 1,68 |
| | | 2009 | 168.800,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 168.800,00 | 1,68 |
| 1 06 | Interessi passivi e oneri finanziari diversi | 2007 | 44.184,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 44.184,00 | 0,44 |
| | | 2008 | 42.152,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 42.152,00 | 0,42 |
| | | 2009 | 39.999,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 39.999,00 | 0,40 |
| 1 07 | Imposte e tasse | 2007 | 14.130,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 14.130,00 | 0,14 |
| | | 2008 | 14.130,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 14.130,00 | 0,14 |
| | | 2009 | 14.130,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 14.130,00 | 0,14 |
| 1 08 | Oneri straordinari della gestione corrente | 2007 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 2008 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 2009 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1 09 | Ammortamenti di esercizio | 2007 | 60.961,40 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 60.961,40 | 0,60 |
| | | 2008 | 60.961,40 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 60.961,40 | 0,61 |
| | | 2009 | 60.961,40 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 60.961,40 | 0,61 |
| 2 01 | Acquisizione di beni immobili | 2007 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 37.000,00 | 100,00 | 37.000,00 | 0,37 |
| | | 2008 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 2009 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2 05 | Acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche | 2007 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 2008 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 2009 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2 06 | Incarichi professionali esterni | 2007 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4.500,00 | 100,00 | 4.500,00 | 0,04 |
| | | 2008 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 2009 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Totale Programma | | 2007 | 1.389.420,40 | 97,10 | 0,00 | 0,00 | 41.500,00 | 2,90 | 1.430.920,40 | 14,18 |
| | | 2008 | 1.386.388,40 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.386.388,40 | 13,78 |
| | | 2009 | 1.384.235,40 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.384.235,40 | 13,77 |

3.4 - PROGRAMMA N. 4 - PROMOZIONE CULTURALE

N. 0 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA

RESPONSABILE SIG. CERRA ROSINA

3.4.1 - Descrizione del programma:

Il programma relativo al settore culturale comprende i seguenti servizi:

- 1) Biblioteche, Musei e Pinacoteche;
- 2) Teatri, attività culturali e servizi diversi nel settore culturale.

La nuova biblioteca, accessibile a tutti i cittadini, e' cosi' strutturata:

Al piano terra sono previsti locali adibiti :

- alla reception, a sala lettura ragazzi, a emeroteca, a sala prestito, a sala lettura ragazzi.

Al piano terra sono previsti locali adibiti :

- a sala polivalente per attivita' rivolte ai ragazzi, a sala destinata alla sezione Liguria, a sala prestito, a sala lettura adulti e ad archivio.

Prosegue l'ampliamento del servizio di apertura al pubblico della Biblioteca tramite operatori della Cooperativa Sociale Coopsse di Genova che gestisce altri servizi nel campo sociale del Comune di Arenzano.

Nel perseguire il piu' ampio decentramento culturale e promuovere la partecipazione delle forze sociali e culturali, nel corso dell'anno 2007 il servizio intende proseguire la collaborazione con le diverse associazioni culturali presenti sul territorio.

In questo senso il servizio "Cultura" contribuirà alla realizzazione di iniziative a sostegno di altri piani culturali tra i quali il programma delle politiche attive nel campo del lavoro e nel campo giovanile - compartecipazione nello sviluppo delle collaborazioni tra i diversi servizi culturali, turistici e alla persona.

3.4.2 - Motivazioni delle scelte:

Il Servizio Promozione Culturale in attuazione delle finalita' previste dall'art. 24 del vigente Statuto del Comune di Arenzano, al fine di realizzare la crescita della vita culturale e il superamento degli squilibri socioculturali di Arenzano, promuove, nei limiti degli stanziamenti di bilancio, coordina e favorisce le attivita' significative per lo sviluppo della produzione, della diffusione e della ricerca culturale e artistica.

Promuove, nell'aspetto del pluralismo delle scelte culturali, le opportune forme di collaborazione tra le diverse realta' istituzionali, culturali e professionali ed agevola in particolare lo stabilirsi di rapporti collaborativi con le scuole di ogni ordine e grado.

3.4.3 - Finalita' da conseguire:

Nella nozione di servizi e uffici di pubblica utilita' che i Comuni possono esplicare e' compresa oltre alla biblioteca, anche l'attivita' nel settore della promozione culturale.

L'attivita' di promozione culturale, a cui e' stata assegnata un esiguo stanziamento pari a euro 5000,00, viene proposta attraverso il sostegno dell'attivita' programmatica delle istituzioni culturali, favorendo cosi' la realizzazione di servizi sul territorio e l'organizzazione di circuiti culturali. Allo stato attuale non sono previsti finanziamenti a titolo di contributo anche se il servizio sostiene le istituzioni culturali locali nella formazione dei programmi. Tutto cio' premesso, il Servizio Promozione Culturale ha individuato le seguenti tipologie di intervento:

1. BIBLIOTECA - Investimenti

Nel corso dell'anno 2007 sono previsti stanziamenti pari a al contributo concesso dalla Regione Liguria e ammontanti a euro 1.550,00 per acquisto di attrezzature. Se le problematiche finanziarie legata al patto di stabilita' lo consentira' si procederà altresì all' acquisto delle attrezzature informatiche pari a euro 5.380,00 finanziati con un contributo della Regione Liguria liquidato nell'anno 2006. Nelle entrate e' previsto un contributo regionale in base alle legge 61/78 di euro 1550,00.

2. BIBLIOTECA - Erogazione di servizi di consumo

La Biblioteca, quale istituto culturale al servizio della comunità, risponde alle esigenze dell'utenza, ottimizzando i servizi relativi alla formazione culturale, all'informazione e allo studio mediante:

1. l'acquisizione, la conservazione e l'ordinamento delle opere manoscritte, a stampa e del materiale audiovisivo attinenti al patrimonio culturale, storico.

La biblioteca possiede oltre 16.000 e ogni anno riceve in abbonamento circa 50 periodici tra riviste e quotidiani. Il sistema di catalogazione è informatizzato secondo il sistema Sebina, in ambiente Unix, adottato dal Sistema Bibliotecario della Provincia di Genova, per cui l'operazione da parte dell'utenza avviene mediante agevole ricerca su computer.

2. la promozione del pubblico godimento di detto materiale in modo da corrispondere alle esigenze d'informazione, di studio, di formazione culturale e di impiego del tempo libero di tutti i gruppi della comunità.

La biblioteca registra annualmente un notevole incremento sia per quanto riguarda il numero dei prestiti, sia per quanto riguarda l'utenza. Sono previsti finanziamenti per l'implementazione del servizio reso al pubblico. Infatti la biblioteca e' aperta al pubblico anche i sabati mattina, per un totale complessivo di 33 ore settimanali rispetto alle precedenti 30 dell'anno 2000.

3. collegamenti con gli organi collegiali della scuola al fine di attuare la piu' ampia utilizzazione delle biblioteche scolastiche da parte della comunità locale e costruire il rapporto territorio - scuola come sistema di formazione continua.

Per l'anno 2007 sono previsti limitati finanziamenti per le attivita' culturali, di animazione e di laboratorio che saranno precipuamente destinati agli alunni della

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA

3.4 - PROGRAMMA N. 4 - PROMOZIONE CULTURALE

N. 0 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA
RESPONSABILE SIG. CERRA ROSINA

scuola di Arenzano (materna e d'obbligo).

2.1 ATTIVITA' DI PROMOZIONE CULTURALE
Investimento

Nel corso del triennio non sono previsti finanziamenti per la realizzazione di nuove opere.

2.2 ATTIVITA' DI PROMOZIONE CULTURALE

Erogazione di servizi di consumo

I limitati finanziamenti assegnati, pari a euro 5.000,00, consentiranno la pianificazione di poche manifestazioni. Il Servizio Promozione Culturale promuoverà comunque direttamente o attraverso la collaborazione di organismi culturali, iniziative quali in particolare:

- 3^a EDIZIONE DEL PREMIO GINO DAMONTE

La cultura della solidarietà - nel corso del mese di giugno 2007.

Si ribadisce che si è voluto istituire un premio dedicato agli arenzanesi che si sono distinti nella cultura della solidarietà: il premio viene intitolato allo scomparso Dott. Gino Damonte, figura di spicco ad Arenzano, medico che spesso superava con i suoi concittadini il semplice rapporto medico-paziente: colto, amante della musica, delle scienze, della filosofia, della natura, ha lasciato nella sua cittadina un profondo ricordo per l'impegno sociale profuso.

- 62° ANNIVERSARIO DELLA LIBERAZIONE

In occasione del 25 aprile e delle celebrazioni con lo scopo di diffondere la cultura della pace e riaffermare i Valori della Costituzione si prevede un incontro musicale con i giovani per celebrare questo anniversario.

- INIZIATIVE CULTURALI IN CAMPO NAZIONALE

L'Istituto comprensivo Scolastico di Arenzano ha iniziato rapporti di collaborazione con la Scuola di Calasetta per cui prosegue l'attività di rapporto con la Comunità del Comune Onorario della Provincia di Genova per favorire scambi ed esperienze scolastiche e culturali. Tale obiettivo rientra nelle finalità dell'art. 24 del vigente statuto del Comune che prevede la tutela del patrimonio culturale con la promozione e lo sviluppo anche nella sue espressioni di lingua, costume e di tradizioni locali.

2.3 GESTIONE DEI RAPPORTI CON LA SOCIETÀ PARTECIPATA "F. MALERBA" SCAR

Il Consiglio Comunale, riconoscendo l'importanza strategica di tale "Centro Malerba Formazione e Lavoro" per il territorio del comprensorio della Comunità Montana anche soprattutto per l'interesse inerente la sua attività che va oltre i confini territoriali investendo la Provincia e la Regione attraverso la sua attività formativa, con la deliberazione n. 24 in data 19 giugno 2006 ha approvato la costituzione della Società Consortile a responsabilità limitata "Centro Malerba Formazione e Lavoro" per la gestione indiretta di tale servizio.

Il Comune di Arenzano, approvando i patti parasociali, ha sottoscritto una quota di capitale al 34,5 % (pari a 69.000,00).

In relazione all'immobile ove ha attualmente sede il "Centro Malerba Formazione e Lavoro" il Comune di Arenzano, essendo tutt'ora titolare del contratto attualmente vigente, si fa carico degli obblighi assunti con il proprietario. Verrà stipulata un'appendice al contratto originario per adeguare l'attuale canone al valore aggiunto derivante dai lavori di ampliamento dei locali eseguiti dal proprietario. Tale canone è stato determinato da una perizia tecnica valutata dal responsabile del servizio patrimonio del Comune di Arenzano.

Da parte della Società Consortile, come si evince dai patti parasociali, viene riconosciuto al Comune di Arenzano per l'occupazione dei locali di cui trattasi un canone annuo di euro 48.000,00.

Attualmente vengono espletate competenze relative alla rendicontazione di otto corsi e più precisamente relativi a: operatore del legno e dell'arredamento del primo e secondo anno; inserimento Hk operatore del legno e dell'arredamento del primo e secondo anno; Banconista; Master e specializzata del primo e secondo anno. Le complesse procedure per l'ottenimento dei contributi UE, per la definizione dei corsi sopra citati, prevedono diverse fasi la cui conclusione è prevista presuntivamente entro la fine del mese di marzo 2007.

3.4.4 - Risorse umane da impiegare:

RISORSE UMANE DA UTILIZZARE - SERVIZIO BIBLIOTECA

- PRATO Lucia - Istruttore -Assistente di biblioteca - categoria C

Part time 18 ore

- DAMONTE Carla - Istruttore - Aiuto Ass. Biblioteca - categoria C

- DUE operatori culturali (uno a 18 ore e uno a 30 ore) reclutato tramite prestazioni in convenzione con una cooperativa specializzata.

RISORSE UMANE DA UTILIZZARE - SERVIZIO CULTURA

In relazione al personale del Comune di Arenzano addetto ad istruire le pratiche amministrative conseguenti le attuazioni dei programmi della promozione culturale e turistica, si precisa che sono assegnati :

3.4 - PROGRAMMA N. 4 - PROMOZIONE CULTURALE**N. 0 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA****RESPONSABILE SIG. CERRA ROSINA**

- ROSINA CERRA - Responsabile del Servizio Turismo, Cultura e Pubblica Istruzione
- UN OPERATORE Culturale reclutato tramite prestazioni in convenzione.

In relazione alle competenze connesse alla gestione dei rapporti con la societa' partecipata "F. Malerba" Scarl trasferite al Servizio Cultura, e' stato assegnato:

- OSVALDO DACCOMI - istruttore (categoria C)

Al suddetto dipendente sono state assegnate tutte le attivita' connesse alla conclusione della rendicontazione per l'ottenimento dei contributi UE relativi ai corsi di formazione effettuati nell'anno scolastico 2005/2006. E' in previsione un eventuale " temporaneo comando" del dipendente Osvaldo Dacconi, a favore della richiesta rappresentata dal nuovo Consorzio. Tutti gli oneri stipendiali del dipendente faranno carico al Consorzio richiedente che versera' al Comune di Arenzano la corrispondente somma.

3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare:

- Convenzione con la Provincia di Genova:
e' stata rinnovata nel corso del mese di dicembre la convenzione tra il Centro Sistema Bibliotecario Provinciale ed altre Biblioteche operanti nella provincia (art. 24 legge 142/90) per lo sfruttamento di tutte le risorse disponibili per quanto riguarda l'informatica, le attivita' culturali, l'aggiornamento del personale, le informazioni bibliografiche...
- Personal computer e terminali con programma SEBINA PRODUX per la schedatura, la gestione del prestito e di ogni altro servizio della Biblioteca.
- Personal computer con programma ARIANNA per la consultazione dei cataloghi bibliografici ad uso dell'utenza.
- Modem per il collegamento al server del Centro Sistema Bibliotecario Provinciale per l'interrogazione, su richiesta dell'utenza, del catalogo collettivo provinciale.
- Personal computer con videoscrittura.
- Televisioni e videoregistratori per attivita' scolastiche.
- Proiettore per diapositive per attivita' scolastiche e culturali.

3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:

Tutte le attivita' culturali e della biblioteca vengono espletate tenuto conto della recente legge regionale n. 33 del 31 ottobre 2006 "Testo Unico in materia di Cultura".

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA
3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

ENTRATE

| Descrizione | 2007 | 2008 | 2009 | Legge di finanziamento e articolo |
|--|------------|------------|------------|-----------------------------------|
| ENTRATE SPECIFICHE | | | | |
| - STATO | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| - REGIONE | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| - PROVINCIA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| - UNIONE EUROPEA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| - CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO - ISTITUTI DI PREVIDENZA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| - ALTRI INDEBITAMENTI (1) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| - ALTRE ENTRATE | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| TOTALE (A) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| PROVENTI DEI SERVIZI | | | | |
| TOTALE (B) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| QUOTE DI RISORSE GENERALI | | | | |
| 1010030 I.C.I. | 336.077,61 | 328.068,61 | 324.876,61 | |
| 3023180 CONCESSIONE LOCULI E OSSARI | 85.000,00 | 85.000,00 | 85.000,00 | |
| 4033130 TRASFERIMENTO CAPITALI DALLA REGIONE. | 1.550,00 | 0,00 | 0,00 | |
| TOTALE (C) | 422.627,61 | 413.068,61 | 409.876,61 | |
| TOTALE GENERALE (A+B+C) | 422.627,61 | 413.068,61 | 409.876,61 | |

(1): Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA
3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

IMPIEGHI

| Cod. | Intervento | Anno | Spesa Corrente | | | | Spesa per Investimento | | TOTALE (a+b+c) | V.% sul totale spese finali tit. I e II |
|------------------|--|------|-------------------|-----------|-------------------|-----------|------------------------|-----------|----------------|---|
| | | | Spesa Consolidata | | Spesa di Sviluppo | | entita' (c) | % su tot. | | |
| | | | entita' (a) | % su tot. | entita' (b) | % su tot. | | | | |
| 1 01 | Personale | 2007 | 132.482,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 132.482,00 | 1,31 |
| | | 2008 | 132.482,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 132.482,00 | 1,32 |
| | | 2009 | 132.482,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 132.482,00 | 1,32 |
| 1 02 | Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime | 2007 | 10.470,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 10.470,00 | 0,10 |
| | | 2008 | 9.970,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 9.970,00 | 0,10 |
| | | 2009 | 9.970,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 9.970,00 | 0,10 |
| 1 03 | Prestazioni di servizi | 2007 | 93.300,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 93.300,00 | 0,92 |
| | | 2008 | 89.300,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 89.300,00 | 0,89 |
| | | 2009 | 89.300,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 89.300,00 | 0,89 |
| 1 04 | Utilizzo di beni di terzi | 2007 | 102.000,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 102.000,00 | 1,01 |
| | | 2008 | 102.000,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 102.000,00 | 1,01 |
| | | 2009 | 102.000,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 102.000,00 | 1,01 |
| 1 05 | Trasferimenti | 2007 | 400,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 400,00 | 0,00 |
| | | 2008 | 400,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 400,00 | 0,00 |
| | | 2009 | 400,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 400,00 | 0,00 |
| 1 06 | Interessi passivi e oneri finanziari diversi | 2007 | 54.105,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 54.105,00 | 0,54 |
| | | 2008 | 51.096,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 51.096,00 | 0,51 |
| | | 2009 | 47.904,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 47.904,00 | 0,48 |
| 1 07 | Imposte e tasse | 2007 | 9.432,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 9.432,00 | 0,09 |
| | | 2008 | 8.932,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 8.932,00 | 0,09 |
| | | 2009 | 8.932,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 8.932,00 | 0,09 |
| 1 09 | Ammortamenti di esercizio | 2007 | 18.888,61 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 18.888,61 | 0,19 |
| | | 2008 | 18.888,61 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 18.888,61 | 0,19 |
| | | 2009 | 18.888,61 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 18.888,61 | 0,19 |
| 2 05 | Acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche | 2007 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.550,00 | 100,00 | 1.550,00 | 0,02 |
| | | 2008 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 2009 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Totale Programma | | 2007 | 421.077,61 | 99,63 | 0,00 | 0,00 | 1.550,00 | 0,37 | 422.627,61 | 4,19 |
| | | 2008 | 413.068,61 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 413.068,61 | 4,10 |
| | | 2009 | 409.876,61 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 409.876,61 | 4,08 |

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA

**3.4 - PROGRAMMA N. 5 - PATRIMONIO, DEMANIO, CATASTO, EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA, CED
N. 0 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA
RESPONSABILE SIG. MUFFOLETTO GIUSEPPE**

3.4.1 - Descrizione del programma:

Il Servizio n. 50 comprende i seguenti uffici:

- Ufficio Patrimonio e Demanio: esso si occupa della gestione e della manutenzione ordinaria e straordinaria del patrimonio disponibile, indisponibile e demaniale di proprietà del Comune di Arenzano, oltre alla gestione dei beni patrimoniali e demaniali ricevuti in concessione ma di proprietà dello Stato, della Regione, o di altri enti.
- Ufficio Demanio Marittimo: si occupa della gestione ordinaria e straordinaria dei beni appartenenti al demanio marittimo dello Stato. E' compito del servizio gestire i beni acquisiti in concessione dal Comune di Arenzano e gestire dal punto di vista amministrativo tutti i beni del demanio marittimo dello Stato passati con le ultime leggi-delega alla gestione comunale con il conseguente rilascio e, controllo delle concessioni ai privati lungo tutta la fascia costiera.
- Ufficio Catasto: si occupa della gestione di tutti gli aspetti catastali dei beni esistenti nel territorio amministrativo del Comune, con particolare riguardo agli aspetti censuari dei beni della loro pubblicità e della loro giusta applicazione ai fini fiscali. E' compito del servizio curare gli aspetti catastali dei beni propri del Comune di Arenzano, tramite opportuni aggiornamenti degli archivi e dei beni dello Stato e della Regione. Nel prossimo futuro si occuperà delle funzioni che saranno trasferite alla competenza dei comuni dallo Stato.
- Ufficio Edilizia Residenziale Pubblica: e' compito dell'ufficio operare la gestione ordinaria e straordinaria del patrimonio proprio dell'ente, aver cura di tutti i rapporti con gli enti sovraordinati, quali Provincia e Regione, effettuare la gestione dei vari bandi che vengono emessi nell'ambito del bacino di appartenenza del Comune, intrattenere i rapporti con l'utenza, in collaborazione e in coordinamento con i servizi sociali. Attuare i programmi di sviluppo previsti dall'Amministrazione, prevedendo la previsione e l'attuazione dei programmi di sviluppo dell'edilizia residenziale pubblica.
- Ufficio Titoli Abilitativi - Opere Pubbliche: E' compito dell'ufficio attivare le procedure per il rilascio dei titoli abilitativi anche in sanatoria edilizi, urbanistici e paesaggistici ai sensi e per gli effetti dei rispettivi testi unici per le opere pubbliche e di interesse pubblico, per quelle di urbanizzazione primaria e secondaria appartenenti al Patrimonio disponibile ed indisponibile del Comune e per quelle destinate ad essere acquisite al patrimonio comunale. E' compito altresì del servizio effettuare i controlli di conformità edilizio paesaggistici per le opere di cui sopra, formare e mantenere l'archivio, attuare i procedimenti per l'espressione del parere previsto dalle leggi dello Stato e della Regione per le opere di enti pubblici o di interesse pubblico extra comunale. E' altresì compito dell'ufficio calcolare e introitare i proventi derivanti dal rilascio dei titoli abilitativi edilizi quali oneri di urbanizzazione su attività edilizie soggetti a oneri
- Ufficio legato all'ufficio Espropri: E' compito dell'ufficio attuare tutte le procedure aventi ad oggetto espropriazioni per pubblica utilità legate alle attività del Comune di Arenzano e/o a enti pubblici o aventi interesse pubblico extra comunale. La legislazione di riferimento e' il nuovo Testo Unico per le Espropriazioni e le attività sono strettamente correlate all'esecuzione delle opere pubbliche di cui all'elenco predisposto dal servizio Lavori Pubblici.
- Ufficio occupazione suolo e aree pubbliche: E' compito del servizio attivare tutte le procedure previste dal regolamento comunale per la concessione temporanea o permanente del suolo o area pubblica con introito del relativo canone. Il rilascio del titolo abilitativo per l'occupazione del bene pubblico, e' sottoposto al vaglio della conferenza dei servizi che l'ufficio ha il compito da gestire. E' altresì compito primario il controllo e la repressione di ogni abuso nell'uso delle aree pubbliche con obbligo di avvio delle necessarie azioni di denuncia alla magistratura e al sanzionamento del reato.
- Ufficio C.E.D. centro elaborazione dati: E' compito dell'ufficio curare e sviluppare il centro informatico comunale, trattare tutti i tipi di dati con particolare riferimento a quelli sensibile, curare e mantenere in efficienza la rete informatica comunale, le varie connessioni esterne e lo sviluppo. E' compito altresì dell'ufficio sviluppare ed elaborare i dati informatici, curare gli archivi e sviluppare i data-base. L'ufficio cura la manutenzione delle macchine e i programmi installati, affidate ai dipendenti, opera gli acquisti sia di hardware che di software.
- Centrale idroelettrica: l'ufficio si occupa di mantenere e gestire la centrale idroelettrica realizzata in loc. Gasca, le azioni si sviluppano attraverso il costante monitoraggio del sistema impiantato, il controllo riguarda il costante dell'afflusso alla turbina e il controllo dell'energia fornita alla rete nazionale da contabilizzare per la fatturazione da parte dell'ENEL.

3.4.2 - Motivazioni delle scelte:

3.4.3 - Finalità da conseguire:

Nell'Ufficio Patrimonio le finalità da conseguire sono:

- manutenzione straordinaria e ordinaria di tutti i beni patrimoniali disponibili e indisponibili, gestione delle attività condominiali spesa prevista in bilancio euro 10.000,00, contabilizzazione e liquidazione rate di spesa, partecipazione alle assemblee. Predisposizione e attuazione dell'alienazione dei seguenti beni: Aree residuali appartenenti al patrimonio pubblico ubicate in Val Lerone Zona PIP e aree residuali ubicate in zona Marina Grande. Tali beni risultano già affittati a cittadini diversi che nel hanno fatto richiesta di acquisire in proprietà i suddetti beni, secondo le modalità e i tempi adottati dal Comune. Entrata prevista euro 50.000,00. Durante l'esercizio finanziario si porterà a effettuare la dismissione del diritto di nuda proprietà in aree edificate di edilizia residenziale pubblica in località Rocolo per quei residenti che durante l'esercizio in corso ne faranno richiesta, con trasformazione del diritto di superficie in diritto di piena proprietà. complessivo previsto in bilancio pari a euro 10.000,00. Sempre nel servizio sarà effettuata la revisione della polizza per l'assicurazione contro gli incendi, la spesa prevista iscritta al Bilancio e' di euro 10.000,00. Durante l'anno saranno rinnovati i contratti di locazione per gli immobili acquisiti al patrimonio del comune a seguito dello scioglimento dell'ex IPAB Lascito Mina-Graffigna. e se sarà approvata la variante alla convenzione stipulata in allora con la società cha ha ristrutturato l'ex hotel Roma, sarà possibile ristrutturare parte della villa Mina, con realizzazione di nuovi alloggi da destinarsi alla locazione. Sul fronte delle entrate patrimoniali, si evidenzia che sono previsti i seguenti introiti:
- proventi derivanti dagli affitti attivi dei fabbricati per euro 75.000,00;
- proventi derivanti dagli affitti dei beni patrimoniali diversi (Magazzini e terreni) per euro 35.000,00

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA

**3.4 - PROGRAMMA N. 5 - PATRIMONIO, DEMANIO, CATASTO, EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA, CED
N. 0 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA
RESPONSABILE SIG. MUFFOLETTO GIUSEPPE**

Nell'Ufficio Demanio e Demanio Marittimo:

- oltre al normale espletamento dell'attivita' d'ufficio riguardante il rilascio di autorizzazioni e permessi vari su tutti gli interventi da eseguirsi sulle aree demaniali marittime, e' previsto nel corso dell'anno 2007 il ricalcolo di tutti i canoni demaniali, intestate sia a soggetti privati che a soggetti pubblici per l'entrata in vigore della nuova normativa che ha modificato il regime di calcolo dei canoni. L'attivita' sara' corredata oltre alla normale stesura degli atti, anche dal controllo sulle concessioni. Le operazioni interessano circa 80 concessionari disposti lungo tutta la fascia costiera di competenza del Comune di Arenzano. Nel corso del 2007 l'ufficio sara' inoltre interessato dalle procedure di verifica e collaudo dell'esecuzione del progetto per la riconformazione del porto turistico di Arenzano, dalle procedure amministrative legate all'esecuzione dei lavori del depuratore consortile, alla definizione delle concessioni legate alla ristrutturazione delle passeggiate a mare lungo la fascia costiera nel tratto compreso tra Piazza Toso e Lungomare Olanda e nel tratto terminale del Lungomare Stati Uniti, oltre alla passeggiata che si sviluppa lungo il litorale di ponente fino all'area sportiva di Val Lerone. L'Ufficio sarà altresì interessato nel corso dell'anno dall'approvazione del Piano di utilizzo delle aree demaniali marittime attraverso il rapporto con lo studio professionale esterno a cui è stato affidato l'incarico professionale per la stesura del piano e al successivo controllo degli elaborati nonché alla predisposizione di tutti gli atti propedeutici all'approvazione dell'organo preposto comunale e successivo invio all'organo regionale. Nel corso dell'anno saranno effettuati i pagamenti dei canoni dei beni concessi al Comune di Arenzano per una spesa complessiva di euro 40.000,00 iscritta al bilancio.

