



COMUNE DI ARENZANO

Città Metropolitana di Genova

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE

2019 – 2020 – 2021

VARIAZIONE N. 3

Approvato con delibera CC 60 del 20.12.2018

Variation n. 1 approvata con delibera CC n. 9 del 23.4.2019

Variation n. 2 approvata con delibera CC n. 20 del 21.6.2019

Variation n. 3 approvata con delibera CC n 28 del 31.7.2019.

--- omissis ---

Le strutture operative e le attrezzature

TIPOLOGIA	ESERCIZIO IN CORSO	PROGRAMMAZIONE		
	ANNO 2018	2019	2020	2021
Asili nido (n. 2)	n. posti 54	n. posti54	n. posti54	n. posti54
Scuole materne (n.3 di cui 1 statale e 2 parificate))	n. posti301	n. posti290	n. posti290	n. posti290
Scuole elementari (n. 1)	n. posti440	n. posti449	n. posti449	n. posti449
Scuole medie (n. 1)	n. posti262	n. posti281	n. posti281	n. posti281
Rete fognaria	Bianca m. Nera m.31	Bianca m. Nera m.31	Bianca m. Nera m.31	Bianca m. Nera m.31
Esistenza depuratore	si	si	si	si
Rete acquedotto	51	52	52	52
Attuazione servizio idrico integrato				
Aree verdi, parchi, giardini	Metri quadrati 100.000	Metri quadrati 100.000	Metri quadrati 100.000	Metri quadrati 100.000
Punti luce	1871	1906	1920	1940
Raccolta rifiuti	Ton 7600	Ton 7800	Ton 7900	Ton 7900
Mezzi operativi	n. 8	n. 6	n. 6	n. 6
Veicoli	n. 33	n. 26	n. 26	n. 26
Server e pc	n. 107	n. 97	n. 97	n. 97

--- omissis ---

Quadro delle condizioni interne dell'Ente

A - Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali

Organismi partecipati

Le società in cui il Comune di Arenzano detiene una partecipazione e individuate come facenti parte del "Gruppo Amministrazione Pubblica Comune di Arenzano" con deliberazione di Giunta Comunale n. 203 del 22.12.2017, sono le seguenti:

Denominazione	N. azioni / quote	Percentuale	Patrimonio netto (bilancio al 31/12/2017)	Valore partecipazione al 31/12/2017
AR.A.L. IN HOUSE S.r.l.	650.000 su 650.000	100%	669.500,00	669.500
Porto di Arenzano S.p.A.	2.000.000*su 2.000,000	100%*	-216.648	- 216.648,00
Consorzio Energia Liguria		0,0067%		

** situazione al momento della elaborazione del presente documento*

Indirizzi generali sul ruolo degli organismi ed enti strumentali e società partecipate

Centro Malerba Formazione e Lavoro scrl in liquidazione - Si dà atto dello stato di liquidazione e quindi della definitiva assenza di attività in corso di svolgimento e della prossima cessazione della forma societaria, giusto quanto previsto dalla Deliberazione di Consiglio comunale n. 53 del 29.11.2010 e successive.

Ar.A.L. IN HOUSE S.r.l.

A seguito della Deliberazione del Consiglio Comunale n° 34 del 29 dicembre 2016, è stato deciso di svolgere il servizio rifiuti, igiene urbana in ogni

sua articolazione ed anche quello di manutenzione del verde pubblico mediante la costituzione di Società in House; l'avvio di tale procedimento ha comportato la trasformazione di Ar.A.L. S.p.A. in società a partecipazione completamente pubblica, *in House*. Tale procedura, attuata in conformità della normativa vigente, si è concretizzata con la stipula di atto notarile in data 27 dicembre 2017 con il quale sono state acquisite dal Comune di Arenzano tutte le azioni possedute dal socio privato Retyre s.r.l., tale procedimento di trasformazione della società Ar.A.L. S.p.A. in società in house si è concluso presso lo studio del notaio Andrea Fusaro in Genova il 26 marzo 2018, previa convocazione di apposita assemblea societaria, effettuata al fine di costituire il nuovo assetto societario di ARAL IN HOUSE S.r.l. Rispetto a tale evoluzione normativa, conformemente alle prescrizioni normative (artt. 5 e 192 del D. Lgs. 50/2016 e art. 16 del D. Lgs. 175/2016) ed agli strumenti regolamentari di cui il Comune di Arenzano si è dotato, nei prossimi esercizi si renderanno pienamente attuativi e si affineranno gli strumenti di governance della partecipata; tra questi, il controllo analogo, ovvero l'insieme di procedure, reportistica e scambi informativi che dovrà coordinare gli indirizzi e le priorità dell'Amministrazione socia con la programmazione e la gestione operativa della società, affinché tale modello gestionale si dimostri costantemente rispettoso dei parametri di efficienza, efficacia ed economicità nella conduzione dei servizi di igiene urbana e manutenzione del verde.

Sulla base degli interventi attuativi del controllo analogo avviati nel secondo semestre del 2018 e delle analisi condotte sui risultati consuntivi riferiti a tale esercizio, in conformità alle indicazioni di cui al c. 5 dell'art. 19 del D. Lgs. 175/2016, l'Amministrazione, con l'obiettivo di presidiare l'andamento economico della propria controllata, ed in particolare delle spese di funzionamento, ritiene prioritario formulare i seguenti indirizzi:

- Mantenere un rapporto costante tra le spese di personale e l'insieme di costi operativi sostenuti da ARAL; ogni eventuale nuovo intervento che dovesse incrementare la spesa di personale ed incidere sul suddetto rapporto, incrementandolo, dovrà preventivamente essere segnalato all'Amministrazione, esplicitando le motivazioni di convenienza della soluzione rispetto ad alternative gestionali; l'intervento potrà essere perseguito previo formale riscontro da parte del Comune;
- Promuovere interventi di razionalizzazione degli oneri finanziari sostenuti da ARAL, individuando soluzioni che, in collaborazione con gli uffici finanziari del Comune e nel rispetto delle condizioni previste nei contratti di servizio, ottimizzino i flussi finanziari tra ente e controllata, contenendo i periodi di maggior fabbisogno finanziario della società.

