



COMUNE DI ARENZANO
PROVINCIA DI GENOVA

PIANO DEGLI OBIETTIVI

ANNO 2010





COMUNE DI ARENZANO
Provincia di Genova

ORGANIZZAZIONE 2010

RDS: Giampiero GIGLIO

AREA I

- Segreteria Generale
- Personale ed Organizzazione
- Organi Istituzionali
- CED

RDS: Renzo TICINETO

AREA II

- Servizi Demografici
- Sviluppo Economico
- Gestione Impianti Sportivi

RDS: Patrizia LEONCINO

AREA III

- Economico
- Finanziario
- Tributario

RDS: Carla M. CARLINI

AREA IV

- Manutenz. Ordinaria e Straordinaria di edifici pubblici ed arredo urbano

RDS: Giuseppe MUFFOLETTO

AREA V

- Catasto e Sportello Unico Imprese
- SIT
- Urbanistica e Condono
- Edilizia Privata Patrimonio
- Gestione OSAP
- Edilizia Residenziale Pubblica
- Demanio Marittimo
- Procedure Concertative per Realizzazione Standard Pubblici
- Project Financing

RDS: Franco DAMONTE

AREA VI

- Viabilità
- Illuminazione Pubblica
- Protezione Civile
- Trasporti Pubblici.
- Idrico Integrato (funzioni residuali)

RDS: Bartolomeo CAVIGLIA

AREA VII

- Gestione ammin.va LL.PP dell'UT e di altri servizi
- Gestione Servizi Cimiteriali
- Gestione impianti di ascensore e riscaldamento edifici pubblici
- Manutenzione degli impianti i e strutture di edifici pubblici (attribuiti con atti precedenti e/o successivi della G.C. e del Sindaco)
- Studio
- Formazione aggiornamento e sviluppo del Piano Triennale dei Lavori Pubblici

RDS: Marco DURANTE

AREA VIII

- Polizia Municipale, Commerciale, Amministrativa

RDS: G.Piero LAZZARINI

AREA IX

- Gestione dei Servizi Ambientali
- Rapporti con le Società Partecipate dal Comune
- Responsabile della Sicurezza ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e 106/2009



COMUNE DI ARENZANO
Provincia di Genova

RDS: Rosina CERRA

AREA X

- Pubblica Istruzione e Assistenza Scolastica
- Biblioteca, Cultura, Gemellaggi
- Sportello Informalavoro
- Turismo e Servizi Turistici
- Sport
- Comunicazione con stampa per servizi di competenza

RDS: Monica GAZZANO

AREA XI

- Politiche Attive in Campo Sociale
- Gestione Servizi Prima Infanzia
- Sanità

RDS: Arcangelo MAZZELLA

AREA XII

- Opere di Manutenzione di Edifici Pubblici e Gestione Impianto Centralina Elettrica

ANNO 2010

**AREA
I**

SEGRETERIA GENERALE – PERSONALE - O.II. - CED

RESPONSABILE:

GIAMPIERO GIGLIO.

OBIETTIVI DI SETTORE

N°	Descrizione Obiettivo	Tipo di Obiettivo	Programma di riferimento	Altri Settori coinvolti
1	DEFINIZIONE PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI	MIGLIORAMENTO	PROGRAMMA N. 13	

RISULTATO ATTESO/INDICATORI

Risultato Atteso/Indicatori
DETERMINAZIONE PROCEDIMENTI DI COMPETENZA DEL SERVIZIO – DEFINIZIONE TEMPO DI DI CONCLUSIONE DEGLI STESSI.

FASI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO

N° fase	Descrizione	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	CONSUNTIVO		
														Peso %	% Realizzato	Peso realizzato
1	RICOGNIZIONE PROCEDIMENTI E SUBPROCEDIMENTI					X								40		
2	DEFINIZIONE TERMINI DI CONCLUSIONE DEGLI STESSI						X 25							50		
3	PUBBLICAZIONE SUL SITO							X 3						10		
														100		

RISORSE UMANE COINVOLTE:

RISORSE FINANZIARIE:

N°	Posizione	Nominativo	Risorsa	Note
1	RDS	GIGLIO GIAMPIERO	SEGRETERIA - CED	
2	D	ROBELLO M.LUISA	PERSONALE	
3	D	GIAMBUSSO MICHELA	ORGANI ISTITUZIONALI	

ANNO 2010

AREA I

SEGRETERIA GENERALE – PERSONALE - O.II. - CED

RESPONSABILE:

GIAMPIERO GIGLIO

OBIETTIVI DI SETTORE

N°	Descrizione Obiettivo	Tipo di Obiettivo	Programma di riferimento	Altri Settori coinvolti
2	FORMAZIONE SISTEMI INFORMATICI E DPS	ORGANIZZAZIONE	PROGRAMMA N. 13	

RISULTATO ATTESO/INDICATORI

Risultato Atteso/Indicatori
MIGLIORAMENTO CONOSCENZA PROCEDURE GESTIONALI HALLEY E PROCEDURE DI SICUREZZA INFORMATICA. DIMINUZIONE POSSIBILITÀ DI ERRORI AUMENTO SICUREZZA / 100 %

FASI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO

N° fase	Descrizione	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	CONSUNTIVO		
														Peso %	% Realizzato	Peso realizzato
1	RILEVAZIONE BISOGNI DEI DIPENDENTI						X							30		
2	FORMAZIONE GRUPPI OMOGENEI							X						20		
3	CORSI DI APPROFONDIMENTO – REPORT FINALE											X	X	50		
														100		

RISORSE UMANE COINVOLTE:

RISORSE FINANZIARIE:

N°	Posizione	Nominativo	Risorsa	Note
1	RDS	GIGLIO GIAMPIERO	SEGRETERIA – CED	
2	C	VALLARINO AGOSTINO	C.E.D. Fondo incentivante la produttività	

ANNO 2010

**AREA
I°**

SEGRETERIA GENERALE – PERSONALE - O.II. - CED

RESPONSABILE:

GIAMPIERO GIGLIO

OBIETTIVI DI SETTORE

N°	Descrizione Obiettivo	Tipo di Obiettivo	Programma di riferimento	Altri Settori coinvolti
6	REVISIONE REGOLAMENTI SEGRETERIA: ROSU – PROTOCOLLO – ACCESSO -	ISTITUZIONALE	PROGRAMMA N. 13	

RISULTATO ATTESO/INDICATORI

Risultato Atteso/Indicatori
ADEGUAMENTO ALLE NORME VIGENTI E.

FASI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO

N° fase	Descrizione	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	CONSUNTIVO		
														Peso %	% Realizzato	Peso realizzato
1	ESAME TESTI PREVIGENTI										X			20		
2	PREDISPOSIZIONE SCHEMI AGGIORNATI													60		
3	EVENTUALI REVISIONI DOPO ESAME GIUNTA													20		
														100		

RISORSE UMANE COINVOLTE:

RISORSE FINANZIARIE:

N°	Posizione	Nominativo	Risorsa	Note
1	RDS	GIAMPIERO GIGLIO	N-N-	
2	C	ANNALISA ODDONE		

ANNO 2010

**AREA
I**

SEGRETERIA GENERALE – PERSONALE - O.II. - CED

RESPONSABILE:

GIAMPIERO GIGLIO

OBIETTIVI DI SETTORE

N°	Descrizione Obiettivo	Tipo di Obiettivo	Programma di riferimento	Altri Settori coinvolti
7	ORGANIZZAZIONE CORSI FORMAZIONE.	MIGLIORAMENTO	PROGRAMMA N. 13	

RISULTATO ATTESO/INDICATORI

Risultato Atteso/Indicatori
MIGLIORAMENTO QUALITATIVO FORMAZIONE DEL PERSONALE - MINIMO 2 SEMINARI.

FASI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO

N° fase	Descrizione	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	CONSUNTIVO		
														Peso %	% Realizzato	Peso realizzato
1	ACQUISIZIONE PREVENTIVI								X					20		
2	RESDAZIONE ATTI AMMINISTRATIVI DI IMPEGNO									X				30		
3	SVOLGIMENTO SEMINARI										X	X	X	50		
														100		

RISORSE UMANE COINVOLTE:

RISORSE FINANZIARIE:

N°	Posizione	Nominativo	Risorsa	Note
1	D	MICHELA GIAMBUSSO	PRODUTTIVITA' / FONDO INCENTIVANTE	

ANNO 2010

**AREA
I**

SEGRETERIA GENERALE – PERSONALE - O.II. - CED

RESPONSABILE:

GIAMPIERO GIGLIO

OBIETTIVI DI SETTORE

N°	Descrizione Obiettivo	Tipo di Obiettivo	Programma di riferimento	Altri Settori coinvolti
8	REDAZIONE PROPOSTA DI BILANCIO PREVISIONALE ANNO 2011	ISTITUZIONALE	PROGRAMMA N. 13	

RISULTATO ATTESO/INDICATORI

Risultato Atteso/Indicatori
ELABORAZIONE PROPOSTA DI BILANCIO PREVISIONALE 2011 SERVIZI PROGRAMMA N. 13. PRESENTAZIONE SCHEDE ENTRO IL 20.10.2010.

FASI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO

N° fase	Descrizione	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	CONSUNTIVO		
														Peso %	% Realizzato	Peso realizzato
1	RACCOLTA DATI ANDAMENTO SPESA ED ENTRATE 2011 – ACQUISIZIONE INDIRIZZI G.C.									X				40		
2	REDAZIONE E PRESENTAZIONE SCHEDE A RAGIONERIA										X			40		
3	EVENTUALI AZIONI CORRETTIVE											X		20		
														100		

RISORSE UMANE COINVOLTE:

RISORSE FINANZIARIE:

N°	Posizione	Nominativo	Risorsa	Note
1	RDS	GIAMPIERO GIGLIO		
2	D	M.LUISA ROBELLO		
3	D	MICHELA GIAMBUSSO		

ANNO 2010

AREA

I

SEGRETERIA GENERALE – PERSONALE - OO.II. - CED

RESPONSABILE:

GIAMPIERO GIGLIO

OBIETTIVI DI SETTORE

N°	Descrizione Obiettivo	Tipo di Obiettivo	Programma di riferimento	Altri Settori coinvolti
9	RIORDINO FASCICOLI PRATICHE CONTENZIOSI AFFARI LEGALI	ORGANIZZAZIONE	PROGRAMMA N. 13	

RISULTATO ATTESO/INDICATORI

Risultato atteso / Indicatori
COMPLETAMENTO FASCICOLI CON ACQUISIZIONE DAGLI STUDI LEGALI DELLA DOCUMENTAZIONE MANCANTE RELATIVA A SENTENZE, PARERI, ECC.

FASI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO

N° fase	Descrizione	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	CONSUNTIVO		
														Peso %	% Realizzato	Peso realizzato
1	ESAME FASCICOLI ESISTENTI						X							50		
2	RICHIESTA A STUDI LEGALI DOCUMENTI MANCANTI									X				30		
3	COMPLETAMENTO E SISTEMAZIONE CRONOLOGICA FASCICOLI												X	20		
														100		

RISORSE UMANE COINVOLTE:

RISORSE FINANZIARIE:

N°	Posizione	Nominativo	Risorsa	Note
1	RDS	GIAMPIERO GIGLIO		
2	D	ADOLFO BARISIONE		

ANNO 2010

AREA
II
RESPONSABILE:
Renzo Ticineto

OBIETTIVI DI AREA

N°	Descrizione Obiettivo	Tipo di Obiettivo	Programma di riferimento	Altri Settori coinvolti
1	Predisposizione schede termini dei procedimenti	MIGLIORAMENTO	PROGRAMMA N. 1 e 11	

RISULTATO ATTESO/INDICATORI

Risultato Atteso/Indicatori
Redazione schede indicante i termini per ciascun procedimento di competenza degli Uffici assegnati.

FASI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO

N° fase	Descrizione	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	CONSUNTIVO		
														Peso %	% Realizzato	Peso realizzato
1	INDIVIDUAZIONE PROCEDIMENTI					X								40		
2	DEFINIZIONE TERMINI PER CIASCUN PROCEDIMENTO						X							50		
3	PREDISPOSIZIONE SCHEDE						X							10		
														100		

RISORSE UMANE COINVOLTE:

RISORSE FINANZIARIE:

N°	Posizione	Nominativo	Risorsa	Note
1	Resp.	Renzo Ticineto		
2	Istr. Dir Elet	Mariapaola Vernazza		
3	Istr. Comm.	Wilma Pelacchi		
4	Istr St. Civ.	Nadia Schelotto		
5	Istr. Dir. An	Loredana Stabile		
6	Istr. Comm.	Lorenza Loleo		
7	Istr. Dir. St. Civ.	Teresa Grande		
8	Istr. Dir.	Chiara Canepa		

ANNO 2010

**AREA
II**

RESPONSABILE:

Renzo Ticineto

OBIETTIVI DI AREA

N°	Descrizione Obiettivo	Tipo di Obiettivo	Programma di riferimento	Altri Settori coinvolti
2	REDAZIONE PROPOSTA DI BILANCIO PREVISIONALE ANNO 2011	STRATEGICO	PROGRAMMA N. 1 e 11	

RISULTATO ATTESO/INDICATORI

Risultato Atteso/Indicatori
REDAZIONE PROPOSTA DI BILANCIO PREVISIONALE 2001 PER UFFICI DI COMPETENZA.

FASI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO

N° fase	Descrizione	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	CONSUNTIVO			
														Peso %	% Realizzato	Peso realizzato	
1	DISCUSSIONE ED ESAME RISORSE NECESSARIE AGLI UFFICI.								X	X					30		
2	ESAME BOZZA DI PROPOSTA CON ALTRI UFFICI ED ASSESSORI									X					35		
3	PRESENTAZIONE PROPOSTA AL SERVIZIO RAGIONERIA										X				35		
															100		

RISORSE UMANE COINVOLTE:

RISORSE FINANZIARIE:

N°	Posizione	Nominativo	Risorsa	Note
1		Renzo Ticineto		
2		Mariapaola Vernazza		
3		Loredana Stabile		

ANNO 2010

AREA



RESPONSABILE:
RENZO TICINETO.

OBIETTIVI DI AREA

N°	Descrizione Obiettivo	Tipo di Obiettivo	Programma di riferimento	Altri Settori coinvolti
3	ISTITUZIONE SPORTELLO UNICO DEL COMMERCIO	Strategico	Programma 1	Edilizia - Ambiente

RISULTATO ATTESO/INDICATORI

Risultato Atteso/Indicatori
Istituzione e regolamentazione dello Sportello Unico per i procedimenti di competenza dell'Ufficio Commercio

FASI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO

N° fase	Descrizione	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	CONSUNTIVO		
														Peso %	% Realizzato	Peso realizzato
1	Studio normativa							X	X					20		
2	Incontri e discussione con Assessorato e altri uffici coinvolti									X				10		
3	Proposta di Delibera di istituzione e di regolamento del SUAP del Commercio										X			70		
														100		

RISORSE UMANE COINVOLTE:

RISORSE FINANZIARIE:

N°	Posizione	Nominativo	Risorsa	Note
1	Resp	Renzo Ticineto		
2	Istr. Comm	Wilma Pelacchi		

ANNO 2010

AREA



RESPONSABILE:
RENZO TICINETO.