Le finalita' dell'ufficio Catasto:

- Sono, in gran parte legate al programmato trasferimento di funzioni piu' generali dallo Stato agli Enti Locali, il lavoro normale del corso del 2007 e' legato all'accatastamento di nuovi beni patrimoniali realizzati direttamente o acquisiti a scomputo di oneri di urbanizzazione. L'attivita' del servizio e' altresì legata all'informazione per fini fiscali degli utenti dei dati censuari in archivio.

L'attivita' dell'Ufficio Edilizia Residenziale Pubblica:

- E' legata all'espletamento delle procedure relative ai bandi di concorso emessi nell'ambito del bacino di appartenenza del Comune, alla gestione del patrimonio edilizio esistente, alla gestione degli affitti e dal calcolo dell'aggiornamento dei canoni, alla formazione delle graduatorie relative all'erogazione del contributo regionale per gli affitti, ai sensi della normativa vigente, al controllo e all'applicazione dei contratti agevolati nel territorio del Comune. L'attivita' ordinaria verra' espletata in correlazione con l'ufficio assistenza sociale. Nel 2007 l'ufficio potra' essere interessato nella progettazione di un intervento di edilizia residenziale pubblica nella zona prevista dalla variante al Piano Regolatore Generale in fase di elaborazione. Durante l'anno saranno attuate tutte le procedure atte a rinnovare i vari contratti di locazione di tutte le unita' immobiliari di edilizia residenziale pubblica. Dalla gestione del patrimonio comunale di edilizia Residenziale pubblica si prevede di introitare euro 8000,00

L'attivita' dell'Ufficio rilascio Titoli Abilitativi Opere Pubbliche:

- e' legato alla progettualita' dell'ufficio comunale progettazioni per quanto riguarda le opere pubbliche del Comune di Arenzano e alle istanze di altri enti extra comunali, che perverranno nell'anno 2007. Nel corso dell'anno saranno avviati i lavori per la realizzazione di un marciapiedi di collegamento tra la Via Vernazza e il Piazzale S. Martino e la realizzazione di una rotatoria stradale all'imbocco dello svincolo autostradale, opere realizzate direttamente dalla Provincia di Genova. Sicuramente durante l'anno sara' completata la procedura del Project Financing per la realizzazione di una autorimessa parzialmente interrata sul Piazzale S.Martino. Dalla gestione dell'ufficio si prevede di introitare, durante il 2007, euro 20.000,00 quali oneri di urbanizzazione per il rilascio di permessi di costruire onerosi

L'attivita' dell'Ufficio espropri:

- e' strettamente legata alle opere pubbliche previste nel programma triennale approvato.

L'Ufficio occupazione suolo e aree pubbliche:

- Il lavoro dell'Ufficio sara' in gran parte assorbito dalla gestione corrente delle oltre cinquecento concessioni tra passi carrabili dehors e occupazioni temporanee che comporta il calcolo, in aggiornamento costante dei canoni accessori, del controllo e registrazione dei pagamenti, del controllo e repressione dell'abusivismo. Nel 2007 si prevede di incassare dalla gestione dei beni pubblici siffatti euro 270.000,00 oltre ulteriori euro 10.000,00 per rimborso spese istruttoria pratiche.

L'Ufficio C.E.D. - Centro Elaborazione Dati:

- L'attivita' dell'Ufficio e' rivolta in gran parte nella manutenzione e sviluppo della rete informatica comunale, nella elaborazione e conservazione dei dati informatici, nel controllo degli accessi alla rete esterna, nella sicurezza dei programmi di gestione dei dati personali e tecnici. E' altresì compito dell'ufficio organizzare nel corso dell'anno la completa manutenzione del parco macchine in dotazione agli uffici comunali, operando anche le necessarie sostituzioni. Durante il corrente anno sara' avviato un programma mirato di acquisti di materiale informatico coerentemente con le disponibilita' di bilancio.

Centralina idroelettrica:

- L'attivita' relativa all'ufficio prevede la gestione e la manutenzione ordinaria e straordinaria della centralina idroelettrica comunale in loc. Gasca, durante il corrente esercizio sara' realizzato il completamento della tele gestione dell'impianto tale da permettere il completo monitoraggio delle funzioni attraverso la rete informatica comunale. L'introito previsto in bilancio per la vendita dell'energia prodotta dalla turbina installata e' previsto in euro 8.000,00 mentre si prevede una uscita per oneri legati alla manutenzione dell'impianto in euro 3.100,00 oltre a euro 1500,00 per il noleggio dei contatori dall'ENEL.

3.4.4 - Risorse umane da impiegare:

Per tutti i servizi sopraelencati una unita' di categoria B e 3 unita' di categoria C.

3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare:

Per la realizzazione dei programmi in oggetto sono assegnate in dotazione 5 postazioni informatiche con i relativi software, così come meglio indicato nelle schede

3.4 - PROGRAMMA N. 5 - PATRIMONIO, DEMANIO, CATASTO, EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA, CED

N. 0 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA
RESPONSABILE SIG. MUFFOLETTO GIUSEPPE

inventariali. I locali in cui e' ubicato il complesso degli uffici e' parzialmente idoneo ad una corretto espletamento dell'attivita' lavorativa, essendo in parte sprovvisto di spazio e luce diretta, nonche' di riscaldamento.

3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA
3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

ENTRATE

| Descrizione | 2007 | 2008 | 2009 | Legge di finanziamento e articolo |
|--|-------------------|-------------------|-------------------|-----------------------------------|
| ENTRATE SPECIFICHE | | | | |
| - STATO | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| - REGIONE | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| - PROVINCIA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| - UNIONE EUROPEA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| - CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO - ISTITUTI DI PREVIDENZA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| - ALTRI INDEBITAMENTI (1) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| - ALTRE ENTRATE | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| TOTALE (A) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| PROVENTI DEI SERVIZI | | | | |
| 3012020 PROVENTI SERVIZIO DEMANIO E PATRIMONIO | 1.000,00 | 1.000,00 | 1.000,00 | |
| 3013090 DISTRIBUZIONE ENERGIA ELETTRICA | 8.000,00 | 8.000,00 | 8.000,00 | |
| 3023150 GESTIONE DEI FABBRICATI - PATRIMONIO | 74.000,00 | 74.000,00 | 74.000,00 | |
| 3023160 GESTIONE DEI FABBRICATI - EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA | 9.600,00 | 9.600,00 | 9.600,00 | |
| 3023170 CANONE OCCUPAZIONE SPAZI PUBBLICI | 267.000,00 | 267.000,00 | 267.000,00 | |
| 3023190 FITTI ATTIVI DIVERSI | 38.000,00 | 38.000,00 | 38.000,00 | |
| TOTALE (B) | 397.600,00 | 397.600,00 | 397.600,00 | |
| QUOTE DI RISORSE GENERALI | | | | |
| 1010030 I.C.I. | 81.306,54 | 165.715,49 | 159.473,49 | |
| 2031010 CONTRIBUTO REG. EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA | 60.000,00 | 60.000,00 | 60.000,00 | |
| 4013025 ALIENAZIONE BENI IMMOBILI E DIRITTI REALI SU BENI IMMOBILI | 60.000,00 | 0,00 | 0,00 | |
| TOTALE (C) | 201.306,54 | 225.715,49 | 219.473,49 | |
| TOTALE GENERALE (A+B+C) | 598.906,54 | 623.315,49 | 617.073,49 | |

(1): Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA
3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

IMPIEGHI

| Cod. | Intervento | Anno | Spesa Corrente | | | | Spesa per Investimento | | TOTALE (a+b+c) | V.% sul totale spese finali tit.I e II |
|------|------------|------|-------------------|-----------|-------------------|-----------|------------------------|-----------|----------------|--|
| | | | Spesa Consolidata | | Spesa di Sviluppo | | entita' (c) | % su tot. | | |
| | | | entita' (a) | % su tot. | entita' (b) | % su tot. | | | | |

IMPIEGHI

| Cod. | Intervento | Anno | Spesa Corrente | | | | Spesa per Investimento | | TOTALE (a+b+c) | V.% sul totale spese finali tit.I e II |
|------------------|--|------|-------------------|-----------|-------------------|-----------|------------------------|-----------|----------------|--|
| | | | Spesa Consolidata | | Spesa di Sviluppo | | entita' (c) | % su tot. | | |
| | | | entita' (a) | % su tot. | entita' (b) | % su tot. | | | | |
| 1 01 | Personale | 2007 | 163.445,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 163.445,00 | 1,62 |
| | | 2008 | 163.445,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 163.445,00 | 1,62 |
| | | 2009 | 163.445,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 163.445,00 | 1,63 |
| 1 02 | Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime | 2007 | 2.500,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2.500,00 | 0,02 |
| | | 2008 | 2.500,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2.500,00 | 0,02 |
| | | 2009 | 2.500,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2.500,00 | 0,02 |
| 1 03 | Prestazioni di servizi | 2007 | 32.100,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 32.100,00 | 0,32 |
| | | 2008 | 32.100,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 32.100,00 | 0,32 |
| | | 2009 | 32.100,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 32.100,00 | 0,32 |
| 1 04 | Utilizzo di beni di terzi | 2007 | 43.800,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 43.800,00 | 0,43 |
| | | 2008 | 43.800,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 43.800,00 | 0,44 |
| | | 2009 | 43.800,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 43.800,00 | 0,44 |
| 1 05 | Trasferimenti | 2007 | 60.000,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 60.000,00 | 0,59 |
| | | 2008 | 60.000,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 60.000,00 | 0,60 |
| | | 2009 | 60.000,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 60.000,00 | 0,60 |
| 1 06 | Interessi passivi e oneri finanziari diversi | 2007 | 112.085,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 112.085,00 | 1,11 |
| | | 2008 | 106.127,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 106.127,00 | 1,05 |
| | | 2009 | 99.885,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 99.885,00 | 0,99 |
| 1 07 | Imposte e tasse | 2007 | 11.940,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 11.940,00 | 0,12 |
| | | 2008 | 11.940,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 11.940,00 | 0,12 |
| | | 2009 | 11.940,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 11.940,00 | 0,12 |
| 1 09 | Ammortamenti di esercizio | 2007 | 163.036,54 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 163.036,54 | 1,62 |
| | | 2008 | 203.403,49 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 203.403,49 | 2,02 |
| | | 2009 | 203.403,49 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 203.403,49 | 2,02 |
| 2 01 | Acquisizione di beni immobili | 2007 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 10.000,00 | 100,00 | 10.000,00 | 0,10 |
| | | 2008 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 2009 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2 08 | Partecipazioni azionarie | 2007 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 2008 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 2009 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Totale Programma | | 2007 | 588.906,54 | 98,33 | 0,00 | 0,00 | 10.000,00 | 1,67 | 598.906,54 | 5,94 |
| | | 2008 | 623.315,49 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 623.315,49 | 6,19 |
| | | 2009 | 617.073,49 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 617.073,49 | 6,14 |

3.4 - PROGRAMMA N. 6 - POLITICHE ATTIVE NEL CAMPO SOCIALE**N. 0 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA****RESPONSABILE SIG. COSULICH GIOVANNA****3.4.1 - Descrizione del programma:**

Il programma comprende i seguenti servizi:

- 1) Asilo nido, servizi per l'infanzia e per i minori;
- 2) Assistenza beneficenza pubblica e servizi diversi alla persona;
- 3) Assistenza scolastica, trasporto, refezione ed altri servizi, centro di costo assistenza-distretto;
- 4) Strutture residenziali e di ricovero per anziani

Per la gestione di tali attività il servizio è stato suddiviso in due uffici:

- Distretto Sociale
- Politiche socio-sanitarie ed asilo nido.

3.4.2 - Motivazioni delle scelte:

Scelta del Servizio "Politiche Attive nel Campo Sociale " e' di realizzare quanto previsto nella "Legge Quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali", n. 328/2000 e dal Piano Triennale dei Servizi Sociali della Regione Liguria.

Cio' attraverso la "programmazione e la realizzazione del sistema locale dei Servizi Sociali" ed attraverso la realizzazione di politiche sociali che garantiscano i livelli essenziali di prestazione in favore dei soggetti aventi diritto. A tal fine il Comune di Arenzano parteciperà all'aggiornamento del Piano di Zona, come richiesto dalla Regione Liguria, per ottimizzare e coordinare i servizi offerti alle persone dei Comuni appartenenti alla medesimo ambito territoriale. Dalla Legge Regionale 12/06 che promuove l'integrazione sociosanitaria dei servizi deriva l'attivazione dello sportello di accoglienza socio-sanitario con sede presso l'ex ospedale M.Teresa e l'attivazione di contributi a favore di anziani e disabili in condizioni di non autosufficienza.

Dagli obblighi istituzionali derivano le funzioni di accoglienza, valutazione e offerta servizi e interventi in favore delle famiglie e di soggetti svantaggiati (minori, anziani, portatori di handicap, nuclei familiari con difficoltà economiche, ecc.), mentre dalla lettura e mappatura del bisogno territoriale possono nascere progetti innovativi di prevenzione o di contenimento e terapia del disagio.

Politica del servizio sarà il tentativo di aumentare le entrate attraverso progetti a finanziamento regionale e provinciale, o attraverso contributi da fondazioni ed altri sponsor per il finanziamento di progetti specifici.

3.4.3 - Finalità da conseguire:

Per quanto riguarda il Servizio nel suo complesso si ritiene utile ed indispensabile rendere "visibile" alla cittadinanza le funzioni e le caratteristiche di accessibilità del Servizio: ciò si realizzerà con la diffusione della "Carta dei Servizi". Inoltre attraverso i contatti con le forze sociali del territorio si elaboreranno strategie di informazione e di coinvolgimento dei cittadini sulle attività sociali già in essere e innovative.

UFFICIO AMBITO TERRITORIALE SOCIALE**SERVIZI SOCIALI**

Compito istituzionale del Distretto Sociale e quindi obiettivo prioritario e' l'erogazione dei seguenti interventi:

- Accoglienza e presa in carico di persone e nuclei familiari portatori di bisogni sociali;
- affidi educativi a favore di minori, affidi assistenziali a favore di portatori di handicap fisico e psichico e anziani, affidi familiari;
- consulenza psicologica e presa in carico delle situazioni di disagio sociale;
- trasporto in favore di portatori di handicap con finalità di integrazione scolastica e sociale;
- Interventi di socializzazione: Centro Sociale per bambini della Scuola elementare, Centro socio-educativo per minori della Scuola Media ed il Centro Estivo per minori, attraverso apposita convenzione con Cooperativa Sociale;
- assistenza domiciliare agli anziani e ai portatori di handicap
- inserimento in strutture residenziali di minori in situazione di grave disagio sociale
- ricovero in istituto di anziani in condizione di disagio sanitario ed economico, laddove non è possibile la permanenza al domicilio;
- assistenza scolastica in favore di minori portatori di handicap presso la Scuola Materna, Elementare e Media.

Per garanzie di trasparenza ed equità nella erogazione delle prestazioni a carattere economico

(contributi economici, assistenza domiciliare, retta per ricoveri in istituto, ecc.) sarà perfezionata l'applicazione del "Regolamento Provvisorio per l'attuazione di misure di contrasto alla povertà", che prevede il parametro dell'I.S.E.E. Tale regolamento cita anche la possibilità di sottoscrizione tra il Servizio Sociale ed il richiedente prestazioni agevolate, di un patto formalizzato di collaborazione, che impegna l'utente a svolgere servizi in cambio degli aiuti sociali. Ciò ad esclusione dei richiedenti che si trovino in particolari condizioni di inabilità fisica o psichica

A fronte di una costante riduzione di risorse, emerge la necessità di potenziare il sistema di rete di collaborazione con le forze sociali presente sul territorio. Pertanto sarà obiettivo prioritario del servizio proseguire il coordinamento delle associazioni di Arenzano attraverso il "Consorzio associazioni Arenzano per Voi", costituito nel mese di febbraio 2007 al fine di mettere in rete le risorse e le forze sociali che operano nel campo e creare un sistema di comunicazione e di intervento coordinato sui bisogni del territorio. Inoltre per la raccolta annuale del fondo sociale, spendibile per azioni e progetti finalizzati al disagio sociale, si provvederà, se possibile, all'organizzazione della manifestazione estiva a cura del suddetto consorzio di associazioni di Arenzano su più giornate, comprendente iniziative di carattere gastronomico, ludico, sportivo e culturale cui tutte le associazioni parteciperanno con azioni di collaborazione volontaria nello spirito di condividere insieme un'esperienza di conoscenza reciproca e rivolta alla cittadinanza. Con il fondo che già si è ricavato nella manifestazione estiva svoltasi

3.4 - PROGRAMMA N. 6 - POLITICHE ATTIVE NEL CAMPO SOCIALE

N. 0 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA

RESPONSABILE SIG. COSULICH GIOVANNA

nell'estate 2006, si intende proseguire un progetto di sostegno assistenziale per persone non autosufficienti e supporto alla vita di relazione per persone anziane e disabili poco integrate nella vita sociale. Tale progetto prevede interventi di pagamento di ore di assistenza da parte di personale qualificato per le persone non autosufficienti e interventi di compagnia a domicilio o accompagnamento di persone con scarsa autonomia all'esterno da parte di personale volontario secondo necessita' e valutazione del caso.

In base a quanto previsto dalla Regione Liguria, relativamente all'"Osservatorio dei Servizi Sociali", sara' cura del servizio nel 2007 proseguire il sistema di registrazione interventi e raccolta dati sul sistema informatico regionale comune a tutti i distretti della Liguria destinando a tale funzione una figura tecnica ed una amministrativa.

Per quanto riguarda l'area minorile, obiettivi per l'anno 2007-2008-2009 saranno la prosecuzione delle attivita' educative ivi compresa nella stagione estiva la realizzazione del centro estivo, con l'organizzazione di attivita' condotte da educatori forniti dalla Coop.S.S.E. in collaborazione con le associazioni sportive di Arenzano.

Per quanto riguarda il progetto del Consiglio Comunale dei Ragazzi, si intende nel 2007 sviluppare in maniera concreta il progetto di solidarieta' con i bambini del Nicaragua e promuovere iniziative di gemellaggio con altre esperienze di CCR in Italia. A fine anno si procedera' alle nuove elezioni del consiglio. Per quanto riguarda l'area anziani permane obiettivo prioritario del Servizio il progetto di ristrutturazione dell'ex-Ospedale M.Teresa in carico alla ASL 3 genovese. Riguardo al servizio di assistenza domiciliare stante la convenzione con la cooperativa C.S.T.A di Genova, si intende proseguire la convenzione secondo quanto previsto dal capitolato.

Proseguiranno presso i locali di via Carlin le attività del centro di socializzazione e aggregazione rivolto ad anziani e adulti in difficoltà del previste dal progetto "Rel-Attivi", attraverso attività ludiche, espressive e di animazione condotte prevalentemente da volontari.

In collaborazione con la ASL 3 Genovese proseguiranno nel corso del 2007 le attività previste dal progetto "Fisiatria" ovvero l'opportunità attraverso momenti di attività motoria riabilitativa di rinforzare l'autonomia di movimento di persone anziane con disturbi dell'equilibrio o altri disturbi della mobilità al fine di prevenire stati di ulteriore emarginazione. In relazione ad un finanziamento regionale per interventi di tutela e supporto a persone non autosufficienti si intende procedere all'istruttoria in collaborazione con la ASL 3 Ge per l'assegnazione di detti contributi alla popolazione e al relativo Piano di Assistenza.

Proseguiranno le attività di vigilanza alle strutture residenziali per anziani e ai presidi sanitari previsti in base alla legge 20/99 con la presenza di un operatore del distretto alla Commissione specifica in collaborazione con i servizi competenti della ASL 3.

Proseguira' l'attività dello sportello di accoglienza socio sanitaria svolta da personale del distretto sociale in collaborazione con il personale del distretto sanitario della ASL 3 presso i locali dell'ex Osp. Maria Teresa.

Proseguira' il progetto di Spazio di incontro e confronto delle famiglie sui temi dell'affido Familiare e Adozione presso il locale della Scuola elementare di Terralba ed in quest'ambito l'attività dello sportello di consulenza legale sul diritto di famiglia rivolto ai cittadini dei comuni del Distretto Socio-sanitario 1 in collaborazione con l'ALPIM Associazione Ligure per i minori di Genova. A seguito di un finanziamento da parte del Ministero dell'Interno assegnato a questo servizio su presentazione di un progetto si intende realizzare nel prossimo autunno, in collaborazione con il suddetto gruppo di famiglie un convegno sui temi dell'adozione familiare.

Essendo il Servizio Sociale il primo promotore del benessere individuale e collettivo ed essendo il servizio titolato ad attivarsi per migliorare la relazione tra le persone, si intende proseguire il progetto "PasPasaPan" con l'offerta di stimoli per il benessere interiore rivolti sia a gruppi di lavoro sia alla comunità esterna. In relazione al bando della Provincia di Genova relativo alla possibilità di finanziamento di progetti per servizi a favore della conciliazione tra tempi di vita e tempi di lavoro si intende percorrere, secondo la disponibilità delle risorse, quanto previsto dal progetto "Smeraldo", elaborato dal Servizio Politiche attive del Lavoro in collaborazione con il Distretto Sociale di Arenzano, in partnership con la Cooperativa Solidarieta' Lavoro di Arenzano e la ditta Alan Packaging. Secondo tale progetto si prevede di arrivare alla costituzione di un albo delle baby sitter e delle assistenti familiari per favorire l'occupazione femminile e favorire un supporto flessibile e di qualità alle famiglie con carichi di accudimento di minori o di assistenza ad anziani e disabili. Saranno inseriti in tali elenchi persone con curricula formativi e lavorativi adeguati e in alternativa sara' prevista la frequenza ad un corso di formazione specifica che garantisca alle persone iscritte una adeguata preparazione agli incarichi. Per creare un circuito di risorse a supporto della famiglia impegnata nella quotidianità lavorativa e familiare a fianco dei servizi istituzionali come gli asili nido e gli interventi assistenziali del Distretto si intendono promuovere iniziative di solidarieta' e di scambio tra famiglie nell'ambito di gruppi di famiglie già formati o dando vita ad un'esperienza di banca del tempo in collaborazione con le associazioni del territorio.

In relazione al progetto "Centro Donna" che ha promosso la costituzione di uno spazio di incontro e confronto tra le donne arenzanesi si e' creato un gruppo di lavoro già impegnato nell'approfondimento di tematiche riguardanti la salute, l'ambiente e la situazione delle donne straniere immigrate che vivono o lavorano ad Arenzano. Si prevede la realizzazione di iniziative per la ricorrenza dell'8 marzo in cui promuovere la partecipazione a questo gruppo di altre donne per una maggiore partecipazione attiva sensibilità e solidarietà alle problematiche delle donne e della famiglia.

UFFICIO POLITICHE SOCIO-SANITARIE E ASILO NIDO

SANITA' - SERVIZI SOCIALI

Obiettivo dell'Ufficio Politiche socio- sanitarie e' erogare i seguenti interventi:

- gestione dei bagni diurni;
- organizzazione e gestione del soggiorno estivo per anziani e altre attività di socializzazione
- gestione e controlli attività delle farmacie;
- promozione dell'integrazione socio-sanitaria dei servizi con l'apertura nei primi mesi dell'anno dello sportello socio-sanitario, con personale ASL e Comune, di accoglienza presso un locale dell'ex-ospedale M.Teresa e l'eventuale avvio di una formale collaborazione con l'ass.ACCA per una migliore organizzazione e coordinamento delle risorse in ambito sanitario.
- procedure amministrative relative ai T.S.O (trattamenti sanitari obbligatori)

Per quanto riguarda le attività di socializzazione con gli anziani, si provvedera' anche per l'estate 2007 all'organizzazione del soggiorno estivo e si attiveranno nell'ambito del centro sociale polivalente altre attività di tipo ricreativo e aggregativo oltre alla consueta ginnastica dolce.

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA

3.4 - PROGRAMMA N. 6 - POLITICHE ATTIVE NEL CAMPO SOCIALE

N. 0 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA
RESPONSABILE SIG. COSULICH GIOVANNA

ASILO NIDO

Si individuano nel programma i seguenti obiettivi prioritari a cura dell'Ufficio Asilo Nido. Oltre alla prosecuzione dell'attività educativa e di accudimento presso l'asilo nido comunale si consoliderà nell'anno 2007 l'attività dell'asilo nido aziendale avviata nel 2005 presso i locali della Scuola Materna "Ghigliotti" in convenzione con l'Ar.A.L. s.p.a. il Porto di Arenzano s.p.a. Inoltre si ipotizza, risorse permettendo, di creare attraverso la collaborazione con la cooperativa Coop.S.S.E. attualmente impegnata nella gestione dell'asilo nido aziendale alcuni momenti di baby parking, con cadenza di 1 volta al mese, nelle ore pomeridiane del sabato e nelle ore serali, rivolti a bambini della fascia nido-scuola materna al fine di offrire alle coppie di genitori una piccola opportunità di tempo libero e di svago.

In riferimento ad esperienze di partecipazione e di scambio linguistico interculturale, si intende promuovere, secondo la disponibilità delle risorse, alcune iniziative:

- apertura delle strutture di asilo nido ai genitori, prevedendo in alcuni momenti la possibilità dei genitori di partecipare alle attività con i loro bambini sia all'interno degli orari del Nido sia creando al di fuori degli orari consueti uno spazio gioco assistito o iniziative specifiche (cene insieme, incontri sulla fiaba etc.)
- scambio o accoglienza per un tempo determinato di personale assistente da un paese europeo di lingua inglese, rendendo possibile uno scambio interculturale sul piano professionale ed educativo e favorendo naturalmente nei bambini l'apprendimento della lingua inglese, che, con continuità, nei cicli successivi verrà ulteriormente stimolato.

3.4.4 - Risorse umane da impiegare:

Le risorse umane assegnate per la realizzazione del programma sono:

per il servizio asilo nido:

9 unità di categoria C di cui 1 unità a tempo determinato part-time

1 unità di categoria D

per il servizio Distretto Sociale

2 unità di categoria C

2 unità di categoria D

Per le competenze specifiche della figura professionale dello Psicologo nelle funzioni di diagnosi, valutazione e verifica del bisogno e degli interventi sociali, nonché di supporto alle famiglie ed agli operatori del distretto e per la normativa in vigore (L.R. n.21/88, L.R.30/98 e legge 328/2000) che riconosce tale figura professionale come parte integrante dell'equipe distrettuale e' garantita la prosecuzione dell'incarico della figura professionale di psicologo.

3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare:

Le strutture utilizzate sono le seguenti:

gli uffici sono ubicati presso il palazzo comunale; Centro Sociale Polivalente presso locali situati in via Carlin 16. L'Asilo Nido e' ubicato in Via Marconi. L'asilo Nido Aziendale e' situato presso i locali della Scuola Materna "Ghigliotti".