--- omissis ---

F – Individuazione degli obiettivi strategici da perseguire nel periodo di mandato amministrativo 2019-2021

ELENCO AREE STRATEGICHE

--- omissis ---

AREA STRATEGICA N. 4 – SPORT	Missione n. 6	2.038.051,99	3,76%	<ol style="list-style-type: none">1. Operatività della Consulta Giovanile2. Compimento del progetto per la realizzazione della tensostruttura e del palazzetto dello sport3. Interventi di manutenzione straordinaria e di riqualificazione degli impianti esistenti4. Creazione di piccole aree fitness gratuite e spazio ludico per anziani5. Realizzazione di tre nuove aree sportive: area skate, area fissa sport su sabbia, area fitness6. Completamento della Piscina Comunale7. Consolidamento della Manifestazione sportiva Mare e Monti come evento internazionale8. A completamento del palazzetto dello sport, acquisto degli arredi necessari all'utilizzo della struttura da parte delle società sportive
------------------------------	---------------	--------------	-------	--

ANALISI AREA STRATEGICA N. 4 – SPORT

MISSIONE	OBIETTIVO STRATEGICO MISSIONE	PROGRAMMI FACENTI PARTE DELL'AREA STRATEGICA	STANZIAMENTO PROGRAMMA	OBIETTIVO OPERATIVO
MISSIONE N. 6	Gestione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.	Programma n. 1: Sport e tempo libero	2.038.051,99	<p>L'obiettivo operativo prevede le spese per l'erogazione di sovvenzioni e di contributi ad enti e società sportive. Comprende le spese per il funzionamento, la realizzazione e la manutenzione delle strutture per le attività ricreative (parchi, giochi, spiagge).</p> <p>Comprende le spese per iniziative e manifestazioni sportive amatoriali e dilettantistiche e per le attività di promozione e diffusione della pratica sportiva in collaborazione con le associazioni sportive dilettantistiche locali, gli enti di promozione sportiva, le società e le associazioni senza scopo di lucro.</p> <p>Comprende le spese per la realizzazione di progetti e interventi specifici per la promozione e diffusione delle attività e iniziative sportive e motorie rivolte a tutte le categorie di utenti.</p> <p>Comprende le spese per l'incentivazione, in collaborazione con le istituzioni scolastiche, della diffusione delle attività sportive anche attraverso l'utilizzo dei locali e delle attrezzature in orario extrascolastico.</p> <p>Comprende le spese per gli impianti</p>

		Programma n. 2 - Giovani		<p>natatori e gli impianti e le infrastrutture destinati alle attività sportive. E' prevista la revisione dei capitolati per la gestione degli impianti sportivi .</p> <p>L'obiettivo operativo prevede la gestione e funzionamento delle attività destinate ai giovani e per la promozione delle politiche giovanili.</p> <p>Gestione della nuova palestra in piazza Rodocanachi</p> <p>A completamento del palazzetto dello sport, acquisto degli arredi necessari all'utilizzo della struttura da parte delle società sportive</p>
--	--	--------------------------	--	---

--- omissis ---

PARTE SPESA: REDAZIONE PER PROGRAMMI ALL'INTERNO DELLE MISSIONI, CON INDICAZIONE DELLE FINALITA' CHE SI INTENDONO CONSEGUIRE, DELLA MOTIVAZIONE DELLE SCELTE DI INDIRIZZO EFFETTUATE, DELLE RISORSE FINANZIARIE, UMANE E STRUMENTALI E AD ESSE DESTINATE

--- omissis ---

MISSIONE : 04 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO
PROGRAMMA : 02 Altri ordini di istruzione non universitaria

Descrizione del programma:

GUASTAVINO

Il Settore Pubblica Istruzione realizza azioni e progetti che mirano a garantire pari opportunità di accesso al diritto dovere all'educazione e all'istruzione. Procede alla redazione dei piani di dimensionamento e razionalizzazione della rete scolastica cittadina e partecipa all'individuazione delle esigenze di manutenzione degli edifici scolastici, ivi comprese le azioni necessarie all'abbattimento delle barriere architettoniche e alla messa in sicurezza dei locali. Nel programma rientrano le attività dirette allo svolgimento delle funzioni attribuite al servizio dalla normativa vigente, tra le quali in particolare:

- a) La gestione delle strutture e il funzionamento delle scuole primaria e secondaria di primo grado
- b) Assegnazione contributo all'Istituto comprensivo
- c) Assegnazione borse di studio agli alunni scuola primaria
- d) Assegnazione borse di studio agli alunni scuola secondaria di primo grado
- e) Assegnazione cedole librerie alla scuola primaria
- f) Assegnazione buoni libro per la scuola secondaria di primo grado

Al "Servizio amministrativo dei lavori Pubblici", è affidata la programmazione della gestione e manutenzione delle strutture scolastiche, degli impianti, degli ascensori e riscaldamento degli edifici scolastici.

CAVIGLIA

Il programma riguarda le seguenti attività:

- a) Realizzazione degli interventi manutentivi ordinari e straordinari al patrimonio edilizio scolastico comunale;
 - b) Gestione impianti elevatori, di allarme, antincendio, di riscaldamento e di vigilanza degli edifici pubblici scolastici;
 - c) Realizzazione di opere pubbliche ;
- a) Realizzazione degli interventi manutentivi ordinari e straordinari al patrimonio edilizio scolastico comunale;

Gli interventi manutentivi ordinari e straordinari al patrimonio edilizio scolastico comunale, finalizzati al mantenimento del valore iniziale del bene ed a garantire un uso strumentale del medesimo in piena sicurezza, con la garanzia altresì dell'incolumità pubblica per tutti gli utenti e cittadini, vengono realizzati attraverso un'attenta e costante valutazione dei medesimi che nel corso dell'anno si rendono necessari.

In ragione di quanto sopra, pertanto, vengono redatti dall'ufficio i progetti pertinenti gli interventi, le cui gare d'appalto tese ad individuare i soggetti realizzatori dei medesimi, in ragione del loro ammontare economico, vengono svolte direttamente dall'ufficio oppure dalla Centrale Unica di Committenza (CUC), costituita dai Comuni: Varazze (Capofila), Arenzano e Cogoletto, che gestisce per conto delle amministrazioni aggiudicatrici

le procedure di gara d'appalto.

b) Gestione Impianti elevatori, di allarme, antincendio, di riscaldamento e di vigilanza degli edifici pubblici scolastici:

Il regolare, corretto e costante funzionamento degli impianti: di allarme, elevatori e antincendio, con lo scopo di offrire alla cittadinanza la migliore funzionalità dei servizi, nonché tutelare sia il valore patrimoniale dell'Ente, sia la pubblica incolumità, viene garantito mediante contratti specifici stipulati con ditte specializzate nel settore, nel rispetto delle norme vigenti.

c) Realizzazione di nuove opere pubbliche:

Nel corso del corrente dell'anno è prevista la realizzazione delle seguenti opere pubbliche:

1. Lavori di realizzazione di una nuova aula di musica all'interno dell'edificio adibito a Scuola Secondaria "E. Chiossone" per un ammontare complessivo della spesa di Euro 30.000,00, di cui Euro 5.000,00 per incarichi professionali ed Euro 25.000,00 per lavori. Gli arredi e le parti peculiari necessarie per la nuova aula saranno fornite direttamente dall'Istituto Scolastico.
2. Lavori di demolizione della passerella a servizio della scuola Elementare De Calboli, per un ammontare complessivo della spesa di Euro 37.000,00.
3. Lavori di coloritura e di coibentazione dei locali della Scuola Media interessante anche i locali della Scuola Materna "A. Ghigliotti", per un ammontare complessivo della spesa di Euro 30.000,00.
4. Lavori di adeguamento alla normativa INAIL dell'impianto termico a servizio della Scuola Media "E. Chiossone", per un ammontare complessivo della spesa di Euro 12.500,00.
5. Lavori di sistemazione aule e corridoi delle Scuole Medie "E. Chiossone" poste al piano terra, per un ammontare complessivo della spesa di Euro 22.300,00.
6. Lavori di manutenzione straordinaria all'edificio Scuole Medie "E. Chiossone", per un ammontare complessivo di Euro 95.300,00;
7. Realizzazione di nuova aula magna digitale presso la Scuola Elementare "De Calboli" sita in Piazza Anselmo 4, per un ammontare complessivo della spesa di Euro 62.500,00.

--- omissis ---

MISSIONE : 05 TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI

PROGRAMMA : 01 Valorizzazione dei beni di interesse storico

Descrizione del programma:

CAVIGLIA

Il programma riguarda le seguenti attività:

- a) Realizzazione degli interventi manutentivi ordinari e straordinari ai beni di interesse storico, artistico e culturale comunale;
- b) Gestione impianti elevatori, di allarme, antincendio, di riscaldamento e di vigilanza degli edifici pubblici;
- c) Realizzazione di opere pubbliche;

- a) Realizzazione degli interventi manutentivi ordinari e straordinari ai beni di interesse storico, artistico e culturale comunale:

Gli interventi manutentivi ordinari e straordinari al patrimonio di interesse storico, artistico e culturale del Comune di Arenzano, finalizzati al mantenimento del valore iniziale del bene ed a garantire un uso strumentale del medesimo in piena sicurezza, con la garanzia altresì dell'incolumità pubblica per tutti gli utenti e cittadini, vengono realizzati attraverso un'attenta e costante valutazione dei medesimi che nel corso dell'anno si rendono necessari.

In ragione di quanto sopra, pertanto, vengono redatti dall'ufficio i progetti pertinenti gli interventi, le cui gare d'appalto tese ad individuare i soggetti realizzatori dei medesimi, in ragione del loro ammontare economico, vengono svolte direttamente dall'ufficio oppure dalla Centrale Unica di Committenza (CUC), costituita dai Comuni: Varazze (Capofila), Arenzano e Cogoletto, che gestisce per conto delle amministrazioni aggiudicatrici le procedure di gara d'appalto.

- b) Gestione Impianti elevatori, di allarme, antincendio, di riscaldamento e di vigilanza degli edifici pubblici di interesse storico, artistico e culturale:

Il regolare, corretto e costante funzionamento degli impianti: di allarme, elevatori e antincendio, con lo scopo di offrire alla cittadinanza la migliore funzionalità dei servizi, nonché tutelare sia il valore patrimoniale dell'Ente, sia la pubblica incolumità, viene garantito mediante contratti specifici stipulati con ditte specializzate nel settore, nel rispetto delle norme vigenti.

- c) Realizzazione di opere pubbliche:

Nel corso del corrente anno sono previste le seguenti opere:

1. Manutenzione straordinaria degli impianti tecnologici dell'immobile comunale denominato "Casone", per un ammontare complessivo della spesa di Euro 25.000,00.

Finalità da Conseguire:

CAVIGLIA

Ottimizzare l'utilizzo delle strutture e l'uso delle medesime in piena sicurezza, garantendo nel contempo l'incolumità pubblica.

Motivazione delle scelte:

CAVIGLIA

Mantenere inalterato il valore del patrimonio comunale.

Risorse umane da impiegare:

CAVIGLIA

Ufficio Tecnico – Area VIII:

1 unità categoria "D" e 3 unità di categoria "C" ;

Risorse Strumentali da utilizzare:

CAVIGLIA

Il servizio Ufficio Tecnico – Area VIII ha in gestione n. 2 Fiat Punto autovetture immatricolate autocarro, Tali mezzi vengono utilizzati dagli Uffici Comunali LL.PP. per l'espletamento delle proprie funzioni istituzionali.

Oltre a ciò il servizio e' dotato di n. 6 postazioni di lavoro fornite di P.C.- software maggiormente utilizzati "Word", "Excel" e "Halley" quale sistema di rete comune a tutti gli uffici.

Descrizione del programma:

MAZZELLA

Lavori di risanamento della copertura dell'immobile di Villa Maddalena per un importo complessivo di € 40.000,00.

--- omissis ---

MISSIONE : 06 POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO

PROGRAMMA : 01/02 Sport e tempo libero - Giovani

Descrizione del programma:

GUASTAVINO

Nel campo dello sport e tempo libero si sviluppano le seguenti azioni: l'erogazione di contributi per il sostegno della relativa attività istituzionale a favore della diffusione della pratica sportiva natatoria, la collaborazione con associazioni sportive dilettantistiche locali e altre Istituzioni per l'attuazione di iniziative e attività di promozione e diffusione della pratica sportiva, la promozione dei principi del "camminare in salute" attraverso l'organizzazione diretta della "Mare e Monti" e le relative attività legate al benessere: fitwalking e nordicwalking, la promozione delle attività sportive in ambito montano, in sinergia con il Parco del Beigua, mediante il supporto alle manifestazioni di trail running (Trail Rensen e Three For Team), l'incentivazione, in collaborazione con le istituzioni scolastiche, delle iniziative per l'avviamento degli alunni dell'Istituto comprensivo alla pratica sportiva, la diffusione delle attività sportive anche attraverso l'utilizzo dei locali e delle attrezzature scolastiche in orario extrascolastico, la concessione, in conformità con il regolamento vigente, degli impianti sportivi comunali tra cui la nuova tensostruttura, nonché la manutenzione e monitoraggio degli impianti sportivi attraverso gli interventi da attuarsi in collaborazione con il Centro di Responsabilità Area VIII. Si rende funzionante per la stagione estiva l'area dei campi siti presso l'area sportiva di Piazzale del Mare per l'espletamento di attività sportive promosse dalle Associazioni locali tra le quali: beach volley, foot volley e beach tennis, per il periodo 1° maggio - 30 settembre.

