



COMUNE DI ARENZANO

CITTA' METROPOLITANA DI GENOVA

PIANO DELLA PERFORMANCE 2017 RELAZIONE FINALE

Art. 10, comma 1, lettera b), del Decreto Legislativo 27 Ottobre 2009 n. 150



Sommario

<i>Premessa.....</i>	<i>2</i>
<i>Il ciclo di gestione della performance.....</i>	<i>4</i>
<i>Documenti.....</i>	<i>5</i>
<i>Elenco processi per area organizzativa</i>	<i>6</i>
<i>Elenco obiettivi di performance 2017</i>	<i>8</i>
<i>Funzionigramma e Organigramma.....</i>	<i>11</i>
<i>Report finale degli Obiettivi strategici.....</i>	<i>13</i>

Premessa

La presente relazione sullo stato di attuazione finale del Piano della Performance 2017 è redatta ai sensi dell'art. 10, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n. 27/10/2009 n. 150, ed “.....evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi ed individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti e il bilancio di genere realizzato...”.

Essa contiene i report finali delle schede relativi agli obiettivi strategici.

“La programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento...”

“L'attendibilità, la congruità e la coerenza, interna ed esterna, dei documenti di programmazione è prova della affidabilità e credibilità dell'ente...”.

(Cit. Principio contabile della Programmazione allegato n. 4/1 al D.Lgs 118/2011 e s.m.i)

Il piano esecutivo di gestione (PEG), come illustrato nel principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, è il documento che permette di declinare in maggior dettaglio la programmazione operativa contenuta nell'apposita Sezione del Documento Unico di Programmazione (DUP).

Il principio sulla programmazione, introdotto con il D.Lgs. 118/2011, non modifica la funzione assegnata al Piano Esecutivo di Gestione, che rimane l'anello terminale e fondamentale del processo di programmazione dell'ente. Esso rappresenta lo strumento attraverso il quale si guida la relazione tra organo esecutivo e dirigenti/responsabili dei servizi.

Per assolvere appieno alla sua funzione, la programmazione, sia strategica (di medio-lungo termine) che operativa (di breve periodo) deve essere descrittiva oltre che contabile e, nel rispetto del Principio Contabile Generale della comprensibilità, deve rilevare con chiarezza e precisione le finalità perseguite dall'amministrazione, gli obiettivi gestionali e le risorse necessarie per il loro conseguimento, oltre che la loro sostenibilità economico-finanziaria, sociale ed ambientale.

Gli obiettivi di gestione costituiscono il risultato atteso verso il quale indirizzare le attività e coordinare le risorse nella gestione dei processi di erogazione dei servizi. Essi devono essere misurabili e monitorabili, ai fini di poter verificare il loro grado di raggiungimento, gli eventuali scostamenti fra risultati attesi ed effettivi, e permettere di ottimizzare così l'utilizzo delle risorse pubbliche. In tal senso il PEG costituisce anche il presupposto del controllo di gestione ed è un elemento portante dei sistemi di valutazione.

Il PEG chiarisce e integra le responsabilità tra servizi di supporto (personale, servizi finanziari, manutenzioni ordinarie e straordinarie, provveditorato-economato, sistemi informativi, ecc.) e servizi la cui azione è rivolta agli utenti finali. Favorendo l'assegnazione degli obiettivi e delle relative dotazioni all'interno di un dato centro di responsabilità favorisce, di conseguenza, il controllo e la valutazione dei risultati del personale dipendente.

A seguito delle modifiche introdotte dall'Armonizzazione Contabile all'art. 169 del TUEL 267/00, il **Piano Esecutivo di Gestione** del Comune di Arenzano unifica organicamente in sé il **piano dettagliato degli obiettivi** di cui all'articolo 108, comma 1, del TUEL e il **piano della performance** di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150.

In linea con il principio contabile concernente la programmazione, e in accordo con il Nucleo di Valutazione, il Piano Esecutivo di Gestione, ed in conseguenza il Piano della Performance 2017, è stato elaborato nel rispetto dei seguenti principi fondamentali:

- l'orientamento al risultato,
- la misurabilità,
- la sburocratizzazione,
- l'accountability,
- la trasparenza.

La struttura del PEG rappresenta l'effettiva struttura organizzativa dell'ente per **Centri di Responsabilità (CdR)**. Per ciascun Centro di Responsabilità è individuato il dirigente responsabile, l'insieme delle attività e dei servizi misurati mediante indicatori di performance, gli obiettivi esecutivi e di questi ultimi data rappresentazione in termini di processo e di risultati attesi e le risorse assegnate. L'attenzione continua ad essere spostata, in un'ottica manageriale, dalla descrizione delle attività svolte, alla definizione dei risultati da conseguire nel perseguimento degli obiettivi assegnati, favorendo la centralità degli indicatori. Gli indicatori sono stati determinati in funzione degli obiettivi che si intendono conseguire e rispetto ai quali i dirigenti sono responsabilizzati. Non tutto è misurabile e non tutte le misurazioni sono utili. E' stato chiesto ai Centri di Responsabilità, nella definizione degli obiettivi e delle performance, organizzate per Centro di Costo, di valorizzare gli aspetti ritenuti importanti da misurare e tenere sotto controllo.

La "standardizzazione" data al documento, con il ridimensionamento delle parti descrittive, la riorganizzazione delle informazioni e la valorizzazione degli indicatori per acquisire informazioni sulle diverse dimensioni che si intendono monitorare, organizzate per Centri di Costo, non solo facilita i servizi negli adempimenti relativi al processo di programmazione, ma altresì trasforma il piano in uno strumento di programmazione di più agevole lettura e verifica.

Un ulteriore elemento caratterizzante il Piano Esecutivo di Gestione, discendente dalle innovazioni introdotte dal nuovo sistema contabile armonizzato, riguarda l'arco temporale di riferimento. Il PEG del Comune di Arenzano permette un collegamento con tutti gli esercizi considerati nel bilancio di previsione (2017-2019). Sono definite per gli obiettivi pluriennali, oltre al dettaglio dei risultati attesi previsti per l'esercizio corrente, le principali azioni programmabili per gli esercizi successivi.

Caratteri qualificanti della programmazione:

- valenza pluriennale del processo,
- lettura non solo contabile dei documenti nei quali le decisioni politiche e gestionali trovano concreta attuazione,
- coerenza ed interdipendenza dei vari strumenti della programmazione.

Ciclo di gestione della performance

Il Comune di Arenzano, con deliberazione della Giunta comunale n. 299 del 21.12.2010 ha approvato il nuovo Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi e per l'accesso all'impiego, sulla base degli indirizzi e dei criteri del Consiglio comunale, espressi nella deliberazione n. 55 del 29.11.2010, più volte modificato con successivi atti deliberativi della Giunta fino alla attuale versione approvata con delibera di G.C. n. 143 del 3.10.2017.

Con deliberazione della Giunta comunale n. 144 del 3 maggio 2011, ha approvato il nuovo Sistema permanente di valutazione del personale in attuazione del d.lgs. 150/2009, titolo II.

Nel processo di misurazione e valutazione della performance intervengono, ciascuno secondo la propria competenza, il Nucleo di valutazione, ora in composizione monocratica ed insediatosi il 1° Novembre 2017, il Sindaco, la Giunta, il Segretario generale, le Posizioni organizzative.

Il ciclo di gestione della performance del Comune di Arenzano si sviluppa nelle seguenti fasi:

- definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;
- collegamento fra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;
- monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
- misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale;
- utilizzo dei sistemi premianti secondo criteri di valorizzazione del merito;
- rendicontazione dei risultati agli organi di governo ed ai cittadini con modalità telematiche.

Validazione della Relazione sulla Performance 2017

Premesso che il processo di validazione e la stesura del Piano della Performance deve ispirarsi ai principi di:

- trasparenza,
- attendibilità,
- veridicità,
- ragionevolezza,
- evidenza e tracciabilità,
- verificabilità (dei contenuti e dell'approccio utilizzato),

la performance organizzativa del Comune di Arenzano si traduce nella definizione e valutazione di obiettivi che possono essere di Ente, di Aree/Unità Organizzative e di singoli individui.

Il processo di validazione e misurazione finale si è ispirato ai principi di indipendenza ed imparzialità.

La validazione finale costituisce elemento fondamentale per:

- la verifica del corretto funzionamento della gestione e del risultato raggiunto;
- la validazione della Relazione finale costituisce presupposto indispensabile per l'accesso al sistema premiante.

Considerazioni sul funzionamento complessivo del Sistema di Valutazione

La Giunta Comunale, con deliberazione n. 293 del 24 settembre 2013, ha apportato correttivi al Sistema permanente di valutazione integrando le schede di valutazione dei Responsabili di posizione organizzativa e del Segretario in funzione degli adempimenti in materia di Trasparenza in ottemperanza alle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e rettificando alcuni fattori relativi alla pesatura delle posizioni organizzative, concorrendo così al miglioramento del Sistema e adattandolo anche ai nuovi adempimenti sulla trasparenza.

Trasparenza

La Relazione sulla Performance, come validata e approvata dall'organo competente, viene pubblicata sul sito internet del comune al fine di garantire la massima trasparenza e la massima accessibilità in ordine ai risultati conseguiti dall'Ente nel corso dell'anno 2017.

La pubblicazione sul sito istituzionale del comune assolve l'obbligo di cui all'art. 11, comma 8, del decreto legislativo 150/2009.

Documenti

Il Consiglio Comunale:

- con deliberazione n. 15 del 13/04/2017 ha approvato il bilancio preventivo triennale per il periodo 2017-2019;
- con deliberazione n. 29 del 31/07/2017 ha approvato l'esito della verifica degli equilibri ed applicato l'assestamento del bilancio di previsione finanziaria;
- con deliberazione n. 36 del 28/09/2017 ha applicato la Variazione n. 1.
- con deliberazione n. 44 del 28/11/2017 ha applicato la Variazione n. 2.

La Giunta Comunale:

- con deliberazione n. 50 del 13/04/2017 ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2017/2019 e ss.mm.ii.;
- con deliberazione n. 115 del 10/08/2017 ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione assestato 2017 – 2018 – 2019;
- con deliberazione n. 116 del 10/08/2017 ha approvato il Piano della Performance per l'anno 2017 contenente le schede relative agli obiettivi strategici assegnati alle varie aree dell'organizzazione Comunale.

ELENCO PROCESSI per AREA ORGANIZZATIVA sui quali si basa la performance di Ente per l'anno 2017 ed a cui si sono informati, in correlazione al DUP 2017/2019, gli obiettivi strategici di performance 2017.

AREA I

Gestire la comunicazione istituzionale e l'urp
Fornire supporto legale all'ente
Gestire acquisti di beni, servizi e forniture – provveditorato
Gestire contratti
Gestire i sistemi informativi
Gestire il protocollo e l'archivio
Gestire la segreteria
Gestire le risorse umane e l'organizzazione

AREA II

Gestire i servizi demografici
Regolamentare e controllare le attività produttive e commerciali, fisse ed ambulanti

AREA III

Gestire i tributi locali
Gestire la funzione amministrativa-contabile
Gestire la programmazione e il controllo economico-finanziario

AREA IV

Interventi per l'infanzia e i minori e asilo nido
Interventi per la disabilita'
Interventi per gli anziani
Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale
Interventi per le famiglie
Diritto allo studio
Diritto alla casa
Programmazione e governo della rete dei servizi socio sanitari e sociali
Concedere patrocini e contributi alle associazioni culturali, ricreative, sportive
Gestire il trasporto scolastico
Gestire i servizi ricreativi
Organizzare manifestazioni ed iniziative culturali
Gestire servizi di supporto e servizi integrativi al Piano dell'offerta formativa
Gestire servizi d'informazione e accoglienza turistica e organizzare manifestazioni turistiche
Gestire la biblioteca e il patrimonio artistico, culturale e scientifico
Gestire la refezione scolastica

AREA VI

Gestire il demanio marittimo (autorizzazione e concessioni)

AREA VII

Progettare e gestire lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria su strade e illuminazione pubblica
Gestire la protezione civile
Gestire il servizio di igiene urbana

Gestire la regolamentazione ed i controlli in materia ambientale ed igienico-sanitaria
Progettare e gestire viabilità, circolazione e servizi connessi

AREA VIII

Progettare e gestire opere pubbliche
Erogare servizi cimiteriali

AREA IX

Gestire le funzioni in materia di energia provenienti da fonti idriche ed alternative/rinnovabili
Gestire il patrimonio comunale

AREA VI - IX

Gestire il patrimonio comunale ed il demanio (rilevazioni, concessioni, comodato, locazioni e vendite)

AREA VI - VII - VIII - IX

Progettare e gestire interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria sul patrimonio e arredo urbano

AREA III - VII - X

Gestire i rapporti ed i controlli con le società partecipate

AREA VI - X

Gestire la pianificazione territoriale

AREA XI

Gestire i servizi di prevenzione e controllo della sicurezza stradale
Gestire i servizi di vigilanza sul territorio e sulle attività della popolazione
Gestire le sanzioni amministrative

AREA II - XI

Gestire fiere e mercati

ELENCO OBIETTIVI DI PERFORMANCE 2017 suddivisi per Missioni e Programmi

Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 01 - Organi istituzionali

Gestione attività Fondazione Villa Figoli-Des Geneys

Programma: 02 - Segreteria generale

Monitoraggio attuazione misure

Programma 03 - Gestione economico finanziaria programmazione provveditorato

Bilancio consolidato

Ricognizione straordinaria patrimonio

Programma: 04 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Lotta all'evasione . Gestione TASI e completamento creazione della banca dati degli occupanti, finalizzata alla verifica e controllo puntuale dei corretti pagamenti

Programma: 05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Informatizzazione delle pratiche di gestione del suolo pubblico

Programma: 06 - Ufficio tecnico

Controllo e realizzazione opere pubbliche a scomputo d'oneri e gestione del contenzioso

Informatizzazione dello Sportello Unico Edilizia

Sistemazione del nuovo magazzino sede Protezione Civile

Programma: 07 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato Civile

Riduzione delle spese per il procedimento elettorale per l'elezione del Sindaco e il rinnovo del Consiglio comunale

Spostamento sede celebrazione matrimoni a Villa Figoli

Programma: 08 - Statistica e sistemi informativi

Gestionale Completamento rete WIFI pubblica

Dematerializzazione procedimenti amministrativi e informatizzazione dei servizi potenziamento sistema di data recovery

Programma: 10 - Risorse umane

Razionalizzazione risorse umane

Missione: 03 - Ordine pubblico e sicurezza

Programma: 01 - Polizia locale e amministrativa

Contrasto al fenomeno dell'abbandono dei rifiuti sul territorio

Tutela Stalli riservati ai Disabili e Contrasto all'utilizzo improprio del tagliando

Utilizzo del Sistema Lince

Missione: 04 - Istruzione e diritto allo studio

Programma: 02 - Altri ordini di istruzione

**Lavori di messa in sicurezza scuole secondarie di primo grado : sistemazione soffitti terzo piano
Scuola E. Chiossone**

