



COMUNE DI ARENZANO
PROVINCIA DI GENOVA

RELAZIONE FINALE PER L'ANNO 2011 DEL PIANO
TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE DELLE
DOTAZIONI STRUMENTALI

(art. 2, commi da 594 e seguenti, Legge n. 244 del 24.12.2007 – Finanziaria 2008)

AREA I AFFARI GENERALI

1 Situazione attuale del sistema informativo

Il Comune di Arenzano, per collegare i propri uffici, ha realizzato una rete geografica con server e apparecchiature dislocate in modo distribuito.

La sede principale è quella di Via Sauli Pallavicino nella quale risiedono i server dei servizi informatici e l'accesso principale verso Internet; nelle altre sedi esiste solo un nodo di rete per replicare i servizi di instradamento e/o di autenticazione.

Gli elementi che compongono l'architettura del sistema informatico sono:

- server
- postazioni di lavoro: personal computer o computer portatili
- UPS – Gruppi di continuità
- stampanti
- rete di dati.

Il sistema informatico è costituito come da piano triennale preventivo

- n° 16 server di cui 8 virtuali
- n° 90 postazioni di lavoro
- n° 9 computer portatili
- n° 90 stampanti di cui n° 11 di rete e multifunzione di cui 3 con funzione di fotocopiatrice

Piano triennale di razionalizzazione 2011/2013 – attività svolta nel corso del 2011

Nel corso dell'anno 2011 si è ottimizzata la gestione del sistema informatico e della fonia migliorandone l'efficienza e introducendo nuovi servizi e funzionalità. Sono infatti state realizzate le seguenti attività:

1) la predisposizione della nuova sala Server, localizzata ora nello spazio ricavato nei locali dell'archivio dove è stato realizzato un nuovo apposito locale dotata di adeguato impianto di climatizzazione e di sistemi di sicurezza antincendio e segnalazione guasti su linea telefonica. Il trasferimento e l'installazione delle apparecchiature e l'avvio delle macchine è stato completato entro il mese di maggio 2011. I vantaggi sono riassumibili in: migliore funzionamento dei server e probabile prolungamento della loro vita, diminuzione dei consumi di energia in conseguenza dell'ottimizzazione del clima nella sala, diminuzione dei costi per interventi di riparazione ed assistenza.

2) la stipula di nuova convenzione per la fonia fissa e per il traffico dati tramite accordo Consip.

Questo esercizio 2011 è stato pertanto un periodo di sviluppo che ha permesso di migliorare gli standard qualitativi del sistema per raggiungere obiettivi di:

- a) aumento della produttività;
- b) miglioramento dei processi aziendali;
- c) semplificazione dell'infrastruttura Informatica e delle telecomunicazioni (IT),
- d) Gestione unitaria del sistema telefonico ed implementazione di regole valide per tutto l'Ente.
- e) risparmi sulla spesa per servizi.

Le azioni specifiche che sono state intraprese possono essere così schematizzate:

3) Stampanti, scanner, fotocopiatrici, fax

La previsione di ridurre il numero complessivo di oggetti di rete condivisi (Stampanti, scanner, fotocopiatrici, fax) è non facilmente realizzabile in quanto la logistica della sede del Palazzo Comunale, comporta una distribuzione non ottimale delle risorse umane (su più piani) che ha per conseguenza l'aumento fisiologico degli strumenti messi a disposizione dei dipendenti. Si può

comunque constatare la riduzione totale degli strumenti informatici determinata dalla costante diminuzione del personale impiegato nell'ente..

4) Personal computer

L'obiettivo che ci si è posto è quello di assegnare un solo PC per dipendente. In particolare per gli utenti "mobili" è stata effettuata la fornitura del portatile in aggiunta alla postazione fissa per il lavoro in ufficio. In particolare è stato possibile solamente l'eliminazione di PC che originariamente erano assegnati a personale collocato in quiescenza e non sostituito. L'acquisto di nuovo hardware è stato limitato ai soli casi di guasti irreparabili, mentre negli altri casi si è provveduto ad effettuare interventi in economia con sostituzione da parte del personale CED della componentistica deteriorata

5) Telefonia fissa

L'attività di controllo svolta ha permesso la razionalizzazione del numero di linee di fonia gestite e ha consentito la dismissione delle linee telefoniche non più in uso e conseguentemente l'azzeramento delle spese loro riferite, senza pregiudicare il servizio offerto.

La convergenza tra operatore di fonia fissa e fonia mobile ha permesso di ottenere risparmi per le chiamate tra apparecchi aziendali e apparecchi fissi. L'atto di adesione alla convenzione Consip per il quadriennio 2011-2014 comporta rilevanti risparmi di spesa, soprattutto sul traffico generato da rete fissa verso rete mobile e quantificabili a regime in oltre il 15% della spesa sostenuta in precedenza, a parità di servizi richiesti.

BENI IMMOBILI AD USO ABITATIVO O DI SERVIZIO, CON ESCLUSIONE DEI BENI INFRASTRUTTURALI – (ART. 2, LETTERA C, COMMA 594, LEGGE 244/07)

Preso atto che, la Giunta Comunale ha adottato il Piano Triennale 2011/2013, per l'individuazione delle misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo dei beni immobili patrimoniali destinati ad uso abitativo o di servizio.

Che tale Piano prevede, l'attivazione di una gestione economica attiva, tale da garantire la riqualificazione e il recupero di quei immobili degradati o fatiscenti e l'incremento del patrimonio abitativo, attraverso l'attivazione del Piano Casa o di Social Housing così come previsto dalla normativa regionale, ed anche attraverso l'adozione di politiche atte ad avviare un adeguamento dei canoni adottati per il patrimonio immobiliare disponibile del comune al mercato abitativo locale.