CAVIGLIA/PROGRAMMA 1

Il programma riguarda le seguenti attività:

- a) Realizzazione degli interventi manutentivi ordinari e straordinari al patrimonio sportivo comunale;
- b) Gestione impianti di riscaldamento dell'impianto sportivo;
- c) Realizzazione di nuove opere pubbliche;

- a) Realizzazione degli interventi manutentivi ordinari e straordinari al patrimonio sportivo comunale:

Gli interventi manutentivi ordinari e straordinari al patrimonio sportivo comunale, finalizzati al mantenimento del valore iniziale del bene ed a garantire un uso strumentale del medesimo in piena sicurezza, con la garanzia altresì dell'incolumità pubblica per tutti gli utenti e cittadini, vengono realizzati attraverso un'attenta e costante valutazione dei medesimi che nel corso dell'anno si rendono necessari.

In ragione di quanto sopra, pertanto, vengono redatti dall'ufficio i progetti pertinenti gli interventi, le cui gare d'appalto tese ad individuare i soggetti realizzatori dei medesimi, in ragione del loro ammontare economico, vengono svolte direttamente dall'ufficio oppure dalla Centrale Unica di Committenza (CUC), costituita dai Comuni: Varazze (Capofila), Arenzano e Cogoletto, che gestisce per conto delle amministrazioni aggiudicatrici le procedure di gara d'appalto.

b) Gestione Impianto di riscaldamento a servizio dell'impianto sportivo:

Il regolare, corretto e costante funzionamento dell'impianto di riscaldamento con lo scopo di offrire alla cittadinanza la migliore funzionalità della struttura sportiva, viene garantito mediante contratto specifico stipulato con ditta specializzata nel settore, nel rispetto delle norme vigenti.

c) Realizzazione di nuove opere pubbliche :

Nel corso del corrente anno sono previste le seguenti opere:

1. Sistemazione dell'area polivalente con rifacimento del fondo, riconfigurazione aiuole ed accessi dell'area con elementi di arredo sportivo per un ammontare complessivo della spesa di Euro 72.000,00, di cui Euro 4.000,00 per incarichi professionali ed Euro 68.000,00 per lavori.
2. Realizzazione di palestra OUT-DOOR (Palestra Salute) sul territorio comunale per un ammontare complessivo della spesa di Euro 52.000,00, di cui Euro 2.000,00 per incarichi professionali ed Euro 50.000,00 per lavorazioni. Nel corrente bilancio e' previsto di impegnare le somme per l'incarico professionale, mentre le lavorazioni saranno finanziate con l'applicazione dell'avanzo e la loro realizzazione avverrà nel corso del 2019;
3. Intervento di efficientamento energetico degli impianti di illuminazione dei campi da calcio siti in località "Lerone" e dei campi da tennis siti nel complesso di "Villa Maddalena", per un ammontare complessivo della spesa di Euro 99.000,00;
4. Sistemazione dell'area polivalente sul Piazzale del Mare e realizzazione di un nuovo campo da Beach Volley, per un ammontare complessivo della spesa di Euro 72.500,00;
5. Adeguamento alla normativa INAIL dell'impianto termico a servizio della sala polivalente sul Piazzale del Mare, per un ammontare complessivo della spesa di Euro 10.500,00;
6. Adeguamento alla normativa INAIL dell'impianto termico a servizio del campo sportivo sito in località "Lerone", per un ammontare complessivo della spesa di Euro 12.000,00;
7. Acquisto di pompe di sollevamento della fognatura della sala polivalente, per un ammontare complessivo della spesa di Euro 6.000,00;
8. Manutenzione straordinaria e di risanamento conservativo della piscina comunale, per un ammontare complessivo della spesa di Euro 40.000,00;

Finalità da Conseguire:

GUASTAVINO: Lo sport costituisce un importante strumento di aggregazione sociale e rappresenta un'importante occasione di miglioramento per la nostra offerta turistica. Si prevede di operare interventi di manutenzione straordinaria e di riqualificazione degli impianti esistenti. Sosterremo inoltre lo sviluppo del trekking, della mountain biking e dello sport all'aperto in generale, anche creando piccole aree fitness gratuite ed uno spazio ludico per anziani. E' prevista la progettazione di tre nuove aree sportive: area skate, area fissa sport su sabbia e area fitness

Le politiche giovanili rappresentano una risorsa di grande rilievo, una risorsa partecipativa, culturale e di animazione per un comune che deve rigenerare i propri spazi e orizzonti; una risorsa formativa, educativa e di crescita per il passaggio verso l'età matura. L'Amministrazione lavorerà con i giovani e per i giovani, ponendo attenzione alle loro aspettative e alla loro visione della vita e della politica, al fine di aiutarli a diventare in futuro, progressivamente, i nuovi rappresentanti della nostra comunità. Perciò è necessario proseguire ed intensificare la collaborazione con le associazioni esistenti sul territorio e creare la Consulta giovanile che accolga i ragazzi frequentanti le scuole superiori e l'università.

A completamento del palazzetto dello sport, acquisto degli arredi necessari all'utilizzo della struttura da parte delle società sportive per € 25.000,00.

CAVIGLIA/PROGRAMMA 1

Ottimizzare l'utilizzo delle strutture e l'uso delle stesse in piena sicurezza, garantendo nel contempo l'incolumità pubblica.

Motivazione delle scelte:

GUASTAVINO In base alla "Carta Europea dello Sport per Tutti", l'attività sportiva, quale fattore importante dello sviluppo umano, deve essere incoraggiata e sostenuta in maniera adeguata, anche mediante finanziamenti pubblici. Lo sport è aggregazione, solidarietà e incisività. Per la realizzazione dei propri obiettivi in materia di sport e tempo libero, il Comune di Arenzano collabora e supporta le associazioni operanti sul territorio. Manifestazioni ed eventi diventano così il momento in cui stabilire e consolidare sinergie con la società civile per il bene comune.

CAVIGLIA/PROGRAMMA 1

Mantenere inalterato il valore del patrimonio comunale.

Risorse umane da impiegare:

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse da impiegare nei vari servizi interessati sono quelle previste nella dotazione organica attualmente in servizio, approvata dall'Amministrazione, e dal PEG

CAVIGLIA/PROGRAMMA 1

Ufficio Tecnico – Area VIII:

1 unità categoria "D" e 3 unità di categoria "C" ;

Risorse Strumentali da utilizzare:

GUASTAVINO: In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse strumentale impiegate sono quelle attualmente in dotazione ai vari servizi interessati come risulta, in modo analitico, nell'inventario dei beni del Comune

CAVIGLIA/PROGRAMMA 1

Il servizio Ufficio Tecnico – Area VIII ha in gestione n. 2 Fiat Punto autovetture immatricolate autocarro, Tali mezzi vengono utilizzati dagli Uffici Comunali LL.PP. per l'espletamento delle proprie funzioni istituzionali.