I servizi sono dotati di mobili, arredi, macchine da ufficio, attrezzature e sistemi informatici come risulta dalle schede inventariali.

3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:

Il servizio realizza gli obiettivi secondo quanto previsto dal Piano Regionale dei Servizi Sociali, in coerenza con il "Piano di Zona" del 2002 e successivi aggiornamenti.

Gli accordi di programma presenti sono:

- legge 285/97, interventi a favore di adolescenti, sottoscritto dal Ministero di Giustizia, Consultorio, Provveditorato, Comuni appartenenti alla Zona n. 1 "Genovese".
- legge 162/98, "interventi sociali per portatori di handicap grave, sottoscritto dal Comune di Arenzano e nucleo disabili A.S.L. N. 3.
- Accordo di programma per l'integrazione degli alunni in situazione di Handicap.

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA
3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

ENTRATE

| Descrizione | 2007 | 2008 | 2009 | Legge di finanziamento e articolo |
|--|---------------------|---------------------|---------------------|-----------------------------------|
| ENTRATE SPECIFICHE | | | | |
| - STATO | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| - REGIONE | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| - PROVINCIA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| - UNIONE EUROPEA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| - CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO - ISTITUTI DI PREVIDENZA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| - ALTRI INDEBITAMENTI (1) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| - ALTRE ENTRATE | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| TOTALE (A) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| PROVENTI DEI SERVIZI | | | | |
| 3013020 ASSISTENZA, BENEFICENZA PUBBLICA E SERVIZI DIVERSI ALLA PERSONA | 90.500,00 | 90.500,00 | 90.500,00 | |
| 3013030 ASILO NIDO, SERVIZI PER L'INFANZIA E PER I MINORI | 96.200,00 | 96.200,00 | 96.200,00 | |
| TOTALE (B) | 186.700,00 | 186.700,00 | 186.700,00 | |
| QUOTE DI RISORSE GENERALI | | | | |
| 1010030 I.C.I. | 831.282,95 | 822.462,11 | 803.662,11 | |
| 2021170 CONTRIBUTO REGIONALE ASILO NIDO, SERVIZI PER INFANZIA E PER I MINORI | 68.000,00 | 68.000,00 | 68.000,00 | |
| 2031030 CONTR. REG. ASSIST. BENEF. SERV. DIVERSI PERSONA | 119.200,00 | 119.200,00 | 119.200,00 | |
| TOTALE (C) | 1.018.482,95 | 1.009.662,11 | 990.862,11 | |
| TOTALE GENERALE (A+B+C) | 1.205.182,95 | 1.196.362,11 | 1.177.562,11 | |

(1): Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA
3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

IMPIEGHI

| Cod. | Intervento | Anno | Spesa Corrente | | | | Spesa per Investimento | | TOTALE (a+b+c) | V.% sul totale spese finali tit. I e II |
|------|--|------|-------------------|-----------|-------------------|-----------|------------------------|-----------|-------------------|---|
| | | | Spesa Consolidata | | Spesa di Sviluppo | | entita' (c) | % su tot. | | |
| | | | entita' (a) | % su tot. | entita' (b) | % su tot. | | | | |
| 1 01 | Personale | 2007 | 463.364,36 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 463.364,36 | 4,59 |
| | | 2008 | 463.364,36 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 463.364,36 | 4,60 |
| | | 2009 | 445.764,36 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 445.764,36 | 4,43 |
| 1 02 | Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime | 2007 | 6.545,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6.545,00 | 0,06 |
| | | 2008 | 6.545,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6.545,00 | 0,07 |
| | | 2009 | 6.545,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6.545,00 | 0,07 |
| 1 03 | Prestazioni di servizi | 2007 | 591.715,84 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 591.715,84 | 5,87 |
| | | 2008 | 585.750,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 585.750,00 | 5,82 |
| | | 2009 | 585.750,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 585.750,00 | 5,83 |
| 1 04 | Utilizzo di beni di terzi | 2007 | 62.000,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 62.000,00 | 0,61 |
| | | 2008 | 62.000,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 62.000,00 | 0,62 |
| | | 2009 | 62.000,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 62.000,00 | 0,62 |
| 1 05 | Trasferimenti | 2007 | 46.140,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 46.140,00 | 0,46 |
| | | 2008 | 43.540,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 43.540,00 | 0,43 |
| | | 2009 | 43.540,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 43.540,00 | 0,43 |
| 1 07 | Imposte e tasse | 2007 | 30.499,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 30.499,00 | 0,30 |
| | | 2008 | 30.244,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 30.244,00 | 0,30 |
| | | 2009 | 29.044,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 29.044,00 | 0,29 |
| 1 09 | Ammortamenti di esercizio | 2007 | 4.918,75 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4.918,75 | 0,05 |
| | | 2008 | 4.918,75 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4.918,75 | 0,05 |
| | | 2009 | 4.918,75 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4.918,75 | 0,05 |
| | Totale Programma | 2007 | 1.205.182,95 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.205.182,95 | 11,95 |
| | | 2008 | 1.196.362,11 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.196.362,11 | 11,89 |
| | | 2009 | 1.177.562,11 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.177.562,11 | 11,71 |

3.4 - PROGRAMMA N. 7 - GESTIONE AMBIENTALE

N. 0 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA RESPONSABILE SIG. LAZZARINI GIAN PIERO

3.4.1 - Descrizione del programma:

Il PROGRAMMA "GESTIONE AMBIENTALE DEL TERRITORIO" riguarda i seguenti servizi:

- Servizio Gestione Rifiuti e complementari
 - Parchi e Servizi per la tutela ambientale del verde
- PROGRAMMA TUTELA DELL'AMBIENTE

Nel 2003-04 il Comune di Arenzano ha avviato l'iter per l'implementazione di un Sistema di Gestione Ambientale volontario secondo la norma UNI EN ISO 14001. Il Percorso ha visto il conseguimento della certificazione ambientale nell'aprile del 2005 e, ad oggi, l'Amministrazione Comunale è impegnata a perseguire obiettivi, traguardi e programmi nel pieno rispetto e tutela dell'ambiente attuando un processo di miglioramento continuo.

L'adozione del Sistema di Gestione Ambientale ha prodotto un effettivo miglioramento nella capacità di gestione e di monitoraggio di tutti gli aspetti ambientali diretti ed indiretti che caratterizzano il nostro territorio ha consentito una più puntuale e precisa identificazione degli aspetti ambientali significativi. Stimola le attuazioni dei programmi di tutela e di salvaguardia degli aspetti ambientali positivi (santuario dei Cetacei, zone SIC, Parco del Beigua, Parco Comunale) con particolare attenzione alla valorizzazione degli aspetti naturalistici e vegetazionale, mentre per quanto riguarda gli aspetti ambientali negativi, programma gli obiettivi ed i traguardi di tutte le attività di bonifica e di recupero.

Azione particolarmente importante per il raggiungimento degli obiettivi della nostra politica ambientale è la bonifica di quelle aree caratterizzate da disastri ambientali (il caso della petroliera "Haven") e da industrie inquinanti (il sito "Stoppani" di interesse nazionale).

Importanti performances sono conseguenti all'azione globale di tutti i cittadini nel campo della raccolta differenziata dei rifiuti.

Il Sistema di Gestione Ambientale è un processo dinamico basato sul processo del miglioramento continuo e strategicamente deve essere in grado di trarre le nuove necessità e le nuove aspettative ambientali, dato ciò l'Amministrazione dichiara gli impegni di:

- ¢ diffondere, capillarmente, il testo della politica ambientale anche sotto forma di comunicazioni ambientali riguardanti, in tal merito, argomenti specifici;
- ¢ diffondere ed accrescere la sensibilità ambientale coinvolgendo i cittadini ad adottare comportamenti sempre più virtuosi come le attività di raccolta differenziata e riciclo dei rifiuti;
- ¢ agire sempre in conformità allo Statuto; nel pieno rispetto della legislazione, regolamentazione e normativa applicabile; ponendo particolare attenzione all'aggiornamento continuo delle prescrizioni e di ogni altro tipo in materia ambientale;
- ¢ migliorare il monitoraggio dei dati relativi a tutti gli aspetti ambientali significativi;
- ¢ orientare il programma ambientale verso la ricerca del miglioramento continuo delle prestazioni ambientali, utilizzando appositi indicatori per la registrazione nel tempo dei risultati ottenuti;
- ¢ garantire l'impegno di tutta l'Amministrazione Comunale per la prevenzione dell'inquinamento, favorendo l'adozione delle migliori tecnologie disponibili;
- ¢ adottare, sensibilizzare e diffondere le buone pratiche di risparmio di materie prime, di risparmio energetico e dell'uso delle fonti energetiche rinnovabili;
- ¢ favorire infine il dialogo delle istituzioni con tutti i portatori di interesse che gravitano nella sfera delle attività del Comune al fine di soddisfare le legittime aspettative di ciascuno di essi.

Inoltre l'Amministrazione riguarda la propria politica ambientale alle problematiche dei cambiamenti climatici, sentendo la necessità di contribuire a mitigare gli effetti devastanti dell'innalzamento delle temperature e quindi a ridurre l'emissione dei gas serra (in particolare CO2): aspetto ambientale, questo, a valenza positiva e pertanto definibile come aspetto ambientale significativo.

Il Comune di Arenzano dichiara di impegnarsi in iniziative finalizzate alla riduzione dei consumi energetici e ad un incremento delle fonti energetiche alternative e rinnovabili.

*** oOo ***

PROGRAMMA PARCHI E GIARDINI

Gestione del verde urbano identificandolo quale fattore di qualità della vita, facendo interagire aspetti di percezione visiva, di fruibilità, di tutela dell'ambiente e del paesaggio.

Mantenimento delle valenze storico-botaniche del Parco Comunale. Interventi di rinaturalizzazione di aree degradate. Razionalizzazione della scelta delle specie vegetali anche in base ai criteri del clima, della storia e della tradizione locale.

Revisione ed approvazione del Regolamento per la Tutela del Verde Urbano, con introduzione del principio di risarcimento del valore ornamentale degli alberi abusivamente abbattuti o definitivamente deteriorati.

Interventi di manutenzione straordinaria delle alberature e dei prati del parco comunale.

*** oOo ***

PROGRAMMA CIMITERO

Gestione del Servizio con continuità, puntualità e rapidità (predisposizione dei Servizi di inumazione e/o tumulazione entro 24 ore dalla richiesta e in tutti i giorni dell'anno), con decoro e chiarezza (per soddisfare le esigenze dei cittadini), con semplicità e professionalità nel rispetto e nelle applicazioni delle procedure previste dal Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria e da quello Nazionale.

Programmazione ed attuazione di tutte le attività di istituto: esumazione e relative estumulazioni.

Manutenzione ordinaria e straordinaria di tutte le strutture cimiteriali.

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA

3.4 - PROGRAMMA N. 7 - GESTIONE AMBIENTALE

N. 0 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA
RESPONSABILE SIG. LAZZARINI GIAN PIERO

PROGRAMMA GESTIONE RIFIUTI

Mantenimento degli standards qualità, sicurezza ed efficienza dei servizi, in particolare nelle aree di valenza turistica (spazzamento quotidiano, ritiro rifiuti quotidiano e nel periodo estivo, doppio turno giornaliero). Diminuzione quantità dei rifiuti prodotti sul territorio comunale. Aumento della percentuale dei rifiuti riciclabili raccolti in modo differenziato, con riferimento del 40% di quota minima. Riduzione dell'impatto ambientale delle attività correlate alla gestione dei rifiuti. Adempimenti degli obblighi previsti dall'art. 238 del D. Lgs. N° 152/2006, con l'istituzione della tariffa di igiene ambientale (T.I.A.): approvazione del Regolamento T. I.A. 2007, approvazione del piano finanziario 2007, approvazione delle tariffe 2007, affido in concessione del servizio di riscossione della T.I.A. 2007

- Altri servizi relativi al territorio ed all'ambiente
- Servizio Necroscopico e Cimiteriale.

3.4.2 - Motivazioni delle scelte:

- Servizio Gestione Rifiuti e complementari: miglioramento continuo dei servizi attraverso il conseguimento degli obiettivi indicatori di buona gestione ambientale (certificazione di gestione ambientale ai sensi della norma internazionale ISO/UNI/EN 14001/2004), progressiva riduzione degli impatti ambientali delle attività connesse alla gestione dei rifiuti attraverso l'incremento delle quote di raccolta differenziata degli stessi per conferirne meno in discarica, puntuale e costante bonifica delle discariche abusive rinvenute sul territorio.
- Parchi e Servizi per la tutela ambientale del verde - Altri servizi relativi al territorio ed all'ambiente: miglioramento continuo dei servizi, perseguendo una politica finalizzata alla tutela dell'ambiente e delle risorse naturali; mantenimento funzionale ed estetico del verde pubblico in generale e conseguimento della certificazione di gestione ambientale ai sensi della norma internazionale UNI/EN ISO 14001/2004.
- Servizio Necroscopico e Cimiteriale: conseguimento degli "standards" ottimali rispondenti ad esigenze istituzionali del Servizio ed a quelle degli utenti.

3.4.3 - Finalita' da conseguire:

SERVIZIO GESTIONE RIFIUTI

Esercitare controlli e verifiche del corretto adempimento degli obblighi contrattuali in ordine sia alla qualità che alla quantità degli interventi. Risolvere le eventuali difformità di erogazione dei servizi in modo da mantenere buono il livello qualitativo degli stessi. Partecipazione ad eventuale organizzazione di incontri e riunioni, anche a livello sovracomunale, esercitare azioni di indirizzo finalizzate alla razionalizzazione ed al miglioramento del servizio. Verifica del grado di soddisfazione dell'utenza. Attenuazione degli impatti ambientali mediante installazione di pannelli di mascheramento dei contenitori per rifiuti. Partecipazione ad eventuale organizzazione di incontri e riunioni, anche a livello sovracomunale, allo scopo di razionalizzare e migliorare i servizi. Indagini, studi, elaborazione statistica su andamento delle quantità dei rifiuti prodotti e riciclati. Partecipazione all'A.T.O. rifiuti. Le modalità di gestione dei servizi sono stati fissati con contratto N. 575 di rep. del 31 Marzo 2000 stipulato con la Società "AR.A.L. - ARENZANO AMBIENTE E LAVORO" S.p.A., con il Regolamento per l'applicazione della tariffa per la gestione dei rifiuti (T.I.A.) e con il contratto di affido della gestione e della riscossione della tariffa.

PARCHI E SERVIZI PER LA TUTELA AMBIENTALE DEL VERDE

Esercitare controlli e verifiche di corretta gestione degli interventi ordinari. Programmazione di manutenzione straordinaria e miglioramento del patrimonio verde. Adempimenti agli obblighi della Legge 113/92 (obbligo per i Comuni di piantumazione nuovo albero per ogni nuovo nato residente), coinvolgendo i genitori alle buone pratiche di tutela ed incremento del patrimonio vegetazionale, Istituzione di procedure di gestione verde privato, proposte dai cittadini oppure dal Corpo Forestale, a norma del Regolamento Comunale di gestione del verde urbano. Servizio di sorveglianza del parco Comunale nei periodi di massima frequentazione. Le modalità di gestione dei servizi sono stati fissati con contratto N. 575 di rep. del 31 Marzo 2000 stipulato con la Società "AR.A.L. - ARENZANO AMBIENTE E LAVORO" S.p.A.

ALTRI SERVIZI RELATIVI AL TERRITORIO ED ALL'AMBIENTE

Controlli e procedure afferenti la tutela delle acque marine e superficiali, dell'aria e del suolo da scarichi inquinanti di qualsiasi origine ; tutela delle acque per la balneazione ed elaborazione degli atti conseguenti (D.P.R. 470/82) ; partecipazione, valutazione ed approvazione dei progetti di caratterizzazione e bonifica delle aree compromesse delle attività connesse allo stabilimento "STOPPANI". Queste procedure hanno assunto rilevanza nazionale, ed in tale ambito la nostra Amministrazione partecipa alle Conferenze dei Servizi promosse dal Ministero dell'Ambiente. Gli obiettivi più immediati riguardano l'approvazione dei progetti di bonifica e demolizione delle strutture industriali. Controlli e procedure di tutela ambientale del litorale; controllo e procedure di inquinamento di tipo acustico di cui alla Legge 447/95; controlli e procedure degli scarichi idrici in fognatura e non, ai sensi del D. Lgs. 152/2006; controlli e procedure ai sensi dell'art. 25 della Legge Regionale 18/99 in materia di gestione rifiuti; controlli e procedure ai sensi del D. Lgs. 152/2006 sulle emissioni in atmosfera; - per il termine "procedure" si intende il processo che va dall'accoglimento dell'istanza / pratica all'istruzione della medesima ed infine, ove ne ricorra la necessità, all'emissione di provvedimenti amministrativi (autorizzazioni, ordinanze, revoche, ingiunzioni, segnalazioni, ecc.) in tempistiche operative non superiori a 5 giorni lavorativi consecutivi; l'adozione di atti di natura urgente e contingibile è esaurita entro un tempo massimo di 24 ore dal verificarsi dell'afferente necessità. Attuazione delle procedure e dei processi di Sistema di Gestione Ambientale (SGA) per il mantenimento della certificazione a norma ISO UNI EN 14001/2004. Completamento degli interventi previsti dal progetto del riassetto della costa, di riqualificazione e di difesa del litorale di Arenzano.

SERVIZIO NECROSCOPICO CIMITERIALE

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA

3.4 - PROGRAMMA N. 7 - GESTIONE AMBIENTALE

N. 0 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA
RESPONSABILE SIG. LAZZARINI GIAN PIERO

Capillare informazione all'utenza sulle modalità dei Servizi Cimiteriali; istruzione delle procedure inerenti le varie concessioni cimiteriali con emissione di provvedimento autorizzativi alla sepoltura nei tempi tecnici più brevi possibili al fine di permettere la stessa in immediata successione all'effettuazione del rito funebre, evitando così il verificarsi di incresciose attese. Gli atti successivi (concessione, verifica dell'avvenuto pagamento, stesura dell'atto contrattuale, ecc.) in tempi tecnici minimi necessari. Conseguimento delle finalità specifiche del servizio (secondo quanto previsto da Regolamento di Polizia Mortuaria - D.P.R. 285 del 10 Settembre 1990 e dal Regolamento Comunale in materia), mantenendo il buon decoro di tutti gli ambienti cimiteriali. Erogazione del servizio sette giorni la settimana, garantendo la presenza di almeno n° 1 dipendente a copertura dell'orario pubblico di apertura del Cimitero. Miglioramento chimico-fisico del terreno del campo in turno di esumazione, controllo e verifica della qualità delle specie arboree e delle fiorite, predisponendo eventuali nuove piantumazioni, irrigazione del verde nel periodo estivo, potatura delle siepi e degli arbusti, cura dei prati, diserbo nei campi di inumazione e nei viali, pulizia delle gallerie di loculi, dei viali e dei sentieri. Erogazione delle onoranze funebri per i deceduti indigenti e senza eredi e per i ritiri d'urgenza su disposizione dell'Autorità Giudiziaria. Lavori di apertura/chiusura loculi, ed interventi ad essi complementari. Predisposizione per la manutenzione generale dei veicoli e dell'attrezzatura meccanica in dotazione. Procedure di rinnovo delle concessioni trentennali in scadenza o, in alternativa, estumulazione ed inumazione in apposito campo. Stipula contratti di appalto lavori. Emanazioni di ordini di intervento; liquidazione fatture; rinnovo dei contratti di concessione; stipula contratti di concessione; richiesta pagamenti; archiviazione informatica e statistiche; calcolo e liquidazione diritti segreteria; ricerche anagrafiche; determinazione/aggiornamento tariffe; acquisto di beni e materiali di consumo; manutenzione di strutture e strumenti operativi; predisposizione e realizzazione degli interventi di inumazione ed esumazione, tumulazione ed estumulazione. E' prevista la realizzazione di nuovi ossari e loculi con uno stanziamento di Euro 150.000,00 nell'esercizio 2009.

3.4.4 - Risorse umane da impiegare:

Risorse umane da impiegare: le risorse umane assegnate per la realizzazione del PROGRAMMA sono:
per i Servizi di Gestione Rifiuti 1 unità categoria D
per i Parchi ed altri Servizi relativi al Territorio ed all'Ambiente: 1 unità categoria C
per il Servizio Necroscopico Cimiteriale: 1 unità categoria C, n. 3 unità categoria B.

3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare:

le risorse strumentali assegnate al PROGRAMMA per il raggiungimento degli obiettivi sono:
per il Servizio Necroscopico Cimiteriale: strutture cimiteriali di istituto, mobili, ufficio custode, camera per autopsie, chiesa, magazzini, veicoli, attrezzatura manuale e meccanica; per gli altri Servizi: arredi, macchine da ufficio, attrezzature e sistemi informatici, come risultante dalle relative schede inventariali.

3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:

Servizio Gestione Rifiuti - D. Lgs. 152/2006, conseguimento degli obiettivi di cui agli atti costitutivi dell'A.T.O. (Ambito Territoriale Ottimale) Genovese per la gestione dei rifiuti, Regolamento Comunale, Istruzioni di lavoro (ILA) del Sistema di Gestione Ambientale (SGA), Regolamento per l'applicazione della T.I.A.
Parchi e Servizi per la Tutela Ambientale del Verde - conseguimento degli obiettivi fissati dal P.T.C.P., Legge 1497/39, Legge 113/92, Regolamento Comunale, Istruzioni di lavoro (ILA) del Sistema di Gestione Ambientale (SGA)
Altri Servizi relativi al Territorio ed all'Ambiente - Adempimenti ed obiettivi fissati da: D. Lgs. 152/2006, Legge Quadro 447/95, Zonizzazione Acustica e Regolamento Acustico Comunale, D.P.R. 470/82, D.P.R. 236/88, L. R. 18/99, procedure SGA.
Servizio Necroscopico Cimiteriale - Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria, D.P.R. 285/90, circolari ministeriali.

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA
3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

ENTRATE

| Descrizione | 2007 | 2008 | 2009 | Legge di finanziamento e articolo |
|---|------------|------------|------------|-----------------------------------|
| ENTRATE SPECIFICHE | | | | |
| - STATO | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| - REGIONE | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| - PROVINCIA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| - UNIONE EUROPEA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| - CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO - ISTITUTI DI PREVIDENZA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| - ALTRI INDEBITAMENTI (1) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| - ALTRE ENTRATE | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| TOTALE (A) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| PROVENTI DEI SERVIZI | | | | |
| 3012070 SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE | 48.500,00 | 48.500,00 | 48.500,00 | |
| 3013060 PARCHI E SERVIZI PER LA TUTELA AMBIENTALE DEL VERDE, ALTRI SERVIZI RELATIVI | 2.500,00 | 2.500,00 | 2.500,00 | |
| TOTALE (B) | 51.000,00 | 51.000,00 | 51.000,00 | |
| QUOTE DI RISORSE GENERALI | | | | |
| 1010030 I.C.I. | 589.440,63 | 585.630,63 | 581.587,63 | |
| 1010120 IMPOSTA SULLA PUBBLICITA' | 70.000,00 | 70.000,00 | 70.000,00 | |
| TOTALE (C) | 659.440,63 | 655.630,63 | 651.587,63 | |
| TOTALE GENERALE (A+B+C) | 710.440,63 | 706.630,63 | 702.587,63 | |

(1): Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA
3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

IMPIEGHI

| Cod. | Intervento | Anno | Spesa Corrente | | | | Spesa per Investimento | | TOTALE (a+b+c) | V.% sul totale spese finali tit. I e II |
|------------------|--|------|-------------------|-----------|-------------------|-----------|------------------------|-----------|-------------------|---|
| | | | Spesa Consolidata | | Spesa di Sviluppo | | entita' (c) | % su tot. | | |
| | | | entita' (a) | % su tot. | entita' (b) | % su tot. | | | | |
| 1 01 | Personale | 2007 | 204.025,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 204.025,00 | 2,02 |
| | | 2008 | 204.025,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 204.025,00 | 2,03 |
| | | 2009 | 204.025,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 204.025,00 | 2,03 |
| 1 02 | Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime | 2007 | 9.151,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 9.151,00 | 0,09 |
| | | 2008 | 9.151,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 9.151,00 | 0,09 |
| | | 2009 | 9.151,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 9.151,00 | 0,09 |
| 1 03 | Prestazioni di servizi | 2007 | 418.750,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 418.750,00 | 4,15 |
| | | 2008 | 418.750,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 418.750,00 | 4,16 |
| | | 2009 | 418.750,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 418.750,00 | 4,17 |
| 1 05 | Trasferimenti | 2007 | 1.016,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.016,00 | 0,01 |
| | | 2008 | 1.016,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.016,00 | 0,01 |
| | | 2009 | 1.016,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.016,00 | 0,01 |
| 1 06 | Interessi passivi e oneri finanziari diversi | 2007 | 55.739,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 55.739,00 | 0,55 |
| | | 2008 | 51.929,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 51.929,00 | 0,52 |
| | | 2009 | 47.886,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 47.886,00 | 0,48 |
| 1 07 | Imposte e tasse | 2007 | 13.636,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 13.636,00 | 0,14 |
| | | 2008 | 13.636,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 13.636,00 | 0,14 |
| | | 2009 | 13.636,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 13.636,00 | 0,14 |
| 1 09 | Ammortamenti di esercizio | 2007 | 8.123,63 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 8.123,63 | 0,08 |
| | | 2008 | 8.123,63 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 8.123,63 | 0,08 |
| | | 2009 | 8.123,63 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 8.123,63 | 0,08 |
| 2 01 | Acquisizione di beni immobili | 2007 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 2008 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 2009 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2 07 | Trasferimenti di capitale | 2007 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 2008 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 2009 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Totale Programma | | 2007 | 710.440,63 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 710.440,63 | 7,04 |
| | | 2008 | 706.630,63 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 706.630,63 | 7,02 |
| | | 2009 | 702.587,63 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 702.587,63 | 6,99 |

3.4 - PROGRAMMA N. 8 - POLIZIA LOCALE
N. 0 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA
RESPONSABILE SIG. DURANTE MARCO

3.4.1 - Descrizione del programma:

Il programma "Polizia locale" riguarda i seguenti servizi:

- 1) polizia municipale,
- 2) polizia commerciale,
- 3) polizia amministrativa.

3.4.2 - Motivazioni delle scelte:

Applicazione dei compiti di istituto stabiliti dalla normativa vigente e dalla stessa obbligati.

3.4.3 - Finalita' da conseguire:

EROGAZIONE SERVIZI DI CONSUMO:

- coordinamento con i vari uffici comunali (tecnico, annona, turismo, edilizia, igiene, ecc);
- applicazione del codice della strada e rilevamenti incidenti stradali;
- presenza a cerimonie, feste patronali, civili e religiose, scorta con gonfalone, attività C.C..

3.4.4 - Risorse umane da impiegare:

Le risorse umane assegnate per la realizzazione del programma sono:

Ernesto Bruzzo, Gian Carlo Bruzzone, Patrizia Calcagno, Andrea Ferri, Fiorenzo Ravera, Marco Parodi, Massimo Zunino, Antonio Recagno, Andrea Filippini, Mauro Poggi, Paolo Ardito, Adriano Casarino, vigili e Carmela Camoirano segretaria.

