



COMUNE DI ARENZANO

CITTA' METROPOLITANA DI GENOVA

Prot. n. 23829

Arenzano, 28/11/2019

DECRETO SINDACALE N. 39 DEL 28/11/2019
Nomina componente monocratico del Nucleo di Valutazione

IL SINDACO

VISTI:

- il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni", ed in particolare l'art. 14;
- la legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e la successiva normativa di attuazione;
- le delibere CIVIT e ANAC in materia di performance e di anticorruzione in riferimento alle funzioni degli organismi di valutazione;
- il D.P.R. 9 maggio 2016, n. 105 "Regolamento di disciplina delle funzioni del Dipartimento della funzione pubblica della presidenza del Consiglio dei ministri in materia di misurazione e valutazione della performance delle pubbliche amministrazioni", ed in particolare l'art. 6, commi 3 e 4;

ATTESO che presso il Dipartimento della funzione pubblica con Decreto Ministeriale del 2/12/2016 è stato istituito l'Elenco nazionale dei componenti degli Organismi indipendenti di valutazione della performance;

RICHIAMATA la deliberazione di G.C. n. 51 in data 13.04.2017 di modifica dell'Art. 54 del vigente R.O.S.U. che ha inteso modificare la composizione del Nucleo di Valutazione del Comune di Arenzano da collegiale a monocratico e adeguare conseguentemente la regolamentazione delle funzioni attribuite a tale organismo ed in ultimo la deliberazione di G.C. n. 169 in data 10.10.2019 di riapprovazione con modifiche del surrichiamato R.O.S.U.;

RICHIAMATO in particolare l'art. 54 del citato regolamento che disciplina i soggetti del processo di misurazione e valutazione della performance, nel quale si precisa la composizione, i compiti e la durata del Nucleo:

Le funzioni del Nucleo di valutazione hanno riguardo sia ad aspetti metodologici che di verifica, garanzia e certificazione del sistema di performance management del Comune.

Ai sensi dell'art. 50 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, il Nucleo di valutazione svolge funzioni di supporto alla definizione, alla valutazione del funzionamento e alla eventuale manutenzione del sistema di performance management e dei sottosistemi che lo compongono. Tra dette funzioni rientrano:

- la definizione della proposta e l'aggiornamento del sistema di misurazione e valutazione;
- la promozione degli obblighi relativi alla trasparenza e alla prevenzione della corruzione;
- la definizione della proposta e l'aggiornamento della metodologia di graduazione delle posizioni organizzative, attraverso fattori ponderali di misurazione;
- l'applicazione delle metodologie di cui al punto precedente;
- la promozione degli strumenti per la qualità dei servizi pubblici e di promozione del confronto con cittadini e portatori di interessi, sulla base di specifiche direttive degli organi di indirizzo.

Ai sensi dell'art. 54 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, il Nucleo di valutazione svolge funzioni di verifica, garanzia e certificazione con riguardo al sistema di performance management. Tra dette funzioni rientrano:

- la validazione del piano della performance (P.E.G.)
- la misurazione della performance organizzativa ed individuale attraverso la validazione della relazione sulla performance;
- la valutazione della performance organizzativa ed individuale attraverso la definizione della proposta di valutazione delle posizioni organizzative;
- la garanzia sulla correttezza dei processi di misurazione e valutazione, con particolare riferimento alla valutazione delle posizioni organizzative e del personale;
- la garanzia della correttezza del sistema premiante, anche attraverso la compilazione delle graduatorie finali delle valutazioni individuali del personale;
- la validazione dei progetti ex art. 15, comma 5, del CCNL 1.4.1999 ed ex art. 208 del Codice della Strada correlati alle risorse variabili che alimentano i fondi per il trattamento accessorio del personale;
- l'attestazione degli obblighi relativi alla trasparenza e alla prevenzione della corruzione;
- l'elaborazione di una relazione annuale sullo stato di attuazione del sistema di performance management in seguito dell'attività di monitoraggio dello stesso;
- la verifica periodica della rispondenza delle determinazioni organizzative ai principi indicati dell'art. 2, comma 1 del D.Lgs. n. 165/2001;
- la comunicazione tempestiva delle criticità riscontrate nel sistema di performance management agli organi di governo, alla Corte dei conti, all'Ispettorato per la Funzione pubblica ed all'ANAC.