Oltre a ciò il servizio e' dotato di n. 6 postazioni di lavoro fornite di P.C.- software maggiormente utilizzati "Word", "Excel" e "Halley" quale sistema di rete comune a tutti gli uffici.

--- omissis ---

MISSIONE : 09 SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

PROGRAMMA : 01 Difesa del suolo

Descrizione del programma: Interventi di rifioritura moli foce Rio S. Martino

Finalità da Conseguire: ripristino funzionale moli foce Rio S. Martino.

Motivazione delle scelte: mitigazione erosione dei litorali.

Risorse umane da impiegare: 1 unità di categoria D e 1 unità di categoria C

Risorse Strumentali da utilizzare: Per la realizzazione del programma sono state attribuite attrezzature informatiche, mobili, arredi e macchine da ufficio come risulta dalle schede inventariali

Risorse finanziarie da utilizzare: euro 8.926,49

MISSIONE : 09 SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE
PROGRAMMA : 01 Difesa del suolo

Descrizione del programma: Interventi di rifioritura molo spiaggia Pria Pulla

Finalità da Conseguire: ripristino funzionale molo spiaggia Pria Pulla

Motivazione delle scelte: mitigazione erosione dei litorali.

Risorse umane da impiegare: 1 unità di categoria D e 1 unità di categoria C

Risorse Strumentali da utilizzare: Per la realizzazione del programma sono state attribuite attrezzature informatiche, mobili, arredi e macchine da ufficio come risulta dalle schede inventariali

Risorse finanziarie da utilizzare: euro 7.200,44

--- omissis ---

MISSIONE : 09 SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE
PROGRAMMA : 03Rifiuti

Descrizione del programma: lavori di realizzazione nuove isole ecologiche attività commerciali Centro Storico

Risorse finanziarie da utilizzare: euro 15.000,00

Finalità da Conseguire: realizzazione di isole ecologiche riservate al conferimento dei rifiuti differenziati prodotti dalle attività commerciali insediate nell'area del Centro Storico dotate di controllo accesso.

Motivazione delle scelte: ottimizzare il sistema di conferimento e raccolta rifiuti differenziati prodotti dalle attività commerciali

Risorse umane da impiegare: 1 unità di categoria D al 100%

Risorse Strumentali da utilizzare: Per la realizzazione del programma sono state attribuite attrezzature informatiche, mobili, arredi e macchine da ufficio come risulta dalle schede inventariali.

MISSIONE : 09 SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

PROGRAMMA : 04 Servizio idrico integrato

Descrizione del programma: Le competenze attribuite in materia di gestione del servizio idrico integrato si identificano essenzialmente nel rapporto di collaborazione gestionale svolto con il soggetto gestore, Società AMTER di Cogoleto e con l'organo amministrativo della Città Metropolitana di Genova preposto al controllo di gestione dell'Ambito Territoriale Ottimale. Gli aspetti rilevanti sono rappresentati dall'elaborazione del piano di programmazione pluriennale, dall'individuazione degli investimenti da eseguire nell'ambito del territorio cittadino mediante l'estensione della reti idriche e fognarie; sono inoltre di competenza del servizio le procedure relative al rilascio dei nuovi allacci fognari ed il recupero di risorse idriche utilizzate in passato dal Comune per l'uso irriguo da perseguire mediante il ripristino funzionale dei pozzi comunali in disuso.

Finalità da Conseguire: garantire a tutti i cittadini la fruizione del servizio idrico integrato mirando, ove possibile , (usi irrigui verde pubblico), alla riduzione dell' uso d'acqua potabilizzata.

Si finanzia l'interventi di disostruzione condotte raccolta e smaltimento acque meteoriche stradali ,importo euro 9.168,40;

Motivazione delle scelte:

- necessità di fornire l'essenziale servizio idrico integrato su tutte le aree urbanizzate presenti sul territorio comunale;
- riduzione della spesa pubblica connessa alla fruizione del servizio idrico integrato e risparmio risorse idriche destinate all'uso potabile.

Risorse umane da impiegare: 1 unità di categoria C

Risorse Strumentali da utilizzare: Per la realizzazione del programma sono state attribuite attrezzature informatiche, mobili, arredi e macchine da ufficio come risulta dalle schede inventariali.

--- omissis ---

MISSIONE : 10 TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'

PROGRAMMA : 05 Viabilità e infrastrutture stradali

Descrizione del programma:

Il programma è finalizzato al mantenimento e miglioramento delle condizioni di sicurezza e fruibilità di tutte le infrastrutture viabili presenti sul territorio comunale con particolare attenzione alle esigenze degli utenti deboli della strada identificabili nei bambini, anziani, e portatori di handicap.

Si completa con l'analisi e lo studio per una Mobilità razionale e maggiore sicurezza viabile comprensiva delle seguenti azioni e attività

VIABILITÀ

In materia di viabilità il servizio gestisce, tramite personale dipendente, l'ordinaria manutenzione dei complessivi Km. 40 circa di strade urbane carrabili; gli interventi da svolgere prevedono il ripristino del manto stradale, l'installazione e l'adeguamento della segnaletica stradale sia orizzontale che verticale. Il servizio scrivente redige ed emette tutti provvedimenti necessari alla corretta regolamentazione della circolazione stradale nel rispetto delle prescrizioni contenute nel Codice della Strada; è di competenza del servizio lo svolgimento delle istruttorie necessarie al rilascio delle autorizzazioni di rottura suolo pubblico.

ILLUMINAZIONE PUBBLICA

Il servizio gestisce tramite personale dipendente la manutenzione ordinaria degli impianti di pubblica illuminazione presenti lungo le strade comunali, i punti luce dislocati sono circa 1.850; lo stesso personale provvede inoltre alla manutenzione ordinaria degli impianti elettrici posti all'interno degli immobili comunali, scuole ed edifici pubblici, reti tecnologiche e telefonia interna ,compreso altresì la manutenzione del sistema di videosorveglianza.

- progettazione e direzione lavori di nuove opere viabili;
- realizzazione di interventi manutentivi ordinari e straordinari relativi alla rete viabile Comunale;
- monitoraggio delle problematiche del traffico e dello studio di nuova viabilità;

Realizzazione di nuove opere viabili;

Nel corso del corrente anno sono previste le seguenti opere:

a) Realizzazione degli interventi manutentivi ordinari e straordinari relativi alla viabilità;

Nel corso del corrente anno sono previste le seguenti opere di manutenzione relative alla viabilità:

1. Lavori di manutenzione straordinaria strutturale del ponte su Via Marconi posto in coincidenza dell'attraversamento del Rio Rovere per un ammontare complessivo della spesa di Euro 448.410,92 di cui Euro 82.410,92 per incarichi professionali ed Euro 366.000,00 per lavori.
2. Lavori di manutenzione straordinaria delle strade comunali per un ammontare complessivo della spesa di Euro 30.000,00
3. Lavori di manutenzione straordinaria, messa in sicurezza strade comunali per un ammontare complessivo della spesa di Euro 100.000,00, finanziati dalla

Legge di Bilancio 2019, comma 7.