3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare:

Per la realizzazione del programma sono assegnati veicoli e motocicli, armamento, radio ricetrasmittenti, macchine da ufficio, computer per rilevamento dati anagrafici, PRA, Ancitel, motorizzazione, materiale di segnalazione e rilevamento sinistri, mobilio e arredi come da schede inventariali.

3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA
3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

ENTRATE

| Descrizione | 2007 | 2008 | 2009 | Legge di finanziamento e articolo |
|---|------------|------------|------------|-----------------------------------|
| ENTRATE SPECIFICHE | | | | |
| - STATO | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| - REGIONE | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| - PROVINCIA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| - UNIONE EUROPEA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| - CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO - ISTITUTI DI PREVIDENZA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| - ALTRI INDEBITAMENTI (1) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| - ALTRE ENTRATE | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| TOTALE (A) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| PROVENTI DEI SERVIZI | | | | |
| 3012080 POLIZIA MUNICIPALE - RISORSE GENERALI | 34.000,00 | 34.000,00 | 34.000,00 | |
| 3012090 POLIZIA MUNICIPALE - RISORSE FINALIZZATE AL CODICE DELLA STRADA | 144.580,00 | 144.580,00 | 144.580,00 | |
| TOTALE (B) | 178.580,00 | 178.580,00 | 178.580,00 | |
| QUOTE DI RISORSE GENERALI | | | | |
| 1010030 I.C.I. | 493.039,93 | 491.739,93 | 491.739,93 | |
| TOTALE (C) | 493.039,93 | 491.739,93 | 491.739,93 | |
| TOTALE GENERALE (A+B+C) | 671.619,93 | 670.319,93 | 670.319,93 | |

(1): Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA
3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

IMPIEGHI

| Cod. | Intervento | Anno | Spesa Corrente | | | | Spesa per Investimento | | TOTALE (a+b+c) | V.% sul totale spese finali tit. I e II |
|------|--|------|-------------------|-----------|-------------------|-----------|------------------------|-----------|-------------------|---|
| | | | Spesa Consolidata | | Spesa di Sviluppo | | entita' (c) | % su tot. | | |
| | | | entita' (a) | % su tot. | entita' (b) | % su tot. | | | | |
| 1 01 | Personale | 2007 | 516.429,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 516.429,00 | 5,12 |
| | | 2008 | 516.429,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 516.429,00 | 5,13 |
| | | 2009 | 516.429,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 516.429,00 | 5,14 |
| 1 02 | Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime | 2007 | 35.160,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 35.160,00 | 0,35 |
| | | 2008 | 35.160,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 35.160,00 | 0,35 |
| | | 2009 | 35.160,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 35.160,00 | 0,35 |
| 1 03 | Prestazioni di servizi | 2007 | 72.750,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 72.750,00 | 0,72 |
| | | 2008 | 71.650,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 71.650,00 | 0,71 |
| | | 2009 | 71.650,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 71.650,00 | 0,71 |
| 1 05 | Trasferimenti | 2007 | 10.000,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 10.000,00 | 0,10 |
| | | 2008 | 10.000,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 10.000,00 | 0,10 |
| | | 2009 | 10.000,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 10.000,00 | 0,10 |
| 1 07 | Imposte e tasse | 2007 | 35.890,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 35.890,00 | 0,36 |
| | | 2008 | 35.690,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 35.690,00 | 0,35 |
| | | 2009 | 35.690,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 35.690,00 | 0,35 |
| 1 09 | Ammortamenti di esercizio | 2007 | 1.390,93 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.390,93 | 0,01 |
| | | 2008 | 1.390,93 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.390,93 | 0,01 |
| | | 2009 | 1.390,93 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.390,93 | 0,01 |
| | Totale Programma | 2007 | 671.619,93 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 671.619,93 | 6,66 |
| | | 2008 | 670.319,93 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 670.319,93 | 6,66 |
| | | 2009 | 670.319,93 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 670.319,93 | 6,67 |

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA

3.4 - PROGRAMMA N. 9 - URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA, SVILUPPO SOSTENIBILE E ARREDO URBANO
N. 0 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA
RESPONSABILE SIG. CARLINI CARLA

3.4.1 - Descrizione del programma:

Strumenti urbanistici, edilizia privata, condoni, progettazione e gestione inerenti lo sviluppo sostenibile: sistema dell'arredo, del verde, del patrimonio culturale-territorio e competenze per quanto anche l'acquisizione di contributi comunitari

3.4.2 - Motivazioni delle scelte:

3.4.3 - Finalita' da conseguire:

Il programma si articola analogamente ai tre uffici del Servizio, nei seguenti punti :

Ufficio strumenti urbanistici e edilizia privata

Esamina i progetti di opere edilizie nei riguardi del Piano Regolatore, dal punto di vista urbanistico, gli atti dei privati a corredo di richieste di concessione ad edificare.

Provvede a tutti gli atti istruttori ed al rilascio dei provvedimenti di competenza comunale finalizzati alla trasformazione urbanistica ed edilizia del territorio, nonché alla modificazione, manutenzione e restauro degli edifici esistenti.

Svolge il controllo e la vigilanza su ogni attività comportante trasformazione urbanistica ed edilizia del territorio ed emanazione di eventuali provvedimenti di ingiunzione.

Rilascio di tutti i certificati inerenti la materia edilizia.

L'Ufficio necessita di una organizzazione logistica e strutturale che gli permetta di far fronte in maniera snella alla numerose richieste dell'utenza.

Tale nuova organizzazione interessa sia le procedure di istruttoria, sia la maggiore informatizzazione dell'archivio e nella individuazione di una modulistica condivisa e unificata da inserire nel sito del Comune al fine di agevolare e rendere più semplici e trasparenti le procedure e gli accessi ad esse.

Sono indispensabili al fine di garantire un miglior funzionamento dell'ufficio risorse di personale (due geom.) per espletare i sopralluoghi e per elaborare le istruttorie del numeroso pregresso e risorse finanziarie per acquistare software, armadi per archivio, cartografie e plotter .

L'obiettivo è di formare uno Sportello Unico per l'Edilizia che si occupi nei tempi predisposti per legge di :

- Informazioni ai cittadini sui contenuti degli strumenti urbanistici ed edilizi;
 - Ricezione delle denunce di inizio attività, delle richieste per il rilascio di permessi di costruire e di ogni altro atto di assenso comunque denominato in materia di attività edilizia, ivi compreso, il certificato di agibilità, nonché dei progetti approvati dalla Soprintendenza ai sensi e per gli effetti degli artt. 36, 38 e 46 del decreto legislativo 29 ottobre 1999, n. 490;
 - Rilascio dei permessi di costruire, dei certificati di agibilità, nonché delle certificazioni attestanti le prescrizioni normative e le determinazioni provvedimentali a carattere urbanistico, paesaggistico - ambientale, edilizio e di qualsiasi altro tipo comunque rilevanti ai fini degli interventi di trasformazione edilizia del territorio;
 - Curare i rapporti tra l'amministrazione comunale, il privato e le altre amministrazioni chiamate a pronunciarsi in ordine all'intervento edilizio oggetto dell'istanza o denuncia, con particolare riferimento agli adempimenti connessi all'applicazione della parte seconda del testo unico sull'edilizia;
 - Acquisizione, ai fini del rilascio del permesso di costruire o del certificato di agibilità del "parere dell'A.S.L. nel caso in cui non possa essere sostituito da una autocertificazione e del parere dei vigili del fuoco, ove necessario, in ordine al rispetto della normativa antincendio;
 - Controlli e verifiche, in collaborazione con i competenti organi della A.S.L., dei VV.F, ecc., finalizzati al rilascio del certificato di agibilità/conformità edilizia degli edifici pubblici e privati;
 - controlli nell'ambito dei compiti di vigilanza sull'attività edilizia;
 - Emissione delle ordinanze di sospensione lavori e/o demolizione in caso di accertata violazione delle norme in materia di edilizia;
 - Cura degli incombenti necessari ai fini dell'acquisizione, anche mediante conferenza di servizi ai sensi degli artt. 14, 14-bis, 14-ter, 14-quater della l. 241/90, degli atti di assenso, comunque denominati, necessari ai fini della realizzazione dell'intervento edilizio.
- Prioritaria risulta essere la redazione di un nuovo e integrato regolamento edilizio che verrà redatto dagli uffici.

Ufficio arredo e aree gioco:

- individua le esigenze e le necessità di introdurre elementi di arredo;
- progetta le sistemazione e acquista gli elementi di arredo;
- controlla e manutiene gli elementi già presenti

La qualità del costruito è la chiave di lettura, un principio rispetto al quale ogni azione deve essere rapportata. Intervenire non è solo progettazione ma diviene spesso un problema di controllo, operabile attraverso l'individuazione e la strutturazione di strumenti, metodi tecniche volte a definire e verificare l'idoneità ed il funzionamento di oggetti e luoghi costruiti, in relazione alle attuali esigenze dell'utenza in un quadro di generale "qualificazione".

Sul piano del Recupero l'assunzione del tema qualità da vita sul versante edilizio alla ricerca di metodiche e tecniche d'intervento finalizzate alla conservazione della qualità dei manufatti; sul versante urbano il controllo qualitativo conduce allo sviluppo di metodologie per l'interpretazione delle istanze collettive e la scelta delle operazioni da effettuare sul tessuto della città al fine di garantire il permanere del rapporto identità/qualità. La manutenzione in questo senso non può essere considerata solo un'azione concentrata alla scala architettonica, ne essere individuata nella sommatoria d'interventi singolari, ma deve diventare un'azione integrata volta alla gestione del processo evolutivo urbano quale condizione necessaria per la vita della città'.

Per raggiungere l'obiettivo di un "buon funzionamento" la manutenzione va intesa come azione che assicuri al futuro la città' mantenendone le caratteristiche storiche e materiche ereditate ed acquisite nel tempo, difendendo l'integrità fisica e sociale, mediando l'azione evolutiva trasformativa.

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA

3.4 - PROGRAMMA N. 9 - URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA, SVILUPPO SOSTENIBILE E ARREDO URBANO

N. 0 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA

RESPONSABILE SIG. CARLINI CARLA

Occorrere individuare altre aree per il gioco e per l'attesa bus con la progettazione delle rispettive sistemazioni, con futuri finanziamenti potranno essere conclusi alcuni tratti con il completamento degli elementi d'arredo già individuati quali panche, cestini recinzioni ecc. verranno continuate le manutenzioni e integrazioni alle due principali aree gioco.

Progettazione preliminare per una ricomposizione degli aspetti infrastrutturali e vegetazionali del parco comunale all'interno di un progetto integrato per la programmazione coordinata degli interventi di manutenzione e per la partecipazione a un sistema di aree di giardini storici regionale.

In collaborazione con i Servizi Ambiente e Viabilità

Il personale di questo ufficio in considerazione della nuova organizzazione dei servizi, partecipa in gran parte alle attività di manutenzione del patrimonio e di gestione impianti tecnologici. Gestione calore impianti termici e calderine murali e loro manutenzione; sistemi di allarme, ascensori, vigilanza, estintori; del servizio manutenzione patrimonio e viabilità servizio

ufficio condono, abbattimento barriere architettoniche, finanziamento servizi religiosi ed elaborazioni telematiche per il settore.

L'Ufficio si è attrezzato anche per gestire il nuovo condono e a secondo dell'entità delle richieste verrà predisposto un programma di azione è stata effettuata la verifica dei conguagli, che ha rilevato incongruenze e problematiche nella formulazione delle pratiche del nuovo condono.

L'anno 2006 ha visto un introito minore in relazione al lavoro di ricalcolo dei nuovi condoni. e la predisposizioni di tutti i conguagli, e soprattutto per problemi interpretativi legati a situazioni.

Il personale ha contribuito alla formazione del progetto recupero ICI attraverso elaborazione dati.

Raccolta di tutte le domande pervenute nel corso dell'anno passato, pubblicazione e trasmissione del bando regionale da parte del servizio competente, trasmissione nota con allegato elenco richiedenti contributo.

Verifica requisiti di fattibilità dei contributi già erogati nello scorso anno, richiesta documentazione di collaudo dei lavori ai beneficiari al fine della liquidazione.

Gestione delle richieste per il prossimo anno e continuazione delle pratiche di cui sopra.

Elaborazione dati e predisposizioni di sistemi di gestione più snella dei dati.

Inoltre il servizio si occupa:

- Progettazione nell'ambito dello sviluppo sostenibile
- Rilevazione fondi e contributi comunitari;
- Risorse ambientali
- Adeguamento strutture scolastiche per l'ottenimento dei certificati di prevenzione incendi
- Completamento realizzazione di via Bocca

Il Servizio ha elaborato negli anni passati un progetto preliminare il quale ha permesso all'Amministrazione di richiedere un contributo nell'ambito del DOCUP (2000-2006) obiettivo 2 misura 3.5 b c insieme al CIV. L'ambito individuato era costituito da un'area all'interno del Centro Storico che coincide in gran parte con l'ex sede ferroviaria ora Via Bocca, e ricomprendeva anche la Piazza XXIV aprile, Mazzini, Colombo e Via Matteotti; La ristrutturazione di Palazzo s. Antonio e la creazione di un parcheggio in struttura interrata nel piazzale della ex stazione ferroviaria.

La Regione ha ritenuto meritevole il progetto, ma ha finanziato esclusivamente la pedonalizzazione di Via Bocca. Tale intervento comporta un notevole mutamento delle destinazioni d'uso della via con particolare riferimento alla sosta e transito dei veicoli, a favore di una riappropriazione dello spazio da parte dei cittadini specie dei bambini e degli anziani creando altresì un luogo più idoneo per il centro storico commerciale e la vita associativa.

Azioni sinergiche con il CIV: Il commercio si conferma attività essenziale per la complessiva vitalità delle aree centrali. L'intervento di recupero di via Bocca assume propriamente carattere di azione integrata per riqualificazione ambientale urbana e la rivitalizzazione commerciale del centro storico. Il progetto integrato, quale sintesi operativa dell'azione Pubblica e dell'iniziativa commerciale, finalizzata allo sviluppo economico della piccola e media impresa, nell'ambito del territorio perimetrato CIV, si propone di ricucire la realtà stratificata del tessuto urbanistico, inteso, nella sua accezione più ampia, cioè come valore culturale in cui si fondono la realtà ambientale e quella socio - economica commerciale e artigianale.

Il CIV deve realizzare la sua parte di progettazione che riguarda l'immagine commerciale e informativa sarà necessario fornire allo stesso le indicazioni elaborate dall'amministrazione.

Predisposizione atti per problematiche con la curatrice fallimentare inerenti le riserve.

Verranno definite delle linee d'uso e occorrerà prevedere il posizionamento di elementi arredo di completamento con particolare riferimento agli elementi verticali, alla segnaletica.

Appalto dei lavori per la realizzazione di due vie di fuga per il conseguimento della Certificazione Prevenzioni incendi per le Scuole Medie tenendo conto anche in questo caso di effettuare le opere senza interferire con l'uso scolastico. Tali tempistiche, verranno concordate, come nei casi precedenti con il servizio scolastico.

Analogamente appaltare i lavori per la realizzazione dell'adeguamento delle strutture scolastiche elementari del Centro e di Terralba.

Al fine di ottenere più possibilità nel reperire fondi per interventi da realizzarsi nell'ambito comunale e sovracomunale, è in corso una partecipazione a più gruppi di studio che comprendono più Enti territoriali: Provincia di Genova, Comunità Montana Argentea, Comunità Montana della Valle Stura, Il Comune di Cogoleto il Corpo della Forestale, il Parco del Beigua.

Nell'ambito della collaborazione avviata con il Servizio Ambiente, e nell'ottica dei principi contenuti nella nuova Carta di Aalborg potranno essere sviluppate insieme le seguenti tematiche:

Adempimenti inerenti la certificazione ISO 14000

Collaborazione per piantumazioni nell'ambito del censimento del verde e di una progettazione di piano del verde. Organizzazione corsi di acquerello botanico.

Collaborazione in materia di educazione ambientale.

Collaborazioni per soluzioni inerenti l'arredo urbano raccolta dei rifiuti.

Collaborazioni con i servizi sociali nell'ambito di Passaparola

3.4 - PROGRAMMA N. 9 - URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA, SVILUPPO SOSTENIBILE E ARREDO URBANO

N. 0 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA

RESPONSABILE SIG. CARLINI CARLA

Le risorse umane assegnate per la realizzazione del programma sono:

Robello Antonio, Brocato Angelo, Delfino Stefano,

Ghizzoni Nazario, operai.

Giovanna Toso, Cristina Zuliani, Roberta Rocca, Convalido Anna e Carlo Marengo per i servizi amministrativi.

Carlini Carla responsabile del servizio

3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare:

Le risorse assegnate per la realizzazione del programma in oggetto sono: mobili, arredi, macchine da ufficio, attrezzature e sistemi informatici, come risulta dalle schede inventariali.

3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA
3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

ENTRATE

| Descrizione | 2007 | 2008 | 2009 | Legge di finanziamento e articolo |
|---|------------|------------|------------|-----------------------------------|
| ENTRATE SPECIFICHE | | | | |
| - STATO | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| - REGIONE | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| - PROVINCIA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| - UNIONE EUROPEA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| - CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO - ISTITUTI DI PREVIDENZA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| - ALTRI INDEBITAMENTI (1) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| - ALTRE ENTRATE | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| TOTALE (A) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| PROVENTI DEI SERVIZI | | | | |
| 3013080 URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO | 38.000,00 | 38.000,00 | 38.000,00 | |
| TOTALE (B) | 38.000,00 | 38.000,00 | 38.000,00 | |
| QUOTE DI RISORSE GENERALI | | | | |
| 1010030 I.C.I. | 184.861,24 | 184.953,24 | 183.985,24 | |
| 2031000 CONTRIBUTO REGIONALE PER URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITO-RIO | 290,00 | 290,00 | 290,00 | |
| 4053175 PROVENTI DELLE CONCESSIONI EDILIZIE E SANZIONI URBANISTICHE | 170.000,00 | 150.000,00 | 150.000,00 | |
| TOTALE (C) | 355.151,24 | 335.243,24 | 334.275,24 | |
| TOTALE GENERALE (A+B+C) | 393.151,24 | 373.243,24 | 372.275,24 | |

(1): Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA
3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

IMPIEGHI

| Cod. | Intervento | Anno | Spesa Corrente | | | | Spesa per Investimento | | TOTALE (a+b+c) | V.% sul totale spese finali tit. I e II |
|------------------|--|------|-------------------|-----------|-------------------|-----------|------------------------|-----------|-------------------|---|
| | | | Spesa Consolidata | | Spesa di Sviluppo | | entita' (c) | % su tot. | | |
| | | | entita' (a) | % su tot. | entita' (b) | % su tot. | | | | |
| 1 01 | Personale | 2007 | 316.670,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 316.670,00 | 3,14 |
| | | 2008 | 316.670,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 316.670,00 | 3,15 |
| | | 2009 | 316.670,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 316.670,00 | 3,15 |
| 1 02 | Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime | 2007 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 2008 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 2009 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1 03 | Prestazioni di servizi | 2007 | 44.764,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 44.764,00 | 0,44 |
| | | 2008 | 25.764,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 25.764,00 | 0,26 |
| | | 2009 | 25.764,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 25.764,00 | 0,26 |
| 1 06 | Interessi passivi e oneri finanziari diversi | 2007 | 10.309,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 10.309,00 | 0,10 |
| | | 2008 | 9.401,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 9.401,00 | 0,09 |
| | | 2009 | 8.433,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 8.433,00 | 0,08 |
| 1 07 | Imposte e tasse | 2007 | 20.921,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 20.921,00 | 0,21 |
| | | 2008 | 20.921,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 20.921,00 | 0,21 |
| | | 2009 | 20.921,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 20.921,00 | 0,21 |
| 1 09 | Ammortamenti di esercizio | 2007 | 487,24 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 487,24 | 0,00 |
| | | 2008 | 487,24 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 487,24 | 0,00 |
| | | 2009 | 487,24 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 487,24 | 0,00 |
| 2 05 | Acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche | 2007 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 2008 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 2009 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2 07 | Trasferimenti di capitale | 2007 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 2008 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 2009 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Totale Programma | | 2007 | 393.151,24 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 393.151,24 | 3,90 |
| | | 2008 | 373.243,24 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 373.243,24 | 3,71 |
| | | 2009 | 372.275,24 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 372.275,24 | 3,70 |

3.4 - PROGRAMMA N. 10 - STAFF**N. 0 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA****RESPONSABILE SIG. BARISIONE, MAZZELLA, ROBA**

3.4.1 - Descrizione del programma:

Il programma relativo alle P.O. di Staff e' desunto dagli incarichi conferiti "ad personam" dal C.P. per l'anno 2007 come qui sotto integralmente riportato. Nel caso di attivita' di R.U.P. i titolari impiegano, in piena autonomia, le risorse economiche assegnate con i POG dei Servizi di riferimento. Nel corso del 2007 potranno essere riconosciute in capo ai titolari di P.O. di staff ulteriori attivita', individuate con provvedimento sindacale, che nel caso abbiano rilevanza sui programmi verranno opportunamente collegate agli interventi del bilancio conseguenti.

3.4.2 - Motivazioni delle scelte:

3.4.3 - Finalita' da conseguire:

1. Sig. Giuseppe ROBA:

Gestione delle seguenti problematiche di ordine complesso:

- a. Studio, formazione aggiornamento e sviluppo del piano triennale dei Lavori Pubblici, con partecipazione alla fase di progettazione delle stesse secondo le prioritá individuate dall'Amministrazione. in collaborazione e con il supporto delle risorse umane appartenenti ai servizi tecnici VI e VII.
- b. Analisi ed approfondimento della situazione esistente, proposizione di soluzioni relativamente alla elaborazione di nuovi strumenti di pianificazione urbanistica (P.U. C. - P.R.G., ecc.) con particolare riferimento alle previsioni di sviluppo delle infrastrutture e dei trasporti pubblici sul territorio comunale compatibilmente con i piani di insediamento residenziale e produttivo.
- c. Controllo e vigilanza sulla corretta applicazione da parte del Gestore dell'A.T.O. delle normative in materia di manutenzione della rete integrata e sulla qualita' delle acque.
- d. Gestione, in collaborazione eventuale con il personale dei Servizi Tecnici, ove ritenuto necessario, delle opere pubbliche in svolgimento e/o in via di ultimazione e gia' attribuite con precedenti incarichi di P.O., con particolare riferimento ai lavori di recupero del Centro Storico fino alla conclusione dei procedimenti connessi

2. Arch. Arcangelo MAZZELLA:

Gestione delle seguenti problematiche di ordine complesso:

- a. Sviluppo e progettazione delle opere pubbliche individuate dall'Amministrazione nell'ambito del Piano Triennale dei LL.PP. in capo al sopra nominato incaricato.
- b. Individuazione e segnalazione agli uffici competenti delle fonti di finanziamento erogabili dalla C.E.E per la realizzazione di OO.PP..
- c. Analisi e proposizione di valutazioni relativamente alla gestione delle problematiche di carattere ambientale e della sicurezza con particolare riferimento alle dotazioni di sicurezza degli edifici di uso pubblico.
- d. Controllo, vigilanza e gestione delle opere pubbliche in svolgimento relative al restauro e recupero del Palazzo Comunale, dell'immobile di Villa Maddalena, manutenzione straordinaria Centro Sociale Roccolo fino alla conclusione dei procedimenti connessi, e delle eventuali altre opere di cui ai precedenti incarichi conferiti al dipendente.

3. Sig. Adolfo BARISIONE:

Gestione delle seguenti problematiche di ordine complesso:

- e. Studio, formazione aggiornamento e sviluppo del piano triennale dei Lavori Pubblici, con particolare riferimento all'impatto ambientale e paesistico delle opere da inserire in programma. Approfondimento della situazione esistente, proposizione di soluzioni relativamente alla elaborazione di nuovi progetti di opere sul territorio comunale compatibilmente con i piani di sviluppo residenziale e produttivo.
- f. Attivita' di consulenza, laddove richiesto dai responsabili dei Servizi competenti, in ordine alla corretta esecuzione delle Opere Pubbliche ed in materia di esecuzione di lavori di edilizia privata.
- g. Analisi e consulenza, quando richiesto dall'Ufficio Affari Legali, delle problematiche legate all'insorgere di eventuali contenziosi giurisdizionali riferibili alle materie sopra indicate.

3.4.4 - Risorse umane da impiegare:

3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare:

Per il raggiungimento degli obiettivi di cui al presente programma sono assegnate attrezzature e sistemi informatici, mobili, arredi e macchine da ufficio come risulta dalle schede inventariali.

3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA
3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

ENTRATE

| Descrizione | 2007 | 2008 | 2009 | Legge di finanziamento e articolo |
|-------------|------|------|------|-----------------------------------|
|-------------|------|------|------|-----------------------------------|

ENTRATE

| Descrizione | 2007 | 2008 | 2009 | Legge di finanziamento e articolo |
|--|------------|------------|------------|-----------------------------------|
| ENTRATE SPECIFICHE | | | | |
| - STATO | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| - REGIONE | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| - PROVINCIA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| - UNIONE EUROPEA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| - CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO - ISTITUTI DI PREVIDENZA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| - ALTRI INDEBITAMENTI (1) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| - ALTRE ENTRATE | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| TOTALE (A) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| PROVENTI DEI SERVIZI | | | | |
| TOTALE (B) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| QUOTE DI RISORSE GENERALI | | | | |
| 1010030 I.C.I. | 188.521,00 | 188.521,00 | 188.521,00 | |
| TOTALE (C) | 188.521,00 | 188.521,00 | 188.521,00 | |
| TOTALE GENERALE (A+B+C) | 188.521,00 | 188.521,00 | 188.521,00 | |

(1): Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA
3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

IMPIEGHI

| Cod. | Intervento | Anno | Spesa Corrente | | | | Spesa per Investimento | | TOTALE (a+b+c) | V.% sul totale spese finali tit.I e II |
|------|-------------------------------|------|-------------------|-----------|-------------------|-----------|------------------------|-----------|-------------------|--|
| | | | Spesa Consolidata | | Spesa di Sviluppo | | entita' (c) | % su tot. | | |
| | | | entita' (a) | % su tot. | entita' (b) | % su tot. | | | | |
| 1 01 | Personale | 2007 | 176.704,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 176.704,00 | 1,75 |
| | | 2008 | 176.704,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 176.704,00 | 1,76 |
| | | 2009 | 176.704,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 176.704,00 | 1,76 |
| 1 03 | Prestazioni di servizi | 2007 | 150,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 150,00 | 0,00 |
| | | 2008 | 150,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 150,00 | 0,00 |
| | | 2009 | 150,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 150,00 | 0,00 |
| 1 07 | Imposte e tasse | 2007 | 11.667,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 11.667,00 | 0,12 |
| | | 2008 | 11.667,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 11.667,00 | 0,12 |
| | | 2009 | 11.667,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 11.667,00 | 0,12 |
| 2 01 | Acquisizione di beni immobili | 2007 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 2008 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 2009 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Totale Programma | 2007 | 188.521,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 188.521,00 | 1,87 |
| | | 2008 | 188.521,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 188.521,00 | 1,87 |
| | | 2009 | 188.521,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 188.521,00 | 1,88 |

3.4 - PROGRAMMA N. 11 - SERVIZI DEMOGRAFICI E COMMERCIO

N. 0 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA

RESPONSABILE SIG. TICINETO RENZO

3.4.1 - Descrizione del programma:

Il programma n. 11 comprende i seguenti servizi:

1. Anagrafe, stato civile, elettorale, leva e servizio statistico;
2. Servizi relativi al Commercio

3.4.2 - Motivazioni delle scelte:

Uffici Demografici

I Servizi Demografici devono affrontare anzitutto le elezioni amministrative 2007 (Provinciali e Comunali) che dovrebbero svolgersi in maggio.