Missione: 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Programma: 01 - Valorizzazione dei beni di interesse storico

Completamento dei lavori di riqualificazione funzionale di Villa Figoli

**Interventi di manutenzione straordinaria alla copertura del Palazzo Comunale Negrotto
Cambiaso**

Interventi di messa in sicurezza di alcune porzioni facciata Palazzo Sant'Antonio

Lavori di sistemazione dell'area esterna al magazzino della Protezione Civile

Ottimizzazione utilizzo serra monumentale per finalità culturali, istituzionali e turistiche

Programma: 02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore Culturale

**Prosiegua dei laboratori destinati ai bambini presso la biblioteca comunale finalizzati ad
agevolare i genitori**

Valorizzazione della cultura attraverso il potenziamento delle giornate istituzionali

Valorizzazione della cultura con l'inserimento dell'itinerario Marinaro delle realtà museali

Missione: 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

Programma: 01 - Sport e tempo libero

Compendio sportivo Piazza Rodocanachi

Favorire la partecipazione internazionale agli eventi sul territorio

Fornitura e posa in opera di teli a copertura vasca piscina comunale

Lavori Piazzale Mario Toso

Lavori di abbattimento barriere architettoniche campo sportivo Località Lerone

Mantenimento comunicazione e scambio con paesi europei già gemellati

Programma: 02 – Giovani

Collaborazione con il Consorzio Motiva per la prosecuzione dello sportello informa lavoro

Mantenimento attività della radio ragazzi

Mantenimento della Consulta dei Giovani

Missione: 07 - Turismo

Programma: 01 - Sviluppo e valorizzazione del turismo

Collaborazione con gli operatori turistici per attuazione eventi

Promozione del territorio in relazione ai sentieri esistenti

Prosecuzione protocollo d'intesa fra i Comuni della Riviera e l'Ente Parco Beigua

Missione: 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Programma: 01 - Urbanistica e assetto del territorio

Adeguamento, approvazione e gestione del piano urbanistico comunale

Sistema informativo territoriale

Missione: 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Programma: 01 - Difesa del suolo

Lavori mitigazione rischio idraulico Torrente Cantarena

Messa in sicurezza argine sinistro Rio Rovere tratto limitrofo Via Vernazza

Programma: 02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Informazione alla cittadinanza sul territorio anche con percorsi educativi nelle scuole

Sponsorizzazione per il mantenimento floreale e pulizia verde pubblico

Programma: 03 – Rifiuti

Raggiungimento obiettivi di legge Piano Rifiuti

Missione: 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

Programma: 05 - Viabilità e infrastrutture stradali

Lavori di sostituzione ringhiere e guard rail strade comunali

Lavori di manutenzione straordinaria pavimentazioni stradali comunali

Lavoro di rifacimento Muro via Terrarossa civ 51 e potenziamento acque bianche

Missione: 11 - Soccorso civile

Programma: 01 - Sistema di protezione civile

Acquisto arredi e attrezzature per nuova sede COC

Missione: 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma: 02 - Interventi per la disabilità

Promozione della partecipazione di soggetti fragili alle attività della gestione del verde

Programma: 03 - Interventi per gli anziani

Organizzazione del soggiorno montano estivo per anziani

Programma: 04 - Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale

Applicazione patti sociali e progetti di attivazione sociale

Programma: 09 - Servizio necroscopico e cimiteriale

Realizzazione nuovi loculi e ossari a monte delle tombe di famiglia ad anfiteatro

Missione: 14 - Sviluppo economico e competitività

Programma: 02 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

Implementazione delle iniziative commerciali nel centro storico di Arenzano

COMUNE DI ARENZANO – FUNZIONIGRAMMA (al 31/12/2017)

SERVIZI DI FUNZIONAMENTO INTERNO

AREA I

AFFARI GENERALI E ORGANIZZAZIONE

SERVIZI:

1. SEGRETERIA GENERALE
2. ORGANIZZAZIONE, PROGRAMMAZIONE E GESTIONE GIURIDICA RISORSE UMANE
3. GESTIONE SISTEMI INFORMATIVI
4. URP
5. GESTIONE E TENUTA ARCHIVI
6. SERVIZI SUPPORTO IN MATERIA DI LEGALITA'/ TRASPARENZA/CONTROLLI INTERNI
7. ORGANI ISTITUZIONALI
8. AFFARI LEGALI
9. COORDINAMENTO SERVIZIO R.P.P.
10. GEST. CONTRATTI PUBBLICI E TENUTA REPERTORIO
11. GESTIONE AMMINISTRATIVA CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

AREA II

SVILUPPO ECONOMICO E DEMOGRAFICI

SERVIZI:

1. SVILUPPO ATTIVITA' PRODUTTIVE
2. S.U.A.P.
3. DEMOGRAFICI ED ELETTORALE
4. FIERE E MERCATI
5. SANITA'

AREA III

SERVIZI ECONOMICI E FINANZIARI

SERVIZI:

1. PROGRAMMAZIONE E GESTIONE RISORSE FINANZIARIE
2. TRIBUTI
3. ECONOMATO
4. REDAZIONE CONTROLLO BILANCIO CONSOLIDATO CON SOCIETA' PARTECIPATE
5. GESTIONE ECONOMICA RISORSE UMANE

SERVIZI ALLA PERSONA

AREA IV

SERVIZI CITTADINI /POLITICHE SOCIALI ED ABITATIVE PROMOZIONE DELLA CITTA'

SERVIZI:

1. EDUCATIVI
2. CULTURALI
3. BIBLIOTECARI
4. TURISTICI
5. SERVIZI SOCIALI
6. NIDI
7. GESTIONE EDIZILIA ALLOGGIATIVA TEMPORANEA
8. SPORT E MANIFESTAZIONI SPORTIVE -GESTIONE E CONTROLLO IMPIANTI SPORTIVI
9. POLITICHE GIOVANILI E DEL
10. LAVORO
11. ASSOCIAZIONISMO E VOLONTARIATO
12. GEMELLAGGI
13. RAPPORTI CON C.C.R.

AREA V

SOPPRESSA

SERVIZI PER IL TERRITORIO

AREA VI

PIANIFICAZIONE TERR.LE ED URBANISTICA

SERVIZI:

1. PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO
2. ARREDO URBANO/DEMANIO SVILUPPO
3. PROGETTI STRATEGICI
4. DEMANIO/CATASTO, SPORTELLO CATASTALE DECENTRALE
5. RILASCIO PROCEDURE PAESAGGISTICHE

AREA VII

PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE E GESTIONE INTERVENTI MANUTENTIVI SUL TERRITORIO

SERVIZI:

1. P.I., IDRICO INT., VIABILITA'
2. AMBIENTE (CICLO RIFIUTI, VERDE PUBBL. E PRIVATO, AUTORIZZ. AMBIENTALI ARAL, ARIA, ACQUA, SUOLO, ACUSTICO)
3. MOBILITA' E TRASPORTI
4. PROTEZIONE CIVILE
5. UFFICIO ANIMALI

AREA VIII

PROGRAMMAZIONE E GESTIONE OOPP

SERVIZI:

1. PROGRAMMAZIONE E GESTIONE AMM.VA OO.PP.
2. INTERVENTI MANUTENTIVI EDILIZIA PUBBLICA
3. INTERVENTI MANUTENTIVI IMPIANTI SPORTIVI
4. SERVIZI E OPERAZIONI CIMITERIALI
5. SERVIZI TECNOLOGICI
6. PARCO MEZZI

AREA IX

VALORIZZAZIONE/RIQUALIFICAZIONE TECNICO-FUNZIONALE PATRIMONIO

SERVIZI:

1. CONTROLLO OPERE A SCOMPUTO CONVENZIONI URBANISTICHE
2. UFFICIO ESPROPRIAZIONI
3. PRODUZIONE DISTRIBUZIONE ENERGETICA
4. GESTIONE E CONTRATTUALISTICA PATRIMONIO
5. GESTIONE EDILIZIA RESIDENZIALE SOCIALE
6. RICERCA E SVILUPPO FINANZIAMENTI EUROPEI

AREA X

GESTIONE AMMINISTRATIVA TERRITORIO

SERVIZI:

1. SVILUPPO PROGETTI STRATEGICI
2. RAPPORTI CON SOCIETA' PORTO SPA
3. CONCESSIONI SUOLO
4. IMPIANTI PRIVATI
5. VINCOLI IDROGEOLOGICI
6. SPORTELLO UNICO PER L'EDILIZIA

AREA XI

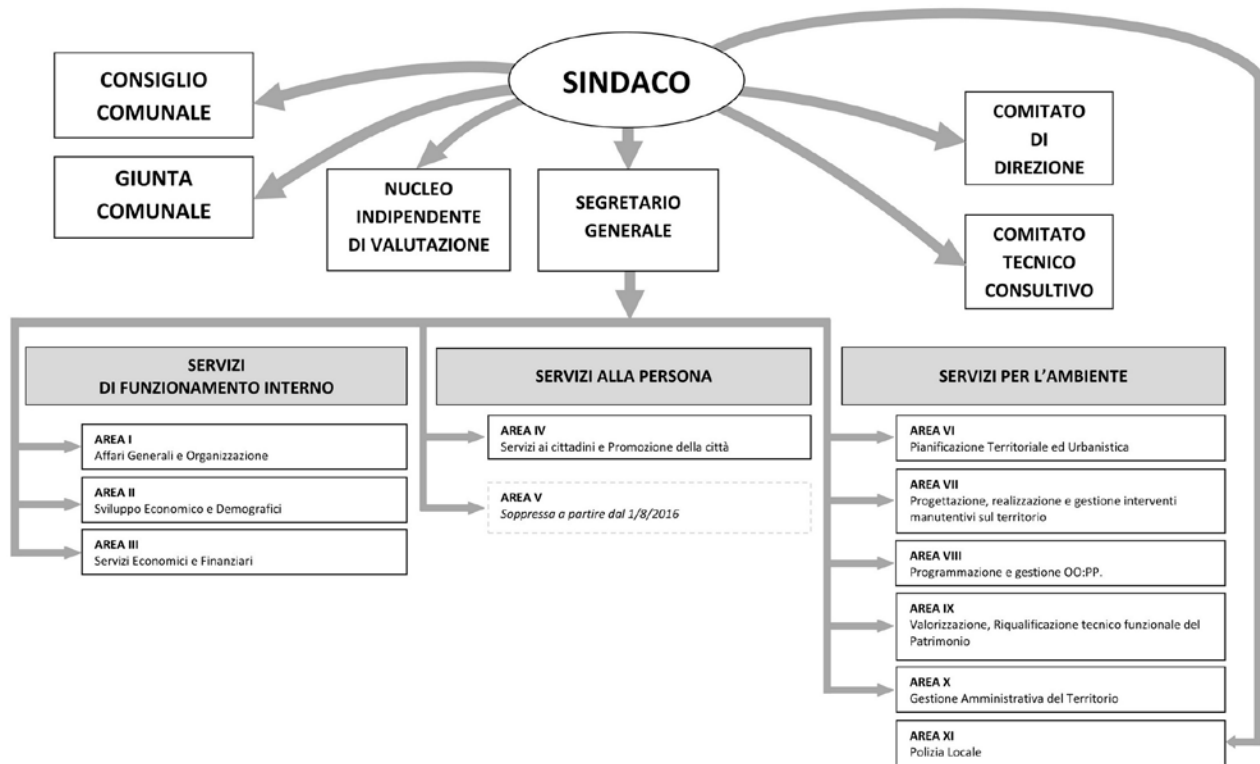
POLIZIA LOCALE

SERVIZI:

1. POLIZIA LOCALE
2. AMMINISTRATIVA/COMMERCIALE
3. CONTROLLO MERCATI E SAGRE

COMUNE DI ARENZANO – ORGANIGRAMMA (al 31/12/2017)

ORGANIGRAMMA DEL COMUNE DI ARENZANO



v. 01 08 2016

Di seguito si illustrano i risultati ottenuti in termini di realizzazione degli obiettivi realizzati nell'anno 2017.

Comune di Arenzano
Piano dettagliato degli Obiettivi suddivisi per Missioni e Programmi
Consuntivo del 30/12/2017

CDR	01 - Area I - Affari Generali e Organizzazione
Altri CDR coinvolti	

Indirizzo strategico:	
Obiettivo Strategico:	Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: Gestire gli organi istituzionali, rappresentanza, partecipazione e comunicazione istituzionale	Programma: 01 - Organi istituzionali

Obiettivo Gestionale	gestione attività Fondazione Villa Figoli-Des Geneys
Descrizione	gestione attività Fondazione Villa Figoli-Des Geneys: atto costitutivo, avvio attività gestionali per il funzionamento della struttura e delle attività statutare, fra le quali formazione svolta dai concessionari, promozione turistica e culturale, svolgimento dei matrimoni
Peso	9
Anno di scadenza	2019
Assegnazione CDR	01 - Area I - Affari Generali e Organizzazione
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione			
1	avvio attività fondazione, supporto agli organi direttivi	3	allestimento degli spazi dedicati alle attività: ufficio, stanza rappresentanza, etc
2	costituzione fondo di dotazione fondazione	4	supporto alla fondazione nella fase di avvio

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
avvio attività fondazione, supporto agli organi direttivi	2017												
costituzione fondo di dotazione fondazione	2017												
allestimento degli spazi dedicati alle attività: ufficio, stanza rappresentanza, etc	2017												
supporto alla fondazione nella fase di avvio	2017												
supporto alla fondazione nella fase di avvio	2018												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2018	2019
I2018 - n. eventi istituzionali svolti in villa Figoli	10	0	10	10
I2019 - n. corsi formazione organizzati in villa Figoli	3	0	5	5

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
D1	MICHELA GIAMBUSSO	50	50
D4	GIAMPIERO GIGLIO	50	50

Considerazioni
Il Servizio ha predisposto e fatto approvare dal C.C., con deliberazione n. del la modifica allo Statuto della Fondazione già approvato nel corso del 2016. Ha intrattenuto contatti con lo studio notarile Bottino per la predisposizione dell'atto fondativo della Fondazione, sottoscritto in data 9 giugno 2017. Sono stati redatti gli atti costitutivi degli organi di amministrazione della stessa e sono stati individuati i soggetti. E' stata redatta la bozza di PEF della Fondazione. IL subentro della nuova amministrazione comunale eletta l'11.06.2017 ha comportato la sospensione delle attività della Fondazione, ivi compresa l'organizzazione dei matrimoni, in attesa di definire i nuovi assetti gestionali del complesso immobiliare di Villa Figoli.