OBIETTIVI DI AREA

N°	Descrizione Obiettivo	Tipo di Obiettivo	Programma di riferimento	Altri Settori coinvolti
4	Allestimento nuovo archivio automatizzato	Miglioramento	Programma 11	

RISULTATO ATTESO/INDICATORI

Risultato Atteso/Indicatori
Sistemazione nel nuovo archivio automatizzato di tutte le schede di famiglia , individuali e cartellini delle carte di identità

FASI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO

N° fase	Descrizione	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	CONSUNTIVO		
														Peso %	% Realizzato	Peso realizzato
1	Organizzazione nuovo schedario				X	X								20		
2	Riordino schede dal vecchi archivio					X	X							20		
3	Sistemazione nel nuovo archivio automatizzato					X	X	X		X	X	X		60		
														100		

RISORSE UMANE COINVOLTE:

RISORSE FINANZIARIE:

N°	Posizione	Nominativo	Risorsa	Note
1	Resp.	Renzo Ticineto		
2	Istr. Dir. An.	Loredana Stabile		
3	Istr. Anag.	Rosalba Stelluto		
4	Istr. Anag.	Chiara Canepa		

ANNO 2010

AREA



RESPONSABILE:
RENZO TICINETO.

OBIETTIVI DI AREA

N°	Descrizione Obiettivo	Tipo di Obiettivo	Programma di riferimento	Altri Settori coinvolti
5	Organizzazione ArenzanoMas	Miglioramento	Programma 1	Ufficio Tecnico (Caviglia) Servizi Sociali

RISULTATO ATTESO/INDICATORI

Risultato Atteso/Indicatori
Formalizzazione rapporti con tutti i soggetti coinvolti (Associazioni Sportive, gestore chiosco/bar), definizione delle rispettive funzioni, ruoli e responsabilità nello svolgimento della manifestazione

FASI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO

N° fase	Descrizione	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	CONSUNTIVO		
														Peso %	% Realizzato	Peso realizzato
1	Incontri con i soggetti coinvolti e gestione diretta del sito Internet					X	X							30		
2	Predisposizione protocolli d'intesa e contratto chiosco/bar						X							35		
3	Definizione programma, funzioni, compiti e responsabilità						X							35		
														100		

RISORSE UMANE COINVOLTE:

RISORSE FINANZIARIE:

N°	Posizione	Nominativo	Risorsa	Note
1	Resp.	Renzo Ticineto		
2	Istr. Dir. Sport	Antonella Parodi		

ANNO 2010

AREA



RESPONSABILE:
RENZO TICINETO.

N°	Descrizione Obiettivo	Tipo di Obiettivo	Programma di riferimento	Altri Settori coinvolti
6	Registrazione attrazioni spettacolo viaggiante	Miglioramento	Programma 11	

RISULTATO ATTESO/INDICATORI

Risultato Atteso/Indicatori

Adeguamento normativo con termine procedura di registrazione ai sensi della disciplina dello spettacolo viaggiante anticipato di un mese (novembre) rispetto alla scadenza di legge 31.12.2010

FASI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO

N° fase	Descrizione	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	CONSUNTIVO			
														Peso %	% Realizzato	Peso realizzato	
1	Raccolta documentazione integrativa e invio a Prefettura					X	X								30		
2	Partecipazione a commissione Provinciale di Vigilanza						X								35		
3	Acquisto targhette per attrazioni e formale registrazione.						X								35		
															100		

RISORSE UMANE COINVOLTE:

RISORSE FINANZIARIE:

N°	Posizione	Nominativo	Risorsa	Note
1	Resp.	Renzo Ticineto		
2	Istr. Comm.	Wilma Pelacchi		
3	Istr. Comm	Lorenza Loleo		

ANNO 2010

AREA

ECONOMICO – FINANZIARIA E TRIBUTARIA

RESPONSABILE:

Leoncino Patrizia

OBIETTIVI DI AREA

N°	Descrizione Obiettivo	Tipo di Obiettivo	Programma di riferimento	Altri Settori coinvolti
01	RISPETTO PATTO DI STABILITA' INTERNO	STRATEGICO	12 "GESTIONE ECONOMICO - FINANZIARIA E TRIBUTARIA"	9 "ARREDO URBANO E SVILUPPO SOSTENIBILE"

RISULTATO ATTESO/INDICATORI

Risultato Atteso/Indicatori
SALDO DI COMPETENZA MISTA > € 181.000,00 - RELAZIONE MENSILE ALLA GIUNTA COMUNALE

FASI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO

N° fase	Descrizione	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	CONSUNTIVO		
														Peso %	% Realizzato	Peso realizzato
1	MONITORAGGIO MENSILE	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100		
2																
3														100		

RISORSE UMANE COINVOLTE:

N°	Posizione	Nominativo	Note
1	C5	BRIASCO ANGELA	
2	C3	CIPOLLINA SILVIA	

ANNO 2010

AREA

ECONOMICO – FINANZIARIO E TRIBUTARIO

RESPONSABILE:

Leoncino Patrizia

N°	Descrizione Obiettivo	Tipo di Obiettivo	Programma di riferimento	Altri Settori coinvolti
2	DEFINIZIONE PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI	MIGLIORAMENTO	PROGRAMMA N. 12	

RISULTATO ATTESO/INDICATORI

Risultato Atteso/Indicatori
DETERMINAZIONE PROCEDIMENTI DI COMPETENZA DEL SERVIZIO – DEFINIZIONE TEMPO DI DI CONCLUSIONE DEGLI STESSI.

FASI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO

N° fase	Descrizione	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	CONSUNTIVO		
														Peso %	% Realizzato	Peso realizzato
1	RICOGNIZIONE PROCEDIMENTI E SUBPROCEDIMENTI					X								40		
2	DEFINIZIONE TERMINI DI CONCLUSIONE DEGLI STESSI						X 25							50		
3	PUBBLICAZIONE SUL SITO							X 3						10		
														100		

RISORSE UMANE COINVOLTE:

N°	Posizione	Nominativo	Note
1	D2	IZETTA CHIARA	
2	D3	MARCENARO CRISTINA	
3	D2	RUSSO DONATELLA	

ANNO 2010

AREA

ECONOMICA- FINANZIARIA E TRIBUTARIA

RESPONSABILE:

Leoncino Patrizia

OBIETTIVI DI AREA

N°	Descrizione Obiettivo	Tipo di Obiettivo	Programma di riferimento	Altri Settori coinvolti
3	PREDISPOSIZIONE BOZZA REGOLAMENTO DEL VESTIARIO	ISTITUZIONALE	12 "GESTIONE ECONOMICO - FINANZIARIA E TRIBUTARIA"	UFFICIO TECNICO SERVIZI SOCIALI

RISULTATO ATTESO/INDICATORI

Risultato Atteso/Indicatori
PREDISPOSIZIONE BOZZA DEL REGOLAMENTO DEL VESTIARIO DA SOTTOPORRE ALL'ESAME DELLA GIUNTA COMUNALE

FASI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO

N° fase	Descrizione	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	CONSUNTIVO		
														Peso %	% Realizzato	Peso realizzato
1	PREDISPOSIZIONE BOZZA DI REGOLAMENTO											X		85		
2	TRASMISSIONE AGLI UFFICI COINVOLTI PER VISIONE ED EVENTUALI OSSERVAZIONI DA COMUNICARE ENTRO I 15 GG. SUCCESSIVI												X	10		
3	TRASMISSIONE BOZZA REGOLAMENTO ALLA GIUNTA COMUNALE												X	5		
														100		

RISORSE UMANE COINVOLTE:

N°	Posizione	Nominativo	Note
1	C2	BORELLO PAOLA	
2	D2	IZETTA CHIARA	

ANNO 2010

AREA

ECONOMICO – FINANZIARIO E TRIBUTARIO

RESPONSABILE:

Leoncino Patrizia

OBIETTIVI DI AREA

N°	Descrizione Obiettivo	Tipo di Obiettivo	Programma di riferimento	Altri Settori coinvolti
4	GARANTIRE L'ECONOMICITA' DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA DEL SERVIZIO PROVVEDITORATO	PROGRAMMATICO	12 "GESTIONE ECONOMICO - FINANZIARIA E TRIBUTARIA"	

RISULTATO ATTESO/INDICATORI

Risultato Atteso/Indicatori
L'AZIONE AMMINISTRATIVA DOVRA' ESSERE IMPRONTATA A GARANTIRE L'EFFICACIA, L'EFFICIENZA, LA PRODUTTIVITA' E L'ECONOMICITA' DELLA GESTIONE DELL'UFFICIO PROVVEDITORATO NEL RISPETTO DEI PRINCIPI COSTITUZIONALI DI BUONA AMMINISTRAZIONE, NON PREGIUDICANDO, AL CONTEMPO, LA QUALITA' DEL RISULTATO DA RAGGIUNGERE. OCCORRERA' PERTANTO VERIFICARE SE ESISTONO MARGINI PER LA RIDUZIONE DEI COSTI DIRETTI ED INDIRETTI RELATIVI ALL'ATTIVITA' DI PROPRIA COMPETENZA LASCIANDO INALTERATA LA QUALITA' DEL SERVIZIO OFFERTO AL CLIENTE ESTERNO.

FASI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO

N° fase	Descrizione	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	CONSUNTIVO		
														Peso %	% Realizzato	Peso realizzato
1	CENSIMENTO DI TUTTI I CONTRATTI IN ESSERE PRESSO L'UFFICIO PROVVEDITORATO PER LA FORNITURA DI BENI E SERVIZI CON INDICAZIONE DEL PERIODO DI VIGENZA.						X							20		
2	ANALISI PER CIASCUN CONTRATTO, DELLE FATTURE PASSIVE RICEVUTE NELL'ANNO 2009 E NEI PRIMI MESI DELL'ANNO CORRENTE, SUDDIVISE PER SCAGLIONI DI IMPORTO E FREQUENZA DI EMISSIONE.									X				40		
3	SULLA BASE DELL'ANALISI DEI DATI STORICI RACCOLTI NELLA FASE 2) DEFINIZIONE DELL'IMPORTO OTTIMALE DI FATTURAZIONE E RELATIVA FREQUENZA DA INSERIRE QUALE CLAUSOLA CONTRATTUALE NEI FUTURI CONTRATTI.												X	40		
														100		

RISORSE UMANE COINVOLTE:

N°	Posizione	Nominativo	Note
1	C2	BORELLO PAOLA	
2	C2	DELFINO LAURA	
3	D2	IZETTA CHIARA	
4	C1	LOLEO LORENZA	

ANNO 2010

AREA

ECONOMICO – FINANZIARIO E TRIBUTARIO

RESPONSABILE:

Leoncino Patrizia

OBIETTIVI DI AREA

N°	Descrizione Obiettivo	Tipo di Obiettivo	Programma di riferimento	Altri Settori coinvolti
5	RECUPERO GETTITO ICI	STRATEGICO	12 "GESTIONE ECONOMICO - FINANZIARIA E TRIBUTARIA"	

RISULTATO ATTESO/INDICATORI

Risultato Atteso/Indicatori
EMISSIONE AVVISI DI ACCERTAMENTO ICI PER IMPORTO PARI A € 250.000,00

FASI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO

N° fase	Descrizione	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	CONSUNTIVO		
														Peso %	% Realizzato	Peso realizzato
1	EMISSIONE AVVISI DI ACCERTAMENTO ICI PER € 160.000,00						X							64		
2	EMISSIONE AVVISI DI ACCERTAMENTO ICI PER € 90.000,00												X	36		
3																
														100		

RISORSE UMANE COINVOLTE:

N°	Posizione	Nominativo	Note
1	C1	CAMBIASO LOREDANA	
2	C2	FASSIONE ELIANA	
3	D3	MARCENARO CRISTINA	

ANNO 2010

AREA

ECONOMICO – FINANZIARIO E TRIBUTARIO

RESPONSABILE:

Leoncino Patrizia

OBIETTIVI DI AREA

N°	Descrizione Obiettivo	Tipo di Obiettivo	Programma di riferimento	Altri Settori coinvolti
6	BILANCIO DI PREVISIONE 2011	STRATEGICO	12 "GESTIONE ECONOMICO - FINANZIARIA E TRIBUTARIA"	TUTTI

RISULTATO ATTESO/INDICATORI

Risultato Atteso/Indicatori
PREDISPOSIZIONE BOZZA DI BILANCIO DI PREVISIONE 2011 DA SOTTOPORRE ALLA GIUNTA COMUNALE ENTRO IL 10 DICEMBRE 2010.

FASI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO

N° fase	Descrizione	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	CONSUNTIVO		
														Peso %	% Realizzato	Peso realizzato
1	RACCOLTA DA PARTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO, DELLE PROPOSTE DI BILANCIO DI PREVISIONE 2011 PRESENTATE DAI RESPONSABILI DI SERVIZIO.										X			5		
2	ANALISI DELLE SINGOLE PROPOSTE PRESENTATE IN TERMINI DI VERIDICITA' DELLE ENTRATE E CONGRUITA' DELLE SPESE CON L'APPORTO DI EVENTUALI CORRETTIVI, LADDOVE RITENUTI NECESSARI.											X		85		
3	PREDISPOSIZIONE DI UNA BOZZA DI BILANCIO DI PREVISIONE												X 15	10		
														100		

RISORSE UMANE COINVOLTE:

N°	Posizione	Nominativo	Note
1	C3	CIPOLLINA SILVIA	

ANNO 2010

AREA
IV

RESPONSABILE: arch. Carla Carlini

OBIETTIVI DI SETTORE

N°	Descrizione Obiettivo	Tipo di Obiettivo	Programma di riferimento	Altri Settori coinvolti
6	Certificati prevenzioni incendi relativi alla scuola media E. Chiossone , scuole elementari De Calboli Centro e Terralba.	Strategico	Programma n. 3 Pubblica Istruzione	Servizio VIII Servizio X

RISULTATO ATTESO/INDICATORI

Risultato Atteso/Indicatori	Ottenimento dei certificati prevenzione incendio per le strutture scolastiche (medie – elementari)
-----------------------------	---

FASI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO

N° fase	Descrizione	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	CONSUNTIVO		
														Peso %	% Realizzato	Peso realizzato
1	Progetto di sistemazione locali sottostanti le scuole elementari							X						30		
2	Inizio sistemazioni locali sottostanti le scuole elementari										X			50		
3	Presentazione delle istanze CPI												X	20		
														100		

RISORSE UMANE COINVOLTE:

RISORSE FINANZIARIE:

N°	Posizione	Nominativo	Risorsa	Note
1	C1	Antonella Ghigliotti		
2	D1	Carlo Marengo		
3	B5	Stefano Delfino		
4	B1	Nazario Ghizzoni		

ANNO 2010

**AREA
IV**

RESPONSABILE: arch. Carla carlini

OBIETTIVI DI SETTORE

N°	Descrizione Obiettivo	Tipo di Obiettivo	Programma di riferimento	Altri Settori coinvolti
3	POR Liguria (2007-2013) Asse 4 – Valorizzazione delle risorse naturali e culturali Azione 4.1 - Promozione del patrimonio culturale e naturale per la realizzazione del Progetto Integrato Tematico “Ville e giardini storici della Provincia di Genova” Recupero funzionale scientifico del Parco di Villa Negrotto Cambiaso .	Strategico	Programma n. 7 parchi e ambiente	Servizio VII Servizio IX Servizio V Servizio VI

RISULTATO ATTESO/INDICATORI

Risultato Atteso/Indicatori

Valorizzazione e la promozione di reti di beni culturali, al fine di incentivare il turismo sostenibile valorizzando le vocazioni locali, rafforzando lo sviluppo integrato del territorio, elevando gli standard di qualità turistica a livelli più competitivi. Sistemazione percorsi e infrastrutture principali.