L'onere economico della spesa sarà ripartito sostanzialmente al 50% tra Comune e Provincia, in quanto i tempi, le scadenze dei due procedimenti vengono a coincidere. L'impegno richiesto al Comune nel suo complesso è notevole e per farvi fronte come in ogni tornata elettorale si prevede una quota rilevante di lavoro straordinario e il coinvolgimento di circa 40 dipendenti.

Le spese correnti riguardano quasi interamente materiale di consumo per il funzionamento regolare degli uffici, sul fronte delle Prestazioni di servizio a parte il rinnovo dei contratti in essere (pulizia, impianti di allarme) da segnalare le spese per la Commissione Elettorale mandamentale e la Commissione Elettorale Comunale. Di notevole entità l'onere finanziario per le elezioni comunali.

Gli uffici si sono dotati di nuove attrezzature tecniche, anzitutto stampanti, in quanto erano all'ordine del giorno guasti e malfunzionamenti di quelle vecchie, che in parte pregiudicavano il regolare funzionamento dello sportello per il rilascio delle carte di identità e la corretta stampa degli atti di stato civile.

Sul fronte delle entrate si prevede ancora per quest'anno una consistente diminuzione degli incassi per i matrimoni, in continuo calo in ragione del protrarsi dei lavori che interessano il Palazzo Comunale, che hanno comportato anche lo spostamento di due uffici presso la Sala Consigliare, sede naturale per la celebrazione dei matrimoni, dirottati ancora per alcuni mesi del 2007 in Sala Giunta, che risulta assai meno appetibile per la celebrazione dei matrimoni.

Sviluppo economico

L'Ufficio Commercio ha impostato la maggior parte del lavoro del 2007 sull'applicazione della nuova e molteplice disciplina entrata in vigore all'inizio dell'anno. Si tratta anzitutto del Testo Unico Regionale sul Commercio, ma anche delle nuove procedure in materia di idoneità igienico-sanitaria delle attività alimentari, sino al pacchetto Bersani sul fronte della liberalizzazione e della semplificazione amministrativa.

Quindi occorre una particolare e attenta attività di aggiornamento e di studio delle nuove normative. L'ufficio al fine di promuovere la più completa e diffusa informazione tra gli utenti e gli interessati dovrà utilizzare il corretto mix di strumenti: informazione diretta al pubblico, lettere agli operatori e alle associazioni, aggiornamento della modulistica e della pagina web sul sito del Comune.

Le spese correnti riguardano quasi esclusivamente il costo del personale impiegato nell'Ufficio e materiale di consumo.

3.4.3 - Finalità da conseguire:

L'Ufficio Elettorale deve garantire correttezza, imparzialità, efficienza e puntualità nello svolgimento delle tornate elettorali previste (Comunali e Provinciali). Prosegue il completamento dell'allineamento tra codici fiscali risultanti dall'Anagrafe e Codici fiscali del Ministero delle Finanze.

L'Ufficio Anagrafe deve consolidare l'invio e la comunicazione messa a regime nel recente passato con con l'INA, Indice Nazionale di Anagrafe e il SAIA, Sistema di Accesso e Interscambio Anagrafico, occorre inoltre prestare attenzione a tutti gli adempimenti richiesti dalla Prefettura in materia anagrafica.

Sempre importante mantenere un buon rapporto con il cittadino utente dello sportello di anagrafe, garantendo un'informazione completa e corretta, promuovendo nei cittadini la coscienza dei propri diritti, ma anche dei doveri in materia anagrafica.

L'Ufficio di Stato Civile deve riuscire ad accelerare i tempi di svolgimento delle procedure di propria competenza, in particolare occorre definire le pratiche in sospesa provenienti dall'estero, anche in ragione dell'eventuale passaggio all'anagrafe in tempi che permettano l'iscrizione nelle liste elettorali.

L'Ufficio Commercio deve attrezzare e aggiornare le procedure e la modulistica per tutte le attività oggetto di revisione in seguito all'entrata in vigore del Testo Unico regionale sul Commercio, nonché conseguente ai vari Decreti Bersani in materia di liberalizzazioni.

In tal senso occorre intervenire in modo rilevante sulla modulistica, quindi sulla pagina web del sito comunale e curare con particolare attenzione l'attività aggiornamento professionale per fornire sempre una comunicazione e informazione corretta.

Allo scopo sarà utile anche inviare agli operatori commerciali lettere e circolari in cui siano chiaramente espresse le novità che li riguardano direttamente, anzitutto in materia di somministrazione di alimenti e bevande e di commercio al dettaglio.

Occorre ridefinire alla luce del Testo Unico gli orari degli esercizi commerciali e di somministrazione di alimenti e bevande ricercando il giusto equilibrio tra esigenze degli operatori del settore e della quiete pubblica.

Entro il termine dell'anno insieme all'Amministrazione entrante al prossimo turno elettorale e in collaborazione con l'Ufficio Urbanistica occorrerà gettare le basi per la disciplina comunale in materia di pianificazione del commercio al dettaglio e degli esercizi di somministrazione di alimenti e bevande.

3.4.4 - Risorse umane da impiegare:

3.4 - PROGRAMMA N. 11 - SERVIZI DEMOGRAFICI E COMMERCIO

N. 0 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA
RESPONSABILE SIG. TICINETO RENZO

Le risorse umane assegnate sono le seguenti:

" Servizio Anagrafe, Elettorale, Stato Civile
3 unità di categoria C
3 unità di categoria D1

" Servizi al Commercio
2 unità di categoria C di cui 1 part-time a 18 ore
1 unità di categoria D 3

3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare:

Per la realizzazione del programma sono state attribuite attrezzature informatiche, mobili, arredi e macchine da ufficio come risulta dalle schede inventariali .

3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA
3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

ENTRATE

| Descrizione | 2007 | 2008 | 2009 | Legge di finanziamento e articolo |
|---|------------|------------|------------|-----------------------------------|
| ENTRATE SPECIFICHE | | | | |
| - STATO | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| - REGIONE | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| - PROVINCIA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| - UNIONE EUROPEA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| - CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO - ISTITUTI DI PREVIDENZA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| - ALTRI INDEBITAMENTI (1) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| - ALTRE ENTRATE | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| TOTALE (A) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| PROVENTI DEI SERVIZI | | | | |
| 3012010 PROVENTI SERVIZIO COMMERCIO | 7.500,00 | 7.500,00 | 7.500,00 | |
| 3012050 ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, LEVA E SERVIZIO STATISTICO. | 23.500,00 | 23.500,00 | 23.500,00 | |
| 3052500 PROVENTI DIVERSI | 35.000,00 | 35.000,00 | 35.000,00 | |
| TOTALE (B) | 66.000,00 | 66.000,00 | 66.000,00 | |
| QUOTE DI RISORSE GENERALI | | | | |
| 1010030 I.C.I. | 308.367,01 | 269.367,01 | 269.367,01 | |
| 2051220 TRASFERIMENTI CORRENTI DA COMUNI | 7.000,00 | 7.000,00 | 7.000,00 | |
| TOTALE (C) | 315.367,01 | 276.367,01 | 276.367,01 | |
| TOTALE GENERALE (A+B+C) | 381.367,01 | 342.367,01 | 342.367,01 | |

(1): Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA
3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

IMPIEGHI

| Cod. | Intervento | Anno | Spesa Corrente | | | | Spesa per Investimento | | TOTALE (a+b+c) | V.% sul totale spese finali tit. I e II |
|------------------|--|------|-------------------|-----------|-------------------|-----------|------------------------|-----------|----------------|---|
| | | | Spesa Consolidata | | Spesa di Sviluppo | | entita' (c) | % su tot. | | |
| | | | entita' (a) | % su tot. | entita' (b) | % su tot. | | | | |
| 1 01 | Personale | 2007 | 308.589,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 308.589,00 | 3,06 |
| | | 2008 | 283.589,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 283.589,00 | 2,82 |
| | | 2009 | 283.589,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 283.589,00 | 2,82 |
| 1 02 | Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime | 2007 | 12.650,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 12.650,00 | 0,13 |
| | | 2008 | 7.650,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 7.650,00 | 0,08 |
| | | 2009 | 7.650,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 7.650,00 | 0,08 |
| 1 03 | Prestazioni di servizi | 2007 | 32.200,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 32.200,00 | 0,32 |
| | | 2008 | 23.200,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 23.200,00 | 0,23 |
| | | 2009 | 23.200,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 23.200,00 | 0,23 |
| 1 05 | Trasferimenti | 2007 | 397,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 397,00 | 0,00 |
| | | 2008 | 397,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 397,00 | 0,00 |
| | | 2009 | 397,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 397,00 | 0,00 |
| 1 07 | Imposte e tasse | 2007 | 19.891,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 19.891,00 | 0,20 |
| | | 2008 | 19.891,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 19.891,00 | 0,20 |
| | | 2009 | 19.891,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 19.891,00 | 0,20 |
| 1 08 | Oneri straordinari della gestione corrente | 2007 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 2008 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 2009 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1 09 | Ammortamenti di esercizio | 2007 | 7.640,01 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 7.640,01 | 0,08 |
| | | 2008 | 7.640,01 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 7.640,01 | 0,08 |
| | | 2009 | 7.640,01 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 7.640,01 | 0,08 |
| Totale Programma | | 2007 | 381.367,01 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 381.367,01 | 3,78 |
| | | 2008 | 342.367,01 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 342.367,01 | 3,40 |
| | | 2009 | 342.367,01 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 342.367,01 | 3,41 |

3.4 - PROGRAMMA N. 12 - SERVIZIO ECONOMICO-FINANZIARIO E TRIBUTARIO

N. 0 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA
RESPONSABILE SIG. LEONCINO PATRIZIA

3.4.1 - Descrizione del programma:

Il programma n. 12 "SERVIZIO ECONOMICO-FINANZIARIO, TRIBUTARIO E SIT" riguarda i seguenti servizi:

- 1) gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e controllo di gestione,
 - 2) gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali,
- e raggruppa al suo interno numerose e diversificate competenze.

In particolare si cura:

- la direzione finanziaria dell'Ente, nella sua triplice forma di previsione, gestione e rendicontazione;
- l'acquisizione delle entrate tributarie con la gestione dei singoli tributi, l'attività di lotta all'evasione ed elusione fiscale con emissione di avvisi di accertamento e di liquidazione ed infine si curano i vari servizi fiscali quali la riscossione coattiva delle entrate tributarie e patrimoniali.
- l'attività di Economato, intesa come gestione della cassa economica e l'attività di Provveditorato, intesa come acquisto di beni e servizi che abbiano carattere trasversale, ossia comuni a tutto l'Ente e che non siano peculiari di un settore.
- il Sistema Informativo Territoriale, inteso come servizio strategico atto all'analisi, raccolta, elaborazione e riagggregazione funzionale e planimetrica di archivi grafici e/o alfanumerici disaggregati presenti nel database del Comune di Arenzano.

3.4.2 - Motivazioni delle scelte:

Le finalità perseguite riflettono il conseguimento di obiettivi istituzionali e/o ordinari per quelli che derivano dal rispetto della normativa contabile e tributaria e strategici per quanto riguarda il S.I.T. ed il recupero di sacche di evasione ed elusione.

3.4.3 - Finalità da conseguire:

Per quanto riguarda la gestione economico - finanziaria gli obiettivi da perseguire e le azioni amministrative da intraprendere, per ciascuno degli anni oggetto di programmazione, sono:

- predisposizione di una bozza di bilancio di previsione annuale e pluriennale, sulla base delle proposte di stanziamento presentate dai Responsabili di Servizio di concerto con l'Assessorato competente per giungere all'approvazione da parte degli organi preposti del bilancio di previsione annuale, del bilancio pluriennale e della Relazione Previsionale e programmatica e dei relativi allegati;
- curare il controllo economico-finanziario sull'acquisizione, in termini di accertamento e riscossione, delle entrate sia di parte corrente che in conto capitale;
- vigilare sui processi di impegno e liquidazione delle spese correnti, al fine di segnalare ai responsabili di servizio eventuali risorse da liberare in quanto non generano impegni giuridici entro il termine dell'esercizio;
- predisposizioni di variazioni di bilancio su richiesta dei responsabili di servizio e presentazione finale di una proposta di bilancio assestato;
- monitoraggio costante degli equilibri di bilancio con predisposizione entro il 30 settembre del documento sulla verifica degli equilibri medesimi;
- gestione del bilancio nella salvaguardia del rispetto degli obiettivi del patto di stabilità sia di competenza che di cassa. A questo riguardo, la finanziaria 2007 ha abbandonato la logica dei tetti di spesa, sia corrente che in conto capitale e, si è ritornati ad una logica di saldi finanziari (entrate/uscite) sia per la gestione di competenza che di cassa;
- vigilare sullo smaltimento dei residui attivi e passivi accumulati negli anni precedenti;
- predisposizione del rendiconto della gestione, comprensivo del conto del bilancio, del conto del patrimonio e del conto economico.

Per quanto riguarda l'attività di acquisizione delle entrate tributarie le finalità da conseguire sono quelle di garantire il regolare flusso delle entrate tributarie dell'Ente che sono costituite da:

- imposta comunale sugli immobili;
- imposta sulla pubblicità e diritti pubbliche affissioni;
- addizionale sul consumo di energia elettrica;
- addizionale comunale all'IRPEF;
- compartecipazione all'IRPEF.

Il regolare flusso delle entrate si ottimizza mediante una costante attività informativa di consulenza agli utenti attraverso la gestione dello sportello e l'aggiornamento di tutti i canali informativi rivolti all'esterno.

L'acquisizione al bilancio comunale delle entrate tributarie sopra specificate si ritiene prioritaria in quanto le medesime rappresentano il 75% delle entrate di parte corrente e finanziano per il 73% le spese correnti e le spese per il rimborso dei prestiti.

E', inoltre, necessario rendere sempre piu' trasparente e collaborativo il rapporto con il contribuente per rendere piu' efficace l'attività di controllo ed accertamento nel rispetto di tutti gli adempimenti di legge. A tale riguardo, viene perseguita anche nel triennio oggetto di programmazione l'attività di lotta all'evasione ed elusione fiscale, con emissione degli avvisi di accertamento e liquidazione.

Per l'esercizio 2007 il gettito atteso da questa attività e' quantificato in euro 199.162,45 di cui 70.000,00 derivanti dall'emissione di avvisi di accertamento ICI ed euro 129.162,46 derivante dall'emissione del ruolo suppletivo TARSU relativo alle annualità pregresse 2005 ed anni precedenti.

Nel corso degli anni di programmazione occorre, inoltre, predisporre la bozza di ruolo per la riscossione coattiva delle entrate tributarie e di quelle patrimoniali, sulla base, queste ultime, dei dati forniti da altri servizi.

Per quanto riguarda il Provveditorato nel triennio 2007 - 2008 - 2009 oggetto di programmazione, si dovranno acquisire e fornire, in qualità di ufficio di supporto, beni e servizi richiesti dai servizi finali, mediante l'espletamento di procedure di gare ad evidenza pubblica nel rispetto della normativa nazionale e comunitaria, limitando il ricorso alla trattativa privata ai casi ammessi dalla normativa.

Sia a livello di fornitura di beni che di prestazioni di servizio, obiettivo dell'attività di provveditorato, è quello di spuntare le migliori condizioni contrattuali possibili per l'Ente, con possibili risparmi sulla spesa corrente ed un minor onere a carico dell'Ente. Questo obiettivo può essere raggiunto sia attraverso un attento

3.4 - PROGRAMMA N. 12 - SERVIZIO ECONOMICO-FINANZIARIO E TRIBUTARIO**N. 0 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA****RESPONSABILE SIG. LEONCINO PATRIZIA**

monitoraggio della spesa, sia attraverso iniziative che ottimizzando le forniture in un'ottica di economie di scala, consentano risparmi e risultati operativi qualitativamente superiori.

Per quanto riguarda l'Economato la cassa economale verrà utilizzata per fornire una provvista finanziaria di limitato importo ai responsabili dei servizi finali che ne facciano richiesta, i quali debbano acquisire beni e servizi per i quali occorre il pagamento in contanti. Il ricorso all'utilizzo della cassa economale, dovrà comunque essere contenuto e limitato ai soli casi di effettiva necessità.

Per quanto riguarda il Sistema Informativo Territoriale (S.I.T.) esso si configura come servizio strategico atto all'analisi, raccolta elaborazione e riagggregazione funzionale e planimetrica di archivi grafici e/o alfanumerici disaggregati presenti nei database del Comune di Arenzano.

Come attività legate alle finalità sopra espresse ultimamente sono iniziate e sono a tutt'oggi in corso continue operazioni di :

- manutenzione e aggiornamento dell'archivio dell'anagrafe immobiliare;

- conservazione ed aggiornamento dell'archivio planimetrico delle singole unità immobiliari. Tale archivio era stato precedentemente formato tramite scansione e catalogazione, di planimetrie catastali per un totale di 15.000 inserimenti;

- revisione e bonifica incrociata di archivi territoriali correlati, ad esempio immobili tributi, condoni edilizi.

Comunque genericamente e su tutti gli archivi sono in atto processi di aggiornamento e di depurazione al fine di rendere i dati alfa/planimetrici sempre più coerenti, fruibili ed esenti da errore. Si forniscono riscontri e feed back operativi da e per altri servizi, usufruendo della sempre maggior potenza elaborativa e di coerenza degli archivi. Il Sistema Informativo analizza e produce autonomamente procedure informatiche di calcolo al fine dell'incrocio di dati territoriali e tributari allo scopo di verifica delle imposte locali.

Il S.I.T. opera usando laddove conveniente strumenti Opensource virtualmente a costo zero per l'Amministrazione.

3.4.4 - Risorse umane da impiegare:

Le risorse umane assegnate per la realizzazione del programma sono:

per il servizio tributi: Cristina Marcenaro, Eliana Fassione, Loredana Cambiaso, Rosalba Stelluto, Lazzaro Bruzzone.

Per i servizi finanziari: Donatella Russo, Izetta Chiara, Dimagro Franco, Angela Briasco, Cipollina Silvia, Paola Borello.

Per il S.I.T. Marco Braida.

3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare:

Per il raggiungimento degli obiettivi di cui al presente programma sono assegnate attrezzature e sistemi informatici, mobili, arredi e macchine da ufficio come risulta dalle schede inventariali.

3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA
3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

ENTRATE

| Descrizione | 2007 | 2008 | 2009 | Legge di finanziamento e articolo |
|--|--------------|--------------|--------------|-----------------------------------|
| ENTRATE SPECIFICHE | | | | |
| - STATO | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| - REGIONE | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| - PROVINCIA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| - UNIONE EUROPEA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| - CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO - ISTITUTI DI PREVIDENZA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| - ALTRI INDEBITAMENTI (1) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| - ALTRE ENTRATE | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| TOTALE (A) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| PROVENTI DEI SERVIZI | | | | |
| 3023190 FITTI ATTIVI DIVERSI | 25.000,00 | 0,00 | 0,00 | |
| TOTALE (B) | 25.000,00 | 0,00 | 0,00 | |
| QUOTE DI RISORSE GENERALI | | | | |
| 1010030 I.C.I. | 709.018,53 | 741.580,53 | 781.921,53 | |
| 1010150 ADDIZIONALE SUL CONSUMO DI ENERGIA ELETTRICA | 137.500,00 | 137.500,00 | 137.500,00 | |
| 1020215 ADDIZIONALE ERARIALE SULLE TASSE SMALTIMENTO RIFIUTI | 7.000,00 | 7.000,00 | 7.000,00 | |
| 1020220 TASSA SMALTIMENTO RIFIUTI SOLIDI URBANI | 122.162,46 | 122.162,46 | 122.162,46 | |
| 3033200 INTERESSI SU DEPOSITI DI DENARO O VALORI IMMOBILIARI | 45.000,00 | 45.000,00 | 45.000,00 | |
| 3052530 RIMBORSI RISCOSSI DALLO STATO | 72.000,00 | 72.000,00 | 72.000,00 | |
| 3052570 PROVENTI SERVIZIO DI TESORERIA | 15.494,00 | 15.494,00 | 15.494,00 | |
| TOTALE (C) | 1.108.174,99 | 1.140.736,99 | 1.181.077,99 | |
| TOTALE GENERALE (A+B+C) | 1.133.174,99 | 1.140.736,99 | 1.181.077,99 | |

(1): Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA
3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

IMPIEGHI

| Cod. | Intervento | Anno | Spesa Corrente | | | | Spesa per Investimento | | TOTALE (a+b+c) | V.% sul totale spese finali tit. I e II |
|------------------|--|------|-------------------|-----------|-------------------|-----------|------------------------|-----------|----------------|---|
| | | | Spesa Consolidata | | Spesa di Sviluppo | | entita' (c) | % su tot. | | |
| | | | entita' (a) | % su tot. | entita' (b) | % su tot. | | | | |
| 1 01 | Personale | 2007 | 442.048,41 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 442.048,41 | 4,38 |
| | | 2008 | 418.646,41 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 418.646,41 | 4,16 |
| | | 2009 | 418.646,41 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 418.646,41 | 4,16 |
| 1 02 | Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime | 2007 | 3.300,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3.300,00 | 0,03 |
| | | 2008 | 3.300,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3.300,00 | 0,03 |
| | | 2009 | 3.300,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3.300,00 | 0,03 |
| 1 03 | Prestazioni di servizi | 2007 | 64.250,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 64.250,00 | 0,64 |
| | | 2008 | 64.250,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 64.250,00 | 0,64 |
| | | 2009 | 64.250,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 64.250,00 | 0,64 |
| 1 05 | Trasferimenti | 2007 | 300,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 300,00 | 0,00 |
| | | 2008 | 300,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 300,00 | 0,00 |
| | | 2009 | 300,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 300,00 | 0,00 |
| 1 07 | Imposte e tasse | 2007 | 29.844,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 29.844,00 | 0,30 |
| | | 2008 | 28.246,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 28.246,00 | 0,28 |
| | | 2009 | 28.246,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 28.246,00 | 0,28 |
| 1 08 | Oneri straordinari della gestione corrente | 2007 | 11.000,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 11.000,00 | 0,11 |
| | | 2008 | 11.000,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 11.000,00 | 0,11 |
| | | 2009 | 11.000,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 11.000,00 | 0,11 |
| 1 09 | Ammortamenti di esercizio | 2007 | 914,58 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 914,58 | 0,01 |
| | | 2008 | 914,58 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 914,58 | 0,01 |
| | | 2009 | 914,58 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 914,58 | 0,01 |
| 2 05 | Acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche | 2007 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 5.000,00 | 100,00 | 5.000,00 | 0,05 |
| | | 2008 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 2009 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3 03 | Rimborso di quota di capitale di mutui e prestiti | 2007 | 576.518,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 576.518,00 | |
| | | 2008 | 614.080,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 614.080,00 | |
| | | 2009 | 654.421,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 654.421,00 | |
| Totale Programma | | 2007 | 1.128.174,99 | 99,56 | 0,00 | 0,00 | 5.000,00 | 0,44 | 1.133.174,99 | 11,23 |
| | | 2008 | 1.140.736,99 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.140.736,99 | 11,34 |
| | | 2009 | 1.181.077,99 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.181.077,99 | 11,75 |

3.4 - PROGRAMMA N. 13 - ORGANI ISTITUZIONALI, SERVIZI GENERALI, AFFARI LEGALI

N. 0 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA

RESPONSABILE SIG. GIGLIO GIAMPIERO

3.4.1 - Descrizione del programma:

Il programma "Servizi Generali, Affari Legali, Personale, Organi Istituzionali." comprende gli Uffici Segreteria, Protocollo, Personale, Organi Istituzionali (dall'1.1. 2007), Messi, Centralino, Affari Legali e Accesso.

3.4.2 - Motivazioni delle scelte:

Il Servizio Segreteria Generale, Affari Legali, Personale, Organi Istituzionali svolge compiti prevalentemente di supporto ed assistenza all'attività amministrativa condotta dagli altri servizi comunali e dagli organi di governo del Comune. Come sopra annotato a decorrere dal 1° gennaio 2007 l'ufficio Organi Istituzionali è stato incorporato nel 1° Servizio il quale in conseguenza di ciò fornisce ora, oltre ai servizi di informazione ai cittadini sugli atti, le procedure e in genere sull'attività amministrativa del Comune, anche tutti i servizi di gestione del personale interno dalla retribuzione ai trattamenti di quiescenza, alla gestione della carriera dei dipendenti. Il CED è transitato per scelta organizzativa ad altro Servizio. Le scelte devono essere effettuate in funzione dello sviluppo dell'organizzazione complessiva dell'Ente coerentemente con le indicazioni fornite dall'Amministrazione comunale e in esecuzione delle disposizioni legislative emanate in materie riguardanti le attività svolte dal Servizio. Per il corrente anno 2007 l'Amministrazione Comunale, in ottemperanza alle disposizioni normative impartite con la Legge Finanziaria per l'anno 2007 (L.n. 296 del 27.12.2006) monitorizza e contiene costantemente la spesa corrente particolarmente nelle disponibilità per Prestazioni di Servizi rinnovando con misura alcuni contratti e mantenendo fermi i costi di altri. Pertanto particolare attenzione è rivolta, in considerazione delle risorse attribuite, alla gestione dei rapporti con eventuali professionisti per quanto riguarda le prestazioni non obbligatorie per legge, all'adozione di misure di controllo della spesa per servizi. Si cercherà di mantenere gli attuali standard qualitativi e quantitativi per quanto riguarda i flussi documentali da e per cittadini, associazioni, società ed amministratori pubblici.

Le attività dell'ufficio Organi Istituzionali, a seguito del Commissariamento del Comune, saranno le seguneti per i primi 5 mesi dell'anno 2007 bisognerà provvedere alle indennità di funzione da corrispondere al Commissario Prefettizio ed al Sub Commissario Prefettizio.

A partire dalla fine del mese di Maggio, con l'elezione del nuovo Consiglio Comunale, le spese dell'Ufficio Organi Istituzionali saranno, in buona parte, legate allo status degli Amministratori (indennità mensili del Sindaco e degli Assessori, gettoni di presenza per la partecipazione dei Consiglieri Comunali alle sedute del Consiglio e delle Commissioni, rimborso ai datori di lavoro dei permessi e delle assenze dal lavoro degli Amministratori, rimborso spese per missioni, ecc.). Tali spese saranno condizionate dalla composizione degli eletti nel Consiglio Comunale.