CDR	01 - Area I - Affari Generali e Organizzazione
Altri CDR coinvolti	

Indirizzo strategico:	
Obiettivo Strategico: Promozione della legalità e della trasparenza	Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: Promuovere la trasparenza e la legalità attraverso il PTPCT	Programma: 02 - Segreteria generale

Obiettivo Gestionale	monitoraggio attuazione misure
Descrizione	
Peso	10
Anno di scadenza	2019
Assegnazione CDR	01 - Area I - Affari Generali e Organizzazione
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione			
1	attivazione del sistema di whistleblowing e informazione dei dipendenti	4	formazione ai dipendenti in merito alle novità introdotte a seguito della revisione dei processi
2	esportazione dati dal gestionale alla pagina amministrazione trasparente, verifica e correzione	5	revisione della fruibilità/accessibilità della Sezione Amministrazione Trasparente
3	revisione processi, modalità analisi del rischio, revisione misure specifiche e organizzative		

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
attivazione del sistema di whistleblowing e informazione dei dipendenti	2017												
esportazione dati dal gestionale alla pagina amministrazione trasparente, verifica e correzione	2017												
revisione processi, modalità analisi del rischio, revisione misure specifiche e organizzative	2017												
formazione ai dipendenti in merito alle novità introdotte a seguito della revisione dei processi	2017												
revisione della fruibilità/accessibilità della Sezione Amministrazione Trasparente	2018												
revisione della fruibilità/accessibilità della Sezione Amministrazione Trasparente	2019												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
C2	AGOSTINO VALLARINO	25	25
D3	MARINA CASSINERIO	50	60
D4	GIAMPIERO GIGLIO	25	15

Considerazioni
La formazione ai dipendenti sulla revisione della mappatura dei processi e dei rischi connessi sarà svolta nel corso del 2018 essendo la stessa stata approvata alla fine di dicembre 2017. Il corso generale sull'aggiornamento del P.T.C.P. e sulla normativa anticorruzione negli appalti si è svolto a Dicembre 2017. Il servizio di "Whistleblowing" è stato avviato dal mese di marzo 2017.

CDR	03 - Area III - Servizi Economici e Finanziari
Altri CDR coinvolti	

Indirizzo strategico:	
Obiettivo Strategico: Razionalizzazione e ottimizzazione della spesa pubblica e lotta all'evasione fiscale	Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: Gestire la programmazione economico-finanziaria	Programma: 03 - Gestione economico finanziaria programmazione provveditorato

Obiettivo Gestionale	Bilancio consolidato
Descrizione	La redazione del bilancio consolidato del "GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA COMUNE DI ARENZANO" si inserisce nel percorso rispondente alla esigenza di coordinamento della finanza pubblica. Il bilancio consolidato è costituito dal Conto Economico consolidato, dallo stato patrimoniale consolidato, dalla relazione sulla gestione consolidata e dalla relazione del Revisore Unico.
Peso	5
Anno di scadenza	2017
Assegnazione CDR	03 - Area III - Servizi Economici e Finanziari
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione			
1	Comunicazione agli Enti / Società ricompresi nel perimetro di consolidamento dell'avvio del percorso di consolidamento	3	Costruzione del bilancio consolidato attraverso l'eliminazione delle operazione infragruppo
2	Ricezione del bilancio delle società oggetto di consolidamento		

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Comunicazione agli Enti / Società ricompresi nel perimetro di consolidamento dell'avvio del percorso di consolidamento	2017												
Ricezione del bilancio delle società oggetto di consolidamento	2017												
Costruzione del bilancio consolidato attraverso l'eliminazione delle operazione infragruppo	2017												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
C3	SILVIA CIPOLLINA	50	50
D5	PATRIZIA LEONCINO	50	50

Considerazioni

CDR	03 - Area III - Servizi Economici e Finanziari
Altri CDR coinvolti	

Indirizzo strategico:	
Obiettivo Strategico: Razionalizzazione e ottimizzazione della spesa pubblica e lotta all'evasione fiscale	Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: Gestire la programmazione economico-finanziaria	Programma: 03 - Gestione economico finanziaria programmazione provveditorato

Obiettivo Gestionale	Ricognizione straordinaria patrimonio
Descrizione	Nell'ambito di applicazione del principio contabile applicato concernente la contabilità economico-patrimoniale occorre procedere alla revisione straordinaria delle immobilizzazioni immateriali e materiali con conseguente rideterminazione del valore patrimoniale.
Peso	2
Anno di scadenza	2017
Assegnazione CDR	03 - Area III - Servizi Economici e Finanziari
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione			
1	Esame di tutte le voci inventariali facenti parte delle immobilizzazioni immateriali e materiali	3	Rideterminazione del nuovo valore dei cespiti iscritti nelle immobilizzazioni
2	Applicazione alle predette voci delle regole contenute nel principio contabile sopra richiamato	4	Rideterminazione del valore del patrimonio

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Esame di tutte le voci inventariali facenti parte delle immobilizzazioni immateriali e materiali	2017												
Applicazione alle predette voci delle regole contenute nel principio contabile sopra richiamato	2017												
Rideterminazione del nuovo valore dei cespiti iscritti nelle immobilizzazioni	2017												
Rideterminazione del valore del patrimonio	2017												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
C3	SILVIA CIPOLLINA	50	50
D5	PATRIZIA LEONCINO	50	50

Considerazioni

CDR	03 - Area III - Servizi Economici e Finanziari
Altri CDR coinvolti	

Indirizzo strategico:	
Obiettivo Strategico: Razionalizzazione e ottimizzazione della spesa pubblica e lotta all'evasione fiscale	Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: Lotta all'evasione	Programma: 04 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Obiettivo Gestionale	Lotta all'evasione . Gestione TASI e completamento creazione della banca dati degli occupanti, finalizzata alla verifica e controllo puntuale dei corretti pagamenti.
Descrizione	Lotta all'evasione . Gestione TASI e completamento creazione della banca dati degli occupanti, finalizzata alla verifica e controllo puntuale dei corretti pagamenti.
Peso	9
Anno di scadenza	2019
Assegnazione CDR	03 - Area III - Servizi Economici e Finanziari
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione			
1	Rettifica codici entrata tasi per cambio normativa	3	Estrapolazione dal file contratti dell'Agenzia delle Entrate dei codici fiscali proprietari e occupanti anno 2015
2	Estrapolazione file contratti dell'Agenzia delle Entrate codici fiscali proprietari e occupanti anno 2014	4	Emissione atti accertamento a seguito attivita' rettifica e inserimento anno competenza 2014

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Rettifica codici entrata tasi per cambio normativa	2017												
Rettifica codici entrata tasi per cambio normativa	2018												
Estrapolazione file contratti dell'Agenzia delle Entrate codici fiscali proprietari e occupanti anno 2014	2018												
Estrapolazione file contratti dell'Agenzia delle Entrate codici fiscali proprietari e occupanti anno 2014	2019												
Estrapolazione dal file contratti dell'Agenzia delle Entrate dei codici fiscali proprietari e occupanti anno 2015	2019												
Estrapolazione dal file contratti dell'Agenzia delle Entrate dei codici fiscali proprietari e occupanti anno 2015	2020												
Emissione atti accertamento a seguito attivita' rettifica e inserimento anno competenza 2014	2019												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2018	2019
I2032 - N. rettifiche codici tributo effettuate	350	350	400	0
I2036 - N. contratti 2014-2015 verificati	0	0	400	800

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
C2	ELIANA MARIA FASSIONE	35	35
C2	PAOLA BORELLO	35	35
D3	CRISTINA MARCENARO	20	20
D5	PATRIZIA LEONCINO	10	10

Considerazioni

CDR	09 - Area IX Valorizzazione/Riqualificazione Tecn.Funzionale Patrimonio
Altri CDR coinvolti	

Indirizzo strategico:	
Obiettivo Strategico:	Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: Gestire il patrimonio comunale (rilevazioni, concessioni, locazioni e vendite)	Programma: 05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Obiettivo Gestionale	Informatizzazione delle pratiche di gestione del suolo pubblico
Descrizione	Al fine di ottenere un maggiore controllo sul territorio si intende informatizzare la gestione del suolo pubblico e in questo modo il cittadino utente potrà seguire l'iter della pratica in modo tempestivo.
Peso	9
Anno di scadenza	2019
Assegnazione CDR	10 - Area X - Gestione amm.va territorio
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione	
1	Adeguamento del programma informatico che gestisce le procedure
2	Trasferimento delle pratiche già inserite nel nuovo ambiente software

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Adeguamento del programma informatico che gestisce le procedure	2017												
Adeguamento del programma informatico che gestisce le procedure	2018												
Trasferimento delle pratiche già inserite nel nuovo ambiente software	2017												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2018	2019
I2007 - N. di concessioni suolo pubblico gestite on line	20	25	100	150

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
C3	ROBERTA ROCCA	80	80
D3	GIUSEPPE MUFFOLETTO	20	20

Considerazioni

CDR	10 - Area X - Gestione amm.va territorio
Altri CDR coinvolti	08 - Area VIII - Programmazione e Gestione OO.PP., 06 - Area VI - Pianificazione territoriale ed urbanistica, 09 - Area IX Valorizzazione/Riqualificazione Tecn.Funzionale Patrimonio

Indirizzo strategico:	
Obiettivo Strategico:	Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo:	Programma: 06 - Ufficio tecnico

Obiettivo Gestionale	Controllo e realizzazione opere pubbliche a scomputo d'oneri e gestione del contenzioso
Descrizione	I concessionari sono obbligati da convenzione urbanistica alla realizzazione di opere pubbliche a scomputo d'oneri (ossia NON versano oneri ma sviluppano opere pubbliche da cedere all'amministrazione come strade, illuminazione, parcheggi, etc...) Detti concessionari devono realizzare e cedere, attraverso atto notarile, le opere realizzate. Il procedimento non è automatico e necessita di essere diretto, guidato e verificato da un funzionario che tuteli gli interessi della P.A. sino al termine di tutte le fasi del procedimento. In caso di inadempienza, il funzionario attiva il contenzioso tra concessionario e Comune e assume il ruolo di consulente di parte per il Comune.
Peso	7
Anno di scadenza	2017
Assegnazione CDR	09 - Area IX Valorizzazione/Riqualificazione Tecn.Funzionale Patrimonio
Altri CDR coinvolti	

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2018	2019
I2137 - Pratiche aperte di scomputo oneri	3	3	0	0
I2138 - importo controvalore complessivo	1.100.000	532.439	0	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
D5	ARCANGELO MAZZELLA	100	100

Considerazioni
Le pratiche in gestione all'ufficio sono 3, in particolare una di essa ha avuto la definizione attraverso la sentenza del Tribunale Amministrativo della Liguria, determinandone, definitivamente, il valore economico spettante al Comune di Arenzano.

CDR	10 - Area X - Gestione amm.va territorio
Altri CDR coinvolti	08 - Area VIII - Programmazione e Gestione OO.PP., 06 - Area VI - Pianificazione territoriale ed urbanistica, 09 - Area IX Valorizzazione/Riqualificazione Tecn.Funzionale Patrimonio

Indirizzo strategico:	
Obiettivo Strategico: Miglioramento dell'accessibilita' dei servizi ai cittadini	Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: Miglioramento della gestione delle pratiche di edilizia privata e del relativo archivio	Programma: 06 - Ufficio tecnico

Obiettivo Gestionale	Informatizzazione dello Sportello Unico Edilizia
Descrizione	Creazione di uno specifico portale in cui si potranno presettare le istanze di Edilizia Privata da parte degli utenti e seguire tutto l'iter della pratiche.
Peso	9
Anno di scadenza	2019
Assegnazione CDR	10 - Area X - Gestione amm.va territorio
Altri CDR coinvolti	06 - Area VI - Pianificazione territoriale ed urbanistica

Fasi di attuazione			
1	Scelta del software house per la realizzazione del portale	3	Informazione e formazione ai cittadini/professionisti/personale
2	Attivazione del portale		

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Scelta del software house per la realizzazione del portale	2017												
Attivazione del portale	2017												
Informazione e formazione ai cittadini/professionisti/personale	2017												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2018	2019
I082 - N. pratiche totali di edilizia gestite	600	865	600	600
I502 - N. pratiche edilizia gestite on-line	50	0	500	600
I504 - N. Pratiche online anno corrente	50	250	500	600
I505 - N. Pratiche online anno precedente	0	0	50	500

Indicatori di Risultato							
Efficacia	Media anni precedenti	Valore atteso	Valore raggiunto	Scostamento	Esito	2018	2019
KP326 - Incremento pratiche edilizie online ((I504 - N. Pratiche online anno corrente-I505 - N. Pratiche online anno precedente)/I504 - N. Pratiche online anno corrente)*100	0	100	100	0	;))	90	16,67

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
C4	LANDO ONORI	25	0
C3	ROBERTA ROCCA	25	0
C2	CRISTINA ZULIANI	25	0
D3	GIUSEPPE MUFFOLETTO	25	0

Considerazioni
L'obuiettivo non è stato attivato in quanto non è stata finanziata la spesa per l'acquisto del software in quanto non è stata individuata la tipologia di software . Sono stati svolti 2 colloqui con 2 software house che hanno proposto soluzioni non completamente conformi alle esigenze dell'Ente in quanto non compatibili interamente con le soluzioni informatiche già applicate.

CDR	10 - Area X - Gestione amm.va territorio
Altri CDR coinvolti	08 - Area VIII - Programmazione e Gestione OO.PP., 06 - Area VI - Pianificazione territoriale ed urbanistica, 09 - Area IX Valorizzazione/Riqualificazione Tecn.Funzionale Patrimonio

Indirizzo strategico:	
Obiettivo Strategico: Tutela e valorizzazione del patrimonio comunale	Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: Manutenzioni straordinarie immobili che sono sedi istituzionali	Programma: 06 - Ufficio tecnico

Obiettivo Gestionale	Sistemazione del nuovo magazzino sede Protezione Civile
Descrizione	Sistemazione del nuovo magazzino sede Protezione Civile
Peso	4
Anno di scadenza	2017
Assegnazione CDR	08 - Area VIII - Programmazione e Gestione OO.PP.
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione			
1	Progettazione e procedura di affidamento	2	Realizzazione dell'intervento

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Progettazione e procedura di affidamento	2017												
Realizzazione dell'intervento	2017												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2018	2019
I410 - Mq immobili comunali	400	0	0	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
C3	LUIGI VALLARINO	5	0
D4	BARTOLOMEO CAVIGLIA	5	0

Considerazioni

CDR	02 - Area II - Sviluppo Economico e Demografici
Altri CDR coinvolti	

Indirizzo strategico:	
Obiettivo Strategico: Razionalizzazione e ottimizzazione della spesa pubblica e lotta all'evasione fiscale	Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: Razionalizzazione delle spese per il procedimento delle elezioni amministrative	Programma: 07 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

Obiettivo Gestionale	Riduzione delle spese per il procedimento elettorale per l'elezione del Sindaco e il rinnovo del Consiglio comunale
Descrizione	Risparmio pari almeno al 20% delle spese complessive per lo svolgimento di tutti gli adempimenti relativi al procedimento per le elezioni amministrative del 2017 rispetto alla precedente tornata elettorale del 2012
Peso	3
Anno di scadenza	2017
Assegnazione CDR	02 - Area II - Sviluppo Economico e Demografici
Altri CDR coinvolti	08 - Area VIII - Programmazione e Gestione OO.PP.