Inoltre, il Nucleo di valutazione svolge le seguenti funzioni:

- con riferimento alla contrattazione decentrata integrativa ed alla costituzione dei fondi per il trattamento accessorio del personale, effettua le validazioni per le risorse di cui all'art. 15, comma 2, del CCNL 1.4.1999;
- propone alla Giunta i testi contenenti le metodologie di graduazione dei titolari di posizione organizzativa/alta professionalità;
- applica le predette metodologie al fine di formulare la proposta alla Giunta di pesatura delle posizioni dei titolari di posizione organizzativa/alta professionalità;

Oltre a quelle appena indicate, il Nucleo di Valutazione presidia le funzioni al medesimo attribuite dai contratti di lavoro, dalla normativa, nonché dalle direttive/linee guida di ANAC e Dipartimento della Funzione Pubblica anche successivi al conferimento del presente incarico.

RILEVATA, pertanto, la necessità di procedere alla nomina del componente monocratico del Nucleo di Valutazione del Comune di Arenzano a partire dal giorno 28/11/2019 con durata triennale;

POSTO CHE la nomina componente monocratico del Nucleo di Valutazione è effettuata dal Sindaco del Comune di Arenzano a seguito di apposita procedura comparativa;

ESAMINATE le tre domande pervenute, constatato che tutti i candidati sono in possesso dei requisiti richiesti, le preferenze legate all'appartenenza all'elenco nazionale dei componenti di OIV e l'esperienza maturata in ambito del management e della valutazione, viene considerata preponderante la necessità di rendere operativo da subito l'organismo di valutazione essendo il precedente componente, Dott. Luigi Piardi, dimissionario dal 1/08/2019;

RITENUTO, sulla base dell'istruttoria effettuata dall'ufficio competente e dalla proposta avanzata dal Segretario Generale Dott.ssa Rosalia Corbisiero, di nominare quale componente monocratico del Nucleo di Valutazione del Comune di Arenzano per il periodo 28/11/2019 – 27/11/2022 la Rag. Simona Schiavi, nata a Genova il 2/3/1969 avendo la stessa già esercitato in passato le funzioni di controllo di gestione dell'Ente garantendo, nell'urgenza di attivare l'organo di valutazione in corrispondenza della scadenza di adempimenti di competenza ed immediata funzionalità dello stesso;

PRECISATO CHE il compenso per l'incarico, comprensivo di ogni prestazione e rimborso spese, è di € 6.000,00 annui, oneri fiscali e previdenziali, o cassa professionale e I.V.A. se dovuti, inclusi, oltre rimborso spese di viaggio.

Il compenso verrà trattato fiscalmente come reddito assimilato a quelli di lavoro dipendente, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. f) TUIR, sempreché le prestazioni le prestazioni non siano rese da soggetti di cui all'art. 53, comma 1 del TUIR e non siano state effettuate nell'esercizio di impresa commerciale, nel qual caso sono soggette a regolare fatturazione.

Il compenso è liquidato annualmente, previa presentazione di una relazione sulle attività di competenza svolte nell'esercizio finanziario di riferimento.

TUTTO CIÒ PREMESSO:

DECRETA

1. di nominare, quale componente monocratico del Nucleo di Valutazione del Comune di Arenzano per il periodo 28/11/2019 – 27/11/2022 la Rag. Simona Schiavi, nata a Genova il 2/3/1969 – residente in Via Digione n. 14/4 sc. A - 16126 Genova - codice fiscale SCHSMN69C42D969N;
2. di precisare che l'incarico di durata triennale è rinnovabile una sola volta;
3. di dare atto che, il compenso per l'incarico, comprensivo di ogni prestazione, è di € 6.000,00 annui, oneri fiscali e previdenziali, o cassa professionale e I.V.A. se dovuti, inclusi, oltre rimborso spese di viaggio;
4. di trasmettere copia del presente provvedimento al Responsabile dell'Area I, per l'assunzione dell'impegno e le comunicazioni necessarie, anche all'interessato per accettazione dell'incarico;
5. di pubblicare il presente atto all'Albo Pretorio-on line per la durata di 15 giorni consecutivi, nonché la pubblicazione nell'apposita sezione dell'Amministrazione Trasparente, unitamente al CV dell'incaricato, non appena intervenuta l'accettazione medesima.

IL SINDACO
Luigi Gambino