Le altre spese, come ogni anno, sono in gran parte di natura vincolante o di fatto necessaria e riguardano l'adesione, la partecipazione o l'associazione a Enti o Organi quali l' Anci, l'Anci Regionale, l'AICCRE, la Comunità Montana Argentea. Il rinnovo annuale al Centro Studi sugli Enti Locali di Savona fornisce una preziosa consulenza e permette al Comune di far partecipare, spesso gratuitamente, i propri dipendenti a seminari.

Una quota delle spese concerne le cosiddette spese di rappresentanza.

Si è riconfermato il Nucleo di Valutazione composto da un solo membro esterno insieme al Direttore Generale, pertanto la spesa risulta assai contenuta ricalcando quella del 2006 (circa Euro 2.000,00).

Al Servizio compete il pagamento dell'attività svolta dai componenti il Collegio dei Revisori dei Conti.

Il Servizio personale nei primi mesi dell'anno sarà impegnato nella elaborazioni delle previsioni di costo del personale, che comporterà notevole impegno di risorse umane per l'esecuzione delle procedure e gli adempimenti collegati di competenza dell'Ufficio personale.

La legge Finanziaria impone anche per quest'anno la riduzione dei costi per personale anche se è stata disapplicata la normativa dell'anno precedente che prevedeva il vincolo rispetto al consuntivo 2004. Permane pertanto per l'ufficio una attenta e costante valutazione dell'impatto delle spese retributive e contributive per rispettare i parametri di stabilità per questo motivo non si prevedono anche per questo esercizio assunzioni in ruolo malgrado i pensionamenti in corso. Oltre all'attività certificativa della spesa per personale, continua lo sviluppo dei rapporti contrattuali con le OO.SS. ed i dipendenti nonché l'assistenza e consulenza continua al personale per la verifica del possesso dei requisiti di pensionamento. Si è in attesa di conoscere le decisioni del Governo in relazione all'applicazione del TFR per i dipendenti pubblici ed ai relativi adempimenti formali a carico dell'ufficio.

Le risorse per attuare il Piano di Formazione per personale sono state richieste in fase di formazione del bilancio e si provvederà in funzione del finanziamento concesso a ricercare ed attuare cicli formativi in loco con la partecipazione della gran parte del personale

3.4.3 - Finalita' da conseguire:

1) ORGANIZZAZIONE: La situazione amministrativa attuale in cui l'attività degli organi di indirizzo risulta limitata alla sola gestione ordinaria conseguente al commissariamento dell'Ente ha di fatto ridotto solo in parte la produzione di atti amministrativi. Pertanto l'obiettivo primario dei Servizi di Segreteria è la corretta e puntuale gestione delle pratiche indirizzate dagli uffici alla approvazione del Commissario Straordinario. Si mira al mantenimento dello standard qualitativo raggiunto per quanto riguarda i servizi di accesso alla documentazione amministrativa, ultimamente in sensibile aumento, e degli Affari Legali per quanto concerne gli incarichi di rappresentanza legale obbligatori per legge. I compiti di istituto quali i servizi di notificazione, contrattualistica pubblica e privata, protocollazione vengono gestiti regolarmente. L'archiviazione documentale, anche ottica, è adeguata al rispetto delle misure minime di informatizzazione. E' allo studio la possibilità, a costi molto contenuti, di attivare una nuova procedura di protocollo in sostituzione della attuale, giudicata non particolarmente flessibile.

L'ufficio Organi Istituzionali intende migliorare ancora la gestione e le procedure legate allo status di amministratore, attraverso la puntuale predisposizione di cedolini quale busta paga per i compensi legati all'attività di amministratore (indennità mensili, gettoni di presenza ai Consigli Comunali e alle Commissioni Consiliari, rimborsi spese).

Occorre regolarizzare nel tempo con scadenze predefinite (trimestrali o semestrali) le liquidazioni dei consiglieri, compatibilmente con l'acquisizione della documentazione necessaria.

L'Ufficio si ripropone quale punto di riferimento per Enti e Associazioni a cui il Comune aderisce, nonché rispetto ai componenti il Collegio dei Revisori dei Conti.

Occorre affinare lo svolgimento delle Commissioni Comunali, spronando gli uffici competenti per le proposte di deliberazione al fine di rendere disponibile la documentazione con anticipo rispetto alla data di convocazione della seduta, per permettere ad ogni componente della Commissione un esame delle proposte stesse.

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA

3.4 - PROGRAMMA N. 13 - ORGANI ISTITUZIONALI, SERVIZI GENERALI, AFFARI LEGALI**N. 0 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA
RESPONSABILE SIG. GIGLIO GIAMPIERO**

Vengono curati, sempre con particolare attenzione, i rapporti con il Difensore Civico, sollecitando gli uffici ad adempiere in caso di richieste provenienti dai cittadini che vi si rivolgono. Questa attività viene integrata dal lavoro svolto dalla Segreteria in materia di accesso agli atti pubblici. L'ufficio personale ed il responsabile saranno impegnati nel corso dell'anno nell'attività contrattualistica di elaborazione delle ipotesi di accordo decentrato da sottoporre alle rappresentanze sindacali. Anche quest'anno l'ufficio personale fornirà assistenza fiscale ai dipendenti mediante elaborazione dei modelli fiscali CUD e 730, oltre ad intrattenere rapporti d'ufficio con tutti gli enti previdenziali ed assistenziali.

Si prevede di completare i passaggi istituzionali con i sindacati e di rendere attiva la regolamentazione degli orari di servizio e di lavoro permettendo una verifica adeguata, efficiente ed efficace della qualità del servizio offerto a tutti i livelli ai cittadini..

2) SPESA: Le economie di spesa ottenibili restano legate principalmente al monitoraggio costante dei centri di costo finanziati, spese telefoniche (incontri bimestrali con funzionario Telecom per analisi bolletta) e postali. Per i risparmi energetici l'ufficio tecnico ha avviato una campagna di sostituzione delle lampade del palazzo con luci a basso consumo. Si prende comunque atto della sempre più pressante richiesta di usufruire dei servizi telefonici da parte di assessorati ed uffici per cui risulta difficile ottenere ulteriori risultati. In campo legale, nell'ottica di contenere le spese per prestazioni di servizio, si limitano eventuali consulenze ai casi di più alta complessità e strettamente necessari previa richiesta e comparazione di più preventivi. Particolare attenzione sarà sempre concentrata sulla richiesta di risorse economiche, per dare attuazione alle misure organizzative e strumentali previste dal T.U. in materia di documentazione amministrativa, di concerto con la società fornitrice degli attuali programmi con la quale è già in programma il rinnovo dell'interfaccia grafica dei programmi, per il completamento dell'informatizzazione, o l' adeguamento degli strumenti informatici, degli Uffici comunali e per la messa in sicurezza degli archivi comunali, cartacei ed elettronici.

3) INVESTIMENTO: Sono previste inizialmente risorse aggiuntive per effettuare alcuni interventi di adeguamento degli arredi alle misure minime di sicurezza per la conservazione della documentazione cartacea negli uffici di competenza. Si è in attesa di ottenere la fornitura degli automezzi per lo svolgimento dei compiti istituzionali sul territorio, per i quali erano state richieste e concesse le risorse finanziarie la cui dotazione è stata affidata all'U.T, e per i quali sono stati esperiti dall'ufficio amministrativo LL.PP. gli atti di spesa.

Nell'esercizio 2007 si effettuerà un intervento di manutenzione all'impianto di riscaldamento del palazzo comunale per euro 5.500,00.

- EROGAZIONE DI SERVIZI DI CONSUMO: Erogazione di servizi interni

3.4.4 - Risorse umane da impiegare:

ROBELLO Maria Luisa (D)
TROCOLO Maria Luisa (D)
CASAGRANDE Antonella (C)
ODDONE Anna Lisa (C)
ROCCA Rosanna (C part time)
SANTIMARIA Edi (C part time)
GIAMBUSSO Michela (C)
DAMONTE Francesca (C part time)
ZUGARINI Patrizia (C)
RIZZI Angelo (B)
BIAGI Vittorio (B)
MOIANA Roberto (B)

3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare:

Le risorse assegnate per la realizzazione del programma in oggetto sono: mobili, arredi, macchine da ufficio, attrezzature e sistemi informatici, come risulta dalle schede inventariali.

3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA
3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

ENTRATE

| Descrizione | 2007 | 2008 | 2009 | Legge di finanziamento e articolo |
|---|--------------|--------------|--------------|-----------------------------------|
| ENTRATE SPECIFICHE | | | | |
| - STATO | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| - REGIONE | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| - PROVINCIA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| - UNIONE EUROPEA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| - CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO - ISTITUTI DI PREVIDENZA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| - ALTRI INDEBITAMENTI (1) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| - ALTRE ENTRATE | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| TOTALE (A) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| PROVENTI DEI SERVIZI | | | | |
| 3012060 SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZZAZIONE | 20.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 | |
| TOTALE (B) | 20.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 | |
| QUOTE DI RISORSE GENERALI | | | | |
| 1010030 I.C.I. | 842.069,22 | 995.199,06 | 1.001.816,11 | |
| 1010180 COMPARTECIPAZIONE IRPEF | 52.000,00 | 52.000,00 | 641.635,95 | |
| 2011060 TRASFERIMENTI CORRENTI DELLO STATO A CARATTERE GENERALE | 565.220,84 | 559.000,00 | 0,00 | |
| TOTALE (C) | 1.459.290,06 | 1.606.199,06 | 1.643.452,06 | |
| TOTALE GENERALE (A+B+C) | 1.479.290,06 | 1.626.199,06 | 1.663.452,06 | |

(1): Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA
3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

IMPIEGHI

| Cod. | Intervento | Anno | Spesa Corrente | | | | Spesa per Investimento | | TOTALE (a+b+c) | V.% sul totale spese finali tit. I e II |
|------------------|--|------|-------------------|-----------|-------------------|-----------|------------------------|-----------|----------------|---|
| | | | Spesa Consolidata | | Spesa di Sviluppo | | entita' (c) | % su tot. | | |
| | | | entita' (a) | % su tot. | entita' (b) | % su tot. | | | | |
| 1 01 | Personale | 2007 | 605.935,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 605.935,00 | 6,01 |
| | | 2008 | 757.935,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 757.935,00 | 7,53 |
| | | 2009 | 795.935,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 795.935,00 | 7,92 |
| 1 02 | Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime | 2007 | 42.965,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 42.965,00 | 0,43 |
| | | 2008 | 42.965,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 42.965,00 | 0,43 |
| | | 2009 | 42.965,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 42.965,00 | 0,43 |
| 1 03 | Prestazioni di servizi | 2007 | 524.935,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 524.935,00 | 5,20 |
| | | 2008 | 512.235,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 512.235,00 | 5,09 |
| | | 2009 | 512.235,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 512.235,00 | 5,09 |
| 1 04 | Utilizzo di beni di terzi | 2007 | 3.560,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3.560,00 | 0,04 |
| | | 2008 | 3.560,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3.560,00 | 0,04 |
| | | 2009 | 3.560,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3.560,00 | 0,04 |
| 1 05 | Trasferimenti | 2007 | 34.900,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 34.900,00 | 0,35 |
| | | 2008 | 34.900,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 34.900,00 | 0,35 |
| | | 2009 | 34.900,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 34.900,00 | 0,35 |
| 1 06 | Interessi passivi e oneri finanziari diversi | 2007 | 74.987,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 74.987,00 | 0,74 |
| | | 2008 | 71.276,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 71.276,00 | 0,71 |
| | | 2009 | 67.349,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 67.349,00 | 0,67 |
| 1 07 | Imposte e tasse | 2007 | 106.097,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 106.097,00 | 1,05 |
| | | 2008 | 120.317,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 120.317,00 | 1,20 |
| | | 2009 | 123.497,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 123.497,00 | 1,23 |
| 1 08 | Oneri straordinari della gestione corrente | 2007 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 2008 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 2009 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1 09 | Ammortamenti di esercizio | 2007 | 33.011,06 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 33.011,06 | 0,33 |
| | | 2008 | 33.011,06 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 33.011,06 | 0,33 |
| | | 2009 | 33.011,06 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 33.011,06 | 0,33 |
| 1 11 | Fondo di riserva | 2007 | 47.400,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 47.400,00 | 0,47 |
| | | 2008 | 50.000,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 50.000,00 | 0,50 |
| | | 2009 | 50.000,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 50.000,00 | 0,50 |
| 2 01 | Acquisizione di beni immobili | 2007 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 5.000,00 | 100,00 | 5.000,00 | 0,05 |
| | | 2008 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 2009 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2 06 | Incarichi professionali esterni | 2007 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 500,00 | 100,00 | 500,00 | 0,00 |
| | | 2008 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 2009 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Totale Programma | | 2007 | 1.473.790,06 | 99,63 | 0,00 | 0,00 | 5.500,00 | 0,37 | 1.479.290,06 | 14,66 |
| | | 2008 | 1.626.199,06 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.626.199,06 | 16,16 |
| | | 2009 | 1.663.452,06 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.663.452,06 | 16,55 |

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA

3.4 - PROGRAMMA N. 14 - VIABILITA', ILLUMINAZIONE PUBBLICA, PROTEZIONE CIVILE, SERVIZIO IDRICO INTEGRATO, TRASPORTI, MANUTENZIONE PATRIMONIO
N. 0 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA
RESPONSABILE SIG. DAMONTE FRANCESCO

3.4.1 - Descrizione del programma:

Il programma riguarda l'attivita' dei seguenti servizi:
1) Viabilita', circolazione stradale e servizi connessi;
2) Impianti Illuminazione pubblica;
3) Protezione Civile;
4) Idrico integrato;

In materia di viabilita' il servizio gestisce, tramite personale dipendente, l'ordinaria manutenzione dei complessivi Km. 29 circa di strade urbane carrabili, provvedendo al ripristino dei manti stradali danneggiati, dei percorsi pedonali, alla installazione ed all'adeguamento della segnaletica stradale, con adozione dei provvedimenti ordinativi, nel rispetto delle prescrizioni del Codice della Strada, atti a garantire la scorrevolezza del traffico migliorando la sicurezza degli utenti, con particolare attenzione a quella dei pedoni. E' inoltre di competenza del servizio il rilascio delle autorizzazioni ai vari Enti di gestione delle utenze per l'estensione e l'adeguamento delle rispettive reti di servizio.
Il servizio gestisce, tramite personale dipendente, la manutenzione ordinaria agli impianti di pubblica illuminazione, presenti lungo le strade e percorsi comunali, per un numero di circa 1.500 punti luce; lo stesso personale provvede alla ordinaria manutenzione degli impianti elettrici degli immobili di proprieta' comunale (edifici comunali, scuole), in collaborazione con i responsabili di servizio di tali strutture.
L'ufficio Comunale di Protezione Civile, attraverso incontri, determinera' le modalita' necessarie alla migliore collaborazione tra i gruppi di volontariato, Antincendio e Radio CB.
Le nuove competenze attribuite in materia di gestione del servizio idrico integrato si identificano essenzialmente nell' attivita' relativa al rilascio delle nuove autorizzazioni di allaccio alle rete pubblica.

3.4.2 - Motivazioni delle scelte:

Lo scopo e gli obiettivi del programma del servizio scrivente e' quello di garantire alla cittadinanza le migliori condizioni di sicurezza lungo l'intera rete viabile comunale, strade e percorsi pedonali.
Tali obiettivi sono conseguibili con l'impegno quotidiano profuso dell'ufficio scrivente e da tutto il personale operaio impegnato nel servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria.

3.4.3 - Finalita' da conseguire:

La realizzazione degli obiettivi prefissati in ambito di predisposizione del Bilancio programmatico, per l'anno 2007, mirano al mantenimento ed al miglioramento delle strutture componenti i servizi stessi. Sono previsti interventi mirati alla manutenzione del patrimonio attuale ed investimenti volti a migliorare l'intero servizio tramite la realizzazione di nuove opere.
Le mansioni svolte dai servizi in oggetto comprendono interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria del patrimonio Comunale mediante l'impiego del personale dipendente e delle risorse economiche affidate.

INVESTIMENTI

In merito alle spese d'investimento per l'anno 2007, considerata l'esigua entita' delle risorse economiche disponibili, si prevede la sola esecuzione di opere indispensabili alla salvaguardia della pubblica incolumita' ed al mantenimento dei servizi dovuti.
Nell'anno 2007 saranno inoltre appaltate ed eseguite diverse opere pubbliche finanziate in esercizi finanziari precedenti.

SERVIZIO VIABILITA'

OPERE PROGRAMMATE NEL TRIENNIO 2007-2009

ANNO 2007 (viabilita')

- AMPLIAMENTO VIA CANTARENA, (I° LOTTO)

L'intervento programmato ha lo scopo di migliorare l'attuale situazione viabile lungo la Via Cantarena; il tratto viabile interessato dall'ampliamento stradale sara' individuato nella fase progettuale preliminare mediante la valutazione dello studio di fattibilita' relativo all'ampliamento dell'intera Via Cantarena, documento gia' redatto da professionista incaricato ed in nostro possesso.
Opera da realizzarsi mediante scomputo oneri di urbanizzazione, costo presunto euro 300.000,00.

- SISTEMAZIONE A VERDE E POSIZIONAMENTO ARREDO URBANO NUOVA ROTATORIA SVINCOLO AUTOSTRADALE .

I lavori sono riferiti alla nuova rotatoria da realizzarsi in corrispondenza dello svincolo autostradale, l'opera sara' realizzata dalla Provincia di Genova a seguito della stipula di Accordo di Programma tra la Provincia stessa , la Societa' Autostrade ed il Comune di Arenzano.

La stipula dell'accordo comporta per il nostro ente un impegno economico di euro 15.000,00 tale somma sara' utilizzata per le opere di sistemazione a verde e per la collocazione dell'arredo urbano.

3.4 - PROGRAMMA N. 14 - VIABILITA', ILLUMINAZIONE PUBBLICA, PROTEZIONE CIVILE, SERVIZIO IDRICO INTEGRATO, TRASPORTI, MANUTENZIONE PATRIMONIO**N. 0 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA
RESPONSABILE SIG. DAMONTE FRANCESCO**

Opera finanziata con oneri di urbanizzazione euro 15.000,00.

- LAVORI DI ASFALTATURA STRADE COMUNALI MEDIANTE LA COLLABORAZIONE DELLA PROVINCIA DI GENOVA.

I lavori di asfaltatura da svolgere mediante la collaborazione della Provincia di Genova sono previsti lungo alcuni tratti delle vie cittadine. La collaborazione della Provincia di Genova e' offerta mediante la prestazione dei mezzi da lavoro necessari all'esecuzione, autocarri, finitrice, rullo, ecc. compreso il personale preposto all'uso degli stessi.

L'importo totale necessario a soddisfare l'intervento ammonta ad euro 45.000,00 di cui euro 40.000,00 per acquisto materiale ed euro 5.000,00 per la prestazione svolta dalla Provincia di Genova.

Opera finanziata con proventi multe euro 45.000,00.

- FORNITURA DISSUASORI DI VELOCITA'

Le nuove apparecchiature saranno poste lungo la S.P. 1 Via Aurelia in corrispondenza del tratto antistante il centro cittadino.

Opera finanziata con proventi multe euro 6.290,00

- INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA LUNGO LE VIE CITTADINE

Gli interventi programmati prevedono il ripristino e la realizzazione di alcuni manufatti stradali lungo le strade ed i percorsi pedonali cittadini. Gli interventi saranno realizzati in economia diretta.

Opera finanziata con proventi multe euro 9.000,00

- RIPRISTINO PERCORSI PEDONALI

le lavorazioni previste hanno lo scopo di garantire le dovute condizioni di sicurezza lungo i percorsi pedonali posti su sul territorio Comunale, gli interventi saranno realizzati in economia diretta.

Opera finanziata con oneri di urbanizzazione euro 6.000,00.

ANNO 2008 (viabilita')

- COMPLETAMENTO DELLA PISTA CICLABILE IN LOCALITA' MARINA GRANDE

L'intervento programmato e' indispensabile al collegamento della pista ciclabile litoranea con l'area di sosta per veicoli posta in corrispondenza dell'impianto sportivo posto in localita' Lerone. Tale obiettivo e' indispensabile al fine di consentire la migliore fruibilita' all'intero percorso ciclabile Comunale.

Opera finanziata con oneri di urbanizzazione euro 150.000,00.

- LAVORI DI ASFALTATURA STRADE COMUNALI.

L'intervento prevede il rifacimento del manto stradale lungo alcuni tratti delle vie cittadine

Opera finanziata con proventi multe ed oneri di urbanizzazione 120.000,00.

ANNO 2009 (viabilita')

- LAVORI DI ASFALTATURA STRADE COMUNALI.

L'intervento prevede il rifacimento del manto stradale lungo alcuni tratti delle vie cittadine

Opera finanziata con proventi multe ed oneri di urbanizzazione 120.000,00.

SERVIZIO ILLUMINAZIONE PUBBLICA

OPERE PROGRAMMATE NEL TRIENNIO 2007-2009

ANNO 2007 (I.P.)

- INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE VIE CITTADINE

Gli interventi programmati lungo le vie cittadine prevedono la sostituzione completa di alcuni punti luce e l'estensione degli impianti in corrispondenza di intersezioni stradali.

Gli interventi saranno realizzati in economia diretta.

Opera finanziata con proventi multe euro 12.000,00.

- POTENZIAMENTO IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE IN CORRISPONDENZA DELLE INTERSEZIONI STRADALI POSTE LUNGO LA S.P. VIA AURELIA IN LOCALITA' MULINO E LERONE, (CAMPO SPORTIVO).

Le esecuzioni da realizzarsi perseguono lo scopo di garantire le migliori condizioni di sicurezza presso le intersezioni stradali in oggetto, attualmente i manufatti presenti non soddisfano tali condizioni.

Gli interventi saranno realizzati in economia diretta.

Opera finanziata con oneri di urbanizzazione euro 6.000,00.

- INSTALLAZIONE DI REGOLATORI DI FLUSSO PER RISPARMIO ENERGETICO

L'intervento programmato prevede l'acquisto e l'installazione di opportune apparecchiature elettroniche necessarie ad ottimizzare l'efficacia degli impianti di illuminazione ed a ridurre il consumo energetico.

3.4 - PROGRAMMA N. 14 - VIABILITA', ILLUMINAZIONE PUBBLICA, PROTEZIONE CIVILE, SERVIZIO IDRICO INTEGRATO, TRASPORTI, MANUTENZIONE PATRIMONIO**N. 0 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA
RESPONSABILE SIG. DAMONTE FRANCESCO**

Gli interventi saranno realizzati in economia diretta.
Opera finanziata con oneri di urbanizzazione euro 10.000,00.

ANNO 2008 (I.P.)

- RIFACIMENTO IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE VIE CITTADINE

L'intervento prevede il rifacimento completo di alcuni impianti di illuminazione vetusti ed ormai inefficaci, si prevede la sostituzione dei conduttori elettrici, dei pali di sostegno e delle armature, mantenendo possibilmente i blocchi palo ed i cavidotti interrati esistenti.
Opera finanziata con oneri di urbanizzazione euro 120.000,00.

ANNO 2009 (I.P.)

- RIFACIMENTO IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE VIE CITTADINE

L'intervento prevede il rifacimento completo di alcuni impianti di illuminazione vetusti ed ormai inefficaci, si prevede la sostituzione dei conduttori elettrici, dei pali di sostegno e delle armature, mantenendo possibilmente i blocchi palo ed i cavidotti interrati esistenti.
Opera finanziata con oneri di urbanizzazione euro 120.000,00.

SERVIZIO DI PROTEZIONE CIVILE
OPERE PROGRAMMATE ANNO 2007

- INTERVENTI DI PULIZIA LUNGO GLI ALVEI DEI RII E TORRENTI.

Gli interventi programmati hanno lo scopo di garantire il normale deflusso acqueo all'interno degli alvei dei rii e dei torrenti posti sul territorio Comunale, particolare attenzione sara' dedicata in corrispondenza dei tratti tombinati.
Opera finanziata con oneri di urbanizzazione euro 30.000,00.

3.4.4 - Risorse umane da impiegare:

Le risorse umane assegnate per la realizzazione del programma sono:

- Per il servizio Viabilita', n. 3 unita' di categoria C e n. 9 unita' di categoria B;
- Per il servizio Illuminazione Pubblica, n.1 unita' di categoria D, n. 1 categoria C e n. 3 unita' di categoria B.

3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare:

Per il raggiungimento degli obiettivi di cui al presente programma sono assegnate attrezzature e sistemi informatici, mobili, arredi e macchine da ufficio come risulta dalle schede inventariali.

3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA
3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

ENTRATE

| Descrizione | 2007 | 2008 | 2009 | Legge di finanziamento e articolo |
|--|---------------------|---------------------|---------------------|-----------------------------------|
| ENTRATE SPECIFICHE | | | | |
| - STATO | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| - REGIONE | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| - PROVINCIA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| - UNIONE EUROPEA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| - CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO - ISTITUTI DI PREVIDENZA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| - ALTRI INDEBITAMENTI (1) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| - ALTRE ENTRATE | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| TOTALE (A) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| PROVENTI DEI SERVIZI | | | | |
| 3013010 VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE E SERVIZI CONNESSI | 90.000,00 | 90.000,00 | 90.000,00 | |
| TOTALE (B) | 90.000,00 | 90.000,00 | 90.000,00 | |
| QUOTE DI RISORSE GENERALI | | | | |
| 1010030 I.C.I. | 481.575,72 | 556.340,72 | 545.455,72 | |
| 1010150 ADDIZIONALE SUL CONSUMO DI ENERGIA ELETTRICA | 17.000,00 | 17.000,00 | 17.000,00 | |
| 1010170 ADDIZIONALE IRPEF | 325.000,00 | 325.000,00 | 325.000,00 | |
| 3023195 SERVIZIO IDRICO INTEGRATO - CANONE UTILIZZO RETE | 281.600,00 | 281.600,00 | 281.600,00 | |
| 3052500 PROVENTI DIVERSI | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | |
| 3052600 PROVENTI DIVERSI DA ENTI DEL SETTORE PUBBLICO | 14.400,00 | 14.400,00 | 14.400,00 | |
| TOTALE (C) | 1.129.575,72 | 1.204.340,72 | 1.193.455,72 | |
| TOTALE GENERALE (A+B+C) | 1.219.575,72 | 1.294.340,72 | 1.283.455,72 | |

(1): Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA
3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

IMPIEGHI

| Cod. | Intervento | Anno | Spesa Corrente | | | | Spesa per Investimento | | TOTALE (a+b+c) | V.% sul totale spese finali tit.I e II |
|------|---------------------------|------|-------------------|-----------|-------------------|-----------|------------------------|-----------|-------------------|--|
| | | | Spesa Consolidata | | Spesa di Sviluppo | | entita' (c) | % su tot. | | |
| | | | entita' (a) | % su tot. | entita' (b) | % su tot. | | | | |
| 2 07 | Trasferimenti di capitale | 2007 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6.000,00 | 100,00 | 6.000,00 | 0,06 |
| | | 2008 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 2009 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Totale Programma | 2007 | 1.082.285,72 | 88,74 | 0,00 | 0,00 | 137.290,00 | 11,26 | 1.219.575,72 | 12,09 |
| | | 2008 | 1.072.050,72 | 82,83 | 0,00 | 0,00 | 222.290,00 | 17,17 | 1.294.340,72 | 12,86 |
| | | 2009 | 1.061.165,72 | 82,68 | 0,00 | 0,00 | 222.290,00 | 17,32 | 1.283.455,72 | 12,77 |

3.4 - PROGRAMMA N. 15 - GESTIONE AMMINISTRATIVA LAVORI PUBBLICI**N. 0 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA
RESPONSABILE SIG. CAVIGLIA BARTOLOMEO**

3.4.1 - Descrizione del programma:

All'interno del Programma sono comprese numerose e diversificate competenze, in particolare si curano le operazioni relative alla predisposizione e l'espletamento delle gare per la fornitura di beni e servizi necessari per una corretta e costante gestione dei servizi comunali gestiti in economia diretta e nell'ambito dei lavori pubblici per l'affidamento di appalti di OO.PP.