Fasi di attuazione	
1	Svolgimento procedimenti elettorali

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Svolgimento procedimenti elettorali	2017												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2018	2019
I2134 - Risparmio delle spese complessive per lo svolgimento di tutti gli adempimenti relativi al procedimento per le elezioni amministrative del 2017 rispetto alla precedente tornata elettorale del 2012 (in %)	20	30	0	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
C1	TERESA DALL'ARMI	20	15
D5	RENZO TICINETO	20	20
D4	M.PAOLA VERNAZZA	20	40
B5	GIUSEPPE CALCAGNO	20	10
C1	LOREDANA CAMBIASO	20	15

Considerazioni

CDR	02 - Area II - Sviluppo Economico e Demografici
Altri CDR coinvolti	

Indirizzo strategico:	
Obiettivo Strategico:	Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: Gestione dell'Anagrafe e dello stato civile	Programma: 07 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

Obiettivo Gestionale	Spostamento sede celebrazione matrimoni a Villa Figoli
Descrizione	Valorizzazione e promozione dell'immobile di Villa Figoli con individuazione di locali appositi ove celebrare in via esclusiva i matrimoni civili a partire da ottobre 2017
Peso	2
Anno di scadenza	2019
Assegnazione CDR	02 - Area II - Sviluppo Economico e Demografici
Altri CDR coinvolti	01 - Area I - Affari Generali e Organizzazione, 07 - Area VII - Progettazione, Realizzazione e Gestione Interventi Manutentivi sul Territorio

Fasi di attuazione			
1	Attività informativa e promozionale,	3	Verifica allestimento sala (sedie, tavolo ecc.) ed acquisti eventuali
2	Definizione ruoli e compiti organizzativi	4	Avvio celebrazione matrimoni a Villa Figoli

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Attività informativa e promozionale,	2017												
Definizione ruoli e compiti organizzativi	2017												
Verifica allestimento sala (sedie, tavolo ecc.) ed acquisti eventuali	2017												
Avvio celebrazione matrimoni a Villa Figoli	2017												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2018	2019
I2041 - Numero di matrimoni in Villa Figoli	5	0	65	65

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
C4	LAZZARO BRUZZONE	6	0
C2	NADIA SCHELOTTO	25	0
D2	LOREDANA STABILE	35	0
D4	GIAMPIERO GIGLIO	9	0
D5	RENZO TICINETO	25	0

Considerazioni
La nuova Amministrazione Comunale insediata nel giugno 2017 ha deciso di non spostare al sede dei matrimoni a Villa Figoli prevista per ottobre 2017, riconfermando la Sala Consigliare come unica sede di celebrazione dei matrimoni civili

CDR	01 - Area I - Affari Generali e Organizzazione
Altri CDR coinvolti	

Indirizzo strategico:	
Obiettivo Strategico:	Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: Uso di telecomunicazioni	Programma: 08 - Statistica e sistemi informativi

Obiettivo Gestionale	Completamento rete WIFI pubblica
Descrizione	
Peso	1
Anno di scadenza	
Assegnazione CDR	01 - Area I - Affari Generali e Organizzazione
Altri CDR coinvolti	04 - Area IV - Servizi ai Cittadini e Promozione della Città

Fasi di attuazione	
1	Attivazione registrazione sulla rete WIFI

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Attivazione registrazione sulla rete WIFI	2017												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2018	2019
I2082 - Numero iscritti rete WIFI	0	0	0	0
I2083 - Numero accessi rete WIFI	0	0	0	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
D5	ROSINA CERRA	20	0
C2	AGOSTINO VALLARINO	80	0

Considerazioni
L'amministrazione non ha finanziato l'acquisto di apparati per realizzare l'ampliamento della rete wi fi. Non sono stati riattivati per il 2017 i servizi di messaggistica utili alla registrazione dei nuovi accessi.

CDR	01 - Area I - Affari Generali e Organizzazione
Altri CDR coinvolti	

Indirizzo strategico:	
Obiettivo Strategico: Miglioramento dell'accessibilita' dei servizi ai cittadini	Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: Potenziamento e miglioramento della digitalizzazione dei procedimenti e dei servizi	Programma: 08 - Statistica e sistemi informativi

Obiettivo Gestionale	dematerializzazione procedimenti amministrativi e informatizzazione dei servizi
Descrizione	Dematerializzazione procedimenti amministrativi, informatizzazione dei servizi e gestione flussi documentali. A seguito implementazione sistema informativo comunale avvenuta nel 2016, l'Ente sta procedendo alla mappatura processi/procedimenti amministrativi finalizzato alla informatizzazione dei servizi resi ai cittadini. Gradualmente saranno attivati gli strumenti che consentiranno l'identificazione digitale e la gestione on line delle pratiche, in conformità da quanto previsto dalla L. 114/2014 (CAD)
Peso	8
Anno di scadenza	2019
Assegnazione CDR	01 - Area I - Affari Generali e Organizzazione
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione			
1	attivazione pec e firme digitali	4	riordino archivi correnti
2	implementazione software dati amministrativi	5	approvazione piano di informatizzazione
3	formazione ai dipendenti su strumenti e procedure		

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
attivazione pec e firme digitali	2017												
implementazione software dati amministrativi	2017												
formazione ai dipendenti su strumenti e procedure	2017												
riordino archivi correnti	2017												
riordino archivi correnti	2018												
approvazione piano di informatizzazione	2017												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2018	2019
I2022 - n. atti dematerializzati	800	391	2.000	2.000
I2023 - Risparmio spese postali a seguito maggior utilizzo PEC	2.000	4.000	2.000	2.000

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
C2	AGOSTINO VALLARINO	50	50
D4	GIAMPIERO GIGLIO	30	30
C2	EDI SANTIMARIA	20	20

Considerazioni
Il dato relativo agli atti dematerializzati a consuntivo risulta inferiore al risultato atteso in quanto l'esperienza maturata nel corso del 2017 relativamente agli atti degli organi ed ai contratti ha suggerito di procedere con maggior cautela alla digitalizzazione dei procedimenti di determinazione e liquidazione per evitare il blocco possibile delle attività gestionali ordinarie. Si sono comunque raggiunti ottimi risultati in termini di risparmio della spesa per postalizzazione.

CDR	01 - Area I - Affari Generali e Organizzazione
Altri CDR coinvolti	

Indirizzo strategico:	
Obiettivo Strategico: Miglioramento dell'accessibilita' dei servizi ai cittadini	Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: implementazione servizi di sicurezza della conservazione dei dati	Programma: 08 - Statistica e sistemi informativi

Obiettivo Gestionale	potenziamento sistema di data recovery
Descrizione	
Peso	7
Anno di scadenza	2017
Assegnazione CDR	01 - Area I - Affari Generali e Organizzazione
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione			
1	verifica della funzionalità dei prodotti esistenti sul mercato	3	attivazione procedura di acquisizione del prodotto e installazione
2	individuazione categorie merceologiche		

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
verifica della funzionalità dei prodotti esistenti sul mercato	2017												
individuazione categorie merceologiche	2017												
attivazione procedura di acquisizione del prodotto e installazione	2017												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2018	2019
I2034 - n. salvataggi giornalieri dei dati	4	4	0	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
C2	AGOSTINO VALLARINO	50	50
D4	GIAMPIERO GIGLIO	50	50

Considerazioni
Sono stati acquistati i nuovi server che hanno sostituito i precedenti apparati ormai privi di assistenza tecnica.

CDR	01 - Area I - Affari Generali e Organizzazione
Altri CDR coinvolti	

Indirizzo strategico:	
Obiettivo Strategico: Miglioramento dell'accessibilita' dei servizi ai cittadini	Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: Valorizzazione delle Risorse Umane per migliorare i servizi	Programma: 10 - Risorse umane

Obiettivo Gestionale	razionalizzazione risorse umane
Descrizione	
Peso	8
Anno di scadenza	2019
Assegnazione CDR	01 - Area I - Affari Generali e Organizzazione
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione			
1	programmazione fabbisogno del personale	3	espletamento procedura assunzioni 5 unità
2	attivazione procedure concorsuali per assunzione di 5 unità	4	macro riorganizzazione di aree e servizi e micro riorganizzazione- attribuzione singole competenze

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
programmazione fabbisogno del personale	2017												
attivazione procedure concorsuali per assunzione di 5 unità	2017												
espletamento procedura assunzioni 5 unità	2017												
macro riorganizzazione di aree e servizi e micro riorganizzazione- attribuzione singole competenze	2017												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2018	2019
I2031 - n. domande di partecipazione alle procedure concorsuali esaminate	150	2,50	0	0
I2033 - n. assunzioni effettuate	5	4	0	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
C1	ANNALISA ODDONE	50	50
D4	GIAMPIERO GIGLIO	50	50

Considerazioni
Il dato relativo alle domande di partecipazione alla fase concorsuale è nettamente inferiore al dato atteso in quanto la totalità delle procedure di reclutamento si è esaurita con procedimenti di mobilità volontaria da altri enti con minor numero di partecipanti. Non è stata effettuata l'assunzione di n. 1 unità appartenente alle categorie protette per le difficoltà di gestire con il personale assegnato i molti adempimenti legati alle procedure di reclutamento. si prevede di procedere entro l'inizio del mese di maggio 2018 avendo già espletato le prove selettive anche per questa figura.

CDR	11 - Area XI - Polizia Locale
Altri CDR coinvolti	

Indirizzo strategico:	
Obiettivo Strategico: Aumento della percezione della sicurezza da parte dei cittadini	Missione: 03 - Ordine pubblico e sicurezza
Obiettivo Operativo: Tutelare la sicurezza e il rispetto delle norme quale bene comune prioritario	Programma: 01 - Polizia locale e amministrativa

Obiettivo Gestionale	Contrasto al fenomeno dell'abbandono dei rifiuti sul territorio
Descrizione	Visto la connotazione turistica del territorio caratterizzata da un afflusso di turisti importante, soprattutto durante i periodi estivi o di vacanza, si presenta il problema de corretto conferimento dei rifiuti. Pertanto è necessario prevedere delle azioni di verifica, controllo e sanzionamento dei comportamenti non rispettosi dei regolamenti comunali. Soprattutto in materia di raccolta differenziata e rifiuti ingombranti.
Peso	7
Anno di scadenza	2018
Assegnazione CDR	11 - Area XI - Polizia Locale
Altri CDR coinvolti	07 - Area VII - Progettazione, Realizzazione e Gestione Interventi Manutentivi sul Territorio

Fasi di attuazione			
1	Definizione delle aree più critiche da monitorare.	3	Indagini, sanzioni e trasmissione Rapporti per predisposizione Ordinanze di rimozione
2	Predisposizione di un calendario di interventi di controllo	4	Report per AC e Ufficio ambiente sulle criticità e sulle migliorie da apportare al sistema per ovviare al problema

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giù	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Definizione delle aree più critiche da monitorare.	2017												
Predisposizione di un calendario di interventi di controllo	2017												
Indagini, sanzioni e trasmissione Rapporti per predisposizione Ordinanze di rimozione	2017												
Report per AC e Ufficio ambiente sulle criticità e sulle migliorie da apportare al sistema per ovviare al problema	2017												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2018	2019
I1220 - N. controlli conferimento / abbandono rifiuti	50	52	50	50
I1221 - N. disservizi raccolta rifiuti segnalati	0	0	0	0
I1223 - N. interventi rimozione rifiuti abbandonati ingombranti	7	11	7	7
I1225 - N. procedimenti aperti in seguito a segnalazioni pervenute in merito ad abbandono abusivo di rifiuti sul territorio comunale conclusi entro i termini	0	1	0	0
I1226 - N. reclami relativi alla raccolta rifiuti	40	48	38	38
I1227 - N. sanzioni conferimento / abbandono rifiuti	50	0	50	50
I1228 - N. segnalazioni pervenute in merito ad abbandono abusivo di rifiuti sul territorio comunale	0	0	0	0
I2016 - Numero di aree abbandono rifiuti da controllare	10	10	12	14

Indicatori di Risultato							
Efficacia	Media anni precedenti	Valore atteso	Valore raggiunto	Scostamento	Esito	2018	2019
KP877 - Efficacia dei controlli su conferimento e abbandono rifiuti (I1227 - N. sanzioni conferimento / abbandono rifiuti/I1220 - N. controlli conferimento / abbandono rifiuti)*100	0	100	0	100	??	100	100

Indicatori di Risultato

KP878 - Efficacia interventi per abbandono rifiuti I1223 - N. interventi rimozione rifiuti abbandonati ingombranti	0	7	11	4	??	7	7
---	---	---	----	---	----	---	---

Personale coinvolto

Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
C1	ADRIANO CASARINO	5,50	5,50
C2	PAOLO ARDITO	5,50	5,50
C2	ANDREA FERRI	5,50	5,50
C3	MARCO PARODI	5,50	5,50
C4	ANDREA FILIPPINI	5,50	5,50
C4	ERNESTO BRUZZO	5,50	5,50
C5	GIANCARLO BRUZZONE	5,50	5,50
C4	PATRIZIA CALCAGNO	20	20
C4	ANTONIO RECAGNO	5,50	5,50
D2	FIRENZO RAVERA	20	20
D2	MAURO POGGI	5,50	5,50
D3	MASSIMO ZUNINO	10	5,50

Considerazioni

CDR	11 - Area XI - Polizia Locale
Altri CDR coinvolti	

Indirizzo strategico:	
Obiettivo Strategico: Aumento della percezione della sicurezza da parte dei cittadini	Missione: 03 - Ordine pubblico e sicurezza
Obiettivo Operativo: Tutelare la sicurezza e il rispetto delle norme quale bene comune prioritario	Programma: 01 - Polizia locale e amministrativa

Obiettivo Gestionale	Tutela Stalli riservati ai Disabili e Contrasto all'utilizzo improprio del tagliando
Descrizione	Visto l'impegno dell'Amministrazione Comunale nel garantire la corretta fruibilità del territorio ai residenti/turisti affetti da disabilità, dimostrata anche attraverso l'adozione di specifica Ordinanza che permette l'assegnazione di stalli riservati a singoli disabili affetti da patologie particolarmente gravi, e considerato il fenomeno sempre più marcato dell'utilizzo illegittimo degli stalli di sosta riservati ai disabili, spesso integrato da un utilizzo illecito dei tagliandi disabili da parte di soggetti non aventi diritto; Constatato che nel periodo estivo si verifica un'elevata presenza di veicoli che usufruendo di spazi e agevolazioni di parcheggio nelle zone a pagamento e ZSL, espongono tagliandi disabili rilasciati da altre Amministrazioni Comunali, si ravvisa la necessità di predisporre attività specifica di controllo approfondito onde verificare la correttezza dell'utilizzo e tutelare la mobilità dell'utenza realmente disabile.
Peso	6
Anno di scadenza	2019
Assegnazione CDR	11 - Area XI - Polizia Locale
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione			
1	individuazione degli stalli riservati e delle aree a pagamento e zsl maggiormente interessate e calendarizzazione delle verifiche	3	inizio verifiche settimanali e sanzionamento illeciti
2	predisposizione di calendario con previsione verifiche almeno settimanali		

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
individuazione degli stalli riservati e delle aree a pagamento e zsl maggiormente interessate e calendarizzazione delle verifiche	2017												
predisposizione di calendario con previsione verifiche almeno settimanali	2017												
inizio verifiche settimanali e sanzionamento illeciti	2017												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2018	2019
I2065 - Numero tagliandi disabili controllati	50	63	50	50
I2066 - Numero Sanzioni per violazione art 188 - Disabili	50	41	50	50

Indicatori di Risultato							
Efficacia	Media anni precedenti	Valore atteso	Valore raggiunto	Scostamento	Esito	2018	2019
KP2005 - Efficacia controllo tagliandi disabili (I2065 - Numero tagliandi disabili controllati / I2066 - Numero Sanzioni per violazione art 188 - Disabili) * 100	0	100	153,66	53,66	??	100	100

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
C4	PATRIZIA CALCAGNO	20	20
C4	ANDREA FILIPPINI	5	5
C2	PAOLO ARDITO	5	5
D2	MAURO POGGI	5	5
D2	FIRENZO RAVERA	5	5

Personale coinvolto

Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
D3	MASSIMO ZUNINO	5	5
C5	GIANCARLO BRUZZONE	5	5
C4	ERNESTO BRUZZO	5	5
C1	ALESSANDRO GATTO	20	20
C1	ADRIANO CASARINO	10	10
C3	MARCO PARODI	10	10
C4	ANTONIO RECAGNO	5	5

Considerazioni

Oltre alle sanzioni è da considerare i numerosi interventi di controllo territoriale dedicato alla verifica del corretto utilizzo degli stalli disabili. I servizi sono stati circa 200. Da evidenziare che in alcuni casi le indagini per l'individuazione dei trasgressori sono state svolte anche con interessamenti di carattere nazionale che hanno comportato il ritiro definitivo del tagliando.