Durante l'anno 2011 si sono adottate procedure per il controllo della situazione reddituale dei nuclei familiari residenti nelle unità immobiliari di proprietà comunale, attraverso la richiesta della dichiarazione aggiornata ISEE, onde attuare le procedure ritenute più idonee al rinnovo dei contratti in scadenza ed all'aggiornamento dei canoni di locazione, secondo le situazioni reddituali riscontrabili caso per caso, sia per immobili con destinazione abitativa che commerciale.

Accertamenti sono pure in corso di effettuazione nei confronti di tutte le realtà associative non a scopo di lucro, onde verificare l'effettivo diritto delle stesse ad usufruire di sedi comunali per lo svolgimento delle attività, verificato tramite acquisizione della documentazione costitutiva e statutaria.

Queste attività tendono a valorizzare la rendita da locazioni ed affitti nella prospettiva di rendere maggiormente remunerativo il gettito in favore del Comune.

L'Amministrazione Comunale nel corso del 2011, non ha portato a termine l'iter per l'adozione del nuovo PUC, e di conseguenza manca ad oggi la predisposizione di tutti gli elaborati tecnici atti ad

approvare un Piano Casa anche in variante urbanistica al Piano Regolatore vigente e in ottemperanza alle disposizioni di cui alla Legge Regionale n. 38/2004 e del conseguente Piano Quadriennale Regionale per l'Edilizia Residenziale 2008/2011.

Da sottolineare che, per quanto concerne la gestione del patrimonio ERP comunale, la competenza è stata trasferita all'Area V "Politiche Sociali" a decorrere dal 2011.

Nel corso del 2011, è stato avviato il progetto per la ristrutturazione del complesso immobiliare di Villa Mina in cui si prevede la realizzazione di nuovi alloggi da destinare all'edilizia sociale e a canone moderato.

AREA VIII UFFICIO TECNICO

Le dotazioni strumentali con particolare riferimento alla telefonia mobile ed agli automezzi in uso ai vari servizi comunali al 31/12/2011 sono pressoché rimaste invariate rispetto alla situazione rilevata al 31/12/2010.

TELEFONIA MOBILE

In ordine alla telefonia mobile l'Amministrazione Comunale nel corso del 2011 ha aderito alla convenzione CONSIP denominata: "TELEFONIA MOBILE 5" che ha permesso un cospicuo contenimento delle spese telefoniche, atteso che i costi CONSIP per la telefonia medesima tra cellulari inseriti nella rete aziendale e' di Euro 0,01 al minuto, mentre verso rete mobile off-net e' di Euro 0,038, verso rete fissa e' di Euro 0,01 e verso area internazionale e' di Euro 0,13 per ogni minuto di conversazione, oltre ad Euro 25,82 quale tassa concessione governativa bimestrale per ogni cellulare.

Al fine di evitare abusi nell'utilizzo di questo strumento, la rete aziendale e' strutturata in maniera da poter effettuare traffico telefonico solo verso numeri preventivamente vagliati e che corrispondono ad Enti, fornitori, professionisti, ecc... che hanno rapporti con il Comune di Arenzano.

AUTOMEZZI DI SERVIZIO

L'Amministrazione Comunale nel corso dell'anno 2008 ha aderito alla convenzione CONSIP per l'acquisto per l'anno 2009 dei carburanti presso la stazione di Servizio "ESSO".

L'adesione a tale convenzione ha permesso l'acquisto dei carburanti al costo praticato alla pompa all'atto del prelievo con uno sconto di Euro 0,053 per il LOTTO 1 - Valle D'Aosta - Piemonte - Liguria, per ogni litro di carburante.

Nel corso del mese di Febbraio 2010 e' scaduta la convenzione CONSIP sopra indicata e considerato che la nuova gara per la distribuzione dei carburanti per la zona della Liguria e' stata aggiudicata dalla CONSIP alla Società TOTAL, che sul territorio comunale non ha un proprio distributore, entro il mese di Febbraio 2010 e' stato approvato l'impegno di spesa per l'acquisto dei carburanti presso il distributore ESSO, per l'anno medesimo, alle stesse condizioni di cui alla convenzione CONSIP del 2008.

Con nota in data 04/10/2010 e' stato richiesto alla Società ESSO spa - Servizio Fuel Card la disponibilità a confermare la fornitura del carburante per auto trazione alle stesse condizioni di cui alla convenzione stipulata nell'anno 2008, anche per tutto l'anno 2011.

La società ESSO spa con nota in data 06/10/2010 ha confermato la propria disponibilità a fornire il

carburante alle condizioni di cui alla convenzione del 2008 a tutto il 31/08/2011.

Con successiva nota in data 26/05/2011 e' stato nuovamente richiesta alla Società ESSO spa la disponibilità a confermarci le stesse condizioni economiche di cui alla convenzione del 2008 a tutto il 31/12/2011.

La Società ESSO spa a riscontro della nota sopra indicata, in data 30/05/2011 ha comunicato il rinnovo delle tessere ESSO CARD fino al 31/08/2014 e la propria disponibilità a fornire carburante a tutto il 31/12/2011 alle condizioni di cui alla convenzione CONSIP anno 2008.

Da parte del servizio competente vengono costantemente monitorati i consumi ed anche i costi manutentivi degli automezzi, al fine di individuare i mezzi che per l'Ente potrebbe risultare conveniente la sostituzione, aderendo se il caso, a qualche convenzione CONSIP, qualora ve ne siano di attive.