



COMUNE DI ARENZANO

PROVINCIA DI GENOVA

AREA VII: PROGETTAZIONE E GESTIONE INTERVENTI PER L'AMBIENTE ED IL TERRITORIO

SERVIZIO: AMBIENTE

Prot. N°

Allegati:

Arenzano, 18 marzo 2014

Oggetto: verbale riunione Commissione parchi storici di Arenzano – 14 marzo 2014, ore 09,30 - sala consiliare comunale.

Presenti:

Resp. Area VII – Geom. Francesco DAMONTE

Arch. Adriano BIAMONTI

Isp. Fiorenzo RAVERA – Polizia Locale

Dott.ssa Antonella FRUGONE

Sig. Cesare MONTALDO

FRUGONE: inserisce l'argomento della regolamentazione del transito e sosta dei veicoli nel Parco, sottolineando che si rende quanto mai necessario definire le limitazioni e le aree delimitate;

BIAMONTI: accenna alla predisposizione in bozza della cartellonistica illustrativa e sua proposizione presso il collaboratore di Regione Liguria;

DAMONTE: riallacciandosi a FRUGONE, rimarca la necessità di formalizzare gli atti che disciplinano le modalità di accesso e transito nel parco (ordinanze, atti, deliberazioni, ecc.) coinvolgendo tutti i colleghi responsabili di Area ed eventuali esterni, nonché le modalità di rilascio autorizzativo in deroga, per uniformare i procedimenti;

RAVERA: è urgente definire le modalità di richiesta, rilascio e ritiro delle autorizzazioni per non creare confusioni e doppioni nella documentazione; propone l'utilizzo di mail e/o fax attraverso cui inoltrare le necessità da parte dei responsabili di Area;

DAMONTE: ribadisce di precisare meglio il divieto di sosta permanente nel parco anche per i veicoli di servizio; dal Regolamento Parchi Storici occorrerebbe estrapolare i contenuti da riportare nelle comunicazioni sintetiche sull'utilizzo delle aree del Parco, predisponendo la relativa cartellonistica da porre in funzione nelle aree strategiche (ingressi, aree di maggior fruizione, ecc.);

BIAMONTI: chiede se la festa del Volontariato è ripetuta ogni anno, rilevando che nelle trascorse edizioni si verificava l'occasione di fruire della collaborazione delle Associazioni per concretizzare alcuni interventi di varia entità sul territorio; pone l'attenzione sulla redazione di un elenco riportante le priorità di intervento da poter affidare al volontariato (che ad es. non comportino particolari aspetti dovuti alla sicurezza, alla specializzazione professionale, a necessità particolarmente onerose, ecc.), strutturando l'evento a titolo esemplificativo suddividendolo in una prima parte in cui si attui un intervento ed in una seconda in cui si effettui la festa / manifestazione celebrativa;

DAMONTE: occorre formalizzare l'iter assicurativo nei confronti dei singoli volontari (a termine di Regolamento, le Associazioni devono esse stesse provvedere autonomamente in tal senso),

COMUNE DI ARENZANO-Via Sauli Pallavicino, 39 16011 ARENZANO GE

Tel. 010 91381 Fax 010 9138222

E mail: protocollo@comune.arenzano.ge.it

AREA VII – Progettazione e gestione intervento manutentivi sul territorio, Ambiente, Mobilità, Idrico Integrato e Protezione Civile.

Tel. 010 913 8 281 Fax 010 913 8 280 E mail: francesco.damonte@comune.arenzano.ge.it

calendarizzare gli interventi da assegnare al volontariato ed approvare in sede di Giunta Comunale, individuare puntualmente la competenza in ambito comunale per gestire la questione volontariato.