CDR	11 - Area XI - Polizia Locale
Altri CDR coinvolti	

Indirizzo strategico:	
Obiettivo Strategico: Aumento della percezione della sicurezza da parte dei cittadini	Missione: 03 - Ordine pubblico e sicurezza
Obiettivo Operativo: Tutelare la sicurezza e il rispetto delle norme quale bene comune prioritario	Programma: 01 - Polizia locale e amministrativa

Obiettivo Gestionale	Utilizzo del Sistema Lince
Descrizione	Verificato il grande numero di veicoli sprovvisti di revisione e assicurazione si predisporranno controlli specifici finalizzati al contrasto di tali tipologie di illecito tramite l'utilizzo del sistema Lince
Peso	5
Anno di scadenza	2019
Assegnazione CDR	11 - Area XI - Polizia Locale
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione			
1	formazione del personale all'utilizzo specifico del sistema Lince	3	relazione finale sull'attività prestata per la commisurazione delle attività all'entità reale del fenomeno nell'anno successivo
2	realizzazione di posti di controllo settimanali per verifica revisioni e assicurazioni		

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
formazione del personale all'utilizzo specifico del sistema Lince	2017												
realizzazione di posti di controllo settimanali per verifica revisioni e assicurazioni	2017												
relazione finale sull'attività prestata per la commisurazione delle attività all'entità reale del fenomeno nell'anno successivo	2017												
relazione finale sull'attività prestata per la commisurazione delle attività all'entità reale del fenomeno nell'anno successivo	2018												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2018	2019
I2020 - N veicoli fermati utilizzando sistema Lince (revisione/assicurazione)	1.500	1.477	1.500	1.500
I2021 - N veicoli sanzionati con sistema Lince	100	211	120	150

Indicatori di Risultato							
Efficacia	Media anni precedenti	Valore atteso	Valore raggiunto	Scostamento	Esito	2018	2019
KP2001 - Efficacia sistema Lince I2021 - N veicoli sanzionati con sistema Lince/I2020 - N veicoli fermati utilizzando sistema Lince (revisione/assicurazione)	0	0,07	0,14	0,07	??	0,08	0,10

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
C4	ERNESTO BRUZZO	5	5
C5	GIANCARLO BRUZZONE	5	5
D3	MASSIMO ZUNINO	10	10
C1	ALESSANDRO GATTO	5	5
C1	ADRIANO CASARINO	10	10
C2	ANDREA FERRI	5	5
C3	MARCO PARODI	5	5
C4	ANDREA FILIPPINI	10	10
C4	PATRIZIA CALCAGNO	5	5

Personale coinvolto

Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
C4	ANTONIO RECAGNO	5	5
D2	FIRENZO RAVERA	15	15
D2	MAURO POGGI	15	15
C2	PAOLO ARDITO	5	5

Considerazioni

Si ritiene di evidenziare che i posti di controllo disposti hanno permesso di incrementare il controllo effettivo su strada anche al di là del semplice utilizzo del Lince e delle violazioni che lo stesso permette di accertare, comportando la contestazione di irregolarità a 360° gradi in materia di circolazione veicolare. Va inoltre tenuto presente che le violazioni segnalate dal sistema Lince vengono perseguite, come da norma vigente, tramite la contestazione immediata e quindi intervento diretto sul posto del personale operante.

CDR	04 - Area IV - Servizi ai Cittadini e Promozione della Città
Altri CDR coinvolti	

Indirizzo strategico:	
Obiettivo Strategico: Tutela e valorizzazione del patrimonio comunale	Missione: 04 - Istruzione e diritto allo studio
Obiettivo Operativo: Manutenzione edifici scolastici	Programma: 02 - Altri ordini di istruzione

Obiettivo Gestionale	Lavori di messa in sicurezza scuole secondarie di primo grado : sistemazione soffitti terzo piano Scuola E. Chiossone
Descrizione	Lavori di messa in sicurezza scuole secondarie di primo grado : sistemazione soffitti terzo piano Scuola E. Chiossone
Peso	5
Anno di scadenza	2017
Assegnazione CDR	08 - Area VIII - Programmazione e Gestione OO.PP.
Altri CDR coinvolti	08 - Area VIII - Programmazione e Gestione OO.PP.

Fasi di attuazione			
1	Progettazione e individuazione del contraente	2	Esecuzione della fornitura e posa in opera

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Progettazione e individuazione del contraente	2017												
Esecuzione della fornitura e posa in opera	2017												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
C3	LUIGI VALLARINO	10	0
D4	BARTOLOMEO CAVIGLIA	5	0
C1	FRANCESCA (1973) DAMONTE	3	0

Considerazioni

CDR	08 - Area VIII - Programmazione e Gestione OO.PP.
Altri CDR coinvolti	

Indirizzo strategico:	
Obiettivo Strategico: Tutela e valorizzazione del patrimonio comunale	Missione: 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Obiettivo Operativo: Tutela e valorizzazione del patrimonio artistico	Programma: 01 - Valorizzazione dei beni di interesse storico

Obiettivo Gestionale	Completamento dei lavori di riqualificazione funzionale di Villa Figoli
Descrizione	Collaudo e rendicontazione lavori alla Regione Liguria
Peso	9
Anno di scadenza	2017
Assegnazione CDR	10 - Area X - Gestione amm.va territorio
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione	
1	Collaudo delle opere
2	Rendicontazione alla Regione Liguria delle spese sostenute

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Collaudo delle opere	2017												
Rendicontazione alla Regione Liguria delle spese sostenute	2017												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
D3	GIUSEPPE MUFFOLETTO	70	70
C1	ANTONELLA GHIgliOTTI	30	30

Considerazioni
Opera completata

CDR	08 - Area VIII - Programmazione e Gestione OO.PP.
Altri CDR coinvolti	

Indirizzo strategico:	
Obiettivo Strategico: Tutela e valorizzazione del patrimonio comunale	Missione: 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Obiettivo Operativo: Tutela e valorizzazione del patrimonio artistico	Programma: 01 - Valorizzazione dei beni di interesse storico

Obiettivo Gestionale	Interventi di manutenzione straordinaria alla copertura del Palazzo Comunale Negrotto Cambiaso
Descrizione	Interventi di manutenzione straordinaria alla copertura del Palazzo Comunale Negrotto Cambiaso
Peso	4
Anno di scadenza	2018
Assegnazione CDR	08 - Area VIII - Programmazione e Gestione OO.PP.
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione			
1	Procedura di gara per affidamento incarico per progettazione	2	Procedura per affidamento lavori e relazione esecuzione

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Procedura di gara per affidamento incarico per progettazione	2017												
Procedura per affidamento lavori e relazione esecuzione	2018												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
C3	LUIGI VALLARINO	15	0
D4	BARTOLOMEO CAVIGLIA	10	0
C1	FRANCESCA (1973) DAMONTE	3	0

Considerazioni
A seguito dell'insediamento della nuova Amministrazione a partire da Giugno 2017 tale opera non è rientrata tra gli obiettivi della medesima.

CDR	08 - Area VIII - Programmazione e Gestione OO.PP.
Altri CDR coinvolti	

Indirizzo strategico:	
Obiettivo Strategico: Tutela e valorizzazione del patrimonio comunale	Missione: 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Obiettivo Operativo: Tutela e valorizzazione del patrimonio artistico	Programma: 01 - Valorizzazione dei beni di interesse storico

Obiettivo Gestionale	Interventi di messa in sicurezza di alcune porzioni facciata Palazzo Sant'Antonio
Descrizione	Interventi di messa in sicurezza di alcune porzioni facciate Palazzo Sant'Antonio
Peso	5
Anno di scadenza	2017
Assegnazione CDR	08 - Area VIII - Programmazione e Gestione OO.PP.
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione		
1	Procedura di gara per affidamento lavori e relativa esecuzione	

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Procedura di gara per affidamento lavori e relativa esecuzione	2017												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
C3	LUIGI VALLARINO	5	0
D4	BARTOLOMEO CAVIGLIA	5	0
C1	FRANCESCA (1973) DAMONTE	3	0

Considerazioni
Nel mese di settembre 2017 è stato acquisito il progetto esecutivo, tuttavia l'autorizzazione paesaggistica è stata acquisita agli atti in data 11/01/2018. per questo motivo le risorse economiche sono state revocate ed assegnate per la realizzazione dei lavori di sistemazione esterna del magazzino della protezione civile. L'intervento i relativo a Palazzo Sant'Antonio sarà finanziato nell'anno 2018

CDR	08 - Area VIII - Programmazione e Gestione OO.PP.
Altri CDR coinvolti	

Indirizzo strategico:	
Obiettivo Strategico:	Missione: 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Obiettivo Operativo:	Programma: 01 - Valorizzazione dei beni di interesse storico

Obiettivo Gestionale	Lavori di sistemazione dell'area esterna al magazzino della Protezione Civile
Descrizione	
Peso	1
Anno di scadenza	
Assegnazione CDR	
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione			
1			

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
	2017												
	2018												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale

Considerazioni

CDR	08 - Area VIII - Programmazione e Gestione OO.PP.
Altri CDR coinvolti	

Indirizzo strategico:	
Obiettivo Strategico: Tutela e valorizzazione del patrimonio comunale	Missione: 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Obiettivo Operativo: Tutela e valorizzazione del patrimonio artistico	Programma: 01 - Valorizzazione dei beni di interesse storico

Obiettivo Gestionale	Ottimizzazione utilizzo serra monumentale per finalità culturali, istituzionali e turistiche
Descrizione	
Peso	3
Anno di scadenza	2017
Assegnazione CDR	08 - Area VIII - Programmazione e Gestione OO.PP.
Altri CDR coinvolti	04 - Area IV - Servizi ai Cittadini e Promozione della Città

Fasi di attuazione			
1	Utilizzazione della Serra Monumentale per eventi culturali	2	Manutenzione Serra Monumentale

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Utilizzazione della Serra Monumentale per eventi culturali	2017												
Manutenzione Serra Monumentale	2017												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2018	2019
I2060 - Numero dei visitatori	250	0	250	0
I2068 - Numero eventi giornate istituzionali	10	10	10	10
I910 - N. richieste evase per interventi manutentivi ordinari Patrimonio storico e artistico	40	40	42	42
I911 - N. richieste pervenute per interventi manutentivi ordinari Patrimonio storico e artistico	0	0	0	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
D5	ROSINA CERRA	10	0
C1	ANTONELLA FRUGONE	70	0
D4	BARTOLOMEO CAVIGLIA	5	5
C1	FRANCESCA (1973) DAMONTE	5	5
C3	LUIGI VALLARINO	10	10

Considerazioni
Il numero di richieste Evase è riferito al numero complessivo di interventi effettuati sul Patrimonio storico e artistico. Presso la serra è stato effettuato un intervento di manutenzione ordinaria generale nel mese di Aprile 2017

CDR	04 - Area IV - Servizi ai Cittadini e Promozione della Città
Altri CDR coinvolti	

Indirizzo strategico:	
Obiettivo Strategico: Promozione delle attività educative, della cultura e delle attività rivolte ai giovani	Missione: 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Obiettivo Operativo: Promozione della cultura come bene collettivo di coesione	Programma: 02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Obiettivo Gestionale	Proseguo dei laboratori destinati ai bambini presso la biblioteca comunale finalizzati ad agevolare i genitori
Descrizione	
Peso	4
Anno di scadenza	2019
Assegnazione CDR	04 - Area IV - Servizi ai Cittadini e Promozione della Città
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione			
1	PIANIFICAZIONE DEL CRONOPROGRAMMA DEGLI INCONTRI	3	ATTUAZIONE DEGLI INCONTRI NEL PERIODO ESTIVO
2	ATTUAZIONE DEGLI INCONTRI NEL PERIODO INVERNO - PRIMAVERA		

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
PIANIFICAZIONE DEL CRONOPROGRAMMA DEGLI INCONTRI	2017												
ATTUAZIONE DEGLI INCONTRI NEL PERIODO INVERNO - PRIMAVERA	2017												
ATTUAZIONE DEGLI INCONTRI NEL PERIODO ESTIVO	2017												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2018	2019
I939 - N. iniziative di promozione della lettura in biblioteca	16	18	16	16
I949 - N. partecipanti iniziative di promozione della lettura in biblioteca	320	348	320	320

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
D5	ROSINA CERRA	10	10
C2	CARLA DAMONTE	90	90

Considerazioni

CDR	04 - Area IV - Servizi ai Cittadini e Promozione della Città
Altri CDR coinvolti	

Indirizzo strategico:	
Obiettivo Strategico: Promozione delle attività educative, della cultura e delle attività rivolte ai giovani	Missione: 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Obiettivo Operativo: Promozione della cultura come bene collettivo di coesione	Programma: 02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Obiettivo Gestionale	Valorizzazione della cultura attraverso il potenziamento delle giornate istituzionali
Descrizione	Potenziamento giornate istituzionali (giornata della memoria, giornate contro le mafie, celebrazioni del 25 aprile, giornate del patrimonio)
Peso	4
Anno di scadenza	2019
Assegnazione CDR	04 - Area IV - Servizi ai Cittadini e Promozione della Città
Altri CDR coinvolti	01 - Area I - Affari Generali e Organizzazione