FASI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO

N° fase	Descrizione	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	CONSUNTIVO		
														Peso %	% Realizzato	Peso realizzato
1	Invio nei termini indicati dalla Regione della documentazione come richiesta ne l bando					X								30		
2	approvazione del progetto definitivo - nulla osta soprintendenza BA										X			50		
3	Predisposizione di un cronoprogramma concordato con i servizi tecnici e finanziari .											X		20		
														100		

RISORSE UMANE COINVOLTE:

RISORSE FINANZIARIE:

N°	Posizione	Nominativo	Risorsa	Note
1	C1	Antonella Ghigliotti		
2	D1	Carlo Marengo		

ANNO 2010

AREA: IV

RESPONSABILE: arch. Carla Carlini

OBIETTIVI DI AREA

N°	Descrizione Obiettivo	Tipo di Obiettivo	Programma di riferimento	Altri Settori coinvolti
4	REDAZIONE PROPOSTA DI BILANCIO PREVISIONALE ANNO 2011	ISTITUZIONALE	PROGRAMMA N. 9	I Servizio II Servizio III Servizio VI Servizio VII Servizio VIII Servizio IX Servizio X Servizio XI Servizio XII Servizio

I Servizio

RISULTATO ATTESO/INDICATORI

Risultato Atteso/Indicatori
ELABORAZIONE PROPOSTA DI BILANCIO PREVISIONALE 2011 SERVIZI PROGRAMMA N. 13. PRESENTAZIONE SCHEDE ENTRO IL 20.10.2010.

FASI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO

N° fase	Descrizione	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	CONSUNTIVO		
														Peso %	% Realizzato	Peso realizzato
1	RACCOLTA DATI ANDAMENTO SPESA ED ENTRATE 2011 – ACQUISIZIONE INDIRIZZI G.C.									X				20		
2	REDAZIONE E PRESENTAZIONE SCHEDE A RAGIONERIA										X			60		
3	EVENTUALI AZIONI CORRETTIVE											X		20		
												10		100		

RISORSE UMANE COINVOLTE:

RISORSE FINANZIARIE:

N°	Posizione	Nominativo	Risorsa	Note
1	C1	Antonella Ghigliotti		
2	D1	Carlo Marengo		
3	B5	Stefano Delfino		
	B1	Nazzario Ghizzoni		

RESPONSABILE: Arch. CARLA CARLINI



OBIETTIVI DI AREA

N°	Descrizione Obiettivo	Tipo di Obiettivo	Programma di riferimento	Altri Settori coinvolti
2	DEFINIZIONE PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI	MIGLIORAMENTO	PROGRAMMA N. 9	I Servizio II Servizio III Servizio VI Servizio VII Servizio VIII Servizio IX Servizio X Servizio XI Servizio XII Servizio

RISULTATO ATTESO/INDICATORI

Risultato Atteso/Indicatori
DETERMINAZIONE PROCEDIMENTI DI COMPETENZA DEL SERVIZIO – DEFINIZIONE TEMPO DI CONCLUSIONE DEGLI STESSI.

FASI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO

N° fase	Descrizione	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	CONSUNTIVO		
														Peso %	% Realizzato	Peso realizzato
1	RICOGNIZIONE PROCEDIMENTI E SUBPROCEDIMENTI					X								40		
2	DEFINIZIONE TERMINI DI CONCLUSIONE DEGLI STESSI						X 15							50		
3	PUBBLICAZIONE SUL SITO						X 3							10		
														100		

RISORSE UMANE COINVOLTE:

RISORSE FINANZIARIE:

N°	Posizione	Nominativo	Risorsa	Note
1	C1	Antonella Ghigliotti		
2	D1	Carlo Marengo		
3	B5	Stefano Delfino		
	B1	Nazzario Ghizzoni		

AREA IV

RESPONSABILE: arch. Carla Carlini

OBIETTIVI DI SETTORE

N°	Descrizione Obiettivo	Tipo di Obiettivo	Programma di riferimento	Altri Settori coinvolti
5	Sistemazione locali ex Comunità Montana Argentea per sede vigili	Strategico	Programma 08 polizia locale	Servizio VIII Servizio VII Servizio II Servizio Vi

RISULTATO ATTESO/INDICATORI

Risultato Atteso/Indicatori Sistemazione della nuova Sede della Polizia Locale
--

FASI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO

N° fase	Descrizione	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	CONSUNTIVO		
														Peso %	% Realizzato	Peso realizzato
1	Individuazione dei lavori necessari			X										30		
2	Esecuzione lavori di competenza del servizio								X					50		
3	Ordine acquisto integrazione arredo										X			20		
														100		

RISORSE UMANE COINVOLTE:

RISORSE FINANZIARIE:

N°	Posizione	Nominativo	Risorsa	Note
1	C1	Antonella Ghigliotti		
2	D1	Carlo Marengo		
3	B5	Stefano Delfino		
4	B1	Nazzario Ghizzoni		

ANNO 2010

AREA
IV

RESPONSABILE: arch. Carla carlini

OBIETTIVI DI SETTORE

N°	Descrizione Obiettivo	Tipo di Obiettivo	Programma di riferimento	Altri Settori coinvolti
1	Programma di Riqualficazione Urbana per alloggi a canone sostenibile , approvato con D.G.R. n. 827 dell'11 luglio 2008. : DGR 1380 del 20 ottobre 2009. Programma Villa Mina .zip ambito loc..Rota	strategico	Programma 9 arredo urbano e sviluppo sostenibile	Servizio V Servizio VIII Servizio XI Servizio IX

RISULTATO ATTESO/INDICATORI

Risultato Atteso/Indicatori Riqualficazione urbana dell'area dei percorsi , del parco annesso a VillaMina e la realizzazione di appartamenti social housing.
--

FASI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO

N° fase	Descrizione	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	CONSUNTIVO		
														Peso %	% Realizzato	Peso realizzato
1	Elaborazione di tutta la documentazione richiesta dalla regione per l'impegno in sede regionale del contributo assegnato.					X								40		
2	Elaborazione di tutte le fasi progettuali e di tutti i documenti necessari per l'avvio della gara di appalto per il primo lotto.								X					40		
3	Inizio dei lavori del primo lotto .												X	20		
														100		

RISORSE UMANE COINVOLTE:

RISORSE FINANZIARIE:

N°	Posizione	Nominativo	Risorsa	Note
1	C1	Antonella Ghigliotti		
2	D1	Carlo Marengo		

ANNO 2010

AREA



RESPONSABILE:

Geom. Giuseppe Muffoletto

OBIETTIVI DI SETTORE

N°	Descrizione Obiettivo	Tipo di Obiettivo	Programma di riferimento	Altri Settori coinvolti
2	OCCUPAZIONE SUOLO: OCCUPAZIONI ABUSIVE	STRATEGICO	Patrimonio Demanio Catasto Edilizia Residenziale Pubblica e Occupazione suolo	VIABILITA' e VIGILANZA

RISULTATO ATTESO/INDICATORI

Risultato Atteso/Indicatori
CONTROLLO DEL TERRITORIO E CENSIMENTO DELLE OCCUPAZIONI SUOLO E DEI PASSI CARRABILI – (con un controllo documentato giornaliero)

FASI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO

N° fase	Descrizione	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	CONSUNTIVO		
														Peso %	% Realizzato	Peso realizzato
1	Controllo del territorio e censimento occupazioni					X	X	X	X	X	X	X	X	35		
2	Rilevamento delle occupazioni abusive						X	X	X	X	X	X	X	40		
3	Avvio del procedimento di remissione in pristino e/o regolarizzazione pratica						X	X	X	X	X	X		25		
														100		

RISORSE UMANE COINVOLTE:

RISORSE FINANZIARIE:

N°	Posizione	Nominativo	Risorsa	Note
1	B4	Sig. Calcagno Giuseppe		
2	C1	Sig. Dacconi Osvaldo		
3	D3	Geom. Giuseppe Muffoletto		

ANNO 2010

**SETTORE
IV**

RESPONSABILE: arch. Carla carlini

OBIETTIVI DI SETTORE

N°	Descrizione Obiettivo	Tipo di Obiettivo	Programma di riferimento	Altri Settori coinvolti
1	Programma di Riqualificazione Urbana per alloggi a canone sostenibile , approvato con D.G.R. n. 827 dell'11 luglio 2008. : DGR 1380 del 20 ottobre 2009. Programma Villa Mina .zip ambito loc..Rota	strategico	Programma 9 arredo urbano e sviluppo sostenibile	Servizio V Servizio VIII Servizio XI Servizio IX

RISULTATO ATTESO/INDICATORI

Risultato Atteso/Indicatori Riqualificazione urbana dell'area dei percorsi , del parco annesso a VillaMina e la realizzazione di appartamenti social housing.

FASI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO

N° fase	Descrizione	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	CONSUNTIVO		
														Peso %	% Realizzato	Peso realizzato
1	Elaborazione di tutta la documentazione richiesta dalla regione per l'impegno in sede regionale del contributo assegnato.					X								40		
2	Elaborazione di tutte le fasi progettuali e di tutti i documenti necessari per l'avvio della gara di appalto per il primo lotto.								x					40		
3	Inizio dei lavori del primo lotto .												x	20		
														100		

RISORSE UMANE COINVOLTE:

RISORSE FINANZIARIE:

N°	Posizione	Nominativo	Risorsa	Note
1	C1	Antonella Ghigliotti		
2	D1	Carlo Marengo		

ANNO 2010

AREA



RESPONSABILE:

Geom. Giuseppe Muffoletto

OBIETTIVI DI SETTORE

N°	Descrizione Obiettivo	Tipo di Obiettivo	Programma di riferimento	Altri Settori coinvolti
5	Edilizia Residenziale Pubblica e Patrimonio – Controllo Beni Patrimoniali	Strategico	Patrimonio Demanio Catasto Edilizia Residenziale Pubblica e Occupazione Suolo	Edilizia Privata, Patrimonio e Urbanistica

RISULTATO ATTESO/INDICATORI

Risultato Atteso/Indicatori
Controllo gestionale dei beni patrimoniali , aggiornamento dei canoni di locazione e affitto, rinnovo contratti

FASI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO

N° fase	Descrizione	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	CONSUNTIVO		
														Peso %	% Realizzato	Peso realizzato
1	Verifica di tutti i beni patrimoniali dell'ente e Report finale							X	X	X	X	X	X	20		
2	Controllo dei contratti.							X	X	X	X	X		50		
3	Attivazione delle procedure per il recupero dei beni in caso di accertata inadempienza								X	X	X	X	X	30		
														100		

RISORSE UMANE COINVOLTE:

RISORSE FINANZIARIE:

N°	Posizione	Nominativo	Risorsa	Note
1	C1	Dott. Teresa Dall'Armi		
2	D3	Geom. Giuseppe Muffoletto		

ANNO 2010

AREA

V^

RESPONSABILE:

Geom. Giuseppe Muffoletto

OBIETTIVI DI SETTORE

N°	Descrizione Obiettivo	Tipo di Obiettivo	Programma di riferimento	Altri Settori coinvolti
6	Riorganizzazione archivio progetti edilizia privata e condono edilizio	Miglioramento	Urbanistica, Edilizia Privata, Condono Edilizio.	Urbanistica e condono Edilizio

RISULTATO ATTESO/INDICATORI

Risultato Atteso/Indicatori
Riorganizzazione dell'archivio storico e corrente dell'Ufficio Edilizia Privata, informatizzazione delle procedure e degli archivi

FASI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO

N° fase	Descrizione	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	CONSUNTIVO		
														Peso %	% Realizzato	Peso realizzato
1	Organizzazione dell'archivio elettronico				x	X	x	x	x	x	x	x	x	30		
2	Organizzazione dell'archivio storico							x	x	x	x	x	x	35		
3	Organizzazione dell'archivio corrente							x	x	x	x	x	x	35		
														100		

RISORSE UMANE COINVOLTE:

RISORSE FINANZIARIE:

N°	Posizione	Nominativo	Risorsa	Note
1	C2	Sig. ra Cristina Zuliani,		
2	C3	Sig.ra Roberta Rocca		
3	D1	Geom. Edoardo Briasco		
4	C3	Geom. Lando Onori		
5	C1	Sig.ra Anna Covalido		
7	D2	Geom. Marco Braidà		

ANNO 2010

AREA

V^A

RESPONSABILE:

Geom. Giuseppe Muffoletto

OBIETTIVI DI AREA

N°	Descrizione Obiettivo	Tipo di Obiettivo	Programma di riferimento	Altri Settori coinvolti
8	REDAZIONE PROPOSTA DI BILANCIO PREVISIONALE ANNO 2011	ISTITUZIONALE	PROGRAMMA URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA, PATRIMONIO, DEMANIO, OSAP.	

RISULTATO ATTESO/INDICATORI

Risultato Atteso/Indicatori
ELABORAZIONE PROPOSTA DI BILANCIO PREVISIONALE 2011 SERVIZI PROGRAMMA N. 13. PRESENTAZIONE SCHEDE ENTRO IL 20.10.2010.

FASI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO

N° fase	Descrizione	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	CONSUNTIVO		
														Peso %	% Realizzato	Peso realizzato
1	RACCOLTA DATI ANDAMENTO SPESA ED ENTRATE 2011 – ACQUISIZIONE INDIRIZZI G.C.									X				40		
2	REDAZIONE E PRESENTAZIONE SCHEDE A RAGIONERIA										X			40		
3	EVENTUALI AZIONI CORRETTIVE											x		20		
														100		

RISORSE UMANE COINVOLTE:

RISORSE FINANZIARIE:

N°	Posizione	Nominativo	Risorsa	Note
1	C2	Sig. ra Cristina Zuliani,		
2	C3	Sig.ra Roberta Rocca		
3	D1	Geom. Edoardo Briasco		
4	C3	Geom. Lando Onori		
5	C1	Sig.ra Anna Covalido		
7	D2	Geom. Marco Braidà		

ANNO 2010

AREA

V^

RESPONSABILE:

Geom. Giuseppe Muffoletto

OBIETTIVI DI SETTORE

N°	Descrizione Obiettivo	Tipo di Obiettivo	Programma di riferimento	Altri Settori coinvolti
3	Controllo del territorio	strategico	Urbanistica Edilizia Privata Condono edilizio	Vigilanza

RISULTATO ATTESO/INDICATORI

Risultato Atteso/Indicatori

Controllo diretto e documentato, con visita di almeno il 70% dei cantieri in cui sono stati avviati i lavori nel corso del 2010; - controllo dei cantieri prima del rilascio dei titoli di agibilità

FASI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO

N° fase	Descrizione	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	CONSUNTIVO		
														Peso %	% Realizzato	Peso realizzato
1	sopralluoghi						X	X	X	X	X	X	X	35		
2	Relazioni tecniche e comunicazioni eventuali abusi						X	X	X	X	X	X	X	35		
3	Emissioni eventuali ordinanze di sospensione lavori o di ripristino						X	X	X	X	X	X	X	30		
														100		

RISORSE UMANE COINVOLTE:

RISORSE FINANZIARIE:

N°	Posizione	Nominativo	Risorsa	Note
1	C3	Geom. Onori Lando		
2	D1	Geom. Briasco Edoardo		
3	D1	Geom. Marco Braidà		
4	D3	Geom. Giuseppe Muffoletto		

ANNO 2010

AREA



RESPONSABILE:

Geom. Giuseppe Muffoletto

OBIETTIVI DI SETTORE

N°	Descrizione Obiettivo	Tipo di Obiettivo	Programma di riferimento	Altri Settori coinvolti
4	Controllo attività sul demanio marittimo	Strategico	Patrimonio Demanio Catasto Edilizia Residenziale pubblica e Occupazione Suolo	Edilizia Privata , Vigilanza e Urbanistica

RISULTATO ATTESO/INDICATORI

Risultato Atteso/Indicatori
Controllo e verifica dello stato delle concessioni delle concessioni demaniali marittime, 100%

FASI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO

N° fase	Descrizione	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	CONSUNTIVO		
														Peso %	% Realizzato	Peso realizzato
1	Visita di controllo e verifica stabilità strutture bagni marini					X	X	X						20		
2	Calcolo, notifica e controllo canoni demaniali marittimi						X	X	X	X				50		
3	Controllo e riscossioni, rendicontazione delle entrate alla regione e verifiche delle estensioni								X	X	X	X		30		
														100		

RISORSE UMANE COINVOLTE:

RISORSE FINANZIARIE:

N°	Posizione	Nominativo	Risorsa	Note
1	D1	Geom. Toso Giovanna		
2	D3	Geom. Giuseppe Muffoletto		

ANNO 2010

**AREA
V**

RESPONSABILE:

Giuseppe Muffoletto

OBIETTIVI DI AREA

N°	Descrizione Obiettivo	Tipo di Obiettivo	Programma di riferimento	Altri Settori coinvolti
7	DEFINIZIONE PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI	MIGLIORAMENTO	PROGRAMMA N.	