BIAMONTI: considera l'aspetto della garanzia (6 anni) esistente sulle strutture di giochi per bambini del Parco come limitativa per poter intervenire con opere di manutenzione che, oggettivamente, sarebbero necessarie già dopo un anno di attivazione; allo stato attuale è evidente lo stato di deterioramento raggiunto, con ricadute sulle sicurezza dei fruitori; propone un tipo di assicurazione alternativo a carico del Comune che possa ovviare alla condizione di non intervento nei 6 anni (spesso in necessità di urgenza) pena la decadenza della garanzia suddetta;

Alle ore 10,30 si uniscono alla riunione CERRA e MANDIROLA, provenienti da precedenti impegni inderogabili.

CERRA: interviene e propone la possibilità di diffusione di informazioni sul volontariato in occasione della prossima edizione di "Florarte", favorendo il coinvolgimento e l'adesione di possibili interessati, trovando positivo riscontro generale;

BIAMONTI: come preannunciato, si impegna in prima persona a stilare un primo elenco di priorità in attività affidabili al volontariato;

RAVERA: puntualizza le competenze di un possibile servizio volontario di vigilanza nel Parco, con compiti essenzialmente di segnalazione alle Autorità ed Organi di P.S.; da parte della Polizia Locale può in via indicativa essere attuato un giro di ispezione la cui periodicità si deve rapportare al periodo ed alla contingente disponibilità del personale, considerando inoltre che con l'acquisizione anche di Parco Figoli si rende più problematico poter assicurare il servizio in modo esaustivo;

FRUGONE: richiama la necessità di riportare nella cartellonistica da adottare nel Parco anche i riferimenti telefonici utili per soccorso, pronto intervento, sicurezza, ecc.;

MONTALDO: rifacendosi ad analoghi recenti provvedimenti, ripropone l'adozione di atto ordinativo per la chiusura nei prefestivi e festivi del periodo estivo (indicativamente 1 aprile – 30 settembre) degli accessi al Parco più problematici, ossia da Piazza Rodocanachi per Parco Negrotto e dall'ingresso principale sulla SS. 1 Aurelia per Parco Figoli, lasciando per quest'ultimo (nei giorni predetti) il solo accesso da Piazza Don Servetto, allo scopo di salvaguardare le aree da eccessi di sovraffollamento ed atti vandalici particolarmente intensi in occasione del transito ed accesso di ingenti masse di persone da e per i siti balneabili;

MANDIROLA: ufficializzando lo spostamento della data della manifestazione attinente, che coinciderà con "Florarte" per il 26 aprile prossimo, la posa in opera delle pietre illustranti gli alberi di maggior pregio si rende meno impellente; a tal proposito intercorre in ogni caso accordo diretto con la squadra comunale per concordare l'intervento in tempi comunque brevi;

FRUGONE: ribadisce la necessità di formalizzare il parere della Commissione in occasione di eventi e manifestazioni previste ed autorizzate nelle aree dei Parchi storici (gare sportive, spettacoli, manifestazioni), prevedendo nei casi più impattanti anche la corresponsione di un fondo fideiussorio da parte dei richiedenti.

Alle ore 12,00 termina la riunione, e viene convenuto tra i presenti di invitare alla prossima seduta il Vicesindaco TEDESCHI e l'Ass. VALLARINO.

La prossima riunione della Commissione è fissata per il giorno giovedì 17 aprile 2014 alle ore 15,00; il presente verbale, di cui viene data pubblicazione sul sito comunale dedicato, ha contestualmente valenza di convocazione ed invito.

f.to Il Presidente

Geom. Francesco DAMONTE

f.to La Segreteria di Commissione

Dott.ssa Antonella FRUGONE – Sig. Cesare MONTALDO

COMUNE DI ARENZANO-Via Sauli Pallavicino, 39 16011 ARENZANO GE

Tel. 010 91381 Fax 010 9138222

E mail: protocollo@comune.arenzano.ge.it

AREA VII – Progettazione e gestione intervento manutentivi sul territorio, Ambiente, Mobilità, Idrico Integrato e Protezione Civile.

Tel. 010 913 8 281 Fax 010 913 8 280 E mail: francesco.damonte@comune.arenzano.ge.it