Fasi di attuazione			
1	ORGANIZZAZIONE EVENTI IN OCCASIONE DELLA GIORNATA DELLA MEMORIA	3	ORGANIZZAZIONE EVENTI IN OCCASIONE DELLA GIORNATA DELLA LEGALITA'
2	ORGANIZZAZIONE EVENTI IN OCCASIONE DEL 25 APRILE	4	ORGANIZZAZIONE EVENTI IN OCCASIONE DELLE GIORNATE DEL PATRIMONIO

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
ORGANIZZAZIONE EVENTI IN OCCASIONE DELLA GIORNATA DELLA MEMORIA	2017												
ORGANIZZAZIONE EVENTI IN OCCASIONE DEL 25 APRILE	2017												
ORGANIZZAZIONE EVENTI IN OCCASIONE DELLA GIORNATA DELLA LEGALITA'	2017												
ORGANIZZAZIONE EVENTI IN OCCASIONE DELLE GIORNATE DEL PATRIMONIO	2017												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2018	2019
I2068 - Numero eventi giornate istituzionali	10	10	10	10
I2069 - Numero dei partecipanti alle giornate istituzionali	700	850	700	700

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
D5	ROSINA CERRA	20	20
C1	ANTONELLA FRUGONE	60	60
C2	CARLA DAMONTE	20	20

Considerazioni

CDR	04 - Area IV - Servizi ai Cittadini e Promozione della Città
Altri CDR coinvolti	

Indirizzo strategico:	
Obiettivo Strategico: Promozione delle attività educative, della cultura e delle attività rivolte ai giovani	Missione: 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Obiettivo Operativo: Promozione della cultura come bene collettivo di coesione	Programma: 02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Obiettivo Gestionale	Valorizzazione della cultura con l'inserimento dell'itinerario Marinaro delle realtà museali
Descrizione	Valorizzazione della realtà museale nel contesto degli eventi culturali
Peso	3
Anno di scadenza	2018
Assegnazione CDR	04 - Area IV - Servizi ai Cittadini e Promozione della Città
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione			
1	Promozione dell'itinerario marinaro nel sito istituzionale turistico e sui social network	3	Inserimento dell'itinerario marinaro nella programmazione degli eventi in occasione delle giornate del patrimonio
2	Inserimento dell'itinerario marinaro nella programmazione degli eventi in occasione della 18ª edizione di Florarte		

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Promozione dell'itinerario marinaro nel sito istituzionale turistico e sui social network	2017												
Inserimento dell'itinerario marinaro nella programmazione degli eventi in occasione della 18ª edizione di Florarte	2017												
Inserimento dell'itinerario marinaro nella programmazione degli eventi in occasione delle giornate del patrimonio	2017												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2018	2019
I1092 - N. visite guidate	6	6	6	0
I2057 - Numero degli eventi in cui è stato inserito l'itinerario marinaro del museo	3	3	3	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
C2	CARLA DAMONTE	30	30
C1	ANTONELLA FRUGONE	50	50
D5	ROSINA CERRA	20	20

Considerazioni

CDR	04 - Area IV - Servizi ai Cittadini e Promozione della Città
Altri CDR coinvolti	

Indirizzo strategico:	
Obiettivo Strategico: Promozione del benessere dei cittadini	Missione: 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero
Obiettivo Operativo: Realizzazione di nuove strutture sportive	Programma: 01 - Sport e tempo libero

Obiettivo Gestionale	Compendio sportivo Piazza Rodocanachi
Descrizione	Esecuzione dei lavori per la realizzazione di due nuove palestre in Piazza Rodocanachi come da gara di appalto espletata nel corso del 2016
Peso	8
Anno di scadenza	2018
Assegnazione CDR	10 - Area X - Gestione amm.va territorio
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione			
1	Esecuzione dell'appalto (controllo dei lavori). Suddiviso in due edifici. Di cui Palestra temporanea	4	Collaudo delle opere della Palezzetto dello sport
2	Esecuzione dell'appalto (controllo dei lavori). Suddiviso in due edifici. Di cui Palezzetto dello sport	5	Attivazione procedure per affidamento utilizzo impianti sportivi
3	Collaudo delle opere della Palestra temporanea		

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Esecuzione dell'appalto (controllo dei lavori). Suddiviso in due edifici. Di cui Palestra temporanea	2016												
Esecuzione dell'appalto (controllo dei lavori). Suddiviso in due edifici. Di cui Palestra temporanea	2017												
Esecuzione dell'appalto (controllo dei lavori). Suddiviso in due edifici. Di cui Palezzetto dello sport	2016												
Esecuzione dell'appalto (controllo dei lavori). Suddiviso in due edifici. Di cui Palezzetto dello sport	2017												
Collaudo delle opere della Palestra temporanea	2017												
Collaudo delle opere della Palezzetto dello sport	2018												
Attivazione procedure per affidamento utilizzo impianti sportivi	2018												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
D3	GIUSEPPE MUFFOLETTO	60	30
C1	ANTONELLA GHIGLIOTTI	20	10
D5	ROSINA CERRA	10	0
D1	CRISTIANA GUASTAVINO	10	0

Considerazioni
In relazione alla fase di attivazione delle procedure per affidamento dell'utilizzo impianto sportivo temporaneo le stesse sono state avviate in data 1° marzo 2018 da parte del Responsabile dell'Ufficio Patrimonio. I lavori per la realizzazione del Palazzetto dello Sport sono tutt'ora in corso considerati i ritardi nell'esecuzione dei progetti causati dal ricorso presentato al Consiglio di Stato. Pertanto il personale dell'ufficio sport non ha potuto procedere a quanto di competenza.

CDR	04 - Area IV - Servizi ai Cittadini e Promozione della Città
Altri CDR coinvolti	

Indirizzo strategico:	
Obiettivo Strategico:	Missione: 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero
Obiettivo Operativo: Attenzione e promozione di iniziative europee	Programma: 01 - Sport e tempo libero

Obiettivo Gestionale	Favorire la partecipazione internazionale agli eventi sul territorio
Descrizione	
Peso	4
Anno di scadenza	2018
Assegnazione CDR	04 - Area IV - Servizi ai Cittadini e Promozione della Città
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione			
1	Contatti con l'organizzazione IML per inserimento della Marcia Mare e Monti	2	Partecipazione di marciatori stranieri della IML nella Marcia Mare e Monti

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Contatti con l'organizzazione IML per inserimento della Marcia Mare e Monti	2017												
Partecipazione di marciatori stranieri della IML nella Marcia Mare e Monti	2017												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2018	2019
I2079 - Numero dei partecipanti stranieri alla MMA	250	554	250	250
I2129 - Numero partecipanti all'evento MMA	3.900	2.490	3.900	3.900

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
D5	ROSINA CERRA	10	10
D1	CRISTIANA GUASTAVINO	80	80
C1	ANNAMARIA CONVALIDO	10	10

Considerazioni
Per mero errore materiale non è stata inserita Guastavino Cristiana e la Convalido Anna Maria. In data 11/04/2018 è stata inserita con la percentuale di partecipazione teorica 80% per la Guastavino e 10 % per la Convalido. In relazione alla flessione dei partecipanti all'evento si precisa che alcuni percorsi sono stati annullati a causa dell'allerta arancione che ha fatto sì che gli organizzatori prendessero alcuni provvedimenti: annullati i percorsi A e B, i più lunghi, mentre il C e il D (valido per la IML Walking Association) sono stati mantenuti.

CDR	04 - Area IV - Servizi ai Cittadini e Promozione della Città
Altri CDR coinvolti	

Indirizzo strategico:	
Obiettivo Strategico: Promozione del benessere dei cittadini	Missione: 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero
Obiettivo Operativo: Realizzazione di nuove strutture sportive	Programma: 01 - Sport e tempo libero

Obiettivo Gestionale	Fornitura e posa in opera di teli a copertura vasca piscina comunale
Descrizione	Fornitura e posa in opera di teli a copertura vasca piscina comunale
Peso	5
Anno di scadenza	2017
Assegnazione CDR	08 - Area VIII - Programmazione e Gestione OO.PP.
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione			
1	Approvazione progetto ed aspletamento gara	2	Realizzazione intervento

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Approvazione progetto ed aspletamento gara	2017												
Realizzazione interventi	2017												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
D4	BARTOLOMEO CAVIGLIA	5	0
C3	LUIGI VALLARINO	5	0

Considerazioni
Si è ritenuto di non compilare la sezione di indici e indicatori atteso che la posa in opera dei teli andrà ad abbattere consumi energetici a carico del gestore e solo in futuro si potrà valutare una riduzione del contributo che dipenderà comunque da un indirizzo politico

CDR	04 - Area IV - Servizi ai Cittadini e Promozione della Città
Altri CDR coinvolti	

Indirizzo strategico:	
Obiettivo Strategico: Tutela e valorizzazione dell'ambiente e del territorio	Missione: 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero
Obiettivo Operativo: Spazi di aggregazione	Programma: 01 - Sport e tempo libero

Obiettivo Gestionale	Lavori Piazzale Mario Toso
Descrizione	
Peso	5
Anno di scadenza	2018
Assegnazione CDR	06 - Area VI - Pianificazione territoriale ed urbanistica
Altri CDR coinvolti	07 - Area VII - Progettazione, Realizzazione e Gestione Interventi Manutentivi sul Territorio

Fasi di attuazione			
1	Affidamento dei lavori	3	Collaudo e apertura area
2	Avvio degli acquisti delle attrezzature		

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Affidamento dei lavori	2017												
Affidamento dei lavori	2018												
Avvio degli acquisti delle attrezzature	2017												
Avvio degli acquisti delle attrezzature	2018												
Collaudo e apertura area	2017												
Collaudo e apertura area	2018												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
D1	EDOARDO BRIASCO	30	30
C1	LAURA DEVOTI	10	10

Considerazioni
L'obiettivo è stato raggiunto con il collaudo dell'opera entro il 31.12.2017. Agli atti sono disponibili i documenti e le determinazioni di approvazione. L'inaugurazione dell'area è avvenuta alla presenza delle autorità il 07.01.2018

CDR	04 - Area IV - Servizi ai Cittadini e Promozione della Città
Altri CDR coinvolti	

Indirizzo strategico:	
Obiettivo Strategico: Promozione del benessere dei cittadini	Missione: 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero
Obiettivo Operativo: Realizzazione di nuove strutture sportive	Programma: 01 - Sport e tempo libero

Obiettivo Gestionale	Lavori di abbattimento barriere architettoniche campo sportivo Localita' Lerone
Descrizione	Lavori di abbattimento barriere architettoniche campo sportivo Localita' Lerone
Peso	5
Anno di scadenza	2017
Assegnazione CDR	08 - Area VIII - Programmazione e Gestione OO.PP.
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione			
1	Approvazione del progetto e procedura di gara compresa aggiudicazione	2	Realizzazione dell'opera

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Approvazione del progetto e procedura di gara compresa aggiudicazione	2017												
Realizzazione dell'opera	2017												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2018	2019
I2139 - ml. abbattimento barriere architettoniche	20	0	0	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
C3	LUIGI VALLARINO	5	0
D4	BARTOLOMEO CAVIGLIA	5	0

Considerazioni

CDR	04 - Area IV - Servizi ai Cittadini e Promozione della Città
Altri CDR coinvolti	

Indirizzo strategico:	
Obiettivo Strategico:	Missione: 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero
Obiettivo Operativo: Attenzione e promozione di iniziative europee	Programma: 01 - Sport e tempo libero

Obiettivo Gestionale	Mantenimento comunicazione e scambio con paesi europei già gemellati
Descrizione	
Peso	4
Anno di scadenza	2018
Assegnazione CDR	01 - Area I - Affari Generali e Organizzazione
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione	
1	Contatti preliminari con il paese gemellato per pianificazione eventi
2	Ospitalità delle delegazione in occasione della Marcia Mare e Monti

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Contatti preliminari con il paese gemellato per pianificazione eventi	2017												
Ospitalità delle delegazione in occasione della Marcia Mare e Monti	2017												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
D5	ROSINA CERRA	10	10
D1	CRISTIANA GUASTAVINO	80	80
C5	SAGITA BOZIC	10	10

Considerazioni
Per mero errore materiale non è stata inserita Guastavino Cristiana e Bozic Sagita. In data 11/04/2018 è stata inserita con la percentuale di partecipazione teorica 80% per la Guastavino e 10% per la Bozic

CDR	04 - Area IV - Servizi ai Cittadini e Promozione della Città
Altri CDR coinvolti	

Indirizzo strategico:	
Obiettivo Strategico: Promozione delle attività educative, della cultura e delle attività rivolte ai giovani	Missione: 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero
Obiettivo Operativo: Incrementare le opportunità di aggregazione dei ragazzi e dei giovani	Programma: 02 - Giovani

Obiettivo Gestionale	Collaborazione con il Consorzio Motiva per la prosecuzione dello sportello informavoro
Descrizione	
Peso	1
Anno di scadenza	2017
Assegnazione CDR	04 - Area IV - Servizi ai Cittadini e Promozione della Città
Altri CDR coinvolti	01 - Area I - Affari Generali e Organizzazione

Fasi di attuazione	
1	ATTIVAZIONE SPORTELLO INFORMALAVORO

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
ATTIVAZIONE SPORTELLO INFORMALAVORO	2017												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2018	2019
I1051 - Contatti settimanali allo sportello informavoro	5	8	0	0
I2070 - Numero ore settimanali di attività sportello informavoro	3	5	0	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
D5	ROSINA CERRA	20	20
D1	CRISTIANA GUASTAVINO	80	80

Considerazioni
Per mero errore materiale non è stata inserita Guastavino Cristiana. In data 11/04/2018 è stata inserita con la percentuale di partecipazione teorica 80%

CDR	04 - Area IV - Servizi ai Cittadini e Promozione della Città
Altri CDR coinvolti	

Indirizzo strategico:	
Obiettivo Strategico: Promozione delle attività educative, della cultura e delle attività rivolte ai giovani	Missione: 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero
Obiettivo Operativo: Incrementare le opportunità di aggregazione dei ragazzi e dei giovani	Programma: 02 - Giovani

Obiettivo Gestionale	Mantenimento attività della radio ragazzi
Descrizione	
Peso	2
Anno di scadenza	2017
Assegnazione CDR	04 - Area IV - Servizi ai Cittadini e Promozione della Città
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione	
1	MANTENIMENTO ATTIVITA' RADIO RAGAZZI

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
MANTENIMENTO ATTIVITA' RADIO RAGAZZI	2017												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2018	2019
I2072 - Numero ore annuali di diretta radiofonica radio ragazzi	40	45	40	40
I2073 - Numero ore di attività radio ragazzi	100	110	100	100

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
D1	MONICA GAZZANO	100	0

Considerazioni

CDR	04 - Area IV - Servizi ai Cittadini e Promozione della Città
Altri CDR coinvolti	

Indirizzo strategico:	
Obiettivo Strategico: Promozione delle attività educative, della cultura e delle attività rivolte ai giovani	Missione: 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero
Obiettivo Operativo: Incrementare le opportunità di aggregazione dei ragazzi e dei giovani	Programma: 02 - Giovani