4. Lavori di rifacimento collettore acque bianche Via Castellin; il costo complessivo dell'intervento ammonta ad euro 90.000,00, lo stesso è determinato dal costo lavori e oneri fiscali , la progettazione, direzione dei lavori e coordinamento della sicurezza saranno svolti dal personale tecnico comunale.
5. Lavori di manutenzione straordinaria strutturale del ponte posto su Via Marconi in coincidenza dell'attraversamento del Rio Feyles. Il costo complessivo dell'intervento è stimato in euro 220.000, di cui euro 42.000 per incarichi esterni necessari alla redazione di tutte le fasi di progettazione dell'opera pubblica, alla direzione dei lavori , al coordinamento della sicurezza e collaudo statico, oneri contributivi e fiscali compresi. In questa fase viene previsto l'importo di € 8.000,00 relativamente al Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica che si prevede di acquisire agli atti del comune il entro il mese di ottobre 2019. L'intervento verrà finanziato per i restanti € 212.000,00 con avanzo di amministrazione, dopo la validazione del Progetto di fattibilità tecnico – economica.
6. Lavori di messa in sicurezza Via Gasca; il costo complessivo dell'intervento è stimato in euro 40.000, oneri contributivi e fiscali compresi, di cui euro 5.000 per incarichi esterni necessari alla progettazione, direzione dei lavori delle opere strutturali in cemento armato.
7. Realizzazione nuovo percorso pedonale Via Montà. il costo complessivo dell'intervento è stimato in euro 98.000, oneri contributivi e fiscali compresi, di cui euro 18.000 per incarichi esterni necessari alla progettazione esecutiva, direzione dei lavori , coordinamento della sicurezza e collaudo statico,
8. lavori di consolidamento scarpate Via Val Lerone; il costo complessivo dell'intervento è stimato in euro 37.000, oneri contributivi e fiscali compresi, di cui euro 7.000 per incarichi esterni necessari alla progettazione, direzione dei lavori , coordinamento della sicurezza .
9. Lavori di abbattimento barriere architettoniche strade comunali; il costo complessivo dell'intervento ammonta ad euro 10.134,80, lo stesso è determinato dal costo lavori e oneri fiscali, la progettazione, direzione dei lavori saranno svolti dal personale tecnico comunale.
10. lavori di manutenzione straordinaria pavimentazione in legno Lungomare Olanda, il costo complessivo dell'intervento ammonta ad euro 30.000,00, lo stesso è determinato dal costo lavori e oneri fiscali; la progettazione, direzione dei lavori saranno svolti dal personale tecnico comunale.
11. Lavori di manutenzione straordinaria strade vicinali, Via Pecorara e Via Bicocca; il costo complessivo dell'intervento ammonta ad euro 15.000,00, lo stesso è determinato dal costo lavori e oneri fiscali; la progettazione, direzione dei lavori saranno svolti dal personale tecnico comunale
12. Acquisto autospurgo e attrezzature servizio viabilità, importo 40.000;

13. Rifacimento pavimentazione in asfalto Piazzale del Mare, importo euro 5.286,39;

b) Identificazione di soluzioni per il miglioramento di alcune criticità viabili sul territorio Comunale;

Al fine di identificare le soluzioni per le criticità presenti sul territorio sono previste le seguenti attività;

1. Affidamento incarico professionale per la redazione di un Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica inerente la rettifica con ampliamento del tratto di Via Terralba compreso tra Piazza Terralba ed il sovrappasso autostradale per un importo complessivo di Euro 6.000,00.
2. Analisi e studio al fine di incrementare gli spazi destinati alla sosta veicolare a rotazione in area fortemente strategica alla fruizione del centro cittadino e del litorale;
3. Redazione di studio e analisi per la realizzazione di area attrezzata da riservare alla categoria di veicoli autocaravan;

Finalità da Conseguire: Miglioramento funzionale della rete viabile comunale, riduzione del transito veicolare in aree limitrofe al centro cittadino, limitazione delle criticità viabili all'interno dell'area urbana limitrofa al centro cittadino determinata dalla presenza di autocaravan e messa in sicurezza delle infrastrutture viabili.

Motivazione delle scelte: Migliorare le condizioni di sicurezza e fruibilità delle infrastrutture viabili presenti sul territorio

Risorse umane da impiegare: 1 unità di categoria D e 2 unità di categoria C.

E' prevista nell'anno 2019 l'assunzione di una unità di categoria C.

Risorse Strumentali da utilizzare: Per la realizzazione del programma sono state attribuite attrezzature informatiche, mobili, arredi e macchine da ufficio come risulta dalle schede inventariali.

Risorse finanziarie da utilizzare per:

acquisto beni di consumo: euro 30.500,00

utilizzo beni di terzi: euro 95.000,00;

manutenzione ordinaria e riparazioni: euro 67.136,56;

prestazioni professionali: euro 1.000,00;

contratti di servizio: euro 33.000,00

--- omissis ---

Parte 2:

A - Programma triennale dei lavori pubblici (2019-2020-2021) ed elenco annuale (2019) e programma biennale degli acquisti di beni e servizi (2019-2020).



COMUNE DI ARENZANO
CITTA' METROPOLITANA DI GENOVA

SCHEMA DI PROGRAMMA TRIENNALE 2019-2020-2021
ED ELENCO ANNUALE DEI LAVORI PUBBLICI

F.to IL RESPONSABILE
DELLA PROGRAMMAZIONE
(Geom. Bartolomeo CAVIGLIA)

**Scheda 1: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2019/2021
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI ARENZANO**

QUADRO DELLE RISORSE DISPONIBILI

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma			Importo Totale
	Disponibilità Finanziaria Primo anno	Disponibilità Finanziaria Secondo anno	Disponibilità Finanziaria Terzo anno	
Entrate aventi destinazione vincolata per legge	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00	0,00
Trasferimento di immobili ex art. 19, c. 5-ter L. n. 109/94	0,00	0,00	0,00	0,00
Stanzamenti di bilancio	€ 262.739,00	€ 2.148.630,03	€ 2.058.630,97	€ 4.207.261,00
Altro	0,00	0,00	0,00	0,00
Totali	€ 262.739,00	€ 2.148.630,03	€ 2.058.630,97	€ 4.207.261,00
	Importo (in Euro)			
Accantonamento di cui all'art. 12, comma 1 del DPR 207/2010 riferito al primo anno	0,00			