Di concerto con gli altri servizi comunali, nella strategia comune di conseguire gli obiettivi prefissati nella relazione programmatica viene svolta l'attività propedeutica per il rinnovo dei contratti del noleggio dei mezzi e per le prestazioni di servizio volti anch'essi a garantire una corretta e costante gestione dei servizi comunali.

Si provvede alla tenuta di tutta la documentazione relativa agli acquisti dei materiali, dei noleggi delle attrezzature, alla liquidazione delle fatture ad esse pertinenti ed al controllo gestionale di tutta la spesa. (Servizi: Ufficio Tecnico, Viabilità, Illuminazione Pubblica, Patrimonio, Scuole Elementari e Medie, Protezione Civile e Impianti Sportivi).

Congiuntamente al Servizio Ragioneria si provvede al costante controllo economico della spesa, nonché alla verifica dello stato attuativo dei programmi annuali, con particolare riferimento alle spese correnti, Titolo I ed all'istruzione delle pratiche amministrative inerenti le variazioni di bilancio.

Nel contesto dei lavori pubblici, quale ufficio di supporto si provvede alla predisposizione di tutti gli atti amministrativi gravanti su ogni singola opera dalla fase progettuale alla fase realizzativa, anche se direttamente dipendenti da altri Responsabili di Servizio, oltre alla predisposizione e compilazione delle schede trimestrali da inviare all'Autorità di Vigilanza LL.PP.

In materia di Opere Pubbliche il Servizio svolge funzione di Staff nei confronti del programma :

"Promozione Sportiva e Ricreativa" per le seguenti opere:

- Manutenzione straordinaria piscina comunale;
- Manutenzione straordinaria impianto sportivo in località Lerone;

"Gestione Ambientale del Territorio" per le seguenti opere:

- Costruzione tombe di famiglia ad anfiteatro e completamento muro di cinta del comunale comunale;
- Realizzazione nuovi loculi ed ossari nella zona di ampliamento del cimitero Sersa;
- Manutenzione straordinaria loculi dietro cappella cimiteriale.
- Manutenzione straordinaria sentieri cimiteriali;

"Servizio Viabilità, circolazione stradale e servizi connessi " per le seguenti opere:

- Riqualificazione ambientale della fascia costiera di Levante, Piazza Toso e Lungomare Olanda.

In relazione a quanto sopra, nell'ambito degli interventi che ricadono nel campo di applicazione della normativa sui lavori pubblici il Servizio assume la Responsabilità del Procedimento. Sono quindi curate tutte le fasi, a partire dall'affidamento della progettazione dei lavori, alla relativa approvazione previa acquisizione di ogni necessario nullaosta, all'appalto ed infine al collaudo delle opere.

Nell'ambito della propria attività il Servizio attiverà, quando necessari, l'apporto di professionalità di peculiare specializzazione e di collaborazione con professionisti esterni mediante convenzione.

Nello specifico i singoli interventi così come individuati all'interno del programma triennale delle Opere Pubbliche 2007-2009 muovono dalla necessità della Civica Amministrazione di dare risposta immediata e concreta alle esigenze dell'utenza.

Nell'ambito del programma "Ufficio Tecnico", e' compreso l'acquisto di arredi ed attrezzature per il funzionamento dell'Ufficio Tecnico Comunale.

3.4.2 - Motivazioni delle scelte:

Il Servizio si trova ad operare in ambiti sui quali interagiscono numerosi elementi di carattere normativo e programmatico, con particolare riferimento alla normativa sulle Opere Pubbliche che si sviluppa dal D.Lgs. 12 Aprile 2006, n. 163 al DPR 554/99 "Regolamento di Attuazione della Legge Quadro sulle OO.PP.", al D.M. 145/2000 ed al DPR n. 34 del 25 Gennaio 2000, oltre alle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa.

L'attività del Servizio e' costantemente impegnata sia per le iniziative promosse dai altri servizi comunali, sia dalla necessità di dare applicazione alle costanti evoluzioni degli aspetti normativi - nazionali ed europei che regolano tutta l'attività dell'Ente, prestando particolare attenzione all'uso degli strumenti informatici, si veda la pubblicazione dei bandi di gara ed altri aspetti della semplificazione, trasparenza normativa rivolta verso l'esterno e a tutti i portatori di interessi legittimi, che in sede di procedura di gara vengono ad interagire con la struttura amministrativa dell'Ente.

Questa costante evoluzione normativa, soprattutto nell'ambito delle procedure relative agli appalti di lavori così come nel contesto della semplificazione e dell'auto-certificazione, impone un frequente contatto con soggetti esterni e comporta la necessità di garantire elevati livelli di comunicazione in tutte le fasi delle procedure di gara, dalla pubblicazione/diffusione degli atti, all'assistenza durante il periodo di validità della pubblicazione, sino alla fase finale del post gara con le comunicazioni circa gli esiti o la restituzione di eventuali documenti.

3.4.3 - Finalità da conseguire:

L'ufficio cura direttamente tutte le fasi delle procedure di appalto promosse dall'Ente in raccordo con i vari servizi che di volta in volta attivano le singole pratiche, sino alla stipula dei relativi contratti.

Il Servizio svolge un'attività di supporto operativo e documentale, al fine di uniformare gli strumenti e le modalità operative in materia di appalti per tutti i servizi del settore tecnico, con riferimento sia all'ambito delle forniture di beni e servizi, sia al contesto dei lavori pubblici. In tal senso appare necessario

3.4 - PROGRAMMA N. 15 - GESTIONE AMMINISTRATIVA LAVORI PUBBLICI**N. 0 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA
RESPONSABILE SIG. CAVIGLIA BARTOLOMEO**

potenziare ulteriormente tali modalità operative, al fine di evitare eventuali incongruenze negli atti che hanno poi una rilevanza esterna e facilitare quanto piu' possibile l'accesso dei referenti esterni alle singole procedure.
L'obiettivo e' di ottimizzare i rapporti con i soggetti esterni di volta in volta chiamati in causa, garantire uniformità di comportamento e migliorare complessivamente la qualità del servizio.

3.4.4 - Risorse umane da impiegare:

Le risorse umane assegnate per la realizzazione del programma sono:
1 unità di categoria "D", 4 unità di categoria "C" di cui una Part Time a 30ore settimanali.

3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare:

Il servizio ha in gestione n. 2 autovetture, (N. 1 Fiat Stilo e n. 1 Fiat Punto), oltre ad una vespa Piaggio cc.150. Tali mezzi vengono utilizzati dagli Uffici Comunali LL.PP. per l'espletamento delle proprie funzioni istituzionali.
Oltre a ciò il servizio e' dotato di n. 4 postazioni di lavoro fornite di P.C.- software maggiormente utilizzati "Word", "Excel" e "Andromeda" quale sistema di rete comune a tutti gli uffici.

3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA
3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

ENTRATE

| Descrizione | 2007 | 2008 | 2009 | Legge di finanziamento e articolo |
|--|------------|------------|------------|-----------------------------------|
| ENTRATE SPECIFICHE | | | | |
| - STATO | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| - REGIONE | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| - PROVINCIA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| - UNIONE EUROPEA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| - CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO - ISTITUTI DI PREVIDENZA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| - ALTRI INDEBITAMENTI (1) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| - ALTRE ENTRATE | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| TOTALE (A) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| PROVENTI DEI SERVIZI | | | | |
| TOTALE (B) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| QUOTE DI RISORSE GENERALI | | | | |
| 1010030 I.C.I. | 130.830,82 | 45.847,87 | 45.707,82 | |
| 1030310 DIRITTI PUBBLICHE AFFISSIONI | 14.000,00 | 14.000,00 | 14.000,00 | |
| 3023180 CONCESSIONE LOCULI E OSSARI | 62.000,00 | 141.922,95 | 142.000,00 | |
| TOTALE (C) | 206.830,82 | 201.770,82 | 201.707,82 | |
| TOTALE GENERALE (A+B+C) | 206.830,82 | 201.770,82 | 201.707,82 | |

(1): Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA
3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

IMPIEGHI

| Cod. | Intervento | Anno | Spesa Corrente | | | | Spesa per Investimento | | TOTALE (a+b+c) | V.% sul totale spese finali tit.I e II |
|------------------|--|------|-------------------|-----------|-------------------|-----------|------------------------|-----------|-------------------|--|
| | | | Spesa Consolidata | | Spesa di Sviluppo | | entita' (c) | % su tot. | | |
| | | | entita' (a) | % su tot. | entita' (b) | % su tot. | | | | |
| 1 01 | Personale | 2007 | 165.890,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 165.890,00 | 1,64 |
| | | 2008 | 165.890,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 165.890,00 | 1,65 |
| | | 2009 | 165.890,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 165.890,00 | 1,65 |
| 1 02 | Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime | 2007 | 3.800,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3.800,00 | 0,04 |
| | | 2008 | 3.800,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3.800,00 | 0,04 |
| | | 2009 | 3.800,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3.800,00 | 0,04 |
| 1 03 | Prestazioni di servizi | 2007 | 15.540,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 15.540,00 | 0,15 |
| | | 2008 | 15.540,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 15.540,00 | 0,15 |
| | | 2009 | 15.540,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 15.540,00 | 0,15 |
| 1 04 | Utilizzo di beni di terzi | 2007 | 3.350,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3.350,00 | 0,03 |
| | | 2008 | 3.350,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3.350,00 | 0,03 |
| | | 2009 | 3.350,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3.350,00 | 0,03 |
| 1 06 | Interessi passivi e oneri finanziari diversi | 2007 | 675,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 675,00 | 0,01 |
| | | 2008 | 615,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 615,00 | 0,01 |
| | | 2009 | 552,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 552,00 | 0,01 |
| 1 07 | Imposte e tasse | 2007 | 11.635,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 11.635,00 | 0,12 |
| | | 2008 | 11.635,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 11.635,00 | 0,12 |
| | | 2009 | 11.635,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 11.635,00 | 0,12 |
| 1 08 | Oneri straordinari della gestione corrente | 2007 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 2008 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 2009 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1 09 | Ammortamenti di esercizio | 2007 | 940,82 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 940,82 | 0,01 |
| | | 2008 | 940,82 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 940,82 | 0,01 |
| | | 2009 | 940,82 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 940,82 | 0,01 |
| 2 05 | Acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche | 2007 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 5.000,00 | 100,00 | 5.000,00 | 0,05 |
| | | 2008 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | 2009 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Totale Programma | | 2007 | 201.830,82 | 97,58 | 0,00 | 0,00 | 5.000,00 | 2,42 | 206.830,82 | 2,05 |
| | | 2008 | 201.770,82 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 201.770,82 | 2,00 |
| | | 2009 | 201.707,82 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 201.707,82 | 2,01 |

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA
3.9 - RIEPILOGO PROGRAMMI PER FONTI DI FINANZIAMENTO

| Denominazione del programma (1) | Previsione pluriennale di spesa | | | Leggi di finanziamento e regolamento UE (estremi) | | FONTI DI FINANZIAMENTO (Totale della previsione pluriennale) | | | | | | | |
|--|---------------------------------|--------------------|---------------------|---|--|--|-------|---------|-----------|----------------|-----------------------------------|-------------------------|---------------|
| | Anno di competenza | I^ Anno successivo | II^ Anno successivo | | | Quote di risorse generali | Stato | Regione | Provincia | Unione Europea | Cassa DD.PP. + CR.SP. + Ist.Prev. | Altri indebitamenti (2) | Altre risorse |
| 01 - PROMOZIONE SPORTIVA E RICREATIVA | 482382,61 | 429067,61 | 428732,61 | | | 1340182,83 | | | | | | | |
| 02 - PROMOZIONE TURISTICA | 140470,79 | 85282,79 | 85082,79 | | | 310836,37 | | | | | | | |
| 03 - PUBBLICA ISTRUZIONE | 1430920,40 | 1386388,40 | 1384235,40 | | | 3282044,20 | | | | | | | |
| 04 - PROMOZIONE CULTURALE | 422627,61 | 413068,61 | 409876,61 | | | 1245572,83 | | | | | | | |
| 05 - PATRIMONIO, DEMANIO, CATASTO, EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA, CED | 598906,54 | 623315,49 | 617073,49 | | | 646495,52 | | | | | | | |

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA
3.9 - RIEPILOGO PROGRAMMI PER FONTI DI FINANZIAMENTO

| Denominazione del programma (1) | Previsione pluriennale di spesa | | | Leggi di finanziamento e regolamento UE (estremi) | FONTI DI FINANZIAMENTO (Totale della previsione pluriennale) | | | | | | | |
|--|---------------------------------|--------------------|---------------------|---|--|-------|---------|-----------|----------------|-----------------------------------|--------------------------|---------------|
| | Anno di competenza | I^ Anno successivo | II^ Anno successivo | | Quote di risorse generali | Stato | Regione | Provincia | Unione Europea | Cassa DD.PP. + CR.SP. + Ist.Prev. | Altri in-debitamenti (2) | Altre risorse |
| 06 - POLITICHE ATTIVE NEL CAMPO SOCIALE | 1205182,95 | 1196362,11 | 1177562,11 | | 3019007,17 | | | | | | | |
| 07 - GESTIONE AMBIENTALE | 710440,63 | 706630,63 | 702587,63 | | 1966658,89 | | | | | | | |
| 08 - POLIZIA LOCALE | 671619,93 | 670319,93 | 670319,93 | | 1476519,79 | | | | | | | |
| 09 - URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA, SVILUPPO SOSTENIBILE E ARREDO URBANO | 393151,24 | 373243,24 | 372275,24 | | 1024669,72 | | | | | | | |
| 10 - STAFF | 188521,00 | 188521,00 | 188521,00 | | 565563,00 | | | | | | | |

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA
3.9 - RIEPILOGO PROGRAMMI PER FONTI DI FINANZIAMENTO

| Denominazione del programma (1) | Previsione pluriennale di spesa | | | Leggi di finanziamen- to e regolamento UE (estremi) | | FONTI DI FINANZIAMENTO (Totale della previsione pluriennale) | | | | | | | |
|---------------------------------------|---------------------------------|-----------------------|------------------------|---|--|--|-------|---------|-----------|-------------------|---|---------------------------------|------------------|
| | Anno di competenza | I^ Anno successivo | II^ Anno successivo | | | Quote di risorse generali | Stato | Regione | Provincia | Unione Europea | Cassa DD.PP. + CR.SP. + Ist.Prev. | Altri in- debitamenti (2) | Altre risorse |
| | | | | | | | | | | | | | |

(1): il nr. del programma deve essere quello indicato al punto 3.4

(2): prestiti da istituti privati, credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA

4.1 - ELENCO DELLE OPERE PUBBLICHE FINANZIATE NEGLI ANNI
PRECEDENTI E NON REALIZZATE (IN TUTTO O IN PARTE)

| Descrizione (oggetto dell'opera) | Codice funzione e servizio | Anno di impegno fondi | Importo | | Fonti di Finanziamento (descrizione estremi) |
|--|----------------------------------|-----------------------------|-------------|----------------|---|
| | | | Totale | Gia' liquidato | |
| C.P.I. SCUOLE ELEMENTARI | 04 02 | 1999 | 10.360,00 | 0,00 | ALIENAZIONI |
| C.P.I. SCUOLE MEDIE | 04 03 | 1999 | 290.185,00 | 0,00 | AVANZO AMMINISTRAZIONE |
| REALIZZAZIONE NUOVI LOCULI ALA NORD-OVEST | 10 05 | 1999 | 148.890,00 | 0,00 | ALIENAZIONI |
| C.P.I. SCUOLE ELEMENTARI | 04 02 | 2000 | 167.858,00 | 0,00 | AVANZO AMMINISTRAZIONE |
| RACCOLTA ACQUA PRIMA PIOGGIA COLLETTORE FOGNARIO | 09 04 | 2000 | 25.823,00 | 0,00 | ONERI URBANIZZAZIONI |
| REALIZZAZIONE NUOVI LOCULI | 10 05 | 2000 | 52.937,00 | 0,00 | PROVENTI LOCULI |
| TOMBE DI FAMIGLIA | 10 05 | 2000 | 688.954,00 | 356.967,61 | MUTUO CASSA DEPOSITI E PRESTITI |
| RIFACIMENTO FACCIATE E MERLI PALAZZO COMUNALE | 01 02 | 2001 | .415.660,00 | 0,00 | MUTUO CASSA DEPOSITI E PRESTITI |
| C.P.I. MAGAZZINI COMUNALI | 01 05 | 2001 | 53.937,00 | 0,00 | PROVENTI CIMITERIALI |
| INSTALLAZIONE PORTA ANTIPANICO SCUOLE ELEMENTARI | 04 02 | 2001 | 2.582,00 | 0,00 | AVANZO AMMINISTRAZIONE |
| SERRAMENTI TERMICI SCUOLE ELEMENTARI | 04 02 | 2001 | 13.686,00 | 0,00 | MUTUO CASSA DEPOSITI E PRESTITI |
| AMPLIAMENTO VIA TERRALBA | 08 01 | 2001 | 103.291,00 | 3.615,00 | ONERI URBANIZZAZIONE |
| MARCIAPIEDI VIA SANZIO VIA SAULI | 08 01 | 2001 | 45.143,19 | 0,00 | ONERI URBANIZZAZIONI |
| REALIZZAZIONE PISTA CICLABILE | 08 01 | 2001 | 185.408,00 | 0,00 | MUTUO CASSA DEPOSITI E PRESTITI |

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA

4.1 - ELENCO DELLE OPERE PUBBLICHE FINANZIATE NEGLI ANNI
PRECEDENTI E NON REALIZZATE (IN TUTTO O IN PARTE)

| Descrizione (oggetto dell'opera) | Codice funzione e servizio | Anno di impegno fondi | Importo | | Fonti di Finanziamento (descrizione estremi) |
|--|----------------------------------|-----------------------------|------------|----------------|---|
| | | | Totale | Gia' liquidato | |
| C.P.I. MAGAZZINI COMUNALI | 01 05 | 2002 | 38.627,00 | 0,00 | PROVENTI LOCULI |
| MANUTENZIONE STRAORDINARIA MUVITA | 01 05 | 2002 | 9.000,00 | 0,00 | AVANZO AMMINISTRAZIONE |
| IMPIANTI TECNOLOGICI SCUOLA MATERNA | 04 01 | 2002 | 5.000,00 | 392,98 | AVANZO AMMINISTRAZIONE |
| AMPLIAMENTO STRADALE VIA MARCONI | 08 01 | 2002 | 129.200,00 | 0,00 | ONERI URBANIZZAZIONE |
| MANUTENZIONE STRAORDINARIA SOVRAPASSO FF.SS. | 08 01 | 2002 | 33.600,00 | 0,00 | ONERI URBANIZZAZIONE |
| REALIZZAZIONE MARCIAPIEDE VIA CARLIN | 08 01 | 2002 | 55.000,00 | 0,00 | AVANZO AMMINISTRAZIONE |
| REALIZZAZIONE PISTA CICLABILE | 08 01 | 2002 | 269.017,00 | 0,00 | CONTRIBUTO STATALE |
| REALIZZAZIONE PISTA CICLABILE | 08 01 | 2002 | 295.517,00 | 266.682,55 | CONTRIBUTO REGIONALE |
| SISTEMAZIONE CENTRO STORICO | 08 01 | 2002 | 924.300,00 | 0,00 | CONTRIBUTO SOCIETA' AUTOSTRADE, AVANZO AMMINISTRAZIONE ED ALIENAZIONI |
| SISTEMAZIONE STRADALE VIA VERNAZZA | 08 01 | 2002 | 104.000,00 | 0,00 | ONERI URBANIZZAZIONE |
| REALIZZAZIONE NUOVI LOCULI | 10 05 | 2002 | 41.712,00 | 0,00 | AVANZO AMMINISTRAZIONE |
| TOMBE DI FAMIGLIA | 10 05 | 2002 | 98.040,00 | 0,00 | AVANZO AMMINISTRAZIONE |
| RIQUALIFICAZIONE AMBITO CENTRO STORICO | 01 05 | 2003 | 623.700,00 | 321.517,01 | CONTRIBUTO U. E. |
| RIQUALIFICAZIONE AMBITO CENTRO STORICO | 01 05 | 2003 | 287.267,00 | 284.994,00 | AVANZO AMMINISTRAZIONE |

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA

4.1 - ELENCO DELLE OPERE PUBBLICHE FINANZIATE NEGLI ANNI
PRECEDENTI E NON REALIZZATE (IN TUTTO O IN PARTE)

| Descrizione (oggetto dell'opera) | Codice funzione e servizio | Anno di impegno fondi | Importo | | Fonti di Finanziamento (descrizione estremi) |
|---|----------------------------------|-----------------------------|-------------|----------------|---|
| | | | Totale | Gia' liquidato | |
| RISTRUTTURAZIONE LOCALE EX SEDE FF.SS. | 01 05 | 2003 | 25.000,00 | 19.061,00 | ALIENAZIONI |
| MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLA MATERNA | 04 01 | 2003 | 199.396,00 | 133.875,58 | AVANZO AMMINISTRAZIONE ED ALIENAZIONE |
| C.P.I. SCUOLE ELEMENTARI | 04 02 | 2003 | 96.777,00 | 38.494,65 | AVANZO AMMINISTRAZIONE |
| MANUTENZIONE STRAORDINARIA PALESTRA SCUOLA ELEMENTARE | 04 02 | 2003 | 6.900,00 | 0,00 | MUTUO CASSA DEPOSITI E PRESTITI |
| C.P.I. SCUOLE MEDIE | 04 03 | 2003 | 23.570,00 | 0,00 | AVANZO AMMINISTRAZIONE |
| RISTRUTTURAZIONE PALAZZO S. ANTONIO | 05 01 | 2003 | 99.557,00 | 91.973,10 | ALIENAZIONI ED AVANZO AMMINISTRAZIONE |
| CENTRO STORICO | 08 01 | 2003 | 5.000,00 | 3.692,64 | ALIENAZIONE |
| LUNGOMARE OLANDA | 08 01 | 2003 | 268.000,00 | 0,00 | ONERI URBANIZZAZIONE |
| LUNGOMARE OLANDA | 08 01 | 2003 | .030.912,00 | 12.000,00 | PROVENTI HAVEN |
| MANUTENZIONE STRAORDINARIA SOTTOPASSO FERROVIARIO | 08 01 | 2003 | 99.000,00 | 0,00 | ONERI URBANIZZAZIONE |
| MURO SOSTEGNO VIA CANTARENA | 08 01 | 2003 | 22.702,00 | 0,00 | LOCULI |
| REALIZZAZIONE PISTA CICLABILE | 08 01 | 2003 | 30.000,00 | 5.755,04 | ALIENAZIONI |
| REALIZZAZIONE STRADA COLLEGAMENTO VIA PIAN MASINO - VIA FESTA | 08 01 | 2003 | 252.400,00 | 0,00 | ONERI URBANIZZAZIONI |
| RIFACIMENTO SOLETTA TORRENTE CANTARENA | 08 01 | 2003 | 42.985,00 | 23.429,82 | AVANZO AMMINISTRAZIONE ED ALIENAZIONI |

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA

4.1 - ELENCO DELLE OPERE PUBBLICHE FINANZIATE NEGLI ANNI
PRECEDENTI E NON REALIZZATE (IN TUTTO O IN PARTE)

| Descrizione (oggetto dell'opera) | Codice funzione e servizio | Anno di impegno fondi | Importo | | Fonti di Finanziamento (descrizione estremi) |
|---|----------------------------------|-----------------------------|------------|----------------|---|
| | | | Totale | Gia' liquidato | |
| RISANAMENTO STATICO GALLERIA EX SEDE FF.SS. TORRETTA 2 | 08 01 | 2003 | 59.933,00 | 21.896,68 | AVANZO AMMINISTRAZIONE ED ALIENAZIONI |
| SISTEMAZIONE CENTRO STORICO | 08 01 | 2003 | 40.000,00 | 0,00 | CONTRIBUTO SOCIETA' AUTOSTRADE, AVANZO AMMINISTRAZIONE ED ALIENAZIONI |
| STRADA PEDONALE VIA ROMANA DI LEVANTE | 08 01 | 2003 | 117.540,00 | 0,00 | ALIENAZIONI |
| MIGLIORAMENTO IMPIANTO DEPURAZIONE PRIMARIA PORTO | 09 04 | 2003 | 206.580,00 | 0,00 | PROVENTI HAVEN |
| REALIZZAZIONE CONDOTTA FOGNARIA LITORANEA PORTO LERONE | 09 04 | 2003 | 103.290,00 | 0,00 | PROVENTI HAVEN |
| RIFACIMENTO COLLETTORE FOGNARIO ACQUE NERE PIAZZA GRAMSCI - PIAZZALE S. MARTINO | 09 04 | 2003 | 307.320,00 | 0,00 | PROVENTI HAVEN |
| RIASSETTO COSTA | 09 06 | 2003 | 341.567,00 | 174.496,83 | PROVENTI HAVEN |
| MANUTENZIONE STRAORDINARIA LOCULI | 10 05 | 2003 | 235.000,00 | 0,00 | PROVENTI ALIENAZIONI E LOCULI |
| TOMBE DI FAMIGLIA | 10 05 | 2003 | 21.640,00 | 10.105,34 | MUTUO CASSA DEPOSITI E PRESTITI |
| C.P.I. EX FILANDA | 01 05 | 2004 | 11.000,00 | 0,00 | ONERI URBANIZZAZIONE |
| MANUTENZIONE STRAORDINARIA CENTRO SOCIALE ROCCOLO | 01 05 | 2004 | 100.000,00 | 0,00 | ONERI URBANIZZAZIONI |
| MANUTENZIONE STRAORDINARIA FACCIATA NORD - OVEST VILLA MADDALENA | 01 05 | 2004 | 19.000,00 | 0,00 | AVANZO AMMINISTRAZIONE |
| MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLA MATERNA | 04 01 | 2004 | 10.000,00 | 0,00 | AVANZO AMMINISTRAZIONE |
| C.P.I. SCUOLE MEDIE | 04 03 | 2004 | 39.850,00 | 0,00 | ONERI URBANIZZAZIONE |