RISULTATO ATTESO/INDICATORI

Risultato Atteso/Indicatori
DETERMINAZIONE PROCEDIMENTI DI COMPETENZA DEL SERVIZIO – DEFINIZIONE TEMPO DI DI CONCLUSIONE DEGLI STESSI.

FASI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO

N° fase	Descrizione	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	CONSUNTIVO		
														Peso %	% Realizzato	Peso realizzato
1	RICOGNIZIONE PROCEDIMENTI E SUBPROCEDIMENTI					X								40		
2	DEFINIZIONE TERMINI DI CONCLUSIONE DEGLI STESSI						X 25							50		
3	PUBBLICAZIONE SUL SITO							X 3						10		
														100		

RISORSE UMANE COINVOLTE:

RISORSE FINANZIARIE:

N°	Posizione	Nominativo	Risorsa	Note
1	RDS	MUFFOLETTO GIUSEPPE		
2	D	BRIASCO EDOARDO		
3	D	TOSO GIOVANNA		

AREA: 6°

RESPONSABILE:
DAMONTE FRANCESCO

OBIETTIVI DI AREA

N°	Descrizione Obiettivo	Tipo di Obiettivo	Programma di riferimento	Altri Settori coinvolti
1	REDAZIONE PROPOSTA DI BILANCIO PREVISIONALE ANNO 2011	ISTITUZIONALE	PROGRAMMA N. 13	

RISULTATO ATTESO/INDICATORI

Risultato Atteso/Indicatori
ELABORAZIONE PROPOSTA DI BILANCIO PREVISIONALE 2011 SERVIZI PROGRAMMA N. 13. PRESENTAZIONE SCHEDE ENTRO IL 20.10.2010.

FASI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO

N° fase	Descrizione	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	CONSUNTIVO		
														Peso %	% Realizzato	Peso realizzato
1	RACCOLTA DATI ANDAMENTO SPESA ED ENTRATE 2011 – ACQUISIZIONE INDIRIZZI G.C.									X				40		
2	REDAZIONE E PRESENTAZIONE SCHEDE A RAGIONERIA										X			40		
3	EVENTUALI AZIONI CORRETTIVE											x		20		

RISORSE UMANE COINVOLTE:

RISORSE FINANZIARIE:

N°	Posizione	Nominativo	Risorsa	Note
1	D2	PICCHI MAURIZIO		
	C4	BRUZZONE LAZZARO		
	C4	GAVARONE SIMONE		

ANNO 2010

AREA

RESPONSABILE:

DAMONTE Francesco

OBIETTIVI DI AREA

N°	Descrizione Obiettivo	Tipo di Obiettivo	Programma di riferimento	Altri Settori coinvolti
2	DEFINIZIONE PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI	MIGLIORAMENTO	PROGRAMMA N. 14	

RISULTATO ATTESO/INDICATORI

Risultato Atteso/Indicatori
DETERMINAZIONE PROCEDIMENTI DI COMPETENZA DEL SERVIZIO – DEFINIZIONE TEMPO DI DI CONCLUSIONE DEGLI STESSI.

FASI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO

N° fase	Descrizione	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	CONSUNTIVO		
														Peso %	% Realizzato	Peso realizzato
1	RICOGNIZIONE PROCEDIMENTI E SUBPROCEDIMENTI					X								40		
2	DEFINIZIONE TERMINI DI CONCLUSIONE DEGLI STESSI						X							50		
3	PUBBLICAZIONE SUL SITO							X						10		
														100		

RISORSE UMANE COINVOLTE:

RISORSE FINANZIARIE:

N°	Posizione	Nominativo	Risorsa	Note
1	D2	PICCHI MAURIZIO		
2	C4	BRUZZONE LAZZARO		
3	C4	GAVARONE SIMONE		

ANNO 2010

AREA

RESPONSABILE:

DAMONTE Francesco

OBIETTIVI DI AREA

N°	Descrizione Obiettivo	Tipo di Obiettivo	Programma di riferimento	Altri Settori coinvolti
03POB 2010	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA MANOMISSIONE DEL SUOLO PUBBLICO.	MIGLIORAMENTO	N. 14 – 01 VIABILITA N. 14 – 02 ILLUMINAZIONE PUBBLICA N. 14 – 03 PROTEZIONE CIVILE N. 14 – 04 SERVIZIO IDRICO INT. FOGNATURA N. 14 – 05 SERVIZIO IDRICO INT. ACQUEDOTTO	

RISULTATO ATTESO/INDICATORI

Risultato Atteso/Indicatori
GARANTIRE LA FUNZIONALITA E L'INTEGRITA DELLE INFRASTRUTTURE VIABILITI COMPONENTI IL PATRIMONIO ED IL DEMANIO COMUNALE.

FASI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO

N° fase	Descrizione	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	CONSUNTIVO		
														Peso %	% Realizzato	Peso realizzato
1	PREDISPOSIZIONE NUOVO REGOLAMENTO									X				70		
2	APPROVAZIONE ATTO IN GIUNTA COMUNALE										X			10		
3	ESAME DEL REGOLAMENTO IN COMMISSIONE CONSILIARE											X		10		
4	REDAZIONE PROPOSTA PER CONSIGLIO COMUNALE												X	10		
														100		

RISORSE UMANE COINVOLTE:

RISORSE FINANZIARIE:

N°	Posizione		Risorsa	Note
1	D2	PICCHI MAURIZIO		
	C4	BRUZZONE LAZZARO		
	C4	GAVARONE SIMONE		

ANNO 2010

AREA

RESPONSABILE:

DAMONTE Francesco

OGGETTIVI DI AREA

N°	Descrizione Obiettivo	Tipo di Obiettivo	Programma di riferimento	Altri Settori coinvolti
04POB 2010	MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA LUNGO LA RETE VIABILE COMUNALE.	MIGLIORAMENTO	N. 14 – 01 VIABILITA	

RISULTATO ATTESO/INDICATORI

Risultato Atteso/Indicatori
GARANTIRE E MIGLIORARE LE DOVUTE CONDIZIONI DI SICUREZZA LUNGO L'INTERA RETE VIABILE COMUNALE RAPPRESENTATA DA PERCORSI PEDONALI, CICLO-PEDONALI ED IN CORRISPONDENZA DELLE INFRASTRUTTURE ADIBITE AL TRANSITO VEICOLARE. LE AZIONI CORRELATE AL RAGGIUNGIMENTO DELL'OGGETTIVO SI CONCRETIZZANO CON UNA REVISIONE DELLA SEGNALETICA STRADALE E CON INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SUI MANUFATTI.

FASI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO

N° fase	Descrizione	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	CONSUNTIVO		
														Peso %	% Realizzato	Peso realizzato
1	PREDISPOSIZIONE DI UNO STRUMENTO INFORMATICO NECESSARIO ALLA GESTIONE DEL PROGRAMMA DEGLI INTERVENTI						X							20		
2	MONITORAGGIO DELLE INFRASTRUTTURE VIABILI CON RILEVAZIONE DELLE CRITICITA'							X						20		
3	PREDISPOSIZIONE DEL PROGRAMMA DEGLI INTERVENTI								X					10		
4	ESECUZIONE DEGLI INTERVENTI PREVISTI									X	X	X	X	50		
														100		

RISORSE UMANE COINVOLTE:

RISORSE FINANZIARIE:

N°	Posizione	Risorsa	Note
	C4	BRUZZONE LAZZARO	
	C4	GAVARONE SIMONE	Ass. 1/10 €35.000
	B7	PARODI ENRICO	
	B7	VALLE LORENZO	
	B6	DELFINO GIOVANNI	
	B6	FIRPO GEROLAMO	
	B5	CAVIGLIA ANDREA	
	B5	VALLE LUCIANO	
	B5	VALLE ANTONIO	

ANNO 2010

AREA

RESPONSABILE:

DAMONTE Francesco

OBIETTIVI DI AREA

N°	Descrizione Obiettivo	Tipo di Obiettivo	Programma di riferimento	Altri Settori coinvolti
05POB 2010	MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA LUNGO LA RETE VIABILE COMUNALE.	MIGLIORAMENTO	N. 14 – 02 ILLUMINAZIONE PUBBLICA	

RISULTATO ATTESO/INDICATORI

Risultato Atteso/Indicatori
GARANTIRE E MIGLIORARE LE DOVUTE CONDIZIONI DI SICUREZZA LUNGO L'INTERA RETE VIABILE COMUNALE RAPPRESENTATA DA PERCORSI PEDONALI, CICLO-PEDONALI ED IN CORRISPONDENZA DELLE INFRASTRUTTURE ADIBITE AL TRANSITO VEICOLARE. LE AZIONI CORRELATE AL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO SI CONCRETIZZANO CON UN ADEGUAMENTO DELLE STRUTTURE ESISTENTI ALLE NUOVE TECNOLOGIE MIRANDO AD UNA MIGLIORE EFFICIENZA VINCOLTA AL RISPARMIO ENERGETICO .

FASI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO

N° fase	Descrizione	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	CONSUNTIVO		
														Peso %	% Realizzato	Peso realizzato
1	PREDISPOSIZIONE DI UNO STRUMENTO INFORMATICO NECESSARIO ALLA GESTIONE DEL PROGRAMMA DEGLI INTERVENTI						X							20		
2	MONITORAGGIO DEGLI IMPIANTI CON RILEVAZIONE DELLE CRITICITA'							X						20		
3	PREDISPOSIZIONE DEL PROGRAMMA DEGLI INTERVENTI								X					10		
4	ESECUZIONE DEGLI INTERVENTI PREVISTI									X	X	X	X	50		
														100		

RISORSE UMANE COINVOLTE:

RISORSE FINANZIARIE:

N°	Posizione		Risorsa	Note
1	D2	PICCHI MAURIZIO	Ass.6/10 €21.000	
	C4	BRUZZONE LAZZARO	€ 6.000	
	C4	GAVARONE SIMONE		
	C1	CELLO MAURIZIO		
	B5	RADAGAISSO MARIO		
	B5	DAMONTE EMANUELE		

ANNO 2010

AREA

RESPONSABILE:

DAMONTE Francesco

OBIETTIVI DI AREA

N°	Descrizione Obiettivo	Tipo di Obiettivo	Programma di riferimento	Altri Settori coinvolti
06POB 2010	PROGETTAZIONE PRELIMINARE E DEFINITIVA INERENTE LA REALIZZAZIONE DELLA NUOVA ROTATORIA VIA AURELIA DI LEVANTE, VIA GRECIA E VIA U. D'ITALIA.	ADEGUAMENTO FUNZIONALE	N. 14 – 01 VIABILITA	UFFICIO EDILIZIA PRIVATA UFFICIO DEMANIO

RISULTATO ATTESO/INDICATORI

Risultato Atteso/Indicatori
MIGLIORAMENTO DELLE RETE VIABILE DEL CENTRO CITTADINO MEDIANTE LA REALIZZAZIONE DI UNA NUOVA ED IMPORTANTE INTERSEZIONE STRADALE CHE CONSENTIRA IL RAGGIUNGIMENTO DI DIVERSI RISULTATI POSITIVI SIA NELL'AMBITO DELLA SICUREZZA STRADLE CHE PER QUANTO ATTIENE GLI ASPETTI AMBIENTALI.

FASI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO

N° fase	Descrizione	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	CONSUNTIVO		
														Peso %	% Realizzato	Peso realizzato
1	RILIEVO TOPOGRAFICO						X							15		
2	REDAZIONE DEL PROGETTO PRELIMINARE							X						25		
3	ISTRUTTORIA PRESSO GLI ENTI COMPETENTI AL RILASCIO DEI PREVISTI NULLA OSTA ED AUTORIZZAZIONI.								X	X				10		
4	REDAZIONE PROGETTO DEFINITIVO										X	X	X	50		
														100		

RISORSE UMANE COINVOLTE:

RISORSE FINANZIARIE:

N°	Posizione	Risorsa	Note
	D2	PICCHI MAURIZIO	
	C4	BRUZZONE LAZZARO	
	C4	GAVARONE SIMONE	

ANNO 2010

AREA

RESPONSABILE:

DAMONTE Francesco

OBIETTIVI DI AREA

N°	Descrizione Obiettivo	Tipo di Obiettivo	Programma di riferimento	Altri Settori coinvolti
07POB 2010	PROGETTAZIONE PRELIMINARE E DEFINITIVA RELATIVA AI LAVORI DI SISTEMAZIONE DELLA VIA ROMANA DI LEVANTE.	MIGLIORAMENTO	N. 14 – 01 VIABILITA	UFFICIO AMMINISTRATIVO LLPP UFFICIO EDILIZIA PRIVATA

RISULTATO ATTESO/INDICATORI

Risultato Atteso/Indicatori
MANTENIMENTO E MIGLIORAMENTO DELLE DOVUTE CONDIZIONI DI SICUREZZA VIABILE LUNGO IL PERCORSO PEDONALE DELLA VIA ROMANA DI LEVANTE.

FASI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO

N° fase	Descrizione	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	CONSUNTIVO		
														Peso %	% Realizzato	Peso realizzato
1	REDAZIONE DEL PROGETTO PRELIMINARE								X	X				20		
2	REDAZIONE DEL PROGETTO DEFINITIVO									X	X			60		
3	ISTRUTTORIA PER IL RILASCIO DELLE AUTORIZZAZIONI NECESSARIE											X	X	20		
														100		

RISORSE UMANE COINVOLTE:

RISORSE FINANZIARIE:

N°	Posizione		Risorsa	Note
	D2	PICCHI MAURIZIO	€ 230.000	
	C4	BRUZZONE LAZZARO		
	C4	GAVARONE SIMONE		

ANNO 2010

AREA VI

RESPONSABILE:

DAMONTE Francesco

OBIETTIVI DI AREA

N°	Descrizione Obiettivo	Tipo di Obiettivo	Programma di riferimento	Altri Settori coinvolti
08POB 2010	PROGETTAZIONE PRELIMINARE E DEFINITIVA ESECUTIVA INERENTE LA REALIZZAZIONE DI UN SISTEMA DI VIDEO SORVEGLIANZA SOTTOPASSAGGIO FF.SS..	SICUREZZA PUBBLICA E TUTELA DEL PATRIMONIO	N. 14 – 01 VIABILITA	UFFICIO AMMINISTRATIVO LLPP

RISULTATO ATTESO/INDICATORI

Risultato Atteso/Indicatori
SICUREZZA PUBBLICA E TUTELA DEI BENI PATRIMONIALI .