F.to Il responsabile del programma
(Geom. Bartolomeo Caviglia)

**SCHEDA 2: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2019/2021
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Arezano**

ARTICOLAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA

N. progr. (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	CODICE ISTAT (3)			CODICE NOTUS	Tipologia (4)	Categoria (4)	DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO	PRIORITA' (5)	STIMA DEI COSTI DEL PROGRAMMA			Costo Totale	Cessione immobili	Apporto di capitale privato	
		Reg.	Prov.	Com.						S/N (6)	Importo	Tipologia (7)				
1		007	010	001		06	A01 01	Interventi di manutenzione straordinaria strade comunali, asfaltature e guard-rail	1	/	€230.000,00	/	€230.000,00	N	0,00	99
2		007	010	001		06	A01 01	Interventi di manutenzione straordinaria strade comunali, asfaltature e guard-rail	1	/	/	€140.000,00	€ 140.000,00	N	0,00	99
3		007	010	001		06	A01 01	Lavori di manutenzione straordinaria, messa in sicurezza strade comunali	1	€ 100.000,00			€ 100.000,00	N	0,00	99
4		007	010	001		01	A 05 08	Lavori di realizzazione una nuova scuola media nell'area adiacente all'edificio della scuola elementare in Piazza Rodocanachi	1	€ 162.739,00	€1.918.630,03	€ 1.918.630,97	€ 4.000.000,00	N	0,00	99
										€ 262.739,00	€	€				
											2.148.630,03	2.058.630,97				

F.to Il responsabile del programma
(Geom. Bartolomeo Caviglia)

**Scheda 2B: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2019/2021
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI ARENZANO**

ELENCO DEGLI IMMOBILI DA TRASFERIRE

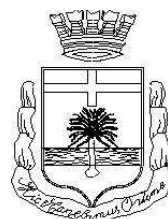
Elenco degli immobili da trasferire				Arco temporale di validità del programma Valore Stimato		
Riferimento intervento (1)	Descrizione immobile	Solo diritto di superficie	Piena proprietà	1° anno	2° anno	3° anno
/	/	/	/	/	/	/
/	/	/	/	/	/	/
/	/	/	/	/	/	/
/	/	/	/	/	/	/
/	/	/	/	/	/	/
/	/	/	/	/	/	/
/	/	/	/	/	/	/
TOTALE				/	/	/

F.to Il responsabile del programma
(Geom. Bartolomeo Caviglia)

**SCHEDA 3: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2019/2021
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Arezano
ELENCO ANNUALE**

Cod. Int. Amm.ne (1)	CODICE UNICO INTERVENTO - CUI (2)	Codice CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	Codice CPV	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO		IMPORTO INTERVENTO	FINALITA' (3)	Conformità		Priorità (4)	STATO PROGETTAZIONE approvata (5)	Tempi di esecuzione		
					Nome	Cognome			Urb (S/N)	Amb (S/N)			TRIM/ANNO INIZIO LAVORI	TRIM/ANNO FINE LAVORI	
1	DMNFNC61M21A388G201901		Lavori di manutenzione straordinaria, messa in sicurezza strade comunali		FRANCESCO	DAMONTE	€ 100.000,00	Qualità Urbana URB	S	S	1	SF	2°/2019	4°/2019	
2	MFFGPP55P19C421M201902		Lavori di realizzazione una nuova scuola media nell'area adiacente all'edificio della scuola elementare in Piazza Rodocanachi		GIUSEPPE	MUFFOLETTO	€ 4.000.000,00	Miglioramento ed incremento di Servizio MIS	S	S	1	SF	3°/2020	4°/2021	
TOTALE							€ 4.100.000,00								

F.to Il responsabile del programma
(Geom. Bartolomeo Caviglia)



**COMUNE DI ARENZANO
CITTA' METROPOLITANA DI GENOVA**

**SCHEMA DI PROGRAMMA BIENNALE 2019-2020 ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2019/2020
ART. 21, COMMI 1 E 6 DEL DECRETO N. 50/2016 E S.M.I.**

Allegati:

Quadro delle risorse finanziarie

Annualità 2019

Annualità 2019-2020

F.to Il Responsabile
della programmazione

(Geom. Bartolomeo CAVIGLIA)

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI E DEI SERVIZI 2018-2019
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI ARENZANO
Quadro delle risorse finanziarie

Fonte risorse finanziarie	Arco temporale di validità del programma		
	Anno 2019 Importo totale IVA inclusa	Anno 2020 Importo totale IVA inclusa	Importo Totale
01 – Risorse acquisite mediante finanziamenti UE/Stato/Regioni	////////////////////////////////////	////////////////////////////////////	////////////////////////////////////
02 – Risorse acquisite mediante contrazioni di mutuo	////////////////////////////////////	////////////////////////////////////	////////////////////////////////////
03 – Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	////////////////////////////////////	////////////////////////////////////	////////////////////////////////////
04 – Stanziamenti di bilancio	€ 5.781.467,24	€ 5.368.787,00	€ 11.150.345,24
99 – Altro	////////////////////////////////////	////////////////////////////////////	////////////////////////////////////
TOTALI	€ 5.781.467,24	€ 5.368.787,00	€ 11.150.345,24

F.to Il Responsabile
della Programmazione
(Geom. Bartolomeo Caviglia)

**SCHEDA 4: PROGRAMMA BIENNALE ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2019/2020
ART. 21, COMMI 1 E 6 DEL DECRETO N. 50/2016 E S.M.I.**

Cod. Int. Amm.ne (1)	TIPOLOGIA (1)	TIPOLOGIA (1)	CODICE UNICO INTERVENTO - CUI (2)	DESCRIZIONE DEL CONTRATTO	Codice	Codice	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO		ANNO 2019	ANNO 2020	FONTE RISORSE FINANZIARIE (3)
	SERVIZI	FORNITURE			CPV	CUP	Nome	Cognome	Importo Totale	Importo Totale	
1	SERVIZIO	////////////////////	GZZMNC76T50D969J201901	Affidamento della gestione dei servizi di assistenza domiciliare, affidi educativi e assistenziali a favore di anziani, adulti disabili e in condizioni di fragilità sociale - Anni 2019/2020/2021 (con opzione biennale) <i>(Ripetizione servizi analoghi prevista già nella procedura aperta)</i>	85312000-9	////////	MONICA	GAZZANO	€ 390.000,00	////////////////////	STANZIAMENTO DI BILANCIO
2	SERVIZIO	////////////////////	GZZMNC76T50D969J201902	Affidamento della gestione dei servizi educativi e assistenziali ausiliari all'istruzione e interventi in favore dell'infanzia e dei minori - Anno 2019 <i>(Ripetizione servizi analoghi prevista già nella procedura</i>	85311300-5	////////	MONICA	GAZZANO	€ 166.464,00	////////////////////	STANZIAMENTO DI BILANCIO