Obiettivo Gestionale	Mantenimento della Consulta dei Giovani
Descrizione	
Peso	1
Anno di scadenza	2017
Assegnazione CDR	04 - Area IV - Servizi ai Cittadini e Promozione della Città
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione		
1	Convocazione Associazioni del territorio per promozione Consulta dei Giovani	

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Convocazione Associazioni del territorio per promozione Consulta dei Giovani	2017												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2018	2019
I2080 - Numero delle associazioni presenti sul territorio	24	24	24	24
I2081 - Numero delle associazioni presenti sul territorio coinvolte nella consulta dei giovani	4	4	4	4

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
D5	ROSINA CERRA	20	20
D1	CRISTIANA GUASTAVINO	80	80

Considerazioni
Per mero errore materiale non è stata inserita Guastavino Cristiana. In data 11/04/2018 è stata inserita con la percentuale di partecipazione teorica 80%

CDR	04 - Area IV - Servizi ai Cittadini e Promozione della Città
Altri CDR coinvolti	

Indirizzo strategico:	
Obiettivo Strategico: Promozione dello sviluppo economico e turistico	Missione: 07 - Turismo
Obiettivo Operativo: Promozione del marketing e dell'immagine del comune di Arenzano	Programma: 01 - Sviluppo e valorizzazione del turismo

Obiettivo Gestionale	Collaborazione con gli operatori turistici per attuazione eventi
Descrizione	
Peso	6
Anno di scadenza	2019
Assegnazione CDR	04 - Area IV - Servizi ai Cittadini e Promozione della Città
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione	
1	ATTUAZIONE DEGLI EVENTI ESTIVI CON GLI OPERATORI TURISTICI ED ECONOMICI

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
ATTUAZIONE DEGLI EVENTI ESTIVI CON GLI OPERATORI TURISTICI ED ECONOMICI	2017												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2018	2019
I1086 - N. partecipanti iniziative turistiche	10.000	17.300	10.000	10.000
I2130 - Numero eventi turistici organizzati in collaborazione con gli operatori economici	5	10	5	5

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
C2	CARLA DAMONTE	30	30
D5	ROSINA CERRA	30	30
C1	ANTONELLA FRUGONE	40	40

Considerazioni

CDR	04 - Area IV - Servizi ai Cittadini e Promozione della Città
Altri CDR coinvolti	

Indirizzo strategico:	
Obiettivo Strategico: Promozione dello sviluppo economico e turistico	Missione: 07 - Turismo
Obiettivo Operativo: Promozione del marketing e dell'immagine del comune di Arenzano	Programma: 01 - Sviluppo e valorizzazione del turismo

Obiettivo Gestionale	Promozione del territorio in relazione ai sentieri esistenti
Descrizione	
Peso	3
Anno di scadenza	2018
Assegnazione CDR	04 - Area IV - Servizi ai Cittadini e Promozione della Città
Altri CDR coinvolti	07 - Area VII - Progettazione, Realizzazione e Gestione Interventi Manutentivi sul Territorio

Fasi di attuazione	
1	Inserimento nel sito istituzionale turistico degli itinerari

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Inserimento nel sito istituzionale turistico degli itinerari	2017												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2018	2019
I2078 - Numero dei sentieri promossi sul sito istituzionale Arenzano Turismo	8	8	8	8
I2133 - Numero accessi al sito istituzionale Arenzano Turismo	100.000	108.984	100.000	100.000

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
D5	ROSINA CERRA	40	40
C1	ANTONELLA FRUGONE	30	30
C2	CARLA DAMONTE	30	30

Considerazioni

CDR	04 - Area IV - Servizi ai Cittadini e Promozione della Città
Altri CDR coinvolti	

Indirizzo strategico:	
Obiettivo Strategico: Promozione dello sviluppo economico e turistico	Missione: 07 - Turismo
Obiettivo Operativo: Promozione del marketing e dell'immagine del comune di Arenzano	Programma: 01 - Sviluppo e valorizzazione del turismo

Obiettivo Gestionale	Prosecuzione protocollo d'intesa fra i Comuni della Riviera e l'Ente Parco Beigua
Descrizione	
Peso	4
Anno di scadenza	2019
Assegnazione CDR	04 - Area IV - Servizi ai Cittadini e Promozione della Città
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione	
1	Comunicazione degli eventi per la loro pubblicazione nel notiziario del Parco Beigua
2	Incontri di coordinamento con i Comuni della Riviera e del Parco del Beigua

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Comunicazione degli eventi per la loro pubblicazione nel notiziario del Parco Beigua	2017												
Incontri di coordinamento con i Comuni della Riviera e del Parco del Beigua	2017												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2018	2019
I2131 - Numero contatti con l'Ente Parco Beigua	4	6	4	4
I2132 - Numero incontri tavolo di coordinamento Parco Beigua	2	2	2	2

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
C1	ANTONELLA FRUGONE	60	60
D5	ROSINA CERRA	20	20
C2	CARLA DAMONTE	20	20

Considerazioni

CDR	06 - Area VI - Pianificazione territoriale ed urbanistica
Altri CDR coinvolti	

Indirizzo strategico:	
Obiettivo Strategico: Tutela e valorizzazione dell'ambiente e del territorio	Missione: 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Obiettivo Operativo: Attuazione degli strumenti urbanistici	Programma: 01 - Urbanistica e assetto del territorio

Obiettivo Gestionale	Adeguamento, approvazione e gestione del piano urbanistico comunale
Descrizione	Adeguamento del piano ai pareri ricevuti dagli Enti sovraordinati. Recepimento del Decreto finale di approvazione. Gestione dell'entrata in vigore del piano. Predisposizione dei monitoraggi ambientali
Peso	9
Anno di scadenza	2018
Assegnazione CDR	06 - Area VI - Pianificazione territoriale ed urbanistica
Altri CDR coinvolti	08 - Area VIII - Programmazione e Gestione OO.PP.

Fasi di attuazione			
1	Adeguamento del piano ai pareri ricevuti dagli Enti sovraordinati.	3	Gestione dell'entrata in vigore del piano
2	Recepimento del Decreto finale di approvazione	4	Predisposizione dei monitoraggi ambientali

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Adeguamento del piano ai pareri ricevuti dagli Enti sovraordinati.	2017												
Recepimento del Decreto finale di approvazione	2017												
Gestione dell'entrata in vigore del piano	2017												
Gestione dell'entrata in vigore del piano	2018												
Predisposizione dei monitoraggi ambientali	2017												
Predisposizione dei monitoraggi ambientali	2018												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2018	2019
I1101 - N. cartografie aggiornate	30	63	10	10
I1112 - N. piani attuativi presentati	1	0	1	1
I1119 - N. varianti al PUC-PGT-PRGC + Progetti in Variante	1	0	1	1

Indicatori di Risultato							
Efficacia	Media anni precedenti	Valore atteso	Valore raggiunto	Scostamento	Esito	2018	2019
KP797 - N. varianti al PUC-PGT-PRGC + PROGETTI IN VARIANTE I1119 - N. varianti al PUC-PGT-PRGC + Progetti in Variante	0	1	0	1	??	1	1

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
D2	MARCO BRAIDA	10	10
C1	LAURA DEVOTI	60	60
D1	EDOARDO BRIASCO	30	30

Considerazioni
L'avvio della fase predisposizione monitoraggio avverrà nel corso del 2018 in quanto non erano disponibili le risorse per l'affidamento dell'incarico del PUT. Un pratica di variante presentata si è trasformata in procedimento ordinario giusta l'avvenuta approvazione del PUC. In ordine al previsto deposito di piani attuativi tale ipotesi non si è verificata.

CDR	06 - Area VI - Pianificazione territoriale ed urbanistica
Altri CDR coinvolti	

Indirizzo strategico:	
Obiettivo Strategico: Miglioramento dell'accessibilita' dei servizi ai cittadini	Missione: 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Obiettivo Operativo: Informatizzazione delle procedure del servizio	Programma: 01 - Urbanistica e assetto del territorio

Obiettivo Gestionale	Sistema informativo territoriale
Descrizione	creare un sistema informativo digitalizzato in un portale comunale che fornisce molteplici informazioni relative ai vari aspetti di governo del territorio (dati catastali, informazioni toponomastiche, previsioni pianificatorie, vincoli paesaggistici ed ambientali)
Peso	6
Anno di scadenza	2019
Assegnazione CDR	06 - Area VI - Pianificazione territoriale ed urbanistica
Altri CDR coinvolti	10 - Area X - Gestione amm.va territorio

Fasi di attuazione			
1	aggiornamento portale comunale per la presentazione digitale delle istanze	3	implementazione banca dati demaniale del SID
2	Recepimento del Decreto finale di approvazione		

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
aggiornamento portale comunale per la presentazione digitale delle istanze	2017												
Recepimento del Decreto finale di approvazione	2017												
implementazione banca dati demaniale del SID	2017												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2018	2019
I1158 - N. aggiornamenti banche dati SIT	2	2	1	1
I1164 - N. consultazioni on-line SIT	50	375	100	150
I2003 - Numero di concessioni demaniali marittime inserite nel SID	40	64	15	5
I2004 - numero di pratiche demaniali marittime presentate	20	11	15	15

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
C1	LAURA DEVOTI	10	10
D1	EDOARDO BRIASCO	40	40
D2	MARCO BRAIDA	50	50

Considerazioni
Evidenza della fase 1 Dettaglio notizia 07/04/2017: Autorizzazioni Paesaggistiche Si comunica che, con l'entrata in vigore del DPR 13 febbraio 2017 n. 31, l'Area VI riceverà istanze di Autorizzazione Paesaggistica (di ogni tipologia inclusi accertamenti) solo attraverso l'inoltro telematico via pec , compilando la nuova modulistica disponibile a questo indirizzo: http://www.comune.arenzano.ge.it/il-comune/gli-uffici-comunali/area-10/sportello-unico-edilizia-privata.htm - modello Istanza Autorizzazione Paesaggistica. Gli altri modelli verranno progressivamente adeguati. Per informazioni rivolgersi al Funzionario Responsabile Geom. Edoardo Briasco In previsione le concessioni demaniali conglobate hanno comportato una riduzione significativa delle concessioni realmente inserite sul SID

CDR	07 - Area VII - Progettazione, Realizzazione e Gestione Interventi Manutentivi sul Territorio
Altri CDR coinvolti	

Indirizzo strategico:	
Obiettivo Strategico: Tutela e valorizzazione dell'ambiente e del territorio	Missione: 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Obiettivo Operativo: Salvaguardia e rispetto del territorio	Programma: 01 - Difesa del suolo

Obiettivo Gestionale	Lavori mitigazione rischio idraulico Torrente Cantarena
Descrizione	Lavori mitigazione rischio idraulico Torrente Cantarena
Peso	9
Anno di scadenza	2018
Assegnazione CDR	07 - Area VII - Progettazione, Realizzazione e Gestione Interventi Manutentivi sul Territorio
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione			
1	Affidamento incarico progettazione professionale	3	Esecuzione lavori
2	Espletamento gara		

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Affidamento incarico progettazione professionale	2017												
Espletamento gara	2017												
Esecuzione lavori	2017												
Esecuzione lavori	2018												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
D4	BARTOLOMEO CAVIGLIA	20	0
D3	FRANCESCO DAMONTE	30	0

Considerazioni
La procedura di gara per affidamento dell'incarico è stata espletata dalla CUC con tempistica più lunga del previsto a causa della formalizzazione di ricorso. Conclusa la fase di affidamento dell'incarico, entro il 31/12/2017 è stato approvato il progetto esecutivo dell'opera e nel mese di gennaio 2018 è stata avviata la Conferenza di Servizi per ottenere i necessari nulla osta.

CDR	07 - Area VII - Progettazione, Realizzazione e Gestione Interventi Manutentivi sul Territorio
Altri CDR coinvolti	

Indirizzo strategico:	
Obiettivo Strategico: Tutela e valorizzazione dell'ambiente e del territorio	Missione: 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Obiettivo Operativo: Salvaguardia e rispetto del territorio	Programma: 01 - Difesa del suolo

Obiettivo Gestionale	Messa in sicurezza argine sinistro Rio Rovere tratto limitrofo Via Vernazza
Descrizione	Messa in sicurezza argine sinistro Rio Rovere tratto limitrofo Via Vernazza
Peso	6
Anno di scadenza	2017
Assegnazione CDR	07 - Area VII - Progettazione, Realizzazione e Gestione Interventi Manutentivi sul Territorio
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione			
1	Conferimento incarico progettazione e approvazione progetto	2	Procedura di affidamento dei lavori e realizzazione degli interventi

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Conferimento incarico progettazione e approvazione progetto	2017												
Procedura di affidamento dei lavori e realizzazione degli interventi	2017												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
C4	LAZZARO BRUZZONE	30	0
D3	FRANCESCO DAMONTE	30	0
D4	BARTOLOMEO CAVIGLIA	3	0
C1	FRANCESCA (1973) DAMONTE	3	0

Considerazioni
La procedura di affidamento dei lavori non è stata avviata in quanto l'elaborazione progettuale ha evidenziato costi superiori a quelli disponibili.