FASI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO

N° fase	Descrizione	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	CONSUNTIVO		
														Peso %	% Realizzato	Peso realizzato
1	REDAZIONE DEL PROGETTO PRELIMINARE								X	X				20		
2	REDAZIONE DEL PROGETTO DEFINITIVO									X	X			40		
3	REDAZIONE DEL PROGETTO ESECUTIVO											X	X	40		
														100		

RISORSE UMANE COINVOLTE:

RISORSE FINANZIARIE:

N°	Posizione		Risorsa	Note
	D2	PICCHI MAURIZIO	€ 15.000	
	C4	BRUZZONE LAZZARO		
	C4	GAVARONE SIMONE		

ANNO 2010

SETTORE

RESPONSABILE:

DAMONTE Francesco

OBIETTIVI DI SETTORE

N°	Descrizione Obiettivo	Tipo di Obiettivo	Programma di riferimento	Altri Settori coinvolti
09POB 2010	REALIZZAZIONE NUOVO IMPIANTO D'ILLUMINAZIONE PUBBLICA A LED LUNGO IL TRATTO DI VIA DI FRANZIA COMPRESO TRA VIA VERNAZZA E PIAZZALE SAN MARTINO.	MIGLIORAMENTO	N. 14 – 02 ILLUMINAZIONE PUBBLICA	UFFICIO AMMINISTRATIVO LLPP

RISULTATO ATTESO/INDICATORI

Risultato Atteso/Indicatori
MIGLIORARE LE CONDIZIONI DI SICUREZZA VIABILE SIA DEL TRANSITO PEDONALE CHE DI QUELLO VEICOLARE LUNGO IL TRATTO DI VIA OGGETTO DELL'INTERVENTO.

FASI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO

N° fase	Descrizione	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	CONSUNTIVO		
														Peso %	% Realizzato	Peso realizzato
1	PROGETTO PRELIMINARE						X							10		
2	PROGETTO DEFINITIVO							X						20		
3	PROGETTO ESECUTIVO												X	70		
														100		

RISORSE UMANE COINVOLTE:

RISORSE FINANZIARIE:

N°	Posizione	Risorsa	Note
	D2	PICCHI MAURIZIO	€ 40.000
	C4	BRUZZONE LAZZARO	
	C4	GAVARONE SIMONE	

ANNO 2010

SETTORE

RESPONSABILE:

DAMONTE Francesco

OBIETTIVI DI SETTORE

N°	Descrizione Obiettivo	Tipo di Obiettivo	Programma di riferimento	Altri Settori coinvolti
10POB 2010	PROGETTAZIONE NUOVO IMPIANTO D'ILLUMINAZIONE PUBBLICA A LED LUNGO LA VIA TERRAROSSA.	MIGLIORAMENTO	N. 14 – 02 ILLUMINAZIONE PUBBLICA	UFFICIO AMMINISTRATIVO LLPP

RISULTATO ATTESO/INDICATORI

Risultato Atteso/Indicatori
MIGLIORARE LE CONDIZIONI DI SICUREZZA VIABILE LUNGO LA VIA TERRAROSSA.

FASI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO

N° fase	Descrizione	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	CONSUNTIVO		
														Peso %	% Realizzato	Peso realizzato
1	PROGETTO PRELIMINARE								X					10		
2	PROGETTO DEFINITIVO									X				30		
3	PROGETTO ESECUTIVO										X	X		40		
4	AFFIDAMENTO DEI LAVORI												X	20		
														100		

RISORSE UMANE COINVOLTE:

RISORSE FINANZIARIE:

N°	Posizione		Risorsa	Note
	D2	PICCHI MAURIZIO	€ 80.000	
	C4	BRUZZONE LAZZARO		
	C4	GAVARONE SIMONE		

ANNO 2010

SETTORE

RESPONSABILE:

DAMONTE Francesco

OBIETTIVI DI SETTORE

N°	Descrizione Obiettivo	Tipo di Obiettivo	Programma di riferimento	Altri Settori coinvolti
11POB 2010	ANALISI TECNICA ECONOMICA DEGLI ASPETTI CORRELATI ALLA GESTIONE DEGLI IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA MEDIANTE L'ADESIONE ALLA CONVENZIONE OFFERTA DA CONSIP.	MIGLIORAMENTO DEL SERVIZIO E RISPARMIO ENERGETICO	N. 14 – 02 ILLUMINAZIONE PUBBLICA	UFFICIO RAGIONERIA ED UFFICIO PERSONALE

RISULTATO ATTESO/INDICATORI

Risultato Atteso/Indicatori
MIGLIORARE LE CONDIZIONI DI EFFICIENZA ED EFFICACIA DEGLI IMPIANTI RIDUCENDO I COSTI DEL SERVIZIO ED I CONSUMI DI ENERGIA .

FASI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO

N° fase	Descrizione	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	CONSUNTIVO		
														Peso %	% Realizzato	Peso realizzato
1	COMPLETAMENTO DEL CENSIMENTO PUNTI LUCE							X						30		
2	RILEVAZIONE DELLE CARATTERISTICHE TECNICHE PUNTI LUCE								X					20		
3	INDAGINE DETTAGLIATA DEGLI ATTUALI COSTI DI GESTIONE DEL SERVIZIO								X					10		
4	PREVISIONE DEI COSTI DA SOPPORTARE CON L'ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP									X				20		
5	QUADRO DI RAFFRONTO CHE EVIDENZI LE DIFFERENZE ECONOMICHE E GESTIONALI TRA IL SISTEMA DI GESTIONE ATTUALE E QUELLO OFFERTO DA CONSIP									X				20		
														100		

RISORSE UMANE COINVOLTE:

RISORSE FINANZIARIE:

N°	Posizione	Risorsa	Note
	D2	PICCHI MAURIZIO	
	C1	CELLO MAURIZIO	

ANNO 2010

**AREA
VII**

RESPONSABILE:

Bartolomeo CAVIGLIA

OBIETTIVI DI AREA

N°	Descrizione Obiettivo	Tipo di Obiettivo	Programma di riferimento	Altri Settori coinvolti
1	BILANCIO DI PREVISIONE 2011	STRATEGICO	15 "GESTIONE AMMINISTRATIVA LL.PP. E SERVIZI NECROSCOPICO CIMITERIALI"	TUTTI QUELLI DELL'AREA TECNICA

RISULTATO ATTESO/INDICATORI

Risultato Atteso/Indicatori
PREDISPOSIZIONE BOZZA DI BILANCIO DI PREVISIONE 2011 DA SOTTO PORRE ALLA GIUNTA COMUNALE ENTRO IL 10 DICEMBRE 2010.

FASI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO

N° fase	Descrizione	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	CONSUNTIVO		
														Peso %	% Realizzato	Peso realizzato
1	RACCOLTA ED INSERIMENTO NEI RISPETTIVI PROGRAMMI DELLE PROPOSTE DI BILANCIO DI PREVISIONE 2011 PRESENTATE DAI RESPONSABILI DI SERVIZIO.										X 20			100		
2																
3																
														100		

RISORSE UMANE COINVOLTE:

RISORSE FINANZIARIE:

N°	Posizione	Nominativo	Risorsa	Note
1		Francesca DAMONTE		PART-TIME A 32 ORE

ANNO 2010

AREA VII
RESPONSABILE:

Bartolomeo CAVIGLIA

OBIETTIVI DI SETTORE

N°	Descrizione Obiettivo	Tipo di Obiettivo	Programma di riferimento	Altri Settori coinvolti
2	ESPLETAMENTO DELLE MANIFESTAZIONI TURISTICHE E SPORTIVE	MANTENIMENTO	15 "GESTIONE AMMINISTRATIVA LL.PP. E SERVIZI NECROSCOPICO CIMITERIALI"	SERVIZIO MANIFESTAZIONI TURISTICHE

RISULTATO ATTESO/INDICATORI

Risultato Atteso/Indicatori

UNITAMENTE AL SERVIZIO MANIFESTAZIONI TURISTICHE SI PROVVEDE ALLA MANUTENZIONE DELL'ARENA SPETTACOLI IN PIAZZA RODOCANACHI E DELL'AREA ATTREZZATA PER LE MANIFESTAZIONI SPORTIVE E RICREATIVE SITA IN PIAZZALE DEL MARE, NONCHE' ALL'ALLESTIMENTO DELLE AREE ATTREZZATE E DESTINATE A MANIFESTAZIONI TURISTICHE NEL CONTESTO DEL TERRITORIO DI ARENZANO, (ROCCOLO, TERRALBA E CENTRO STORICO).

FASI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO

N° fase	Descrizione	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	CONSUNTIVO		
														Peso %	% Realizzato	Peso realizzato
1	PREDISPOSIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA NECESSARIA ALL'ESPLETAMENTO DELLE VARIE PROCEDURE NEGOZiate FINALIZZATE ALL'ALLESTIMENTO DELLE AREE ATTREZZATE PER LE VARIE MANIFESTAZIONI TURISTICHE E SPORTIVE.					X								40		
2	ESPLETAMENTO DELLE VARIE PROCEDURE NEGOZiate RELATIVE ALL'ALLESTIMENTO DELLE AREE, AL NOLEGGIO DELLE VARIE ATTREZZATURE (GABINETTI CHIMICI, GENERATORI DI CORRENTE, ECC...), ALLACCIO UTENZE ENEL, PRESIDIO AGLI IMPIANTI ELETRICI DURANTE LE MANIFESTAZIONI, ECC.....					X								40		
3	STESURA DEI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI ATTESTANTI L'AVVENUTO SERVIZIO O LAVORAZIONE.									X				10		
4	EMISSIONE ATTI DI LIQUIDAZIONE DELLE FATTURE COMMERCIALI ALLE VARIE DITTE.										X			10		
														100		

RISORSE UMANE COINVOLTE:

RISORSE FINANZIARIE:

N°	Posizione	Nominativo	Risorsa	Note
		Francesca DAMONTE		PART-TIME A 32 ORE
		Laura CAMPANELLA		PART-TIME A 30 ORE
		Luigi VALLARINO		

ANNO 2010

AREA VII

RESPONSABILE:

Bartolomeo CAVIGLIA

OBIETTIVI DI AREA

N°	Descrizione Obiettivo	Tipo di Obiettivo	Programma di riferimento	Altri Settori coinvolti
3	RIORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO CIMITERIALE	STRATEGICO	15 "GESTIONE AMMINISTRATIVA LL.PP. E SERVIZI NECROSCOPICO CIMITERIALI".	

RISULTATO ATTESO/INDICATORI

Risultato Atteso/Indicatori

AGGIORNARE I DATI STORICI DELL'ARCHIVIO GENERALE.
 AFFIDAMENTO DEI SERVIZI: "ILLUMINAZIONE VOTIVA" E "APERTURA E/O CHIUSURA DI LOCULI, DI OSSARI E DI URNE CINERARIE".
 AGGIORNAMENTO DELLE TARIFFE DA APPLICARE AGLI UTENTI ED IN PARTICOLARE DEGLI ONERI DA VERSARE A FAVORE DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE.

FASI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO

N° fase	Descrizione	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	CONSUNTIVO		
														Peso %	% Realizzato	Peso realizzato
1	AGGIORNAMENTO DELL'ARCHIVIO GENERALE COMPRESO QUELLO DELLE CAPPELLE PRIVATE CON RICERCA STORICA DEI SOGGETTI CHE ALLO STATO ATTUALE SONO TUMULATI NELLE VARIE CAPPELLE PRIVATE E CON RICERCA DEI CONTRATTI DI CONCESSIONE ORIGINALI ALLO SCOPO DI UNIFICARE TUTTE LE PRATICHE. IN TALE MODO SI RIUSCIRA' AD AVERE LA SITUAZIONE REALE DELLA PRESENZA DEI DEFUNTI NELLE CAPPELLE PRIVATE. 20% DI TUTTE LE PRATICHE DA ARCHIVIARE.												X	20		
2	REDAZIONE ATTO DI INDIRIZZO DELLA GIUNTA COMUNALE PER LA QUANTIFICAZIONE DEGLI ONERI DI PAGAMENTO CHE GLI UTENTI DEVONO PAGARE PER OGNI SINGOLO PUNTO LUCE DELL'ILLUMINAZIONE VOTIVA, PER OGNI APERTURA E/O CHIUSURA DI LOCULI, DI OSSARI E DI URNE CINERARIE, NONCHE' PER LA QUANTIFICAZIONE DELL'ONERE CHE LA DITTA AFFIDATRIA DEL SERVIZIO DOVRA' VERSARE ALLE CASSE COMUNALI.									X 15				50		
3	ESPLETAMENTO DELLA GARA D'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ILLUMINAZIONE VOTIVA CIMITERIALE E DEL SERVIZIO DI APERTURA E CHIUSURA DEI LOCULI, DEGLI OSSARI E DELLE URNE CINERARIE.												X	30		
														100		

RISORSE UMANE COINVOLTE:

RISORSE FINANZIARIE:

N°	Posizione	Nominativo	Risorsa	Note
		Francesca DAMONTE		PART-TIME A 32 ORE
		Laura CAMPANELLA		PART-TIME A 30 ORE
		Renato DACCOMI (50%)		
		Luigi VALLARINO		

ANNO 2010

AREA VII

RESPONSABILE:

Bartolomeo CAVIGLIA

OBIETTIVI DI AREA

N°	Descrizione Obiettivo	Tipo di Obiettivo	Programma di riferimento	Altri Settori coinvolti
4	AFFIDAMENTO SERVIZI E FORNITURE DI MATERIALI VARI PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA DEI SERVIZI COMUNALI.	ISTITUZIONALE	15 "GESTIONE AMMINISTRATIVA LL.PP. E SERVIZI NECROSCOPICO CIMITERIALI".	

RISULTATO ATTESO/INDICATORI

Risultato Atteso/Indicatori

INDIVIDUAZIONE DELLE DITTE CON LE QUALI INTRATTENERE RAPPORTI COMMERCIALI PER L'ACQUISTO DI SERVIZI E MATERIALI VARI NECESSARI AL CORRETTO E REGOLARE FUNZIONAMENTO DEI SERVIZI COMUNALI GESTITI CON PERSONALE DIPENDENTE.

FASI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO

N° fase	Descrizione	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	CONSUNTIVO		
														Peso %	% Realizzato	Peso realizzato
1	PREDISPOSIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA NECESSARIA ALL'ESPLETAMENTO DELLE VARIE PROCEDURE NEGOZiate FINALIZZATE ALL'INDIVIDUAZIONE DELLE DITTE PRESSO LE QUALI ACQUISTARE SERVIZI E/O MATERIALI NECESSARI PER LA GESTIONE ORDINARIA DEI SERVIZI COMUNALI.										X 15			45		
2	ESPLETAMENTO DELLE VARIE PROCEDURE NEGOZiate DI CUI AL PUNTO PRECEDENTE E SUCCESSIVA VERIFICA PRESSO GLI ENTI PREPOSTI DEI REQUISITI AUTODICHARATI DAI PARTECIPANTI IN SEDE DI GARA, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AI REQUISITI DI CUI ALL'ART. 38 DEL D.LGS. 12 APRILE 2006, N. 163 E S.M.I.											X		45		
3	ELABORAZIONE E SOTTOSCRIZIONE DEI VARI CONTRATTI D'APPALTO												X	10		
4																
5																
														100		

RISORSE UMANE COINVOLTE:

RISORSE FINANZIARIE:

N°	Posizione	Nominativo	Risorsa	Note
1		Francesca DAMONTE		PART-TIME A 32 ORE
2		Laura CAMPANELLA		PART-TIME A 30 ORE

ANNO 2010

AREA

RESPONSABILE:

Bartolomeo CAVIGLIA

OBIETTIVI DI AREA

N°	Descrizione Obiettivo	Tipo di Obiettivo	Programma di riferimento	Altri Settori coinvolti
5	REALIZZAZIONE DI INTERVENTI STRAORDINARI ALLA COPERTURA DELLA SCUOLA MEDIA ED AI SOFFITTI DELLE SCUOLE ELEMENTARI DI TERRALBA.	STRATEGICO	15 "GESTIONE AMMINISTRATIVA LL.PP. E SERVIZI NECROSCOPICO CIMITERIALI".	