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA

4.1 - ELENCO DELLE OPERE PUBBLICHE FINANZIATE NEGLI ANNI
PRECEDENTI E NON REALIZZATE (IN TUTTO O IN PARTE)

| Descrizione (oggetto dell'opera) | Codice funzione e servizio | Anno di impegno fondi | Importo | | Fonti di Finanziamento (descrizione estremi) |
|---|----------------------------------|-----------------------------|------------|----------------|---|
| | | | Totale | Gia' liquidato | |
| MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLA MEDIA | 04 03 | 2004 | 6.499,00 | 5.605,73 | AVANZO AMMINISTRAZIONE |
| RISTRUTTURAZIONE PALAZZO S.ANTONIO | 05 01 | 2004 | 33.523,81 | 3.692,81 | AVANZO ED ONERI URBANIZZAZIONE |
| NUOVA PISCINA | 06 01 | 2004 | 113.621,00 | 0,00 | AVANZO FONDO AMM.TO |
| REALIZZAZIONE AREA SKATE-BOARD | 06 02 | 2004 | 60.000,00 | 0,00 | ONERI URBANIZZAZIONE |
| RISTRUTTURAZIONE PALESTRA VIA LEOPARDI | 06 02 | 2004 | 32.500,00 | 12.197,48 | ONERI URBANIZZAZIONE |
| AMPLIAMENTO VIA TERRALBA | 08 01 | 2004 | 7.000,00 | 56,80 | AVANZO AMMINISTRAZIONE |
| ASFALTATURA STRADE COMUNALI | 08 01 | 2004 | 95.863,00 | 0,00 | PROVENTI MULTE |
| CONSOLIDAMENTO MURO DI VIA FILATOIO | 08 01 | 2004 | 10.623,00 | 2.080,80 | ONERI URBANIZZAZIONE |
| SISTEMAZIONE STRADA PEDONALE VIA MONTA' | 08 01 | 2004 | 38.853,93 | 0,00 | ONERI URBANIZZAZIONE |
| SISTEMAZIONE STRADALE VIA VERNAZZA | 08 01 | 2004 | 30.000,00 | 0,00 | AVANZO AMMINISTRAZIONE |
| SISTEMAZIONE VIA ROMANA DI LEVANTE | 08 01 | 2004 | 32.460,00 | 0,00 | ONERI URBANIZZAZIONE |
| IMPIANTA I. P. VIA MARCONI, RIMEMBRANZE, UNITA' D'ITALIA E VIA CARLIN | 08 02 | 2004 | 200.000,00 | 0,00 | ONERI URBANIZZAZIONE |
| BONIFICA E RIFORESTAZIONE TERRENI DI PROPRIETA' COMUNALE | 09 03 | 2004 | 3.696,00 | 1.108,80 | PROVENTI CIMITERIALI |
| MANUTENZIONE ARGINI E CORSI D'ACQUA | 09 03 | 2004 | 30.000,00 | 0,00 | ONERI URBANIZZAZIONE |

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA

4.1 - ELENCO DELLE OPERE PUBBLICHE FINANZIATE NEGLI ANNI
PRECEDENTI E NON REALIZZATE (IN TUTTO O IN PARTE)

| Descrizione (oggetto dell'opera) | Codice funzione e servizio | Anno di impegno fondi | Importo | | Fonti di Finanziamento (descrizione estremi) |
|--|----------------------------------|-----------------------------|-------------|----------------|---|
| | | | Totale | Gia' liquidato | |
| REALIZZAZIONE DEPURATORE INTERCOMUNALE | 09 04 | 2004 | .388.049,00 | 7.548,38 | PROVENTI HAVEN - FONDI CIPE |
| RISTRUTTURAZIONE ASILO GHIGLIOTTI | 10 01 | 2004 | 7.500,00 | 4.147,07 | ONERI URBANIZZAZIONE |
| MANUTENZIONE STRAORDINARIA LOCULI A NORD CHIESA CIMITERO | 10 05 | 2004 | 25.000,00 | 0,00 | ONERI URBANIZZAZIONE |
| MANUTENZIONE STRAORDINARIA TETTO CIMITERO | 10 05 | 2004 | 95.000,00 | 0,00 | ONERI URBANIZZAZIONE |
| OPERE CIMITERIALI | 10 05 | 2004 | 30.000,00 | 0,00 | AVANZO VINCOLATO ONERI |
| OPERE CIMITERIALI | 10 05 | 2004 | 45.000,00 | 0,00 | FONDO AMM.TO AVANZO ED ONERI URBANIZZAZIONE |
| C.P.I. PALAZZO COMUNALE | 01 02 | 2005 | 273.000,00 | 0,00 | ONERI URBANIZZAZIONE 2005 |
| C.P.I. PALAZZO COMUNALE | 01 02 | 2005 | 30.000,00 | 0,00 | ONERI URBANIZZAZIONE 2005 |
| RESTAURO CONSERVATIVO FACCIATE E MERLI PALAZZO COMUNALE | 01 02 | 2005 | 55.000,00 | 0,00 | AVANZO AMMINISTRAZIONE NON VINCOLATO |
| ARREDO URBANO | 01 05 | 2005 | 10.000,00 | 0,00 | ONERI URBANIZZAZIONE 2005 |
| ARREDO URBANO | 01 05 | 2005 | 15.000,00 | 0,00 | ALIENAZIONE |
| ARREDO URBANO | 01 05 | 2005 | 120.000,00 | 0,00 | AVANZO AMMINISTRAZIONE FONDO AMM.TO |
| C.P.I. MUVITA | 01 05 | 2005 | 10.000,00 | 0,00 | ONERI URBANIZZAZIONE 2005 |
| C.P.I. MUVITA | 01 05 | 2005 | 20.000,00 | 0,00 | AVANZO AMMINISTRAZIONE FONDO AMM.TO |

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA

4.1 - ELENCO DELLE OPERE PUBBLICHE FINANZIATE NEGLI ANNI
PRECEDENTI E NON REALIZZATE (IN TUTTO O IN PARTE)

| Descrizione (oggetto dell'opera) | Codice funzione e servizio | Anno di impegno fondi | Importo | | Fonti di Finanziamento (descrizione estremi) |
|---|----------------------------------|-----------------------------|------------|----------------|---|
| | | | Totale | Gia' liquidato | |
| CONSOLIDAMENTO STATICO FACCIAE VILLA MADDALENA | 01 05 | 2005 | 10.255,00 | 0,00 | AVANZO NON VINCOLATO |
| MANUTENZIONE STRAORDINARIA WC PARCO COMUNALE | 01 05 | 2005 | 15.000,00 | 0,00 | AVANZO AMMINISTRAZIONE FONDO AMM.TO |
| REALIZZAZIONE EDICOLA LOC. ROCCOLO | 01 05 | 2005 | 1.000,00 | 300,00 | AVANZO AMMINISTRAZIONE NON VINCOLATO |
| RIQUALIFACAZIONE VIA BOCCA | 01 05 | 2005 | 40.000,00 | 0,00 | AVANZO AMMINISTRAZIONE FONDO AMM.TO |
| RIQUALIFICAZIONE VIA BOCCA | 01 05 | 2005 | 35.000,00 | 12.178,80 | PROVENTI CIMITERIALI |
| RIQUALIFICAZIONE VIA BOCCA | 01 05 | 2005 | 205.000,00 | 0,00 | PROVENTI CIMITERIALI |
| COLLAUDO PASSERELLA SCUOLE ELEMENTARI | 04 02 | 2005 | 2.386,80 | 0,00 | PROVENTI LOCULI |
| SCUOLA ELEMENTARE: RECINZIONE AREE LUDICHE, RIFACIMENTO REFETTORIO E SERVIZI IGIENICI | 04 02 | 2005 | 50.000,00 | 0,00 | AVANZO AMMINISTRAZIONE FONDO AMM.TO |
| MANUTENZIONE SCUOLA MEDIA PER CPI | 04 03 | 2005 | 45.900,00 | 0,00 | ONERI URBANIZZAZIONE 2005 |
| C.P.I. CENTRO MALERBA | 05 02 | 2005 | 30.000,00 | 0,00 | AVANZO AMMINISTRAZIONE |
| REALIZZAZIONE STATUA PER 60^ ANNIVERSARIO LIBERAZIONE | 05 02 | 2005 | 7.500,00 | 0,00 | CONTRIBUTO PROVINCIALE REGIONALE |
| MANUTENZIONE PISCINA PER ELIMINAZIONE INFILTRAZIONE ACQUE METEORICHE | 06 01 | 2005 | 1.500,00 | 0,00 | ALIENAZIONI AREE |
| MANUTENZIONE STRAORDINARIA PISCINA | 06 01 | 2005 | 29.000,00 | 0,00 | ALIENAZIONI AREE |
| C.P.I. CAMPO SPORTIVO | 06 02 | 2005 | 73.200,00 | 0,00 | ONERI URBANIZZAZIONE 2005 |

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA

4.1 - ELENCO DELLE OPERE PUBBLICHE FINANZIATE NEGLI ANNI
PRECEDENTI E NON REALIZZATE (IN TUTTO O IN PARTE)

| Descrizione (oggetto dell'opera) | Codice funzione e servizio | Anno di impegno fondi | Importo | | Fonti di Finanziamento (descrizione estremi) |
|--|----------------------------------|-----------------------------|-----------|----------------|---|
| | | | Totale | Gia' liquidato | |
| C.P.I. CAMPO SPORTIVO | 06 02 | 2005 | 13.000,00 | 0,00 | ONERI URBANIZZAZIONE 2005 |
| LAVORI PALESTRA VIA LEOPARDI | 06 02 | 2005 | 40.000,00 | 0,00 | AVANZO AMMINISTRAZIONE NON VINCOLATO |
| MANUTENZIONE PALESTRA VIA LEOPARDI | 06 02 | 2005 | 30.000,00 | 0,00 | |
| MANUTENZIONE STRAORDINARIA SERVIZI IGIENICI GRADINATA CAMPO SPORTIVO | 06 02 | 2005 | 30.000,00 | 0,00 | AVANZO AMMINISTRAZIONE NON VINCOLATO |
| REALIZZAZIONE AREA SKATE BOARD | 06 02 | 2005 | 30.000,00 | 0,00 | AVANZO AMMINISTRAZIONE NON VINCOLATO |
| ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE MARINA GRANDE | 08 01 | 2005 | 41.260,00 | 0,00 | PROVENTI LOCULI |
| AMPLIAMENTO VIA TERRALBA | 08 01 | 2005 | 41.000,00 | 0,00 | ONERI URBANIZZAZIONE |
| AMPLIAMENTO VIA TERRALBA | 08 01 | 2005 | 42.000,00 | 0,00 | AVANZO NON VINCOLATO |
| AMPLIAMENTO VIA TERRALBA | 08 01 | 2005 | 7.000,00 | 0,00 | AVANZO AMMINISTRAZIONE NON VINCOLATO |
| ASFALTATURA STRADE | 08 01 | 2005 | 55.447,98 | 0,00 | ONERI URBANIZZAZIONE 2005 |
| ASFALTATURA STRADE | 08 01 | 2005 | 45.649,00 | 0,00 | PROVENTI MULTE |
| ASFALTATURA STRADE | 08 01 | 2005 | 50.000,00 | 0,00 | AVANZO NON VINCOLATO |
| LUNGOMARE EX SEDE FF.SS. PISTA CICLABILE | 08 01 | 2005 | 2.950,00 | 0,00 | AVANZO AMMINISTRAZIONE NON VINCOLATO |
| MANUTENZIONE STRAORDINARIA CALOTTA GALLERIA EX SEDE FF.SS. | 08 01 | 2005 | 12.000,00 | 0,00 | AVANZO AMMINISTRAZIONE NON VINCOLATO |

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA

4.1 - ELENCO DELLE OPERE PUBBLICHE FINANZIATE NEGLI ANNI
PRECEDENTI E NON REALIZZATE (IN TUTTO O IN PARTE)

| Descrizione (oggetto dell'opera) | Codice funzione e servizio | Anno di impegno fondi | Importo | | Fonti di Finanziamento (descrizione estremi) |
|--|----------------------------------|-----------------------------|------------|----------------|--|
| | | | Totale | Gia' liquidato | |
| MESSA IN SICUREZZA SCARPATA A MONTE VIA VAL LERONE | 08 01 | 2005 | 192.071,00 | 0,00 | ONERI URBANIZZAZIONE 2005 |
| RIFACIMENTO COLLETTORE ACQUE BIANCHE ALCUNE VIE CITTADINE | 08 01 | 2005 | 42.910,00 | 0,00 | AVANZO AMMINISTRAZIONE NON VINCOLATO |
| RIFACIMENTO COLLETTORE ACQUE BIANCHE MOLO DI PONENTE | 08 01 | 2005 | 99.000,00 | 0,00 | AVANZO NON VINCOLATO |
| VERIFICHE STATICHE VIA UNITA' D'ITALIA | 08 01 | 2005 | 6.000,00 | 0,00 | AVANZO AMMINISTRAZIONE NON VINCOLATO |
| IMPIANTO II.PP. VIA MICHELINI | 08 02 | 2005 | 30.000,00 | 0,00 | AVANZO AMMINISTRAZIONE NON VINCOLATO |
| RESTAURO CONSERVATIVO STRUTTURE PARCO COMUNALE IGIENICI | 09 06 | 2005 | 90.000,00 | 0,00 | AVANZO AMMINISTRAZIONE FIN. INV. - ONERI URBANIZZAZIONE |
| RIASSETTO COSTA | 09 06 | 2005 | 13.496,00 | 0,00 | CONTRIBUTO REGIONALE |
| LUCIDATURA PAVIMENTI ASILO NIDO AZIENDALE | 10 01 | 2005 | 4.889,40 | 0,00 | PROVENTI PER LOCULI |
| REALIZZAZIONE NUOVO ASILO NIDO | 10 01 | 2005 | 18.000,00 | 16.676,00 | CONTRIBUTO REGIONALE |
| ASFALTATURA STRADE INTERNE AL CIMITERO | 10 05 | 2005 | 20.300,00 | 0,00 | AVANZO AMMINISTRAZIONE NON VINCOLATO |
| COLORITURA CHIESA CIMITERO | 10 05 | 2005 | 15.000,00 | 0,00 | AVANZO AMMINISTRAZIONE NON VINCOLATO |
| REALIZZAZIONE NUOVI OSSARI CIMITERO | 10 05 | 2005 | 15.000,00 | 0,00 | ONERI URBANIZZAZIONE 2005 |
| SISTEMAZIONE CANALE DI GRONDA PONTE CIMITERIALE | 10 05 | 2005 | 8.700,00 | 0,00 | AVANZO AMMINISTRAZIONE NON VINCOLATO |
| SISTEMAZIONE VIALETTI CIMITERO | 10 05 | 2005 | 29.000,00 | 0,00 | ALIENAZIONI AREE |

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA

4.1 - ELENCO DELLE OPERE PUBBLICHE FINANZIATE NEGLI ANNI
PRECEDENTI E NON REALIZZATE (IN TUTTO O IN PARTE)

| Descrizione (oggetto dell'opera) | Codice funzione e servizio | Anno di impegno fondi | Importo | | Fonti di Finanziamento (descrizione estremi) |
|---|----------------------------------|-----------------------------|----------|----------------|---|
| | | | Totale | Gia' liquidato | |
| MANUTENZIONE STRAORDINARIA CENTRALINA IDROELETTRICA | 12 03 | 2005 | 2.450,00 | 0,00 | AVANZO AMMINISTRAZIONE NON VINCOLATO |

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA

**4.1 - ELENCO DELLE OPERE PUBBLICHE FINANZIATE NEGLI ANNI
PRECEDENTI E NON REALIZZATE (IN TUTTO O IN PARTE)**

4.2 - Considerazioni sullo stato di attuazione dei programmi (1)

(1) indicare anche Accordi di programma, Patti territoriali, ecc.

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA

5.2 - DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO
DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2005

(Sistema contabile ex. D. L.vo 77/95 e D.P.R. 194/96)

| Classificazione funzionale | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | | |
|---|--|-----------|-------------------|------------------------|--------------------------------|--------------------------------|-----------|--|-----------------------------------|-----------|
| | | | | | | | | Viabilita' e trasporti | | |
| Classificazione economica | Amministratz. gestione e controllo | Giustizia | Polizia locale | Istruzione pubblica | Cultura e beni culturali | Settore sport e ricreat. | Turismo | Viabilita' illuminaz. serv.01 e 02 | Trasporti pubblici serv. 03 | Totale |
| A) SPESE CORRENTI | | | | | | | | | | |
| 1. Personale | 1704010,46 | | 478608,93 | 112038,35 | 375816,57 | 55060,10 | 56587,84 | 463668,12 | | 463668,12 |
| di cui | | | | | | | | | | |
| - oneri sociali | | | | | | | | | | |
| - ritenute IRPEF | | | | | | | | | | |
| 2. Acquisto beni e servizi | 897623,27 | | 98204,06 | 855164,26 | 764508,10 | 127176,03 | 151760,34 | 201847,39 | 12155,56 | 214002,95 |
| TRASFERIMENTI CORRENTI | | | | | | | | | | |
| 3. Trasferimenti a famiglie e Ist.Soc. | | | | 76520,66 | 25582,36 | 206825,00 | 28537,94 | | | |
| 4. Trasferimenti a imprese private | | | | 100783,25 | | | | | | |
| 5. Trasferimenti a Enti pubblici | 12202,72 | | | | | | | | | |
| di cui | | | | | | | | | | |
| - Stato e Enti Amm.ne C.le | | | | | | | | | | |
| - Regione | | | | | | | | | | |
| - Province e Citta' metropolitane | | | | | | | | | | |
| - Comuni e Unioni Comuni | | | | | | | | | | |
| - Az. sanitarie e Ospedaliere | | | | | | | | | | |
| - Consorzi di comuni e istituzioni | | | | | | | | | | |
| - Comunita' montane | | | | | | | | | | |
| - Aziende di pubblici servizi | | | | | | | | | | |
| - Altri Enti Amm.ne Locale | 12202,72 | | | | | | | | | |
| 6. Totale trasferimenti correnti (3+4+5) | 56895,47 | | | 177303,91 | 25582,36 | 206825,00 | 28537,94 | | | |
| 7. Interessi passivi | 240182,86 | | | 46826,26 | 57205,56 | 4140,77 | 2469,05 | 70209,93 | | 70209,93 |
| 8. Altre spese correnti | 195189,81 | | 31638,11 | 8313,94 | 33973,98 | 3521,00 | 9477,07 | 28918,10 | | 28918,10 |
| TOTALE SPESE CORRENTI (1+2+6+7+8) | 3093901,87 | | 608451,10 | 1199646,72 | 1257086,57 | 396722,90 | 248832,24 | 764643,54 | 12155,56 | 776799,10 |

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA

5.2 - DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO
DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2005

(continua)

(Sistema contabile ex. D. L.vo 77/95 e D.P.R. 194/96)

| Classificazione funzionale | 9 Gestione del territorio e dell'ambiente | | | | 10 Settore sociale | 11 Sviluppo economico | | | | | 12 Servizi produttivi | Totale generale |
|---|--|-------------------------------|---------------------------------|-------------------|-----------------------|--|----------------------|------------------------|------------------------------|-----------|--------------------------|---------------------|
| | Ediliz.resi- den.pubblica serv.02 | Servizio idrico serv.04 | Altre serv.01,03, 05 e 06 | Totale | | Industria artigianato serv.04 e 06 | Commercio serv.05 | Agricoltura serv.07 | Altre serv. da 01 a 03 | Totale | | |
| A) SPESE CORRENTI | | | | | | | | | | | | |
| 1. Personale | | 17677,56 | 329264,70 | 346942,26 | 535724,08 | | 92763,95 | | | 92763,95 | | 4221220,66 |
| di cui - oneri sociali - ritenute IRPEF | | | | | | | | | | | | |
| 2.Acq.beni, serv. | | 2333,17 | 2684633,72 | 2686966,89 | 610450,45 | | 627,00 | | | 627,00 | 6455,31 | 6412938,66 |
| TRASF.CORRENTI | | | | | | | | | | | | |
| 3.Trasf.famiglie | 51043,21 | | 2910,00 | 53953,21 | 33683,86 | | 15000,00 | | | 15000,00 | | 440103,03 |
| 4.Trasf.imprese | | | 15454,16 | 15454,16 | | | | | | | | 116237,41 |
| 5.Trasf.Enti pubbl. | | 2008,00 | 516,00 | 2524,00 | 19386,00 | | | | | | | 34112,72 |
| di cui -Stato,Enti Amm.C.le -Regione -Prov.,Citta' metr. -Comuni,Unioni Com. -Az.sanit. e Osped. -Cons.comuni,istit. -Comunita' montane -Az.pubbl.servizi -Altri Enti Amm.Loc. | | 2008,00 | 516,00 | 2008,00 516,00 | 19386,00 | | | | | | | 2008,00 19902,00 |
| 6.Totale trasferim. correnti (3+4+5) | 51043,21 | 2008,00 | 18880,16 | 71931,37 | 53069,87 | | 15000,00 | | | 15000,00 | | 635145,92 |
| 7.Inter.passivi | | 65006,44 | 22137,25 | 87143,69 | 54560,94 | | | | | | | 562739,06 |
| 8.Altre spese correnti | | 3136,00 | 22049,02 | 25185,02 | 35484,30 | | 5940,86 | | | 5940,86 | | 377642,19 |
| TOT. SPESE CORRENTI (1+2+6+7+8) | 51043,21 | 90161,17 | 3076964,85 | 3218169,23 | 1289289,64 | | 114331,81 | | | 114331,81 | 6455,31 | 12209686,49 |

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA

5.2 - DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO
DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2005

(continua)

(Sistema contabile ex. D. L.vo 77/95 e D.P.R. 194/96)

| Classificazione funzionale | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | | |
|---|--|-----------|-------------------|------------------------|--------------------------------|--------------------------------|-----------|--|-----------------------------------|------------|
| | | | | | | | | Viabilita' e trasporti | | |
| Classificazione economica | Amministratz. gestione e controllo | Giustizia | Polizia locale | Istruzione pubblica | Cultura e beni culturali | Settore sport e ricreat. | Turismo | Viabilita' illuminaz. serv.01 e 02 | Trasporti pubblici serv. 03 | Totale |
| B) SPESE in C/CAPITALE | | | | | | | | | | |
| 1. Costituzione di capitali fissi | 638469,67 | | | 202586,41 | 198276,37 | 57720,18 | | 732524,54 | | 732524,54 |
| di cui | | | | | | | | | | |
| - beni mobili, macchine e attrezz. tecnico scient. | 16537,86 | | | 56611,14 | 42012,76 | | | 8648,40 | | 8648,40 |
| TRASFERIMENTI in C/CAPITALE | | | | | | | | | | |
| 2. Trasferimenti a famiglie e Ist.Soc. | | | | | | | | 10000,00 | | 10000,00 |
| 3. Trasferimenti a imprese private | | | | | | | | | | |
| 4. Trasferimenti a Enti pubblici | | | | | | | | | | |
| di cui | | | | | | | | | | |
| - Stato e Enti Amm.ne C.le | | | | | | | | | | |
| - Regione | | | | | | | | | | |
| - Province e Citta' metropolitane | | | | | | | | | | |
| - Comuni e Unioni Comuni | | | | | | | | | | |
| - Az. sanitarie e Ospedaliere | | | | | | | | | | |
| - Consorzi di comuni e istituzioni | | | | | | | | | | |
| - Comunita' montane | | | | | | | | | | |
| - Aziende di pubblici servizi | | | | | | | | | | |
| - Altri Enti Amm.ne Locale | | | | | | | | | | |
| 5. Totale trasferimenti in c/capitale (2+3+4) | | | | | | | | 10000,00 | | 10000,00 |
| 6. Partecipazioni e Conferimenti | | | | | | | | | | |
| 7. Concess. cred. e anticipazioni | | | | | | | | | | |
| TOTALE SPESE in C/CAPITALE (1+5+6+7) | 638469,67 | | | 202586,41 | 198276,37 | 57720,18 | | 742524,54 | | 742524,54 |
| TOTALE GENERALE SPESA | 3732371,54 | | 608451,10 | 1402233,13 | 1455362,94 | 454443,08 | 248832,24 | 1507168,08 | 12155,56 | 1519323,64 |

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA

5.2 - DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO
DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2005

(continua)

(Sistema contabile ex. D. L.vo 77/95 e D.P.R. 194/96)

| Classificazione funzionale | 9 Gestione del territorio e dell'ambiente | | | | 10 Settore sociale | 11 Sviluppo economico | | | | | 12 Servizi produttivi | Totale generale |
|---|--|-------------------------------|---------------------------------|------------|-----------------------|--|----------------------|------------------------|------------------------------|-----------|--------------------------|-----------------|
| | Ediliz.resi- den.pubblica serv.02 | Servizio idrico serv.04 | Altre serv.01,03, 05 e 06 | Totale | | Industria artigianato serv.04 e 06 | Commercio serv.05 | Agricoltura serv.07 | Altre serv. da 01 a 03 | Totale | | |
| B) SPESE C/CAPITALE | | | | | | | | | | | | |
| 1.Cost.capit. fissi | | 10182,91 | 71917,63 | 82100,54 | 82307,56 | | | | | | 1320,00 | 1995305,27 |
| di cui | | | | | | | | | | | | |
| -beni mobili, macch. attrezz.tecn.scient | | | 11876,40 | 11876,40 | 9000,00 | | | | | | | 144686,56 |
| TRASF. in C/CAPITALE | | | | | | | | | | | | |
| 2.Trasf.famiglie | | | 10550,48 | 10550,48 | 3000,00 | | | | | | | 23550,48 |
| 3.Trasf.imprese | | | | | | | | | | | | |
| 4.Trasf.Enti pubbl. | | | | | | | | | | | | |
| di cui | | | | | | | | | | | | |
| -Stato,Enti Amm.C.le | | | | | | | | | | | | |
| -Regione | | | | | | | | | | | | |
| -Prov.,Citta' metr. | | | | | | | | | | | | |
| -Comuni,Unioni Com. | | | | | | | | | | | | |
| -Az.sanit. e Osped. | | | | | | | | | | | | |
| -Cons.comuni,istit. | | | | | | | | | | | | |
| -Comunita' montane | | | | | | | | | | | | |
| -Az.pubbl.servizi | | | | | | | | | | | | |
| -Altri Enti Amm.Loc. | | | | | | | | | | | | |
| 5.Totale trasferim. c/capitale (2+3+4) | | | 10550,48 | 10550,48 | 3000,00 | | | | | | | 23550,48 |
| 6.Partecip.e Confer. | | | | | | | | | | | | |
| 7.Conc.cred.e antic. | | | | | | | | | | | | |
| TOTALE SPESE in C/CAPITALE (1+5+6+7) | | 10182,91 | 82468,11 | 92651,02 | 85307,56 | | | | | | 1320,00 | 2018855,75 |
| TOTALE GENERALE SPESA | 51043,21 | 100344,08 | 3159432,96 | 3310820,25 | 1374597,20 | | 114331,81 | | | 114331,81 | 7775,31 | 14228542,24 |