CDR	07 - Area VII - Progettazione, Realizzazione e Gestione Interventi Manutentivi sul Territorio
Altri CDR coinvolti	

Indirizzo strategico:	
Obiettivo Strategico:	Missione: 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Obiettivo Operativo: Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	Programma: 02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Obiettivo Gestionale	Informazione alla cittadinanza sul territorio anche con percorsi educativi nelle scuole
Descrizione	
Peso	2
Anno di scadenza	
Assegnazione CDR	07 - Area VII - Progettazione, Realizzazione e Gestione Interventi Manutentivi sul Territorio
Altri CDR coinvolti	04 - Area IV - Servizi ai Cittadini e Promozione della Città

Fasi di attuazione			
1	Consegna materiale informativo agli alunni dell'Istituto Comprensivo di Arenzano	2	Incontri con gli insegnanti ed educatori dell'Istituto Comprensivo di Arenzano

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Consegna materiale informativo agli alunni dell'Istituto Comprensivo di Arenzano	2017												
Incontri con gli insegnanti ed educatori dell'Istituto Comprensivo di Arenzano	2017												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
D3	FRANCESCO DAMONTE	100	0

Considerazioni

CDR	07 - Area VII - Progettazione, Realizzazione e Gestione Interventi Manutentivi sul Territorio
Altri CDR coinvolti	

Indirizzo strategico:	
Obiettivo Strategico:	Missione: 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Obiettivo Operativo: Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	Programma: 02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Obiettivo Gestionale	Sponsorizzazione per il mantenimento floreale e pulizia verde pubblico
Descrizione	
Peso	4
Anno di scadenza	2017
Assegnazione CDR	07 - Area VII - Progettazione, Realizzazione e Gestione Interventi Manutentivi sul Territorio
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione	
1	Pubblicazione bando e stipula contratto

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Pubblicazione bando e stipula contratto	2017												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
C2	CESARE MONTALDO	20	0
C4	SIMONE GAVARONE	20	0

Considerazioni

CDR	07 - Area VII - Progettazione, Realizzazione e Gestione Interventi Manutentivi sul Territorio
Altri CDR coinvolti	

Indirizzo strategico:	
Obiettivo Strategico:	Missione: 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Obiettivo Operativo: Raggiungimento obiettivi di legge piano rifiuti	Programma: 03 - Rifiuti

Obiettivo Gestionale	Raggiungimento obiettivi di legge Piano Rifiuti
Descrizione	
Peso	6
Anno di scadenza	2017
Assegnazione CDR	07 - Area VII - Progettazione, Realizzazione e Gestione Interventi Manutentivi sul Territorio
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione		
1	Procedimento per trasformazione società AR.A.L. spa da società partecipata a società in house	

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Procedimento per trasformazione società AR.A.L. spa da società partecipata a società in house	2017												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
D3	FRANCESCO DAMONTE	50	0
C2	CESARE MONTALDO	20	0

Considerazioni

CDR	07 - Area VII - Progettazione, Realizzazione e Gestione Interventi Manutentivi sul Territorio
Altri CDR coinvolti	

Indirizzo strategico:	
Obiettivo Strategico: Tutela e valorizzazione del patrimonio comunale	Missione: 10 - Trasporti e diritto alla mobilità
Obiettivo Operativo: Miglioramento delle criticità viarie	Programma: 05 - Viabilità e infrastrutture stradali

Obiettivo Gestionale	lavori di sostituzione ringhiere e guard rail strade comunali
Descrizione	lavori di sostituzione ringhiere e guard rail strade comunali
Peso	5
Anno di scadenza	2017
Assegnazione CDR	07 - Area VII - Progettazione, Realizzazione e Gestione Interventi Manutentivi sul Territorio
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione			
1	Predisposizione ed approvazione progetto	2	Procedura di gara per affidamento lavori e realizzazione

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Predisposizione ed approvazione progetto	2017												
Procedura di gara per affidamento lavori e realizzazione	2017												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
D4	BARTOLOMEO CAVIGLIA	5	0
C4	LAZZARO BRUZZONE	30	0
C4	SIMONE GAVARONE	30	0
D3	FRANCESCO DAMONTE	20	0
C1	FRANCESCA (1973) DAMONTE	3	0

Considerazioni

CDR	07 - Area VII - Progettazione, Realizzazione e Gestione Interventi Manutentivi sul Territorio
Altri CDR coinvolti	

Indirizzo strategico:	
Obiettivo Strategico: Tutela e valorizzazione del patrimonio comunale	Missione: 10 - Trasporti e diritto alla mobilità
Obiettivo Operativo: Miglioramento delle criticità viarie	Programma: 05 - Viabilità e infrastrutture stradali

Obiettivo Gestionale	lavori di manutenzione straordinaria pavimentazioni stradali comunali
Descrizione	lavori di manutenzione straordinaria pavimentazioni stradali comunali
Peso	6
Anno di scadenza	2017
Assegnazione CDR	07 - Area VII - Progettazione, Realizzazione e Gestione Interventi Manutentivi sul Territorio
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione	
1	Predisposizione progetto ed approvazione
2	Procedura di gara per individuazione contraente e realizzazione opere

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Predisposizione progetto ed approvazione	2017												
Procedura di gara per individuazione contraente e realizzazione opere	2017												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
D4	BARTOLOMEO CAVIGLIA	8	0
C4	LAZZARO BRUZZONE	30	0
C4	SIMONE GAVARONE	30	0
D3	FRANCESCO DAMONTE	20	0
C1	FRANCESCA (1973) DAMONTE	3	0

Considerazioni
Per motivi di gestionali e finanziari è stata indetta la procedura di gara per l'affidamento dei lavori il 15/12/2017 con scadenza nel mese di Gennaio 2018. I Lavori saranno completati nell'anno 2018

CDR	07 - Area VII - Progettazione, Realizzazione e Gestione Interventi Manutentivi sul Territorio
Altri CDR coinvolti	

Indirizzo strategico:	
Obiettivo Strategico: Tutela e valorizzazione del patrimonio comunale	Missione: 10 - Trasporti e diritto alla mobilità
Obiettivo Operativo: Miglioramento delle criticità viarie	Programma: 05 - Viabilità e infrastrutture stradali

Obiettivo Gestionale	lavoro di rifacimento Muro via Terrarossa civ 51 e potenziamento acque bianche
Descrizione	lavoro di rifacimento Muro via Terrarossa civ 51 e potenziamento acque bianche
Peso	7
Anno di scadenza	2017
Assegnazione CDR	07 - Area VII - Progettazione, Realizzazione e Gestione Interventi Manutentivi sul Territorio
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione			
1	Predisposizione progetto ed approvazione	2	Procedura di scelta del contraente e realizzazione delle opere

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Predisposizione progetto ed approvazione	2017												
Procedura di scelta del contraente e realizzazione delle opere	2017												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
D4	BARTOLOMEO CAVIGLIA	8	0
C4	LAZZARO BRUZZONE	30	0
C4	SIMONE GAVARONE	30	0
D3	FRANCESCO DAMONTE	20	0
C1	FRANCESCA (1973) DAMONTE	3	0

Considerazioni
Per motivi di gestionali e finanziari è stata indetta la procedura di gara per l'affidamento dei lavori il 15/12/2017 con scadenza nel mese di Gennaio 2018. I Lavori saranno completati nell'anno 2018

CDR	07 - Area VII - Progettazione, Realizzazione e Gestione Interventi Manutentivi sul Territorio
Altri CDR coinvolti	

Indirizzo strategico:	
Obiettivo Strategico: Aumento della percezione della sicurezza da parte dei cittadini	Missione: 11 - Soccorso civile
Obiettivo Operativo: Sviluppo dei programmi di Protezione civile	Programma: 01 - Sistema di protezione civile

Obiettivo Gestionale	acquisto arredi e attrezzature per nuova sede COC
Descrizione	acquisto arredi e attrezzature per nuova sede COC
Peso	6
Anno di scadenza	2017
Assegnazione CDR	07 - Area VII - Progettazione, Realizzazione e Gestione Interventi Manutentivi sul Territorio
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione	
1	Approvazione elaborati tecnici individuazione contrante mediante procedura di gara

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Approvazione elaborati tecnici individuazione contrante mediante procedura di gara	2017												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
D4	BARTOLOMEO CAVIGLIA	15	0
D2	MAURIZIO PICCHI	30	0
D3	FRANCESCO DAMONTE	30	0

Considerazioni
Si è provveduto alla fornitura e posa in opera di di antenne a servizio del Centro operativo Comunale e Misto presso il magazzino di Protezione Civile di Via Pian Masino

CDR	04 - Area IV - Servizi ai Cittadini e Promozione della Città
Altri CDR coinvolti	

Indirizzo strategico:	
Obiettivo Strategico: Tutela delle fasce deboli	Missione: 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Obiettivo Operativo: Sostegno alla disabilità	Programma: 02 - Interventi per la disabilità

Obiettivo Gestionale	Promozione della partecipazione di soggetti fragili alle attività della gestione del verde
Descrizione	Attivazione di progetti finalizzati all'inclusione e all'avvicinamento al lavoro agricolo e di cura del verde destinati a cittadini diversamente abili
Peso	3
Anno di scadenza	2018
Assegnazione CDR	04 - Area IV - Servizi ai Cittadini e Promozione della Città
Altri CDR coinvolti	07 - Area VII - Progettazione, Realizzazione e Gestione Interventi Manutentivi sul Territorio

Fasi di attuazione			
1	Predisposizione progetto orti corredato dal piano finanziario	4	Gara d'appalto per l'attuazione del progetto
2	Previsione delle risorse economiche nel bilancio triennale 2017/2018/2019	5	Avvio del progetto orti a favore dei cittadini in condizioni di disabilità
3	Incontro con il soggetto gestore dei servizi in favore di cittadini in condizioni di fragilità		

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Predisposizione progetto orti corredato dal piano finanziario	2017												
Previsione delle risorse economiche nel bilancio triennale 2017/2018/2019	2017												
Incontro con il soggetto gestore dei servizi in favore di cittadini in condizioni di fragilità	2017												
Gara d'appalto per l'attuazione del progetto	2017												
Avvio del progetto orti a favore dei cittadini in condizioni di disabilità	2018												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2018	2019
I2063 - Numero dei cittadini disabili coinvolti nel progetto orti	0	0	4	4
I2064 - Ore di attività del progetto orti	0	0	150	150
I2102 - Costo diretto progetto orti	0	0	12.000	12.000

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
D5	ROSINA CERRA	20	20
C1	ANGELO CAVIGLIA	20	20
D1	MONICA GAZZANO	60	60

Considerazioni
La nuova amministrazione, subentrata nel corso del mese di giugno 2017, non ha potuto finanziare, per carenze di fondi, il progetto che potrà essere riproposto nel corso del biennio 2018/2019.

CDR	04 - Area IV - Servizi ai Cittadini e Promozione della Città
Altri CDR coinvolti	

Indirizzo strategico:	
Obiettivo Strategico: Tutela delle fasce deboli	Missione: 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Obiettivo Operativo: Promozione della socializzazione del benessere delle persone anziane	Programma: 03 - Interventi per gli anziani

Obiettivo Gestionale	Organizzazione del soggiorno montano estivo per anziani
Descrizione	
Peso	4
Anno di scadenza	2019
Assegnazione CDR	04 - Area IV - Servizi ai Cittadini e Promozione della Città
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione			
1	PIANIFICAZIONE DEL SOGGIORNO	3	ATTUAZIONE DEL SOGGIORNO
2	PUBBLICIZZAZIONE DEL SOGGIORNO ESTIVO		

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
PIANIFICAZIONE DEL SOGGIORNO	2017												
PUBBLICIZZAZIONE DEL SOGGIORNO ESTIVO	2017												
ATTUAZIONE DEL SOGGIORNO	2017												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2018	2019
I2074 - Numero richieste pervenute soggiorno montano estivo per anziani	10	2	10	10
I2075 - Numero richieste accolte soggiorno montano estivo per anziani	10	2	10	10

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
D1	MONICA GAZZANO	10	10
D4	GIOVANNA COSULICH	60	60
C1	ANGELO CAVIGLIA	30	30

Considerazioni

CDR	04 - Area IV - Servizi ai Cittadini e Promozione della Città
Altri CDR coinvolti	

Indirizzo strategico:	
Obiettivo Strategico: Tutela delle fasce deboli	Missione: 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Obiettivo Operativo: Raggiungimento e mantenimento dell'autonomia dei cittadini fragili	Programma: 04 - Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale

Obiettivo Gestionale	Applicazione patti sociali e progetti di attivazione sociale
Descrizione	
Peso	8
Anno di scadenza	2019
Assegnazione CDR	04 - Area IV - Servizi ai Cittadini e Promozione della Città
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione			
1	RECEPIMENTO NUOVA NORMATIVA REGIONALE ATTO N. 283/2017	4	PREDISPOSIZIONE CONVENZIONI CON I SOGGETTI OSPITANTI
2	RICHIESTA DI INCREMENTO RISORSE ECONOMICHE PER CONTRIBUTI	5	ATTUAZIONE DEI PROGETTI IN VIA SPERIMENTALE
3	INDIVIDUAZIONE DEI POTENZIALI BENEFICIARI		

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
RECEPIMENTO NUOVA NORMATIVA REGIONALE ATTO N. 283/2017	2017												
RICHIESTA DI INCREMENTO RISORSE ECONOMICHE PER CONTRIBUTI	2017												
INDIVIDUAZIONE DEI POTENZIALI BENEFICIARI	2017												
PREDISPOSIZIONE CONVENZIONI CON I SOGGETTI OSPITANTI	2017												
ATTUAZIONE DEI PROGETTI IN VIA SPERIMENTALE	2017												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2018	2019
I1719 - Numero progetti di inclusione sociale attuati	3	1	3	3
I1720 - Numero progetti di inclusione sociale richiesti	3	1	3	3

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
D1	MONICA GAZZANO	70	70
D4	GIOVANNA COSULICH	30	30

Considerazioni

CDR	08 - Area VIII - Programmazione e Gestione OO.PP.
Altri CDR coinvolti	

Indirizzo strategico:	
Obiettivo Strategico: Tutela e valorizzazione del patrimonio comunale	Missione: 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Obiettivo Operativo: Gestione e valorizzazione del servizio cimiteriale	Programma: 09 - Servizio necroscopico e cimiteriale

Obiettivo Gestionale	Realizzazione nuovi loculi e ossari a monte delle tombe di famiglia ad anfiteatro
Descrizione	Realizzazione nuovi loculi e ossari a monte delle tombe di famiglia ad anfiteatro
Peso	5
Anno di scadenza	2017
Assegnazione CDR	08 - Area VIII - Programmazione e Gestione OO.PP.
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione	
1	Prosecuzione lavori iniziati nel 2016
2	Avvio procedim,enti per la concessione loculi e ossari

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Prosecuzione lavori iniziati nel 2016	2017												
Avvio procedim,enti per la concessione loculi e ossari	2017												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2018	2019
I2001 - N. nuovi loculi dati in concessione	15	0	15	15
I2002 - N. nuovi ossari dati in concessione	30	39	30	30

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
D4	BARTOLOMEO CAVIGLIA	20	20
C3	LUIGI VALLARINO	40	40
C1	FRANCESCA (1973) DAMONTE	2	2
C2	CHIARA CANEPA	10	10
C1	LAURA CAMPANELLA	10	10

Considerazioni

CDR	02 - Area II - Sviluppo Economico e Demografici
Altri CDR coinvolti	

Indirizzo strategico:	
Obiettivo Strategico: Promozione dello sviluppo economico e turistico	Missione: 14 - Sviluppo economico e competitività
Obiettivo Operativo: Valorizzazione del commercio e del turismo	Programma: 02 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

Obiettivo Gestionale	Implementazione delle iniziative commerciali nel centro storico di Arenzano
Descrizione	Sviluppo e consolidamento del Mercatino dell'Antiquariato in Via Bocca e del Mercatino delle opere di esposizione e vendita delle opere del proprio ingegno in Piazza Mazzini
Peso	5
Anno di scadenza	2019
Assegnazione CDR	02 - Area II - Sviluppo Economico e Demografici
Altri CDR coinvolti	11 - Area XI - Polizia Locale, 10 - Area X - Gestione amm.va territorio

Fasi di attuazione	
1	Stipulazione contratto affidamento gestione del mercatino opere dell'ingegno al C.I.V. di Arenzano
2	Controllo e verifica operatori partecipanti e pagamenti dei due mercatini

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Stipulazione contratto affidamento gestione del mercatino opere dell'ingegno al C.I.V. di Arenzano	2017												
Controllo e verifica operatori partecipanti e pagamenti dei due mercatini	2017												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2018	2019
I728 - N. operatori attività commerciali presenti ai mercatini	370	400	400	400

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
D3	GIUSEPPE MUFFOLETTO	15	15
C2	ROSA ANNA ROCCA	35	35
D3	MASSIMO ZUNINO	15	15
D5	RENZO TICINETO	35	35

Considerazioni