RISULTATO ATTESO/INDICATORI

Risultato Atteso/Indicatori
PORTARE A TERMINE I LAVORI ENTRO IL 15 SETTEMBRE 2010.

FASI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO

N° fase	Descrizione	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	CONSUNTIVO		
														Peso %	% Realizzato	Peso realizzato
1	ELABORAZIONE DEGLI ATTI PROGETTAUALI ED AMMINISTRATIVI NECESSARI A FORMALIZZARE L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI.							x						45		
2	ESECUZIONE DEI LAVORI ED ELABORAZIONE DEI DOCUMENTI CONTABILI PER LA LIQUIDAZIONE DELLE SPETTANZE ALLE DITTE ESECUTRICI.								x					45		
3	LIQUIDAZIONE STATO D'AVANZAMENTO E STATO FINALE DEI LAVORI.									x			x	10		
														100		

RISORSE UMANE COINVOLTE:

RISORSE FINANZIARIE:

N°	Posizione	Nominativo	Risorsa	Note
		Luigi VALLARINO		PART-TIME A 32 ORE
		Francesca DAMONTE		PART-TIME A 30 ORE
		Laura CAMPANELLA		

ANNO 2010

AREA VII

RESPONSABILE:

Bartolomeo CAVIGLIA

OBIETTIVI DI AREA

N°	Descrizione Obiettivo	Tipo di Obiettivo	Programma di riferimento	Altri Settori coinvolti
6	GESTIONE DELLA BOCCIOFILA	STRATEGICO	15 "GESTIONE AMMINISTRATIVA LL.PP."	

RISULTATO ATTESO/INDICATORI

Risultato Atteso/Indicatori
RENDERE FUNZIONALE LA STRUTTURA SPORTIVA, RICREATIVA E SOCIALE.

FASI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO

N° fase	Descrizione	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	CONSUNTIVO		
														Peso %	% Realizzato	Peso realizzato
1	INDIZIONE DELLA GARA D'APPALTO AD EVIDENZA PUBBLICA PER LA GESTIONE DEL BAR.										X			70		
2	APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE CON LE SOCIETA' SPORTIVE.									X				30		
3																
														100		

RISORSE UMANE COINVOLTE:

RISORSE FINANZIARIE:

N°	Posizione	Nominativo	Risorsa	Note
		Francesca Damonte		PART-TIME A 32 ORE
		Laura Campanella		PART-TIME A 30 ORE
		Luigi Vallarino		

ANNO 2010

AREA
VII

RESPONSABILE:

BARTOLOMEO CAVIGLIA

OBIETTIVI DI AREA

N°	Descrizione Obiettivo	Tipo di Obiettivo	Programma di riferimento	Altri Settori coinvolti
7	DEFINIZIONE PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI	MIGLIORAMENTO	PROGRAMMA N. 13	

RISULTATO ATTESO/INDICATORI

Risultato Atteso/Indicatori
DETERMINAZIONE PROCEDIMENTI DI COMPETENZA DEL SERVIZIO – DEFINIZIONE TEMPO DI DI CONCLUSIONE DEGLI STESSI.

FASI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO

N° fase	Descrizione	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	CONSUNTIVO		
														Peso %	% Realizzato	Peso realizzato
1	RICOGNIZIONE PROCEDIMENTI E SUBPROCEDIMENTI					X								40		
2	DEFINIZIONE TERMINI DI CONCLUSIONE DEGLI STESSI						X 25							50		
3	PUBBLICAZIONE SUL SITO							X 3						10		
														100		

RISORSE UMANE COINVOLTE:

RISORSE FINANZIARIE:

N°	Posizione	Nominativo	Risorsa	Note
1	RDS	CAVIGLIA BARTOLOMEO		
2				
3				

SETTORE POLIZIA MUNICIPALE

RESPONSABILE

DURANTE MARCO

OBIETTIVI DI SETTORE

N°	Descrizione Obiettivo	Tipo Obiettivo	Programma di Riferimento	Altri settori coinvolti
2	PRESENTAZIONE ALL'UFFICIO RAGIONERIA ENTRO IL 20/10/10 DELLA PROPOSTA BILANCIODI PREVISIONE 2011	SVILUPPO		

RISULTATO ATTESO/INDICATORI

Risultato atteso/indicatori
ELABORAZIONE PROPOSTA DI BILANCIO PREVISIONALE 2011 SERVIZI PROGRAMMA 8 PRESENTAZIONE SCHEDER 31.10.2010

FASI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI

n° fase	Descrizione	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	CONSUNTIVO		
														Peso %	% Realizzato	Peso realizzato
1	COLTA DATI ANDAMENTO SPESA ED ENTRATE 2011 - ACQUISIZIONE INDIRIZZ									X						
2	REDAZIONE E PRESENTAZIONE SCHEDE A RAGIONERIA										X					
3	EVENTUALI AZIONI CORRETTIVE											X				

RISORSE UMANE COINVOLTE**RISORSE FINANZIARIE:**

N°	Posizione	Nominativo	Risorsa	Note
4	CAT D	DURANTE, ZUNINO , POGGI, RAVERA		

ANNO 2010

SETTORE POLIZIA MUNICIPALE

RESPONSABILE
DURANTE MARCO

OBIETTIVI DI SETTORE

N°	Descrizione Obiettivo	Tipo Obiettivo	Programma di Riferimento	Altri settori coinvolti
1	CONTROLLO RIFIUTI INGOMBRANTI E INIDONEO USO	MIGLIORAMENTO	OTTO P.M.	

RISULTATO ATTESO/INDICATORI

<i>Risultato atteso/indicatori</i>
PREDISPOSIZIONE DI ALMENO DUE MONITORAGGI QUOTIDIANI DOCUMENTATI

FASI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI

n° fase	Descrizione	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	CONSUNTIVO		
														Peso %	% Realizzato	Peso realizzato
1	DUE TURNI DI CONTROLLO GIORNALIERI	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	100		
2																
3																

RISORSE UMANE COINVOLTE

RISORSE FINANZIARIE:

N°	Posizione	Nominativo	Risorsa	Note
13	CONTR	TUTTO IL PERSONALE DIPENDENTE DEL COMANDO DI PM		

RESPONSABILE
DURANTE MARCO

OBIETTIVI DI SETTORE

N°	Descrizione Obiettivo	Tipo Obiettivo	Programma di Riferimento	Altri settori coinvolti
3	SCHUDE PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO	MIGLIORAMENTO		TURISMO E SPORT

RISULTATO ATTESO/INDICATORI

Risultato atteso/indicatori
DETERMINAZIONE PROCEDIMENTI DI COMPETENZA DELL'AREA - DEFINIZIONE TEMPI DI CONCLUSIONE DEGLI STESSI

FASI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI

n° fase	Descrizione	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	CONSUNTIVO		
														Peso %	% Realizzato	Peso realizzato
1	RICOGNIZIONE PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI E SUBPROC.TI					X										
2	DEFINIZIONE TERMINI DI CONCLUSIONE STESSI						X									
3	PUBBLICAZIONE SUL SITO							X								

RISORSE UMANE COINVOLTE

RISORSE FINANZIARIE:

N°	Posizione	Nominativo	Risorsa	Note
	CAT D	TUTTO IL PERSONALE DI CATEGORIA D		

ANNO 2010

SETTORE POLIZIA MUNICIPALE

RESPONSABILE
DURANTE MARCO

OBIETTIVI DI SETTORE

N°	Descrizione Obiettivo	Tipo Obiettivo	Programma di Riferimento	Altri settori coinvolti
4	GESTIONE ANNONARIA MERCATO E FIERE	SVILUPPO E MANTENIMENTO	8	

RISULTATO ATTESO/INDICATORI

<i>Risultato atteso/indicatori</i>
ASSEGNAZIONI REGOLARI AVENTI DIRITTO, SVOLGIMENTO REGOLARE FIERE E MERCATO 100% DOCUMENTATO

FASI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI

n° fase	Descrizione	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	CONSUNTIVO		
														Peso %	% Realizzato	Peso realizzato
1	MERCATO SETTIMANALE CONTR LICENZE E RIL DECENNALI													25		
2	GRADUATORIE FIERE ASSEGNAZIONE POSTI CON PUBB ALBO PRETORIO													35		
3	CONTROLLO SCADENZE E INCASSO OCC SUOLO													40		
														100		

RISORSE UMANE COINVOLTE

RISORSE FINANZIARIE:

N°	Posizione	Nominativo	Risorsa	Note
5	CAT D - C	ZUNINO, RECAGNO, FILIPPINI, PARODI, CASARINO		

ANNO 2010

AREA POLIZIA MUNICIPALE

RESPONSABILE

DURANTE MARCO

OBIETTIVI DI SETTORE

N°	Descrizione Obiettivo	Tipo Obiettivo	Programma di Riferimento	Altri settori coinvolti
5	MONITORAGGIO E CONTROLLO OCCUPAZIONI	STRATEGICO	OTTO PM	UFFICIO OCCUPAZIONI SUOLO

RISULTATO ATTESO/INDICATORI

Risultato atteso/indicatori
VERIFICA CORRETTA ATTUAZIONE DELLE AUTORIZZAZIONI RILASCIATE - 100% documentato CON INDICAZIONE PERSONALE EFFETTUANTE I CONTROLLI

FASI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI

n° fase	Descrizione	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	CONSUNTIVO		
														Peso %	% Realizzato	Peso realizzato
1	CONTROLLO OCC SUOLO GENERICHE	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	35		
2	CONTROLLO OCC SUOLO DEHOR PERMANENTI	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	35		
3	CONTROLLO OCCUPAZIONI STRAORDINARIE - ESTIVE					X	X	X	X	X				30		
														100		

RISORSE UMANE COINVOLTE

RISORSE FINANZIARIE:

N°	Posizione	Nominativo	Risorsa	Note
13	CAT D - C	TUTTO IL PERSONALE DEL COMANDODI PM		

ANNO 2010

AREA POLIZIA MUNICIPALE

RESPONSABILE

DURANTE MARCO

OBIETTIVI DI AREA

N°	Descrizione Obiettivo	Tipo Obiettivo	Programma di Riferimento	Altri settori coinvolti
6	CONTROLLO FLUSSI MIGRATORI	SVILUPPO E MANTENIMENTO		UFFICIO ANAGRAFE

RISULTATO ATTESO/INDICATORI

Risultato atteso/indicatori
VERIFICA PROCEDURE AVANZATE SIA PER RESIDENZE CHE PERMESSI SOGGIORNI SIANO A NORMA - 100% ISTANZE

FASI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI

n° fase	Descrizione	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	CONSUNTIVO		
														Peso %	% Realizzato	Peso realizzato
1	CONTROLLO IMMIGRAZIONI EMIGRAZIONI													35		
2	CONTROLLO A.I.R.E. E EXTRACOMUNITARI													30		
3	CONTROLLO CESSIONI DI FABBRICATO													35		
														100		

RISORSE UMANE COINVOLTE

RISORSE FINANZIARIE:

N°	Posizione	Nominativo	Risorsa	Note
3	CAT D - C	DURANTE, BRUZZONE, ARDITO		

ANNO 2010

**AREA IX
GESTIONE AMBIENTALE**

RESPONSABILE:
GIAN PIERO LAZZARINI

OBIETTIVI DI SETTORE

N°	Descrizione Obiettivo	Tipo di Obiettivo	Programma di riferimento	Altri Settori coinvolti
	"Patto dei Sindaci"	Miglioramento continuo	Programmi nn. 7 – 6	Tecnico Edilizia Urbanistica

RISULTATO ATTESO/INDICATORI

Risultato Atteso/Indicatori
1) Conseguimento degli obiettivi del "Protocollo di Kyoto" in ordine alla riduzione dell'emissione di Co2 e "gas serra" – diminuzione del valore territoriale di emissioni CO2

FASI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO

N° fase	Descrizione	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	CONSUNTIVO		
														Peso %	% Realizzato	Peso realizzato
1	Contratto di servizio con "Fondazione MUVITA" e Provincia di Genova		X			X								30		
2	Analisi pianificazione ed attuazione					X	X	X	X	X	X	X	X	40		
3	Verifica – eventuale revisione									X	X	X	X	30		
														100		

RISORSE UMANE COINVOLTE:

RISORSE FINANZIARIE:

N°	Posizione	Nominativo	Risorsa	Note
1	R d P	Cesare Montaldo		
			16.000,00 €	Progetto comunitario

ANNO 2010

**AREA
IX**

RESPONSABILE:

GIAN PIERO LAZZARINI

OBIETTIVI DI SETTORE

N°	Descrizione Obiettivo	Tipo di Obiettivo	Programma di riferimento	Altri Settori coinvolti
	DEFINIZIONE PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI	MIGLIORAMENTO	PROGRAMMA	

RISULTATO ATTESO/INDICATORI

Risultato Atteso/Indicatori
DETERMINAZIONE PROCEDIMENTI DI COMPETENZA DEL SERVIZIO – DEFINIZIONE TEMPO DI DI CONCLUSIONE DEGLI STESSI.

FASI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO

N° fase	Descrizione	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	CONSUNTIVO		
														Peso %	% Realizzato	Peso realizzato
1	RICOGNIZIONE PROCEDIMENTI E SUBPROCEDIMENTI					X								40		
2	DEFINIZIONE TERMINI DI CONCLUSIONE DEGLI STESSI						X 25							50		
3	PUBBLICAZIONE SUL SITO							X 3						10		
														100		

RISORSE UMANE COINVOLTE:

RISORSE FINANZIARIE:

N°	Posizione	Nominativo	Risorsa	Note
1	RDS	MONTALDO GIORGIO		
2	D			
3	D			

ANNO 2010

AREA
IX

RESPONSABILE:
GIAN PIERO LAZZARINI

OBIETTIVI DI SETTORE

N°	Descrizione Obiettivo	Tipo di Obiettivo	Programma di riferimento	Altri Settori coinvolti
	REDAZIONE PROPOSTA DI BILANCIO PREVISIONALE ANNO 2011	ISTITUZIONALE	PROGRAMMA	

RISULTATO ATTESO/INDICATORI

Risultato Atteso/Indicatori
ELABORAZIONE PROPOSTA DI BILANCIO PREVISIONALE 2011 SERVIZI PROGRAMMA N. 13. PRESENTAZIONE SCHEDE ENTRO IL 20.10.2010.

FASI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO

N° fase	Descrizione	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	CONSUNTIVO		
														Peso %	% Realizzato	Peso realizzato
1	RACCOLTA DATI ANDAMENTO SPESA ED ENTRATE 2011 – ACQUISIZIONE INDIRIZZI G.C.									X				40		
2	REDAZIONE E PRESENTAZIONE SCHEDE A RAGIONERIA										X			40		
3	EVENTUALI AZIONI CORRETTIVE											x		20		
														100		

RISORSE UMANE COINVOLTE:

RISORSE FINANZIARIE:

N°	Posizione	Nominativo	Risorsa	Note
1	RDS	LAZZARINI G. PIERO		
2	C	MONTALDO GIORGIO		

ANNO 2010

AREA
AMBIENTE

RESPONSABILE:

G. PIERO LAZZARINI

OGGETTIVI DI SETTORE

N°	Descrizione Obiettivo	Tipo di Obiettivo	Programma di riferimento	Altri Settori coinvolti
	Ricognizione Società partecipate	strategico	N° 7/06 "Gestione Ambientale"	patrimonio

RISULTATO ATTESO/INDICATORI

Risultato Atteso/Indicatori
1) Autorizzazione in sede consiliare // comunicazione alla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti. 2) Adempimenti art 3, commi 27, 28 e 29, Legge n° 244 del 24/12/2007.