				<i>negoziata sul MEPA, preceduta da una manifestazione di interesse)</i>							
3	SERVIZIO	////////////////////	CRRRSN57H60Z110N201903	Affidamento della gestione del servizio di vigilanza ed assistenza dei bambini nell'ambito del servizio di trasporto scolastico sul territorio comunale. 2019/2020/2021	80410000-1	////////	ROSINA	CERRA	€ 108.600,00	////////	STANZIAMENTO DI BILANCIO
4	////////	FORNITURA	RBLMLS57BM41D969H201904	Acquisto buoni pasto per il personale del Comune di Arenzano per il biennio 2019	30199770-8	////////	MARIA LUISA	ROBELLO	€ 48.000,00	////////	STANZIAMENTO DI BILANCIO
	////////	FORNITURA	RBLMLS57BM41D969H201904	Acquisto buoni pasto per il personale del Comune di Arenzano per il biennio 2020	30199770-8	////////	MARIA LUISA	ROBELLO	////////	€ 48.000,00	STANZIAMENTO DI BILANCIO
5	SERVIZIO	////////////////////	LNCPRZ65M41D969H202005	Affidamento servizio di Tesoreria per il Comune di Arenzano per il periodo 2020/2024	66600000-6	////////	PATRIZIA	LEONCINO	€ 150.000,00	////////	STANZIAMENTO DI BILANCIO
6	SERVIZIO	////////////////////	DMNFNC61M21A388G201906	Servizio di igiene urbana e gestione rifiuti per il periodo dal 01/01/2019 al 31/12/2019	90511100-3 (Servizi di raccolta di rifiuti solidi urbani)	////////	FRANCESCO	DAMONTE	€ 3.125.000,00	////////	STANZIAMENTO DI BILANCIO
7	SERVIZIO	////////////////////	DMNFNC61M21A388G202007	Servizio di igiene urbana e gestione rifiuti per il periodo dal	90511100-3 (Servizi di raccolta di rifiuti solidi	////////	FRANCESCO	DAMONTE	////////	€ 3.125.000,00	STANZIAMENTO DI BILANCIO

				01/01/2020 al 31/12/2020	urbani)						
8	SERVIZIO	////////////////	DMNFNC61M21A388G201908	Servizio di manutenzione verde pubblico urbano per il periodo dal 01-01-2019 al 31-12-2019	77313000-7 (Servizi di manutenzione parchi)	////////	FRANCESCO	DAMONTE	€ 424.000,00	////////	STANZIAMENTO DI BILANCIO
9	SERVIZIO	////////////////	DMNFNC61M21A388G202009	Servizio di manutenzione verde pubblico urbano per il periodo dal 01-01-2020 al 31-12-2020	77313000-7 (Servizi di manutenzione parchi)	////////	FRANCESCO	DAMONTE	////////	€ 424.000,00	STANZIAMENTO DI BILANCIO
10	SERVIZIO	////////////////	GZZMNC76T50D969J202010	Affidamento della gestione dei servizi educativi e assistenziali ausiliari all'istruzione e interventi in favore dell'infanzia e dei minori -Anni 2020 / 2021 con opzione biennale (Procedura negoziata sul MEPA, preceduta da una manifestazione di interesse)	85311300-5	////////	MONICA	GAZZANO	////////	€322.928,00	STANZIAMENTO DI BILANCIO
11	SERVIZIO	////////////////	GZZMNC76T50D969J201911	Affidamento della gestione dei servizi di assistenza domiciliare, affidi educativi e assistenziali a favore di anziani, adulti disabili e in condizioni di fragilità sociale - Anni 2019/2020	85312000-9	////////	MONICA	GAZZANO	€286.500,00	////////	STANZIAMENTO DI BILANCIO

				con opzione biennale (Procedura negoziata sul MEPA, preceduta da una manifestazione di interesse)							
12	SERVIZIO	////////////////	GZZMNC76T50D969J202012	Affidamento del servizio di accompagnamento con vettura di persone disabili – Anni 2020/2021/2022 (Ripetizione servizi analoghi prevista già nella procedura aperta espletata dalla Suap)	85311200-4	////////	MONICA	GAZZANO	////////////////	€315.000,00	STANZIAMENTO DI BILANCIO
13	SERVIZIO	////////////////	GZZMNC76T50D969J202013	Affidamento della gestione di due sezioni dei nidi d'infanzia comunali – Sezione Piccoli del nido "Cuccioli" e Sezione Mista del nido "Un Nido per Amico" – Anno educativo 2020/2021 e 2021/2022 (Procedura negoziata sul MEPA, preceduta da una manifestazione di interesse)	8531000-5	////////	MONICA	GAZZANO	////////////////	€586.000,00	STANZIAMENTO DI BILANCIO
14	SERVIZIO	////////////////	GSTCST64L64A388W202014	Affidamento dei servizi di informazione turistica nonché l'organizzazione delle attività correlate e servizi affini	65513000-8	////////	CRISTIANA	GUASTAVINO	////////////////	€ 150.000,00	STANZIAMENTO DI BILANCIO

				anni 2020-2021 (Ripetizione servizi analoghi prevista già nella procedura aperta espletata dalla Cuc)							
15	SERVIZIO	////////////////	GSTCST64L64A388W201915	Affidamento campo da calcio N. Gambino sito in Vallerone per 2019/2020/2021 con opzione biennale (Procedura aperta da espletarsi tramite la Cuc)	92610000-0	////////	CRISTIANA	GUASTAVINO	€ 99.900,00	////////	STANZIAMENTO DI BILANCIO
16	SERVIZIO	////////////////	GSTCST64L64A388W202016	Affidamento Piscina Comunale per 2020/2021/2022 con opzione biennale (Procedura aperta da espletarsi tramite la Cuc)	92610000-0	////////	CRISTIANA	GUASTAVINO	////////	€ 397.950,00	STANZIAMENTO DI BILANCIO
17	SERVIZIO	////////	CVGBTL57P25A388J202017	Servizio Integrato di Energia per il periodo dal 01/11/2019 al 30/04/2026	71314200-4	////	BARTOLOMEO	CAVIGLIA	€ 983.003,24	////////	STANZIAMENTO DI BILANCIO
TOTALE						////	////		€	€	
									5.781.467,24	5.368.878,00	

F.to Il responsabile del programma
(Geom. Bartolomeo Caviglia)

--- omissis ---