FASI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO

N° fase	Descrizione	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	CONSUNTIVO		
														Peso %	% Realizzato	Peso realizzato
1	Ricognizione dei procedimenti amministrativi esistenti presso l'area				X	X	X	X	X	X				60		
2	Definizione per ogni procedimento amministrativo del termine entro il quale deve essere conclusa la procedura											X		30		
3	Pubblicazione nel sito del Comune del documento												X	10		
														100		

RISORSE UMANE COINVOLTE:

RISORSE FINANZIARIE:

N°	Posizione	Nominativo	Risorsa	Note
1	R d P	Cesare Montaldo	Economia diretta	

ANNO 2010

**AREA
AMBIENTE**

RESPONSABILE:

G.PIERO LAZZARINI

OBIETTIVI DI SETTORE

N°	Descrizione Obiettivo	Tipo di Obiettivo	Programma di riferimento	Altri Settori coinvolti
	Riduzione degli impatti negativi derivanti dalla gestione dei rifiuti	Miglioramento continuo	Regolamenti provinciali e comunali D.Lgs. N° 152/2006 – Carta dei Servizi	/

RISULTATO ATTESO/INDICATORI

Risultato Atteso/Indicatori
2) diminuzione della quantità dei rifiuti smaltiti in discarica // rapporto tra q.tà anno di riferimento - media 3 anni precedenti - tonn. RSU : 5941 < 1
3) aumento della quantità di rifiuti raccolti in modo differenziato // rapporto tra q.tà anno di riferimento - media 3 anni precedenti - % 2010 : 31,74 > 1
4) grado di soddisfazione del cittadino // n° esposti, lagnanze < 6 (media dei 3 anni precedenti)

FASI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO

N° fase	Descrizione	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	CONSUNTIVO		
														Peso %	% Realizzato	Peso realizzato
1	Verifica dati di raccolta	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
2																
3																
														100		

RISORSE UMANE COINVOLTE:

RISORSE FINANZIARIE:

N°	Posizione	Nominativo	Risorsa	Note
1	R d P	Cesare Montaldo		
2	gestore	"AR.A.L."	270.000,00 €	Quota TIA

ANNO 2010

**AREA
AMBIENTE**

RESPONSABILE:

Gian Piero LAZZARINI

OBIETTIVI DI SETTORE

N°	Descrizione Obiettivo	Tipo di Obiettivo	Programma di riferimento	Altri Settori coinvolti
5	Censimento del verde pubblico urbano	strategico	Programma n. 7/06 Gestione Ambientale	Patrimonio

RISULTATO ATTESO/INDICATORI

Risultato Atteso/Indicatori
5) Individuazione dello stato patrimoniale del verde pubblico urbano // determinazione di dati iniziali di riferimento per la misura del miglioramento

FASI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO

N° fase	Descrizione	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	CONSUNTIVO		
														Peso %	% Realizzato	Peso realizzato
1	pianificazione	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			30		
2	attuazione											X		30		
3	Validazione e pubblicazione												X	40		
														100		

RISORSE UMANE COINVOLTE:

RISORSE FINANZIARIE:

N°	Posizione	Nominativo	Risorsa	Note
1	R d P	Cesare Montaldo	Economia diretta	

ANNO 2010

SETTORE

RESPONSABILE:

ROSINA CERRA.

OBIETTIVI DI SETTORE

N°	Descrizione Obiettivo	Tipo di Obiettivo	Programma di riferimento	Altri Settori coinvolti
7	REDAZIONE PROPOSTA DI BILANCIO PREVISIONALE ANNO 2011	ISTITUZIONALE	PROGRAMMA N. 13	

RISULTATO ATTESO/INDICATORI

Risultato Atteso/Indicatori
ELABORAZIONE PROPOSTA DI BILANCIO PREVISIONALE 2011 SERVIZI PROGRAMMA N. 13. PRESENTAZIONE SCHEDE ENTRO IL 20.10.2010.

FASI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO

N° fase	Descrizione	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	CONSUNTIVO		
														Peso %	% Realizzato	Peso realizzato
1	RACCOLTA DATI ANDAMENTO SPESA ED ENTRATE 2011 – ACQUISIZIONE INDIRIZZI G.C.									X				40		
2	REDAZIONE E PRESENTAZIONE SCHEDE A RAGIONERIA										X			40		
3	EVENTUALI AZIONI CORRETTIVE											X		20		
														100		

RISORSE UMANE COINVOLTE:

RISORSE FINANZIARIE:

N°	Posizione	Nominativo	Risorsa	Note
1	C5	TREVISAN PATRIZIA		

ANNO 2010

AREA X

RESPONSABILE:

ROSINA CERRA.

OBIETTIVI DI SETTORE

N°	Descrizione Obiettivo	Tipo di Obiettivo	Programma di riferimento	Altri Settori coinvolti
1	AMPLIAMENTO DEI SERVIZI BIBLIOTECARI	SVILUPPO	N. 4 - PROMOZIONE CULTURALE	

RISULTATO ATTESO/INDICATORI

Risultato Atteso/Indicatori
RENDERE ACCESSIBILE E VALORIZZARE IL PATRIMONIO LIBRARIO E PROMUOVERE OGNI INIZIATIVA VOLTA ALLA DIFFUSIONE DEL LIBRO A NUOVE FASCE D'UTENZA

FASI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO

N° fase	Descrizione	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	CONSUNTIVO		
														Peso %	% Realizzato	Peso realizzato
1	APERTURA SERALE DELLA BIBLIOTECA NEL PERIODO ESTIVO						X	X	X	X				50		
2	PRESTITO LIBRARIO DOMICILIARE AGLI ANZIANI SEGNALATI DAI SERVIZI SOCIALI DEL COMUNE									X	X	X	X	30		
3	MOSTRA CON L'UNICEF PIANIFICATA ED ORGANIZZATA ATTRAVERSO IL CONSIGLIO COMUNALE DEI RAGAZZI					X	X							20		
														100		

RISORSE UMANE COINVOLTE:

RISORSE FINANZIARIE:

N°	Posizione	Nominativo	Risorsa	Note
1	C5	DAMONTE CARLA		
2	C5	PRATO LUCIA		

ANNO 2010

AREA X

RESPONSABILE:

ROSINA CERRA.

OBIETTIVI DI SETTORE

N°	Descrizione Obiettivo	Tipo di Obiettivo	Programma di riferimento	Altri Settori coinvolti
2	ATTUAZIONE PROGETTO TERRITORIALE DEI SERVIZI D'ORIENTAMENTO, D'EROGAZIONE VOUCHER ED ATTIVAZIONE TIROCINI	SVILUPPO	N. 4 - PROMOZIONE CULTURALE	

RISULTATO ATTESO/INDICATORI

Risultato Atteso/Indicatori
ATTIVITA' NELLE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO PER IL MIGLIORAMENTO DELL'OCCUPABILITA' E ACCRESCIMENTO DELL'ADATTABILITA' DEI LAVORATORI

FASI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO

N° fase	Descrizione	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	CONSUNTIVO		
														Peso %	% Realizzato	Peso realizzato
1	INCARICO PER L'ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO					X								30		
2	STIPULA CONVENZIONE CON I COMUNI DI COGOLETO									X				15		
3	STIPULA CONVENZIONE CON IL COMUNE DI MELE									X				15		
4	COORDINAMENTO DELL'ATTIVITA' CON LA PROVINCIA										X			20		
5	RELAZIONE CONCLUSIVA SULL'ATTIVITA' SVOLTA												X	20		
														100		

RISORSE UMANE COINVOLTE:

RISORSE FINANZIARIE:

N°	Posizione	Nominativo	Risorsa	Note
1	C5	TREVISAN PATRIZIA		

ANNO 2010**AREA IX**

RESPONSABILE:

ROSINA CERRA.**OBIETTIVI DI SETTORE**

N°	Descrizione Obiettivo	Tipo di Obiettivo	Programma di riferimento	Altri Settori coinvolti
3	ATTUAZIONE PROGETTO DI EDUCAZIONE ALIMENTARE "LE MILLE ANIME DEL CIBO"	MIGLIORAMENTO	N. 3 - PUBBLICA ISTRUZIONE	

RISULTATO ATTESO/INDICATORI

Risultato Atteso/Indicatori
PARTECIPAZIONE ATTIVA DEGLI UTENTI E DEI GENITORI AL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA AL FINE DI MIGLIORARE LA QUALITA' DEL SERVIZIO OFFERTO

FASI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO

N° fase	Descrizione	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	CONSUNTIVO		
														Peso %	% Realizzato	Peso realizzato
1	CORSO DI CUCINA PER GENITORI E DOCENTI					X								30		
2	LABORATORIO DI PANIFICAZIONE CON LE CLASSI TERZE					X						X	X	60		
3	MONITORAGGIO AUXOLOGICO UTENZA SCOLASTICA													10		
														100		

RISORSE UMANE COINVOLTE:**RISORSE FINANZIARIE:**

N°	Posizione	Nominativo	Risorsa	Note
1	C5	BOZIC SAGITA		

ANNO 2010

AREA X

RESPONSABILE:

ROSINA CERRA.

OBIETTIVI DI SETTORE

N°	Descrizione Obiettivo	Tipo di Obiettivo	Programma di riferimento	Altri Settori coinvolti
6	REVISIONE O NUOVO REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DEI CONTRIBUTI PER ATTIVITA' CULTURALI E TURISTICHE	ISTITUZIONALE	N. 4 - PROMOZIONE CULTURALE, TURISTICA N. 3 - PUBBLICA ISTRUZIONE	

RISULTATO ATTESO/INDICATORI

Risultato Atteso/Indicatori
RENDERE TRASPARENTE LE MODALITA' DI ACCESSO AI CONTRIBUTI ALLE ASSOCIAZIONI PER LA PROMOZIONE DI EVENTI

FASI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO

N° fase	Descrizione	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	CONSUNTIVO		
														Peso %	% Realizzato	Peso realizzato
1	PREDISPOSIZIONE NUOVO REGOLAMENTO									X				60		
2	APPROVAZIONE ATTO IN GIUNTA COMUNALE										X			20		
3	REDAZIONE PROPOSTA PER CONSIGLIO COMUNALE												X	20		
														100		

RISORSE UMANE COINVOLTE:

RISORSE FINANZIARIE:

N°	Posizione	Risorsa	Note
1	C1	FRUGONE ANTONELLA	

ANNO 2010

AREA X

RESPONSABILE:

ROSINA CERRA.

OBIETTIVI DI SETTORE

N°	Descrizione Obiettivo	Tipo di Obiettivo	Programma di riferimento	Altri Settori coinvolti
4	CONSOLIDAMENTO OFFERTA NELLE SCUOLE D'INFANZIA PARIFICATE	MIGLIORAMENTO	N. 3 - PUBBLICA ISTRUZIONE	

RISULTATO ATTESO/INDICATORI

Risultato Atteso/Indicatori
INTEGRAZIONE PUBBLICO-PRIVATO AL FINE DI AMPLIARE L'OFFERTA DEI POSTI PER BAMBINI FASCIA D'ETA 3/5 RIDUCENDO LA LISTA D'ATTESA RISPETTO ALLA DOMANDA POTENZIALE

FASI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO

N° fase	Descrizione	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	CONSUNTIVO		
														Peso %	% Realizzato	Peso realizzato
1	VERIFICA DATI CONSUNTIVI ULTIMO BIENNIO									X				15		
2	MONITORAGGIO PROGRAMMA ATTIVITA' EDUCATIVE									X				15		
3	REVISIONE CONVENZIONI										X			30		
4	STIPULA CONVENZIONE												X	40		
														100		

RISORSE UMANE COINVOLTE:

RISORSE FINANZIARIE:

N°	Posizione		Risorsa	Note
1	D3	VERNAZZA GIANNA		

ANNO 2010

AREA X

RESPONSABILE:

ROSINA CERRA

OBIETTIVI DI SETTORE

100

N°	Descrizione Obiettivo	Tipo di Obiettivo	Programma di riferimento	Altri Settori coinvolti
5	DEFINIZIONE PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI	MIGLIORAMENTO	PROGRAMMA N.	

RISULTATO ATTESO/INDICATORI

Risultato Atteso/Indicatori
DETERMINAZIONE PROCEDIMENTI DI COMPETENZA DEL SERVIZIO – DEFINIZIONE TEMPO DI DI CONCLUSIONE DEGLI STESSI.

FASI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO

N° fase	Descrizione	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	CONSUNTIVO		
														Peso %	% Realizzato	Peso realizzato
1	RICOGNIZIONE PROCEDIMENTI E SUBPROCEDIMENTI					X								40		
2	DEFINIZIONE TERMINI DI CONCLUSIONE DEGLI STESSI						X 25							50		
3	PUBBLICAZIONE SUL SITO							X 3						10		
														100		

RISORSE UMANE COINVOLTE:

RISORSE FINANZIARIE:

N°	Posizione	Nominativo	Risorsa	Note
1	C1	FRUGONE ANTONELLA		
2	D3	VERNAZZA GIANNA		
3	C5	BOZIC SAGITA		
4	C5	TREVISAN PATRIZIA		
5	C2	DAMONTE CARLA		

ANNO 2010

**AREA
XI
Politiche attive in campo sociale**

RESPONSABILE: Gazzano Monica

OBIETTIVI DI AREA

N°	Descrizione Obiettivo	Tipo di Obiettivo	Programma di riferimento	Altri Settori coinvolti
1	CENTRO ESTIVO per minori: attività ludiche, ricreative e di socializzazione nel periodo estivo.	mantenimento	6	

RISULTATO ATTESO/INDICATORI

Risultato Atteso/Indicatori
Socializzazione e accudimento dei ragazzi
SI

FASI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO

N° fase	Descrizione	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	CONSUNTIVO		
														Peso %	% Realizzato	Peso realizzato
1	Organizzazione e predisposizione attività, modulistica...					X								30		
2	Raccolta iscrizioni					X								15		
3	Realizzazione attività						X	X						25		
4	Verifica in itinere						X	X						15		
5	Verifica finale									X				15		
														100		

RISORSE UMANE COINVOLTE:

RISORSE FINANZIARIE:

N°	Posizione	Nominativo	Risorsa	Note
2	D	Cosulich - Gazzano		
2	C	Caviglia - Ortu		
1	Ass. soc.	Lamberti		

ANNO 2010

**AREA XI
Politiche attive in campo sociale**

RESPONSABILE: Gazzano Monica

OBIETTIVI DI AREA

N°	Descrizione Obiettivo	Tipo di Obiettivo	Programma di riferimento	Altri Settori coinvolti
2	SETTIMANE VERDI per minori: soggiorni estivi a Sassello	mantenimento	6	

RISULTATO ATTESO/INDICATORI

Risultato Atteso/Indicatori	
Socializzazione dei ragazzi	SI

FASI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO

N° fase	Descrizione	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	CONSUNTIVO		
														Peso %	% Realizzato	Peso realizzato
1	Organizzazione e predisposizione attività, modulistica...				X	X								30		
2	Raccolta iscrizioni					X								15		
3	Realizzazione attività						X	X						25		
4	Verifica in itinere						X	X						15		
5	Verifica finale									X				15		
														100		

RISORSE UMANE COINVOLTE:

RISORSE FINANZIARIE:

N°	Posizione	Nominativo	Risorsa	Note
2	D	Cosulich - Gazzano		
2	C	Caviglia - Ortu		
1	Ass. soc.	Lamberti		

ANNO 2010

**AREA XI
: Politiche attive in campo sociale**

RESPONSABILE: Gazzano Monica

OBIETTIVI DI AREA

N°	Descrizione Obiettivo	Tipo di Obiettivo	Programma di riferimento	Altri Settori coinvolti
3	SOGGIORNI ANZIANI: attività ricreativa e di socializzazione per anziani autosufficienti in località montana.	mantenimento	6	

RISULTATO ATTESO/INDICATORI

Risultato Atteso/Indicatori	
Aggregazione e socializzazione degli anziani	SI

FASI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO

N° fase	Descrizione	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	CONSUNTIVO		
														Peso %	% Realizzato	Peso realizzato
1	Organizzazione e predisposizione attività, modulistica...			X	X									30		
2	Raccolta iscrizioni				X	X								15		
3	Realizzazione attività							X						25		
4	Verifica in itinere							X						15		
5	Verifica finale							X						15		
														100		

RISORSE UMANE COINVOLTE:

RISORSE FINANZIARIE:

N°	Posizione	Nominativo	Risorsa	Note
2	D	Cosulich – Gazzano - Caffarone		

ANNO 2010

**AREA XI
Politiche attive in campo sociale**

RESPONSABILE: Gazzano Monica

OBIETTIVI DI AREA

N°	Descrizione Obiettivo	Tipo di Obiettivo	Programma di riferimento	Altri Settori coinvolti
4	ARENZANO MAS: 30 giorni di musica e sport per giovani nel periodo estivo, in collaborazine con diverse società sportive e musicali del territorio. A ciò si aggiunge un'attività di educativa di strada realizzato dagli operatori della Cooperativa CoopSSe di Genova con lo scopo di conoscere i giovani partecipanti ed instaurare con loro una relazione educativa che possa concretizzarsi con la realizzazione di iniziative specifiche per la fascia d'età delle scuole superiori.	strategico	6	Ufficio Sport

RISULTATO ATTESO/INDICATORI

Risultato Atteso/Indicatori
Aggregazione e conoscenza dei giovani e costruzione, attraverso un'attività di educativa di strada realizzato di operatori specializzati, di una relazione educativa che possa concretizzarsi con la realizzazione di iniziative specifiche per la fascia d'età delle scuole superiori. SI

FASI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO

N° fase	Descrizione	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	CONSUNTIVO		
														Peso %	% Realizzato	Peso realizzato
1	Organizzazione e predisposizione attività				X	X	X							40		
2	Realizzazione attività						X	X						40		
3	Verifica in itinere						X	X						10		
4	Verifica finale									X				10		
														100		

RISORSE UMANE COINVOLTE:

RISORSE FINANZIARIE:

N°	Posizione	Nominativo	Risorsa	Note
2	D	Cosulich – Gazzano - Caffarone		
1	C	Ortu		

ANNO 2010**AREA XI****Politiche attive in campo sociale**

RESPONSABILE: GAZZANO MONICA

OBIETTIVI DI AREA

N°	Descrizione Obiettivo	Tipo di Obiettivo	Programma di riferimento	Altri Settori coinvolti
5	Predisposizione nuovo regolamento contributi economici	STRATEGICO	6	

RISULTATO ATTESO/INDICATORI

Risultato Atteso/Indicatori	
Riordino delle procedure e adeguamento dei parametri di riferimento	SI

FASI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO

N° fase	Descrizione	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	CONSUNTIVO		
														Peso %	% Realizzato	Peso realizzato
1	Studio regolamento attuale e materiale altri comuni								X	X				20		
2	Predisposizione bozza								X	X	X			50		
3	Proposta delibera giunta										X			15		
4	Proposta per Consiglio Comunale											X		15		
														100		

RISORSE UMANE COINVOLTE:**RISORSE FINANZIARIE:**

N°	Posizione	Nominativo	Risorsa	Note
2	D	Gazzano - Cosulich		
1	Ass. soc.	Lamberti		

SERVIZIO: XI

ANNO 2010

Area XI
: Politiche attive in campo sociale

RESPONSABILE: Gazzano Monica

OBIETTIVI DI AREA

N°	Descrizione Obiettivo	Tipo di Obiettivo	Programma di riferimento	Altri Settori coinvolti
6	REDAZIONE PROPOSTA DI BILANCIO PREVISIONALE ANNO 2011	ISTITUZIONALE	PROGRAMMA N. 6	

RISULTATO ATTESO/INDICATORI

Risultato Atteso/Indicatori
ELABORAZIONE PROPOSTA DI BILANCIO PREVISIONALE 2011 SERVIZI PROGRAMMA N. 13. PRESENTAZIONE SCHEDE ENTRO IL 20.10.2010.

FASI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO

N° fase	Descrizione	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	CONSUNTIVO		
														Peso %	% Realizzato	Peso realizzato
1	RACCOLTA DATI ANDAMENTO SPESA ED ENTRATE 2011 – ACQUISIZIONE INDIRIZZI G.C.									X				20		
2	REDAZIONE E PRESENTAZIONE SCHEDE A RAGIONERIA										X			60		
3	EVENTUALI AZIONI CORRETTIVE											X 10		20		
														100		

RISORSE UMANE COINVOLTE:

RISORSE FINANZIARIE:

N°	Posizione	Nominativo	Risorsa	Note
1	D	GAZZANO Monica COSULICH Giovanna		
2	C	ORTU Pierina CAVIGLIA Angelo		
3		LAMBERTI		

ANNO 2010

**AREA
XI**

RESPONSABILE:
GAZZANO MONICA
OBIETTIVI DI SETTORE

N°	Descrizione Obiettivo	Tipo di Obiettivo	Programma di riferimento	Altri Settori coinvolti
7	DEFINIZIONE PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI	MIGLIORAMENTO	PROGRAMMA N.	

RISULTATO ATTESO/INDICATORI

Risultato Atteso/Indicatori
DETERMINAZIONE PROCEDIMENTI DI COMPETENZA DEL SERVIZIO – DEFINIZIONE TEMPO DI DI CONCLUSIONE DEGLI STESSI.

FASI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO

N° fase	Descrizione	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	CONSUNTIVO		
														Peso %	% Realizzato	Peso realizzato
1	RICOGNIZIONE PROCEDIMENTI E SUBPROCEDIMENTI					X								40		
2	DEFINIZIONE TERMINI DI CONCLUSIONE DEGLI STESSI						X 25							50		
3	PUBBLICAZIONE SUL SITO							X 3						10		
														100		

RISORSE UMANE COINVOLTE:

RISORSE FINANZIARIE:

N°	Posizione	Nominativo	Risorsa	Note
1	RDS	GAZZANO Monica COSULICH Giovanna		
2	D	ORTU Pierina CAVIGLIA Angelo		
3	D	LAMBERTI		

ANNO 2010

AREA XII

RESPONSABILE:

Arch. Arcangelo MAZZELLA

OBIETTIVI DI AREA

N°	Descrizione Obiettivo	Tipo di Obiettivo	Programma di riferimento	Altri Settori coinvolti
1	Castello cd. "Borgo Medioevale": Progetto preliminare di manutenzione straordinaria della garitta, facciata chiesa, parte alta delle balaustre e della piccionaia.	Strategico	Programma X	no

RISULTATO ATTESO/INDICATORI

Risultato Atteso/Indicatori
Acquisizione del progetto preliminare per il restauro complessivo di tutte le tenenze del Castello Pallavicino, denominato recupero del "Borgo Medioevale".

FASI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO

N° fase	Descrizione	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	CONSUNTIVO		
														Peso %	% Realizzato	Peso realizzato
1	A1: rilievo architettonico delle tenenze architettoniche al castello comunale;	x	x	x	x	x	x	x	x					40		
2	A2: predisposizione di elaborato grafico progettuale comprendente gli elementi di rilievo;					x	x	x	x					35		
3	A3: predisposizione dello studio di fattibilita' e d'inserimento dello stesso nel piano triennale;									x	X			10		
4	A4: predisposizione del progetto preliminare e della stima degli interventi;										x	x	x	13		
5	A5: predisposizione della delibera del progetto preliminare e presentazione della stessa in G.C.												x	2		
														100		

RISORSE UMANE COINVOLTE:

RISORSE FINANZIARIE:

N°	Posizione	Nominativo	Risorsa	Note
1	D3	Dott. Arch. Arcangelo MAZZELLA (progettista)		
1	C1	Geom. Fausto CHIOSSONE (collaboratore progettista)		

ANNO 2010

AREA XII

RESPONSABILE:

Arch. Arcangelo MAZZELLA.

OBIETTIVI DI AREA

N°	Descrizione Obiettivo	Tipo di Obiettivo	Programma di riferimento	Altri Settori coinvolti
2	Esecuzione atti per ottenimento contributi dal Ministero sui lavori a consuntivo del restauro del Castello Pallavicino	Strategico	Programma X	no

RISULTATO ATTESO/INDICATORI

Risultato Atteso/Indicatori
A1: predisposizione del computo metrico di ammissibilità al contributo a fondo perduto (perizia d'intervento) e della richiesta di ammissibilità al contributo.

FASI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO

N° fase	Descrizione	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	CONSUNTIVO		
														Peso %	% Realizzato	Peso realizzato
1	A1: predisposizione del computo metrico di ammissibilità al contributo a fondo perduto: perizia d'intervento;	x	x	x	x	x	x							30		
2	A2: richiesta di ammissibilità al contributo;						x	x						10		
3	A3: predisposizione di relazione storica e d'intervento delle fasi di restauro, predisposizione della documentazione tecnico amministrativa, predisposizione di elaborato grafico fotografico delle fasi d'intervento del restauro;	x	x	x	x									30		
4	A4: predisposizione, a seguito dei rilievi della soprintendenza incaricata, della documentazione relativa e necessaria all'ottenimento del contributo.				x	x	x	x	x	x	x	x	x	30		
														100		

RISORSE UMANE COINVOLTE:

RISORSE FINANZIARIE:

N°	Posizione	Nominativo	Risorsa	Note
1	D3	Dott. Arch. Arcangelo MAZZELLO (RdS e Rup)	€ 4.000,00	Incarico di assistenza alla predisposizione degli elaborati tecnici.
1	C1	Geom. Fausto CHIOSSONE		

ANNO 2010

AREA XII

RESPONSABILE:

Arch. Arcangelo MAZZELLA

OBIETTIVI DI AREA

N°	Descrizione Obiettivo	Tipo di Obiettivo	Programma di riferimento	Altri Settori coinvolti
3	Produzione e distribuzione energia elettrica – turbina pelton su tratta di acquedotto comunale.	Ordinario	Programma X	no

RISULTATO ATTESO/INDICATORI

Risultato Atteso/Indicatori
Mantenimento in funzione della turbina idroelettrica e gestione dei corrispettivi mediante la lettura e la fatturazione dell'energia prodotta. Controllo dell'efficienza dei macchinari mediante il monitoraggio e la manutenzione delle funzioni di macchina.

FASI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO

N° fase	Descrizione	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	CONSUNTIVO		
														Peso %	% Realizzato	Peso realizzato
1	A1: gestione della turbina idroelettrica e fatturazioni dei corrispettivi;	x	x	x	x	x	x	x		x	x	x	x	35		
2	A2: gestione ed interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria di primo livello e monitoraggio funzionamento;	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	30		
3	A3: mantenimento in esercizio dell'impianto con sopralluoghi settimanali documentati al Direttore Generale;	x	x	x	x	x	x				x	x	x	35		
														100		

RISORSE UMANE COINVOLTE:

RISORSE FINANZIARIE:

N°	Posizione	Nominativo	Risorsa	Note
1	D3	Dott. Arch. Arcangelo MAZZELL (RdS e RDP)	+ 10.000,00 euro (previsione di incasso)	
1	C1	Geom. Fausto CHIOSSONE (COLLABORATORE RdS)	- 2.500,00 euro (ass. 48/10 finanziamento manutenzioni 1° livello)	

ANNO 2010

AREA XII

RESPONSABILE:

Arch. Arcangelo MAZZELLA

OBIETTIVI DI AREA

N°	Descrizione Obiettivo	Tipo di Obiettivo	Programma di riferimento	Altri Settori coinvolti
4	Responsabile del Procedimento di collaudo dei LAVORI DI RESTAURO CONSERVATIVO DEL PALAZZO COMUNALE, DELLE COPERTURE, DEI MERLI, DELLA TORRE E DELLE FACCIATE	Strategico	Programma X	no

RISULTATO ATTESO/INDICATORI

Risultato Atteso/Indicatori
A1: procedure finalizzate all'ottenimento del certificato di Collaudo tecnico amministrativo e alla chiusura delle fasi procedurali dell'appalto.

FASI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO

N° fase	Descrizione	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	CONSUNTIVO		
														Peso %	% Realizzato	Peso realizzato
1	A1: procedure finalizzate all'ottenimento del certificato di Collaudo tecnico amministrativo;	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	45		
2	A2: chiusura delle fasi procedurali che hanno caratterizzato l'appalto;	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	50		
3	A3: liquidazione dei crediti residui.											x	x	5		
														100		

RISORSE UMANE COINVOLTE:

RISORSE FINANZIARIE:

N°	Posizione	Nominativo	Risorsa	Note
1	D3	Dott. Arch. Arcangelo MAZZELLA (RdS e Rup.)		
1	C1	Geom. Fausto CHIOSSONE (COLLABORATORE RdS)		

ANNO 2010

AREA: XII

RESPONSABILE:
Arch. Arcangelo MAZZELLA**OBIETTIVI DI AREA**

N°	Descrizione Obiettivo	Tipo di Obiettivo	Programma di riferimento	Altri Settori coinvolti
5	REDAZIONE PROPOSTA DI BILANCIO PREVISIONALE ANNO 2011	ISTITUZIONALE	PROGRAMMA N. X	

RISULTATO ATTESO/INDICATORI

Risultato Atteso/Indicatori
ELABORAZIONE PROPOSTA DI BILANCIO PREVISIONALE 2011 SERVIZI PROGRAMMA N. 13. PRESENTAZIONE SCHEDE ENTRO IL 20.10.2010.

FASI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO

N° fase	Descrizione	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	CONSUNTIVO		
														Peso %	% Realizzato	Peso realizzato
1	RACCOLTA DATI ANDAMENTO SPESA ED ENTRATE 2011 – ACQUISIZIONE INDIRIZZI G.C.									X				20		
2	REDAZIONE E PRESENTAZIONE SCHEDE A RAGIONERIA										X			60		
3	EVENTUALI AZIONI CORRETTIVE											X 10		20		
														100		

RISORSE UMANE COINVOLTE:**RISORSE FINANZIARIE:**

N°	Posizione	Nominativo	Risorsa	Note
1	D3	Dott. Arch. Arcangelo MAZZELLA (progettista)		
1	C1	Geom. Fausto CHIOSSONE (collaboratore progettista)		

ANNO 2010

AREA: XII

RESPONSABILE:
Arch. Arcangelo MAZZELLA**OBIETTIVI DI AREA**

N°	Descrizione Obiettivo	Tipo di Obiettivo	Programma di riferimento	Altri Settori coinvolti
6	DEFINIZIONE PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI	MIGLIORAMENTO	PROGRAMMA N. 13	

RISULTATO ATTESO/INDICATORI

Risultato Atteso/Indicatori
DETERMINAZIONE PROCEDIMENTI DI COMPETENZA DEL SERVIZIO – DEFINIZIONE TEMPO DI DI CONCLUSIONE DEGLI STESSI.

FASI RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO

N° fase	Descrizione	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	CONSUNTIVO			
														Peso %	% Realizzato	Peso realizzato	
1	RICOGNIZIONE PROCEDIMENTI E SUBPROCEDIMENTI					X									40		
2	DEFINIZIONE TERMINI DI CONCLUSIONE DEGLI STESSI						X								50		
3	PUBBLICAZIONE SUL SITO							X							10		
														100			

RISORSE UMANE COINVOLTE:**RISORSE FINANZIARIE:**

N°	Posizione	Nominativo	Risorsa	Note
1	D3	Dott. Arch. Arcangelo MAZZELLA		
1	C1	Geom. Fausto CHIOSSONE		